

VERTIENTE PED 2015-2021	PROGRAMA / PROYECTO(S) O ACTIVIDAD(ES)	INDICADOR (Construcción de fórmula)	UNIDAD DE MEDIDA	META 2020	ALIADOS ESTRATÉGICOS
<b>DIRECCIÓN GENERAL DE LEGALIDAD E INTEGRIDAD PÚBLICA</b>					
<b>DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDADES Y ÉTICA PÚBLICA</b>					
<b>01. PROMOVER PRINCIPIOS, VALORES Y CRITERIOS DE CONDUCTA DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS</b>					
<b>GOBIERNO QUE COMBATE LA CORRUPCIÓN</b>	<b>1.1 Capacitación y Asesoría a los Comités de Ética de la dependencias y entidades en relación con tema de Integridad, funciones de los Comités de Ética (CEPCIS) e instrumentación del Código de Conducta para las y los servidores públicos del Poder Ejecutivo del Estado de San Luis Potosí y normativa interna (Lineamientos de Operación, Guía de Atención de Quejas, Plan Anual de Trabajo).</b>	% de Capacitación y Asesoría a Comités de Ética en relación con el Código de Conducta = (Número de capacitación y Asesoría realizadas / Número de capacitación y asesoría solicitada)*100.	Porcentaje	100% Cumplimiento Capacitación y Asesoría	<b>Comités de Ética de las Dependencias y Entidades de la APE.</b>
	<b>1.2 Publicar semestralmente en la pagina oficial de la Contraloría General del Estado, la actualización de Comités de Ética de la APE constituidos.</b>	Publicación semestral actualizada = Publicación actualizada en la página / Publicación programada	Número	1 Publicación Semestral	<b>Dirección Administrativa Subdirección de Informática y Sistemas.</b>
	<b>1.3 Publicar los anexos (instrumentos) a que se refiere el Protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias permisos, autorizaciones y concesiones.</b>	Anexos concluidos = Anexos Publicados en el Periodico Oficial de Estado / Anexos Programados	Número	2 anexos	<b>DJCP</b>
	<b>1.4 Revisar y validar los Proyectos de Códigos de Conducta que sean remitidos por los Comités de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de las diferentes Dependencias y Entidades del Poder Ejecutivo del Estado.</b>	Proyectos de Código de Conducta remitidos a revisión= Proyectos de Código de Conducta revisados y validados para su publicación en el Periodico Oficial del Gobierno del Estado / CEPCIS que hayan elaborado y remitido a la Unidad, Código de Conducta para revisión y aprobación respectiva.	Número	70 Códigos de Conducta revisados y aprobados para su publicación -a cargo de los CEPCIS- en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado .	<b>OIC's y Comités de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de las Dependencias y Entidades de la APE.</b>
<b>02. APLICAR LOS PROCEDIMIENTOS DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS</b>					
<b>GOBIERNO QUE COMBATE LA</b>	<b>2.1 Recibir e iniciar los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa del Ejercicio</b>	% de procedimientos de responsabilidad administrativa iniciados = (EPRAS iniciados / EPRAS recibidos)*100.	Porcentaje	100% Cumplimiento	<b>DIAEP, OIC's, Servidores Encausados</b>

