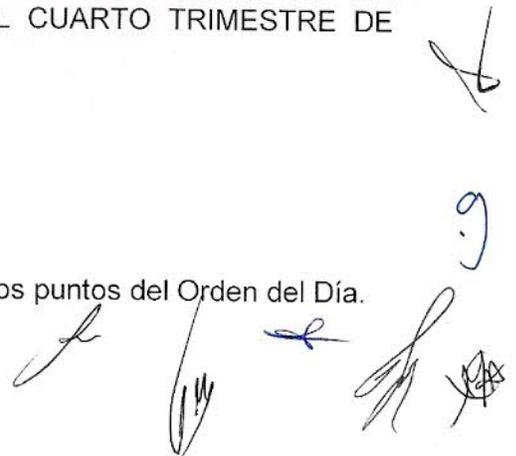


En la Ciudad de San Luis Potosí, siendo las 11:00 horas del día 04 de febrero del año 2020, reunidos en la Sala de Juntas del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de San Luis Potosí, ubicado en el número 500 de la calle Nicolás Fernando Torre, Colonia Jardín de esta Ciudad, reunidos los convocados Gustavo Soni Sánchez, Presidente del Comité de Transparencia del DIF Estatal; Silvia Elena Escobedo Palomino, Secretaria Técnica; Guillermo Sánchez Berrones, Coordinador del Comité de Transparencia, Gastón Martínez De León, Titular del Órgano Interno De Control; María Ximena Ocejo Mendizábal, Encargada de Despacho de la Dirección de Relaciones Públicas y Difusión; Susuki Espinosa Lee, Titular de la Unidad de Transparencia, Alejandro Aguilar Muñoz, Coordinador de Archivos, Isis Vianey Garrigós Nava, Enlace de la Unidad de Transparencia; para celebrar la Décima Octava Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado, bajo el siguiente:

### ORDEN DEL DIA

1. LISTA DE ASISTENCIA.
2. VERIFICACIÓN DE QUORUM LEGAL.
3. DECLARACIÓN DE VALIDEZ DE LA SESIÓN.
4. FIRMA DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.
5. INTERVENCIÓN DEL COORDINADOR DE ARCHIVOS
  - INFORME DE ACCIONES EN MATERIA DE ARCHIVOS 2019.
6. INTERVENCIÓN DE LA TITULAR DE TRANSPARENCIA
  - INTERVENCIÓN DE LA TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA:
  - PRESENTACIÓN DEL PLAN ANUAL DE ACCIONES DE MEJORAMIENTO DE LA TRANSPARENCIA 2020.
  - PRESENTACIÓN DEL INFORME ANUAL DE ACCIONES DE TRANSPARENCIA 2019.
  - CUMPLIMIENTO CUANTITATIVO CORRESPONDIENTE AL PERIODO OCTUBRE-DICIEMBRE 2019 EN LA PLATAFORMA ESTATAL DE TRANSPARENCIA.
  - VERIFICACIÓN CUALITATIVA 2019.
7. INTERVENCIÓN DE LA SECRETARIA TÉCNICA
  - PRESENTACIÓN DE LA CAMPAÑA "LA TRANSPARENCIA HACE LA DIFERENCIA".
8. INTERVENCIÓN DEL ENLACE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA.  
INFORME SOBRE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN Y RECURSOS DE REVISIÓN DE QUEJAS CORRESPONDIENTE AL CUARTO TRIMESTRE DE 2019.
9. ASUNTOS GENERALES.
10. CLAUSURA DE LA SESIÓN.

Acto seguido se inicia el desahogo de todos y cada uno de los puntos del Orden del Día.



PUNTO 1

En este punto del Orden del Día, Gustavo Soni Sánchez, Presidente del Comité de Transparencia del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado, distribuye la lista de asistencia de la Sesión Ordinaria, para su firma.

PUNTO 2

Consecuentemente como a la vista se constata la asistencia necesaria para celebrar la presente Sesión Ordinaria, me permito informarles, que existe Quórum Legal, en virtud de que están presentes la totalidad de los convocados.

