



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
DE MATEHUALA  
2018-2021



"2020 AÑO DE CULTURA PARA LA ERRADICACION DEL TRABAJO INFANTIL"

Oficio: 321/AT.N. C. /2020.  
Asunto: Información Mensual.

Matehuala; S. L.P. a 04 de Noviembre de 2020.

**LIC. SAÚL CASTILLO MENDOZA.**  
**DIRECTOR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**Presente.-**

Por medio del presente y de la manera más atenta me permito informar a usted que las preguntas más frecuentes que se hicieron presentes en el mes de **Octubre** de los corrientes en el Módulo de Atención Ciudadana fueron las siguientes:

- **¿Está ya trabajando la oficina de INAPAM?** A estos usuarios se les informa, que debido a la contingencia la oficina aún no se encuentra operando, en cuanto reanude actividades se le hará saber.
- **¿Dónde se tramita la Cartilla Militar?** El usuario@ se canaliza a el departamento de Secretaría General, es donde se le informa de los requisitos y a su vez lleva a cabo dicho trámite.
- **¿Necesito realizar trámites de los diferentes estados civiles y curp, en que unidad administrativa se debe realizar y donde se ubica?** Los usuarios se canalizan y orientan a la oficialía del registro civil (1 o 2) que corresponde, según la ubicación geográfica de su domicilio o del lugar donde tuvo lugar el evento.

Sin otro particular y en espera de que la información le sea de utilidad, reitero a usted las seguridades de mi consideración.

**ATENTAMENTE:**



**Instituto Municipal  
de la Mujer**



**DIRECCIÓN DE  
ATENCIÓN CIUDADANA**

**LIC. ANA KAREN VILLANUEVA CÓRDOVA**  
**MÓDULO DE ATENCIÓN CIUDADANA.**

Cc p archivo

**MODULO DE ATENCION CIUDADANA**

desarrolloe2018@ gmail.com TELS. 88-2-00-63 88 2-05-83 88-2-05-68  
CELSO N. RAMOS 120, INT. PRESIDENCIA MUNICIPAL, MATEHUALA; S.L.P.