VERTIENTE PED 2015-2021	PROGRAMA / PROYECTO(S) O ACTIVIDAD(ES)	INDICADOR (Construcción de fórmula)	UNIDAD DE MEDIDA	META 2020	ALIADOS ESTRATÉGICOS
COMBATE LA CORRUPCIÓN	2.2 Resolver los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa iniciados en el Ejercicio	% Porcentaje de procedimientos de responsabilidad administrativa resueltos = (EPRAS resueltos (con sentencia) / EPRAS iniciados)*100.	Porcentaje	70% Cumplimiento	DIAEP, OIC's, Servidores Encausados
<b>DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN ADMINISTRATIVA Y EVOLUCIÓN PATRIMONIAL</b>					
<b>03. ASEGURAR QUE LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL SE APEGUE A LOS PRINCIPIOS DE ÉTICA E INTEGRIDAD</b>					
GOBIERNO QUE COMBATE LA CORRUPCIÓN	3.1 Difundir entre los servidores públicos la obligación de presentar declaración patrimonial (Recibos de Nómina, Carteles, Infografías, Redes Sociales)	Acciones de difusión para la presentación de la declaración patrimonial = Número de acciones de difusión realizadas / Número acciones de difusión proyectadas	Número	4 Acciones	DIAEP. Subdirección de Desarrollo Institucional de la CGE y Dirección Administrativa Oficia Mayor
	3.2 Depuración y actualización del Sistema Electrónico DECLR@NETSLP para la recepción de las declaraciones patrimoniales de los Sujetos Obligados	Sistema Listo para Operar = Sistema Actualizado	Número	1 Sistema	Dirección de Investigación Administrativa y Evolución Patrimonial
	3.3. Asesorar a los servidores públicos y ciudadanos en temas de (Declaración patrimonial, quejas y denuncias)	Número de servidores públicos y ciudadanos asesorados = (Número de servidores públicos y ciudadanos con asesoría realizada / Número de servidores públicos y ciudadanos con asesoría solicitada).	Número	100% Cumplimiento	Servidores Públicos y Entidades de la APE. Ciudadanía
	3.4 Capacitar a los servidores públicos del Poder Ejecutivo del Estado en la obligación de presentar las declaraciones patrimoniales.	% de funcionarios públicos capacitados en la declaración patrimonial = (Número de funcionarios públicos capacitados en materia de Declaración Patrimonial / Número total de servidores públicos obligados a presentar declaración patrimonial)*100	Porcentaje	90% Cumplimiento (2,000 Servidores Públicos)	DIAEP. OIC'S. Dependencias y Entidades de la APE
	3.5 Recibir el 100% de las declaraciones patrimoniales, realizar una verificación aleatoria declaraciones patrimoniales que obren en el Sistema de Evolución Patrimonial (5%), de Declaración de Intereses y Constancia de Presentación de Declaración Fiscal, así como de la evolución del patrimonio de los servidores públicos obligados	% de servidores públicos que presentaron su declaración patrimonial anual = (Número de declaraciones patrimoniales anuales presentadas / Número total de sujetos obligados a presentar declaración anual)*100	Porcentaje	99% Cumplimiento	DIAEP. OIC'S. Dependencias y Entidades de la APE

VERTIENTE PED 2015-2021	PROGRAMA / PROYECTO(S) O ACTIVIDAD(ES)	INDICADOR (Construcción de fórmula)	UNIDAD DE MEDIDA	META 2020	ALIADOS ESTRATÉGICOS
	<p><b>3.6 Realizar auditoría sobre los resultados de la verificación aleatoria, iniciarán la investigación que corresponda sobre la información de las Declaraciones Patrimoniales y de Intereses.</b></p>	<p>% de Auditorias Patrimoniales = (Número de auditorias realizadas (muestra aleatoria)/ Número de auditorias patrimoniales (identificadas en la muestra aleatoria )*100</p>	<p>Porcentaje</p>	<p>100% Cumplimiento</p>	<p>DIAEP. OIC'S. Dependencias y Entidades de la APE</p>

VERTIENTE PED 2015-2021	PROGRAMA / PROYECTO(S) O ACTIVIDAD(ES)	INDICADOR (Construcción de fórmula)	UNIDAD DE MEDIDA	META 2020	ALIADOS ESTRATÉGICOS
<b>04. SUBSTANCIAR LOS PROCEDIMIENTOS DE INVESTIGACIÓN ADMINISTRATIVA POR FALTAS DE SERVIDORES PÚBLICOS</b>					
GOBIERNO QUE COMBATE LA CORRUPCIÓN	4.1 Recibir e iniciar los procedimientos de investigación derivado de denuncias o promociones de responsabilidad administrativa	% de procedimientos de investigación administrativa iniciados = (EIA'S iniciados / EIA'S recibidos)*100.	Porcentaje	95% Cumplimiento	DIAEP, OIC's, ASF. ASE. SFP. DGCyA
	4.2 Resolver los Procedimientos de Investigación Administrativa iniciados en el Ejercicio	% de procedimientos de investigación administrativa concluidos = (EIA'S concluidos / EIA'S iniciados en el ejercicio)*100.	Porcentaje	90% Cumplimiento	DIAEP, OIC's, Dependencias y Entidades de la APE. Otras autoridades y terceros
<b>DIRECCIÓN JURIDICA Y DE CONTRATACIONES PÚBLICAS</b>					
<b>05. REVISION A PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACION PUBLICA DE OBRA Y ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS</b>					
GOBIERNO QUE COMBATE LA CORRUPCIÓN	5.1 Revisar que los procedimientos de contratación se ajusten a los requisitos de forma previstos en la normatividad correspondiente.	% de procedimientos de Contrataciones y Adquisiciones concluidos y resueltos = (Número de procedimientos de Contrataciones y Adquisiciones concluidos y resueltos / Número de Procedimientos de Contrataciones y Adquisiciones recibidos)*100	Porcentaje	100% cumplimiento	Dependencias y Entidades de la APE. Dirección Jurídica de la CGE.
	5.2 Capacitación y Asesoría a unidades contratantes para la operación del COMPRANET SAN LUIS POTOSÍ.	% de Capacitación y Asesoría realizada a unidades contratantes para la operación del sistema = (Número de capacitaciones y Asesorías a unidades contratantes realizadas / Número de capacitaciones y asesorías a unidades contratantes solicitadas)*100	Porcentaje	100% cumplimiento	Unidades contratantes, Dirección Jurídica de la CGE.