PUNTO 3

En ese orden, me permito declarar válida la Sesión Ordinaria y por lo tanto válidos los acuerdos y resoluciones que de la misma se deriven.

PUNTO 4

Para dar cumplimiento al Punto 4 del Orden del Día, Gustavo Soni Sánchez, Presidente del Comité de Transparencia del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado, procede a dar lectura al Orden del Día. Concluida que fue la misma y no habiendo observaciones que hacer valer, se procede a la votación, autorizando por unanimidad el Orden del Día.

PUNTO 5

Para dar cumplimiento al Punto 5 del Orden del Día, Gustavo Soni Sánchez, Presidente del Comité de Transparencia del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado, concede el uso de la voz a Alejandro Aguilar Muñoz, Coordinador de Archivos, quién informa sobre las acciones en materia de archivos del año 2019: ingresaron 126 cajas con expedientes al archivo de concentración, habiendo sido revisados en su totalidad; en el mes de marzo se inició el trámite en coordinación con el Órgano Interno de Control del DIF Estatal para dar de baja cajas. En cuanto a la venta de papel reciclado se obtuvo un ingreso de aproximadamente \$19,807.75 (diecinueve mil ochocientos siete pesos 75/100 M.N.); en uso de la voz previamente concedida, Gastón Martínez de León, Titular del Órgano Interno de Control manifiesta que dichos ingresos son registrados como "Ingresos Propios". Continuando en uso de la voz, Alejandro Aguilar Muñoz, Coordinador de Archivos, manifiesta que se le brindó asesoría al Centro de Asistencia Social Rafael Nieto para la elaboración del Cuadro de Clasificación Archivística; en los meses de mayo a julio, se brindó capacitación en materia de archivos; cabe hacer mención que no se cumplió con el inventario de archivo de trámite en las áreas de la Dirección de Desarrollo Comunitario y Asistencia Alimentaria así como en la Subdirección de Recursos Financieros; se les está capacitando por parte del Comité de Seguridad y Salud Ocupacional, ya que el papel por ser altamente flamable, la cantidad permitida es de 20 toneladas y actualmente se cuenta con 45 toneladas. Así mismo, la documentación generada por la Coordinación de Adopciones se guarda en una sala de juntas de la PPNNA, por lo que sugiere que se construya una jaula en el Archivo de Concentración para que dicha documentación sea resguardada en dicho espacio.

Visto lo anterior, se procede a la votación, emitiendo por unanimidad de votos los siguientes:



## ACUERDOS

1.- El Coordinador de Archivos deberá elaborar un oficio dirigido a la Dirección de Desarrollo Comunitario y Asistencia Alimentaria así como a la Subdirección de Recursos Financieros en el que se les insta a que envíen su archivo de trámite al archivo de concentración, excepto los dos últimos años de archivo de la Subdirección en cita.- Cúmplase.- -----

2.- Gustavo Soni Sánchez, Presidente del Comité de Transparencia, solicita al Subdirector de Conservación y Mantenimiento del DIF Estatal, realicen un presupuesto para la elaboración de la jaula que contendrá los documentos de adopción; una vez realizado el presupuesto, mándese construir.- Cúmplase.- -----

Continuando en uso de la voz, Alejandro Aguilar Muñoz, Coordinador de Archivos, manifiesta que se atendió una capacitación en materia de archivos realizada por el Órgano Interno de Control del DIF Estatal. Así mismo, todo el año se capacita en materia de archivos.

### PUNTO 6

Para dar cumplimiento al Punto 6 del Orden del Día, Gustavo Soni Sánchez, Presidente del Comité de Transparencia del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado, concede el uso de la voz a Susuki Espinosa Lee, Titular de la Unidad de Transparencia, quien informa:

### PLAN ANUAL DE ACCIONES DE MEJORAMIENTO DE LA TRANSPARENCIA 2020

**1.- CAPACITACIÓN.-** Capacitación impartida tanto al personal del DIF Estatal como a personal de los Centros de Asistencia sectorizados a este Sistema, sobre protección de datos personales, transparencia proactiva, archivos, Plataforma Estatal y Nacional y demás temas relacionados con la transparencia.

