

DICTAMEN DE PROPOSICIONES TÉCNICAS

ADQUISICIÓN Y SUMINISTRO DE 36 PAQUETES DE MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN

EN LA CIUDAD DE SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P., EN LA SALA DE JUNTAS DEL INSTITUTO DE VIVIENDA DEL ESTADO EN ADELANTE INVIES, UBICADO EN LA CALLE LAS FUENTES, No. 110, COLONIA DEL VALLE, C.P. 78200, SIENDO LAS 11:00 HORAS DEL DÍA 12 DE OCTUBRE DE 2020 SE REUNIÓ EL COMITÉ DE ADQUISICIONES INTEGRADO POR **JAIME MACIAS OVIEDO**, PRESIDENTE EJECUTIVO; **JOSÉ ISIDRO BÁRCENAS DÍAZ**, SECRETARIO EJECUTIVO; **LILIANA MUÑOZ AGUIÑAGA**, VOCAL; **JOSÉ SANTOS ZAPATA RODRÍGUEZ**, VOCAL; **FRANCO ALBERTO LUJÁN MARTÍNEZ** VOCAL Y **GERARDO CESAR ORELLANA ORTIZ**¹, TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL, LO ANTERIOR A FIN DE DAR A CONOCER EL DICTAMEN DE PROPOSICIONES PRESENTADAS EN EL CONCURSO DE REFERENCIA.

Derivado del acto celebrado con fecha **12 de octubre de 2020**, en punto de las **09:30** horas, en el que se citó a los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, a fin de dar cumplimiento con lo establecido en la licitación que aquí nos ocupa, referente la **PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS; Y APERTURA DE LAS TÉCNICAS** y de conformidad con lo dispuesto por el artículo 33 fracción primera, Párrafo segundo de la Ley de Adquisiciones, es que se desprenden las siguientes consideraciones:

I.- Que este Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, ha declarado quórum legal por conducto de su Presidente Ejecutivo, para celebrar el presente acto y que es competente para llevar a cabo el citado procedimiento de adjudicación en la modalidad de Licitación Pública Estatal.

II.- Que el presente acto tiene como principal objetivo emitir un **DICTAMEN** derivado de la **evaluación de las PROPOSICIONES TÉCNICAS** de los licitantes referente al Concurso en cuestión.

Por lo anteriormente expuesto este Comité de Adquisiciones, considerando que:

PRIMERO.- Que con fundamento en la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí, en su Artículo 5° Quinque, Fracción III, este Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, resulto competente para emitir el presente **DICTAMEN**, derivado de la presentación de la proposición aquí evaluada.

SEGUNDO.- Derivado del análisis **Jurídico, Contable, Fiscal y Técnico** de la propuesta presentada, mismo que se realizó por parte de los integrantes de este Comité, del cual se desprende la siguiente tabla:

INCISO	REQUISITOS	JUVE ENRIQUE NIETO TREJO	GRUPO CONSTRUCTOR CERRO QUEBRADO, S.A. DE C.V.
		AREA QUE EVALUA Y OBSERVACIONES	AREA QUE EVALUA Y OBSERVACIONES
PT-1	Identificación oficial vigente del acreditado (INE o IFE) Cedula Profesional o Pasaporte que se presente al acto de apertura, que esté autorizado para asistir a los actos de Licitación Pública, en original o copia certificada y copia simple.	DIRECCIÓN PRESENTA VIGENTE DEL INE. JURIDICA: CREDENCIAL	DIRECCIÓN JURIDICA: PRESENTA CREDENCIAL VIGENTE DEL INE.

¹ La participación del Órgano Interno de Control se limita única y exclusivamente a constatar la celebración del acto y no deberá entenderse, bajo ningún concepto, que significa la validación del mismo, en atención a sus facultades de revisión y verificación antes, durante y posterior a este acto, lo anterior con fundamento en la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado, Art. 43 y 44.