VERTIENTE PED 2015-2021	PROGRAMA / PROYECTO(S) O ACTIVIDAD(ES)	INDICADOR (Construcción de fórmula)	UNIDAD DE MEDIDA	META 2020	ALIADOS ESTRATÉGICOS
<b>06. TRANSPARENCIA EN ADQUISICIONES</b>					
GOBIERNO ORGANIZADO Y PROFESIONALIZADO	6.1. Revisar y elaborar propuesta de actualización de la normatividad en materia de contratación (Ley de Adquisiciones, Reglamento LA).	Instrumentos Normativos revisados y actualizados = (Número de Instrumentos Normativos revisados y actualizados / Número de Instrumentos Normativos programados )	Número	1 Instrumentos normativos	CGE
	6.2 Difundir la normatividad en materia de contratación (Acuerdo por el que se establecen los lineamientos para fortalecer los registros de proveedores y contratistas del Poder Ejecutivo del Estado; Lineamientos uso sistema compranet, Manual de Obra Pública, Lineamientos POBALINES).	Número de instrumentos normativos difundidos = (Número de instrumentos difundidos / Número de instrumentos normativos programados)	Número	2 acciones	Congreso. SGG. CJE. POE. CGE
<b>07. REGISTRO DE SERVIDORES PÚBLICOS QUE INTERVIENEN EN CONTRATACIONES, LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES.</b>					
GOBIERNO QUE COMBATE LA CORRUPCIÓN	7.1 Asesorar a las Dependencias y Entidades de la APE para el cumplimiento del registro y actualización del RUSPEF	Asesoría a dependencias y entidades para el cumplimiento del registro y actualización del RUSPEF = (Número de asesorías a dependencias y entidades realizadas / Número de asesorías a dependencias y entidades solicitadas)	Número	10 Asesorías	Dependencias y Entidades de la APE.
	7.2 Verificar el registro y actualización de los servidores públicos de las Dependencias y Entidades de la APE que intervienen en los procedimientos de contratación en el RUSPEF.	% de Servidores públicos de las Dependencias y Entidades de la APE registrados en el RUSPEF = (Número de servidores públicos registrados / Número de servidores públicos programados)*100	Porcentaje	50% Cumplimiento	Servidores públicos. Dependencias y Entidades de la APE.
<b>08. RECURSO DE INCONFORMIDAD.</b>					
GOBIERNO QUE	8.1 Recibir e iniciar los Procedimientos de Inconformidad de Proveedores y Contratistas.	% de procedimientos de inconformidad iniciados = (Procedimientos de inconformidad iniciados / Procedimientos de inconformidad recibidos)*100.	Porcentaje	100% Cumplimiento	Dependencias y Entidades de la APE. Proveedores y Contratistas.

VERTIENTE PED 2015-2021	PROGRAMA / PROYECTO(S) O ACTIVIDAD(ES)	INDICADOR (Construcción de fórmula)	UNIDAD DE MEDIDA	META 2020	ALIADOS ESTRATÉGICOS
COMBATE LA CORRUPCIÓN	8.2 Resolver los Procedimientos de Inconformidad de Proveedores y Contratistas iniciados en el Ejercicio 2020.	% de procedimientos de inconformidad resueltos = (Número de procedimientos de inconformidad resueltos (con sentencia) / Número de procedimientos de Inconformidad iniciados en el ejercicio 2020)*100.	Porcentaje	40% Cumplimiento	Dependencias y Entidades de la APE. Proveedores y Contratistas.
GOBIERNO QUE COMBATE LA CORRUPCIÓN	9.1. Revisar los proyectos de disposiciones en materia de entrega - recepción (Reglamento y/o Manual).	Disposiciones revisadas = (Número de disposiciones revisadas / Número de disposiciones programadas)	Número	2 Instrumentos normativos	CGE