**Objetivo:** Proporcionar conocimientos para que el ejercicio de la transparencia sea efectivo, lo cual determina un cumplimiento puntual y veraz para la entrega y publicación de Información pública de oficio y la que forma se integra en los reportes mensuales que se entregan a CEGAIP.

- a) **Transparencia Proactiva.**
- b) **Tratamiento de datos biométricos y manejo de incidentes de seguridad de datos personales.**
- c) **Organización y conservación de archivos**

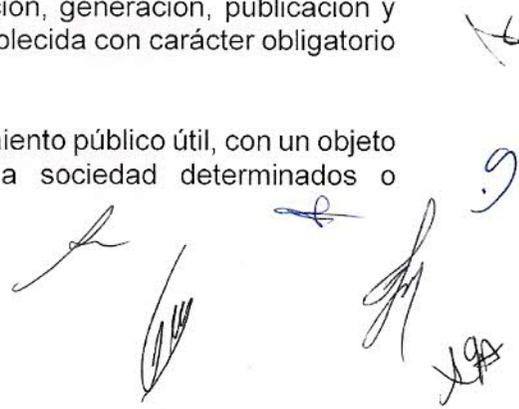
- a) **Transparencia Proactiva.**

#### Qué es la Transparencia Proactiva?

Es el conjunto de actividades que promueven la identificación, generación, publicación y difusión de información adicional o complementaria a la establecida con carácter obligatorio por la Ley General.

#### Objetivo de la Transparencia Proactiva

El objetivo de la Transparencia Proactiva es generar conocimiento público útil, con un objeto claro enfocado en las necesidades de sectores de la sociedad determinados o determinables.



**b) Tratamiento de datos biométricos y manejo de incidentes de seguridad de datos personales.**

La biometría es la toma de medidas estandarizadas de los seres vivos o de procesos biológicos. Se llama también biometría al estudio para el reconocimiento inequívoco de personas basado en uno o más rasgos conductuales o físicos intrínsecos

Los **datos biométricos se dividen en dos grupos**, de acuerdo con las características individuales que registran:

**Características físicas y fisiológicas**

- Huella dactilar
- Reconocimiento facial
- Reconocimiento de iris
- Geometría de la mano
- Reconocimiento de retina
- Reconocimiento vascular

**Características del comportamiento y la Personalidad**

- Reconocimiento de firma
- Reconocimiento de escritura
- Reconocimiento de voz
- Reconocimiento de escritura de teclado
- Reconocimiento de la forma de andar

**2.- ASESORIA.-** Apoyo permanente a los enlaces de cada área del DIF Estatal para dar respuesta a las solicitudes de información así como para publicar información en las Plataformas de Transparencia.

**Objetivo:** Cumplimiento oportuno bajo el criterio de máxima publicidad en la entrega de información para dar respuesta a las solicitudes de información que correspondan a cada área, así como cumplimiento de publicación en tiempo y forma en las Plataformas.

**3.- PROMOCION.-** Realización de foros en materia de transparencia y acceso a la información pública y temas correlacionados.

**Objetivo:** El Sistema Estatal DIF promueve en un marco de compromiso con la transparencia y la rendición de cuentas, la forma en que el acceso a la información favorece la asistencia social en San Luis Potosí y en México.

**4.- DIFUSIÓN.-** Comunicar a la población en general, las actividades desarrolladas por el Comité y la Unidad de Transparencia del Sistema Estatal DIF difundiendo el tema de transparencia a través de la campaña “La Transparencia hace la **DIF**erencia”.

**Objetivo:** Acercamiento a la población, para dar a conocer la cultura de la transparencia y otros temas mediante redes sociales, medios electrónicos e impresos.

PROGRAMA DE DIFUSION												
	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
DISEÑO CONCEPTUAL E IMPLEMENTACION DE LA CAMPAÑA												
DIFUSION DE ACCIONES EN REDES SOCIALES, MEDIOS												



Respuesta a solicitudes de información	Unidad de Transparencia y Externo	Enlaces de transparencia de cada área y personal de casas sectorizadas a DIF Estatal
--	-----------------------------------	--

**4.- ASESORIA.-** Se realizaron diversas sesiones de trabajo con los enlaces de transparencia de las diferentes áreas, en las que se brindó el apoyo necesario para dar respuesta a las solicitudes de información, atendiendo el principio de máxima publicidad, así como para dar cumplimiento en tiempo y forma a la publicación de información.

