



**PERÍODO 2018 - 2021**  
**OFICIALÍA MAYOR / DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS**  
**INFORMACIÓN CURRICULAR – VERSIÓN PÚBLICA**

**DATOS GENERALES**

|                                                                                                       |                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>Denominación del Cargo o Nombramiento:</b><br>(De acuerdo a la estructura orgánica vigente).       | Directora de Atención Ciudadana        |
| <b>Nombre Completo del Servidor(a) Público(a):</b><br>(Nombre, primer apellido y segundo apellido)    | María de los Angeles Rodríguez Aguirre |
| <b>Fecha de Alta en el Cargo Actual:</b>                                                              | 1 de noviembre 2018                    |
| <b>Área o Unidad Administrativa de Adscripción:</b><br>(De acuerdo a la estructura orgánica vigente)  | Presidencia Municipal                  |
| <b>Cuenta con Sanciones Administrativas Definitivas aplicadas por la Autoridad Competente (Si/No)</b> | NO                                     |

**DATOS DE CONTACTO OFICIAL**

| <b>Domicilio Oficial</b><br>(Calle, Núm. Exterior – Interior, Delegación, Colonia o Fraccionamiento) | <b>Teléfono Oficial</b> | <b>Extensión</b> | <b>Correo Electrónico Institucional</b>                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Blvd. Salvador Nava Martínez No. 1580,<br>Col. Santuario, C.P. 78380                                 | 8345434                 | 2817             | <a href="mailto:maria.rodriguez@sanluis.gob.mx">maria.rodriguez@sanluis.gob.mx</a> |

**TRAYECTORIA ESCOLAR**

| <b>Nivel Máximo de Estudios</b><br>(Ninguno/Preescolar, Primaria/Secundaria/ Bachillerato/ Carrera técnica o comercial/ Licenciatura/ Maestría/ Doctorado/ Posdoctorado) | <b>Carrera Genérica</b>                     | <b>Estatus del grado de estudios</b><br>(Cursando, Inconcluso, Concluido, Titulado) | <b>Documento Obtenido</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| Licenciatura                                                                                                                                                             | Ingeniería                                  | Titulado                                                                            | Cédula profesional        |
| Certificación                                                                                                                                                            | Certificación de Servidor Público Municipal | Concluido                                                                           | Certificado               |

**EXPERIENCIA LABORAL DE LOS TRES ÚLTIMOS EMPLEOS**

| <b>Inicio</b><br>(Periodo, mes, año) | <b>Conclusión</b><br>(Periodo, mes, año) | <b>Denominación de la Institución y Empresa</b> | <b>Cargo o Puesto Desempeñado</b> | <b>Campo de Experiencia</b><br>(Anotar clave del catálogo) | <b>Sector de Experiencia</b><br>(Anotar clave del catálogo) |
|--------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Septiembre 2015                      | Agosto 2018                              | H. Congreso de la Unión                         | Diputada Federal                  | A                                                          | 1                                                           |



| <b>Inicio</b><br>(Periodo, mes, año) | <b>Conclusión</b><br>(Periodo, mes, año) | <b>Denominación de la<br/>Institución y Empresa</b> | <b>Cargo o Puesto<br/>Desempeñado</b> | <b>Campo de<br/>Experiencia</b><br>(Anotar clave<br>del catálogo) | <b>Sector de<br/>Experiencia</b><br>(Anotar clave<br>del catálogo) |
|--------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Septiembre<br>2009                   | Agosto 2014                              | Casa Enlace Diputado<br>Federal y Senador           | Directora                             | S                                                                 | 1                                                                  |
| Octubre 2004                         | Diciembre<br>2006                        | H. Ayuntamiento<br>S.L.P.                           | Directora                             | F, H y U                                                          | 3                                                                  |

| Catálogo de Campo de Experiencia. |                          |          |                                                        |
|-----------------------------------|--------------------------|----------|--------------------------------------------------------|
| <b>A</b>                          | Normatividad y Gobierno  | <b>M</b> | Recursos Materiales y servicios generales              |
| <b>B</b>                          | Asesoría                 | <b>N</b> | Recursos Financieros                                   |
| <b>C</b>                          | Promoción y Desarrollo   | <b>O</b> | Asuntos Jurídicos                                      |
| <b>D</b>                          | Producción de Bienes     | <b>P</b> | Comunicación Social                                    |
| <b>E</b>                          | Prestación de Servicios  | <b>Q</b> | Orientación e información                              |
| <b>F</b>                          | Planeación               | <b>R</b> | Apoyo Administrativo                                   |
| <b>G</b>                          | Programación             | <b>S</b> | Coordinación y enlace Intra-Interinstitucional         |
| <b>H</b>                          | Presupuestación          | <b>T</b> | Auditoría, Responsabilidades, Quejas e Inconformidades |
| <b>I</b>                          | Desarrollo Institucional | <b>U</b> | Dirección                                              |
| <b>J</b>                          | Informática              | <b>V</b> | Estadística                                            |
| <b>K</b>                          | Evaluación               | <b>W</b> | Seguridad y Protección Civil                           |
| <b>L</b>                          | Recursos Humanos         | <b>X</b> | Investigación                                          |

| Catálogo de Sector Experiencia |                    |     |                           |
|--------------------------------|--------------------|-----|---------------------------|
| 1.                             | Gobierno federal   | 6.  | Cargo de elección         |
| 2.                             | Gobierno estatal   | 7.  | Representación sindical   |
| 3.                             | Gobierno municipal | 8.  | Cargo en partido político |
| 4.                             | Negocio propio     | 9.  | Es primer trabajo         |
| 5.                             | Empleado sector    | 10. | Otro (especifique)        |

|                                   |                                      |
|-----------------------------------|--------------------------------------|
|                                   | ENERO 2020                           |
| <b>FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO</b> | <b>FECHA DE ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN</b> |

LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ; Artículo 84 Fracción XXII: Información curricular y sanciones administrativas de todos los(as) servidores(as) públicos(as) y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión y/o ejerzan actos de autoridad en el sujeto obligado se deberá publicar la información curricular, es decir, los datos no confidenciales que permitan identificarlos y conocer su trayectoria en el ámbito laboral y escolar y se especificará si ha sido acreedor a sanciones administrativas definitivas y que hayan sido aplicadas por autoridad u organismo competente.