

## ENCARGADO DE RELLENO SANITARIO.

|                          |  |
|--------------------------|--|
| <b>PERFIL DEL PUESTO</b> |  |
| JEFE INMEDIATO           | Director de Parques, jardines y recolección de residuos.                       |
| PERFIL ACADÉMICO DESEADO | Nivel básico   |
| HABILIDADES              | Facilidad de palabra, trabajo en equipo, responsabilidad, puntualidad, respeto |
| PERSONAS A SU CARGO      | 0  |
| PLAZAS                   | 1 plaza cubierta   |

**Objetivo:** Supervisar el adecuado manejo de los residuos, así como su disposición final en el relleno sanitario, vigilar que el reglamento se cumpla al pie de la letra y que el relleno se encuentre en las condiciones óptimas para un mejor uso.

### **Funciones:**

Revisar la entrada y salida de los camiones recolectores y demás vehículos que ingresen

Verificar la compactación y la excavación para la disposición final de los residuos

Coordinar el apoyo para las fumigaciones.

Vigilar que se cumplan con los horarios establecidos en el relleno sanitario

Reportar cualquier incidencia que llegase a suceder dentro de las instalaciones del relleno sanitario.

Colaborar en todas las actividades, deportivas, sociales, culturales y cívicas que organice el Ayuntamiento.

## AUXILIARES GENERALES.

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <b>PERFIL DEL PUESTO</b> |   |
| JEFE INMEDIATO           | Asesor de campo   |
| PERFIL ACADÉMICO DESEADO | Nivel básico  |
| HABILIDADES              | Trabajo en equipo, solidaridad, eficiencia, rapidez, respeto, puntualidad |
| PLAZAS                   | 32 plazas cubiertas   |

**Objetivo:** Contribuir con la limpieza general de las avenidas y calles principales del municipio, para brindar un servicio a la ciudadanía en general y evitar el acumulamiento de residuos y mejorar a la vez la imagen y calidad de vida de la población

### **Funciones Específicas:**

Presentarse a laborar primer turno iniciando a las 6:00 a 14:00 hrs.

Realizan labores de limpieza (barrer) y recolección de residuos ya sea con el carrito o con carretilla desde donde inicia la Avenida Francisco I Madero Norte (chijol) hasta la entrada a la Col. Villa Lolita y calles aledañas a la avenida; depositando los desechos en el contenedor ubicado en la ecocentralita.

Presentarse a laborar segundo turno iniciando a las 7:00 a 10:00 hrs.

Realizan actividades de chapoleo en las áreas verdes de la cabecera municipal, orilla del arroyo y en los alrededores de las instituciones educativas.

Regresan a laborar de 15:00 a 20:00 hrs.

Con la actividad de recolección de residuos en las principales calles del municipio ya sea con el carrito o con carretilla; depositan los desechos en camión recolector para su compactación y posteriormente entregarlo al relleno sanitario.

Presentarse a laborar tercer turno iniciando a las 13:00 a 20:00 hrs

Con la actividad de recolección de residuos en las principales calles del municipio ya sea con el carrito o con carretilla; depositan los desechos en camión recolector para su compactación y posteriormente entregarlo al relleno sanitario.

### ACTIVIDADES ALTERNAS

Auxiliar en eventos realizados por el municipio en la recolección de los desechos.

Recolectar los desechos con el camión recolector de acuerdo a la ruta establecida.

Realizar otras acciones como la descacharrización en colaboración con el Sector Salud o a solicitud de las autoridades educativas o comunales.

Apoyo al encargado de parques y jardines con el enclavamiento de árboles de las áreas verdes y la recolección del desecho de ramas en la poda de los mismos.

Colaborar en todas las actividades, deportivas, sociales, culturales y cívicas que organice el Ayuntamiento

**RESPONSABLE DE LA FORMULACIÓN DEL  
MANUAL DE ORGANIZACIÓN**



*José Cutberto Moreno*

**JOSÉ CUTBERTO MORENO LUJÁN**  
**DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y  
RECOLECCIÓN DE RESIDUOS**



*[Signature]*  
**ELONAYT MARIN PEDRAZA**  
**DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES**



*[Signature]*  
**ELESBAN VITE ANTONIO**  
**SECRETARIO GENERAL DEL AYUNTAMIENTO**

**AUTORIZÁN**  
**CABILDO MUNICIPAL**



**PRESIDENTE**  
**KARINA RIVERA OBREGÓN**



**SINDICO**  
**ILEANA ORTEGA ARENAS**



**REGIDOR 1**  
**SATURNINO SAGAHÓN MEDINA**

**REGIDOR 2**  
**MARTHA ISABEL SÁNCHEZ CALLEJA**



**REGIDOR 3**  
**AURELIO SÁNCHEZ RIVERA**



**REGIDOR 4**  
**ALMA ROSA HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ**



**REGIDOR 5**  
**LEMUEL VEGA GUTIÉRREZ**



**REGIDOR 6**  
**JOSE ARTURO BARRERA BOTELLO**

# CONTROL DE REVISIONES Y ACTUALIZACIONES

## REVISIÓN:

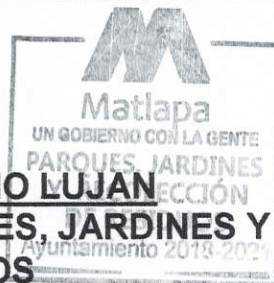
Fecha: \_\_\_\_\_  
Nombre: \_\_\_\_\_  
Firma: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_

## ACTUALIZACIÓN

FECHA: \_\_\_\_\_

Parte del Manual que se Actualiza: Dentro de la descripción de puestos se incluyó el puesto de operador de vehículo y se removió el puesto de jefe de recolección y limpieza y el encargado de parques y jardines  
Hoja (s) que se modifica(n): \_\_\_\_\_

*José Cutberto Moreno L.*  
**FORMULÓ: JOSÉ CUTBERTO MORENO LUJAN**  
**DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES, JARDINES Y RECOLECCIÓN DE RESIDUOS**



*[Signature]*  
**REVISÓ: JOSÉ MANUEL BAUTISTA MELO**  
**CONTRALOR INTERNO**



*[Signature]*  
**AUTORIZÓ: KARINA RIVERA OBREGÓN**  
**PRESIDENTA MUNICIPAL**