**5.- PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN.-** Con la finalidad de promover y difundir la transparencia y el acceso a la información, se dieron a conocer a la población en general, a través de medios impresos, electrónicos y redes sociales, las actividades y acciones desarrolladas por el Comité y la Unidad de Transparencia del Sistema Estatal DIF.

### PLATAFORMA ESTATAL DE TRANSPARENCIA


 Obligaciones registradas, Cumplimiento Cuantitativo  
 Plataforma Estatal de Transparencia.  
Tablas de Aplicaciones 2019  
 2019  
Selección al sujeto obligado  
Patrón de Sujetos Obligados 2018 / 2019, en orden alfabético.  
Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia  
Presentar reporte  
 dif slp  
Cumplimiento Cuantitativo de la carga de formatos

### Enero - Diciembre del 2019

Mes	Frac-Inciso	En tiempo / Fuera de tiempo	Registrado	Descripción	Area responsable	Formato LTAIPSLP	Formatos	Total	% Cump Cuantitativo
+	Enero							84	100.00%
+	Febrero							84	100.00%
+	Marzo							84	100.00%
+	Abril							84	100.00%
+	Mayo							85	101.19%
+	Junio							87	103.57%
+	Julio							84	100.00%
+	Agosto							86	102.38%
+	Septiembre							86	102.38%
+	Octubre							84	100.00%
+	Noviembre							84	100.00%
+	Diciembre							77	91.67%

### PLATAFORMA ESTATAL DE TRANSPARENCIA INFORMACION FALTANTE 2019



CONTROL DE CUMPLIMIENTO  
PLATAFORMA ESTATAL DE TRANSPARENCIA  
INFORMACION FALTANTE  
CUARTO TRIMESTRE 2019

ARTÍCULO 84

MES

FRACCIÓN    CONTENIDO

IV A	Ingresos recibidos por cualquier concepto por el sujeto obligado	NOV Y DIC
IV B	Egresos	DIC
L A	Ingresos recibidos	DIC

PLATAFORMA ESTATAL DE TRANSPARENCIA  
VERIFICACION CUANTITATIVA AGOSTO 2019

POSICION	SUJETO OBLIGADO	PORCENTAJE
1	pri slp : Partido Revolucionario Institucional	132.83%
2	ut slp : Universidad Tecnológica de San Luis Potosí	88.95%
3	mlaberinto slp : Museo Laberinto de las Ciencias y las Artes	84.43%
4	ase slp : Auditoria Superior del Estado de San Luis Potosí	84.25%
5	cgdso slp : Defensoría Pública del Estado de San Luis Potosí	83.95%
6	secult slp : Secretaría de Cultura	82.72%
7	teja slp : Tribunal Estatal de Justicia Administrativa de San Luis Potosí	82.15%
8	repss slp : Régimen Estatal de Protección Social en Salud del Estado de San Luis Potosí	81.10%
9	dif slp : Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	80.36%
10	sedeco slp : Secretaría de Desarrollo Económico	77.62%
11	inpojuve slp : Instituto Potosino de la Juventud	76.40%
12	rayon slp : Rayón	75.69%
13	sf slp : Secretaría de Finanzas	74.48%
14	cpsr slp : Centro de producción "Santa Rita" S.A. de C.V.	74.37%
15	ceepac slp : Consejo Estatal Electoral y de Participación Ciudadana	72.99%
16	pan slp : Partido Acción Nacional	72.96%
17	itse slp : Instituto Tecnológico Superior de Ébano	72.56%
18	stj slp : Poder Judicial del Estado de San Luis Potosí	71.77%
19	cartes slp : Centro de las Artes de San Luis Potosí	70.95%
20	pcp slp : Partido Conciencia Popular	70.86%

Handwritten signatures and initials are present at the bottom right of the page, including a large signature, several smaller initials, and a mark resembling the number '5'.