PT-2	Tratándose de personas morales, se deberá anexar Original o Copia certificada y copia simple del Acta Constitutiva de la Sociedad, inscrita en el Registro Público de la Propiedad (artículo 17, fracción I, y 32, segundo párrafo de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí).	DIRECCIÓN JURIDICA: NO APLICA	DIRECCIÓN JURIDICA: PRESENTA ACTA CONSTITUTIVA DE LA SOCIEDAD
PT-3	Si se actúa a nombre de terceros, Instrumento Notarial o Carta Poder Certificada ante Notario Público, en la que se autoricen a ejercer determinados actos jurídicos en términos de la Ley para desahogar el procedimiento de Licitación en que se actúa, de conformidad con el artículo 17, fracción II, y 32, segundo párrafo de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí, presentando su Credencial de Elector para cotejo, la cual se devolverá en el mismo acto. (Original o Copia certificada y copia simple).	DIRECCION JURIDICA: PRESENTA INSTRUMENTO NOTARIAL EN COPIA CERTIFICADA	DIRECCION JURIDICA: PRESENTA INSTRUMENTO NOTARIAL EN COPIA CERTIFICADA
PT-4	CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL ACTUALIZADA Y REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES expedida por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, en original o copia certificada y copia simple . (Artículo 17, fracción III, y 32, segundo párrafo de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí)	DIRECCION ADMINISTRATIVA: PRESENTA CEDULA DE IDENTIFICACION FISCAL FECHA 09/10/2020	DIRECCION ADMINISTRATIVA: PRESENTA CEDULA DE IDENTIFICACION FISCAL FECHA 27/08/2020
PT-5	Escrito (conforme al formato marcado como Anexo Número Uno) que se agrega a las presentes bases, y que forma parte integrante de las mismas, en el que el signatario manifieste bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para suscribir a nombre propio o de su representada o representado, la propuesta correspondiente en Original y copia simple .	DIRECCION ADMINISTRATIVA: PRESENTA ESCRITO DE CONFORMIDAD CON EL ANEXO UNO DE LAS BASES DE LICITACIÓN	DIRECCION ADMINISTRATIVA: PRESENTA ESCRITO DE CONFORMIDAD CON EL ANEXO UNO DE LAS BASES DE LICITACIÓN
PT-6	Del Proveedor: Registro Federal de Contribuyentes; el nombre de su apoderado o representante legal y su domicilio (calle, número, colonia y código postal) y los del autorizado en los términos del PT-3 de este numeral. Tratándose de personas morales: el número y fecha de la escritura pública en la que consta el acta constitutiva y sus reformas; el nombre y el lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma; la relación de los accionistas y la descripción del objeto social de la empresa.	DIRECCION ADMINISTRATIVA: PRESENTA LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS EN ESTE PUNTO	DIRECCION ADMINISTRATIVA: PRESENTA LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS EN ESTE PUNTO
PT-7	Del representante del Proveedor: Registro Federal de Contribuyentes; el nombre de su apoderado o representante legal y su domicilio (calle, número, colonia y código postal). El número y fecha de la escritura pública en la que consta el acta constitutiva y sus reformas; el nombre y el lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma; la relación de los accionistas y la descripción del objeto social de la empresa, así como el número y fecha de la escritura pública en la que consta su representación y que cuenta con facultades suficientes para suscribir la propuesta, así como el nombre, número y lugar del Notario Público, ante el cual fue otorgada.	DIRECCION ADMINISTRATIVA: PRESENTA LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS EN ESTE PUNTO	DIRECCION ADMINISTRATIVA: PRESENTA LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS EN ESTE PUNTO
PT-8	Escrito (conforme al formato marcado como Anexo Número Dos), en el que conforme a los artículos 17, 24, 40, 42 y demás relativos de la Ley de Procedimientos Administrativos del Estado y Municipios de San Luis Potosí, el interesado designe persona y domicilio en esta ciudad capital para oír y recibir notificaciones. La inobservancia al presente punto, únicamente tendrá como consecuencia y bajo apercibimiento legal que todas aquellas notificaciones aún las de carácter personal que deban efectuarse, se notificarán en los estrados del Instituto de Vivienda del Estado de San Luis Potosí. (Original y copia simple).	DIRECCION ADMINISTRATIVA: PRESENTA ESCRITO DE CONFORMIDAD CON EL ANEXO DOS DE LAS BASES DE LICITACIÓN.	DIRECCION ADMINISTRATIVA: PRESENTA ESCRITO DE CONFORMIDAD CON EL ANEXO DOS DE LAS BASES DE LICITACIÓN.
PT-9	Estados financieros actualizados (AL MES INMEDIATO ANTERIOR A LA PUBLICACIÓN DE LA CONVOCATORIA), autorizados por Contador Público, anexando copia SIMPLE de la cédula profesional del mismo. Los estados financieros presentados por el licitante serán analizados por los miembros del Comité de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios por lo que las discrepancias encontradas en los mismos serán causa de descalificación.	DIRECCION ADMINISTRATIVA: PRESENTA ESTADOS FINANCIEROS AL MES DE SEPT. DE 2020, PRESENTANDO EL COPIA DE LA CEDULA PROFESIONAL DEL C.P. NICOLAS GOVEA PUEBLA	DIRECCION ADMINISTRATIVA: PRESENTA ESTADOS FINANCIEROS AL MES DE JULIO DE 2020, PRESENTANDO EL COPIA DE LA CEDULA PROFESIONAL DEL C.P. JESÚS CASTILLO GONZÁLEZ
PT-10	Escrito en el que el Contador Público manifieste bajo protesta de decir verdad, que los números emitidos en el estado financiero se encuentran actualizados a la fecha de presentación de la propuesta. (Original con firma autógrafa del Contador).	DIRECCION ADMINISTRATIVA: PRESENTA ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD FIRMADO POR SU CONTADOR	DIRECCION ADMINISTRATIVA: PRESENTA ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD FIRMADO POR SU CONTADOR
PT-11	A) Declaración fiscal anual presentada ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público del ejercicio fiscal 2018 B) Declaraciones parciales correspondientes a los 2 meses inmediatos anteriores a la publicación de la convocatoria. (Original o copia certificada y copia simple). La declaración presentada vía Internet hace las veces de original.	DIRECCION ADMINISTRATIVA: PRESENTA DECLARACIÓN FISCAL ANUAL CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2019, Y LAS CORRESPONDIENTES PARCIALES, JULIO-AGOST-2020 LAS CUALES CUMPLEN CON LO REQUISITADO	DIRECCION ADMINISTRATIVA: PRESENTA DECLARACIÓN FISCAL ANUAL CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2019, Y LAS CORRESPONDIENTES PARCIALES, JULIO-AGO-2020 LAS CUALES CUMPLEN CON LO REQUISITADO
PT-12	Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales emitido por la Servicio de Administración Tributaria SAT. (Impresión de Consulta por Internet).	DIRECCION ADMINISTRATIVA: PRESENTA OPINION POSITIVA DEL SAT AL 09/10/2020	DIRECCION ADMINISTRATIVA: PRESENTA OPINION POSITIVA DEL SAT AL 01/10/2020
PT-13	Escrito en el que manifieste que el objeto social cumple en relación con lo solicitado en la presente licitación, así como que cuenta con la capacidad técnica y financiera para suministrar el bien que se licita.	DIRECCION ADMINISTRATIVA: PRESENTA ESCRITO LIBRE EN ORIGINAL, EL CUAL CUMPLE CON LO SOLICITADO POR LA CONVOCANTE.	DIRECCION ADMINISTRATIVA: PRESENTA ESCRITO LIBRE EN ORIGINAL, EL CUAL CUMPLE CON LO SOLICITADO POR LA CONVOCANTE.
PT-14	FICHA TÉCNICA: del bien a ofertar con imágenes, de conformidad con lo solicitado en el numeral 1, así mismo, deberá cumplir con las normas aplicables conforme a la Ley Federal de Metrología y Normalización o a la falta de éstas, las normas internacionales.	DIRECCION DE PROYECTOS: DERIVADO DEL ANALISIS DE LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS QUE INCLUYE FICHAS TÉCNICAS, SE OBSERVA QUE SI SE CUMPLE.	DIRECCION DE PROYECTOS: DERIVADO DEL ANALISIS DE LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS QUE INCLUYE FICHAS TÉCNICAS, SE OBSERVA QUE SI SE CUMPLE.
PT-15	Escrito por parte del licitante en el que garantice el bien contra defectos de fabricación y vicios ocultos. (Original).	DIRECCION DE PROYECTOS: PRESENTA ESCRITO EN ORIGINAL EN QUE GARANTIZA LOS BIENES	DIRECCION DE PROYECTOS: PRESENTA ESCRITO EN ORIGINAL EN QUE GARANTIZA LOS BIENES
PT-16	Escrito de garantía in situ, en el cual el licitante se compromete y obliga a	DIRECCION ADMINISTRATIVA:	DIRECCION ADMINISTRATIVA:

	entregar el bien en el domicilio que el área requirente solicite. (Original).	PRESENTA ESCRITO EN ORIGINAL EN QUE GARANTIZA LA ENTREGA DE LOS BIENES.	PRESENTA ESCRITO EN ORIGINAL EN QUE GARANTIZA LA ENTREGA DE LOS BIENES.
PT-17	a) Bases completas firmadas por el participante en todas y cada una de sus hojas, incluyendo sus anexos b) Acta de Junta de Aclaraciones, como constancia de conocimiento de las mismas. (Copia simple con firma autógrafa en original)	DIRECCION ADMINISTRATIVA: PRESENTA BASES FIRMADAS Y JUNTA DE ACLARACIONES CORRESPONDIENTES	DIRECCION ADMINISTRATIVA: PRESENTA BASES FIRMADAS Y JUNTA DE ACLARACIONES CORRESPONDIENTES
PT-18	Curriculum empresarial firmado (Original).	DIRECCION ADMINISTRATIVA: PRESENTA EN ORIGINAL CURRICULUM DE LA EMPRESA	DIRECCION ADMINISTRATIVA: PRESENTA EN ORIGINAL CURRICULUM DE LA EMPRESA
PT-19	Manifiesto de no encontrarse en los supuestos del Artículo 20 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí, conforme al modelo del documento marcado con el Anexo Número Tres. (Original).	DIRECCION ADMINISTRATIVA: PRESENTA ESCRITO EN ORIGINAL DE CONFORMIDAD CON EL ANEXO TRES DE LAS BASES DE LICITACIÓN	DIRECCION ADMINISTRATIVA: PRESENTA ESCRITO EN ORIGINAL DE CONFORMIDAD CON EL ANEXO TRES DE LAS BASES DE LICITACIÓN
PT-20	Manifiesto bajo protesta de decir verdad que conoce la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí, en hoja membretada de la empresa, debidamente firmada. (Original).	DIRECCION ADMINISTRATIVA: PRESENTA ESCRITO EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA EN ORIGINAL, EN EL QUE MANIFIESTA LO SOLICITADO	DIRECCION ADMINISTRATIVA: PRESENTA ESCRITO EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA EN ORIGINAL, EN EL QUE MANIFIESTA LO SOLICITADO
PT-21	Recibo de la compra de bases de este procedimiento en Original y copia.	DIRECCION ADMINISTRATIVA: COPIA DEPOSITO EN CUENTA 0110202008463110401701443 DE FECHA 01 DE OCTUBRE DE 2020	DIRECCION ADMINISTRATIVA: COPIA DEPOSITO EN CUENTA: 0210202008463110402631445 DE FECHA 02 DE OCTUBRE DE 2020