21	sifide slp : Sistema de Financiamiento para el Desarrollo del Estado de SLP	70.73%
22	segam slp : Secretaría de Ecología y Gestión Ambiental	70.54%
23	seer slp : Sistema de Educación Estatal Regular (SEER)	70.53%
24	martec slp : Museo de Arte Contemporáneo.	70.39%
25	iprtmazcalli slp : Instituto Temazcalli, Prevención y Rehabilitación	69.94%
26	sct slp : Secretaría de Comunicaciones y Transportes	69.75%
27	spg slp : Secretaría Particular del C.Gobernador	69.70%

**PUNTO 7**

Para dar cumplimiento al Punto 7 del Orden del Día, Gustavo Soni Sánchez, Presidente del Comité de Transparencia del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado, concede el uso de la voz a Silvia Elena Escobedo Palomino, Secretaria Técnica, quién informa: Se presenta la Campaña promocional "La transparencia hace la DIFerencia", la cual tiene como objetivo el brindar al usuario, confianza hacia la Institución.

En uso de la voz previamente concedida, Susuki Espinosa Lee, Titular de Transparencia hará llegar las recomendaciones que realizó CEGAIP en las áreas de Recursos Humanos y Recursos Financieros; en uso de la voz, Gustavo Soni Sánchez, Presidente del Comité de Transparencia, solicitará a los titulares de dichas áreas que acudan con la Titular de Transparencia para que les informe lo que CEGAIP les observó y acudan ante dicha Institución para ver la probable solución.

**PUNTO 8**

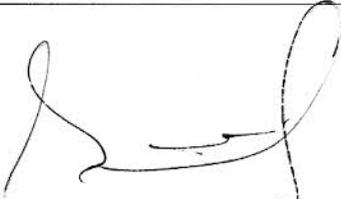
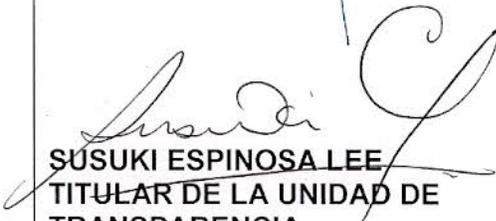
Para dar cumplimiento al Punto 8 del Orden del Día, Gustavo Soni Sánchez, Presidente del Comité de Transparencia del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado, concede el uso de la voz a Isis Vianey Garigós Nava, Enlace de la Unidad de Transparencia, quién informa sobre las solicitudes de información y recursos de revisión de quejas del cuarto trimestre 2019:

Solicitudes de Información:  
Cuarto Trimestre 2019

MES	INFOMEX	ESCRITO	CORREO ELECTRONICO	TOTAL MENSUAL
OCTUBRE	18	1	0	19
NOVIEMBRE	22	0	0	22
DICIEMBRE	10	0	0	10
			TOTAL	81

**PUNTO 9**

Una vez agotados todos los puntos a tratar del Orden del Día y no existiendo más que hacer constar, me permito dar por concluida la presente Décimo Octava Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado siendo las 12:33 horas del día 04 de febrero del año 2019.-----

 <b>GUSTAVO SONI SÁNCHEZ</b> PRESIDENTE	 <b>SILVIA ELENA ESCOBEDO PALOMINO</b> SECRETARIA TÉCNICA
 <b>MARÍA XIMENA OCEJO MENDIZABAL</b> ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE RELACIONES PÚBLICAS Y DIFUSIÓN	 <b>GASTÓN MARTÍNEZ DE LEÓN</b> TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL
 <b>ALEJANDRO AGUILAR MUÑOZ</b> COORDINADOR DE ARCHIVOS	 <b>SUSUKI ESPINOSA LEE</b> TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
 <b>ISIS VIANEY GARRIGÓS NAVA</b> ENLACE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA	

LA PRESENTE HOJA CORRESPONDE AL ACTA DE LA DÉCIMO OCTAVA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE FECHA 04 DE FEBRERO DE 2020.