Por lo anterior se resuelve que las **PROPUESTAS TÉCNICAS** presentadas por los licitantes **JUVE ENRIQUE NIETO TREJO Y GRUPO CONSTRUCTOR CERRO QUEBRADO, S.A DE C.V.; CUMPLEN** con todos los requisitos solicitados por la convocante.

Por otra parte se acuerda concluir con el presente acto y citar a este Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios a la siguiente sesión el día **12 de octubre del año en curso, en punto de las 11:30 am** para dar lectura de este Dictamen y llevar a cabo el acto de apertura de los respectivos sobres económicos, esto en la sala de juntas de este Instituto.

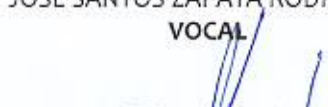
ASÍ.- Lo resolvieron y como constancia de lo expuesto, así como para los usos indicados y los efectos legales correspondientes, firman el presente, siendo las 11:20 de la fecha señalada con anterioridad.

**POR EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL
INSTITUTO DE VIVIENDA DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ**


**JAIME MACÍAS OVIEDO
PRESIDENTE EJECUTIVO**


**JOSÉ ISIDRO BÁRCENAS DÍAZ
SECRETARIO EJECUTIVO**


**LILIANA MUÑOZ AGUIÑAGA
VOCAL**


**JOSÉ SANTOS ZAPATA RODRÍGUEZ
VOCAL**


**FRANCO ALBERTO LUJÁN MARTÍNEZ
VOCAL**


**GERARDO CESAR OBELLANA ORTÍZ
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**

LAS FIRMAS QUE ANTECEDEN CORRESPONDE A EL ACTA DE EMISIÓN Y LECTURA DE DICTAMEN DE LA PROPUESTA TÉCNICA PRESENTADA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL INVIES-AD-LPE-12-2020 PARA LA ADQUISICIÓN Y SUMINISTRO DE 36 PAQUETES DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN PARA VARIOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ, LLEVADA A CABO ESTE 12 de OCTUBRE DE 2020 EN PUNTO DE LAS 11:15 HORAS