

**VERSIÓN PÚBLICA DEL FORMATO DE LA DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ.**

|                     |  |
|---------------------|--|
| <b>Eliminado 1</b>  | Sexo, CURP, RFC y fecha de nacimiento  |
| <b>Eliminado 2</b>  | Estado civil y correo electrónico  |
| <b>Eliminado 3</b>  | Domicilio y teléfono particular  |
| <b>Eliminado 4</b>  | Gastos de Egresos del declarante: pago de adeudos, adquisición y/o construcción de bienes inmuebles, adquisición de bienes muebles, gastos de manutención familiar, variación en inversiones, otros egresos (pensión alimenticia, seguros, etc.) |
| <b>Eliminado 5</b>  | APARTADO A BIENES MUEBLES  |
| <b>Eliminado 6</b>  | APARTADO B VEHICULOS   |
| <b>Eliminado 7</b>  | APARTADO C BIENES INMUEBLES  |
| <b>Eliminado 8</b>  | APARTADO D TRANSACCIONES EN INVERSIONES  |
| <b>Eliminado 9</b>  | APARTADO E TRANSACCIONES EN CUENTAS DE AHORRO  |
| <b>Eliminado 10</b> | APARTADO F ENAJENACION DE BIENES MUEBLES   |
| <b>Eliminado 11</b> | APARTADO G ENAJENACIÓN DE VEHÍCULOS  |
| <b>Eliminado 12</b> | APARTADO H ENAJENACIÓN DE BIENES INMUEBLES   |
| <b>Eliminado 13</b> | APARTADO I MODIFICACION DE LOS DATOS DEL CONYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONOMICOS   |

**FUNDAMENTO: ARTICULO 3 FRACCIÓN XI, XVI, XXVIII Y XXXVII, ARTICULO 24 FRACCIÓN VI, ARTÍCULO 82, ARTÍCULO 138 Y TRANSITORIO NOVENO DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ. ASÍ COMO LAS DISPOSICIONES CONTENIDAS EN EL CAPITULO VI DE LOS LINAMIENTOS GENERALES EN MATERIA DE CLASIFICACIÓN Y DESCLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN, ASÍ COMO PARA LA ELABORACIÓN DE VERSIONES PÚBLICAS.**

**SE REALIZA LA VERSIÓN PÚBLICA DEL PRESENTE DOCUMENTO POR CONTENER DATOS PERSONALES LOS CUALES SON CLASIFICADOS COMO CONFIDENCIALES, DATOS QUE HACE INDENTIFICABLE AL DECLARANTE Y SU PUBLICIDAD PODRÍA CAUSAR GRAVES PERJUICIOS EN SU VIDA FAMILIAR, ÍNTIMA Y PRIVADA.**



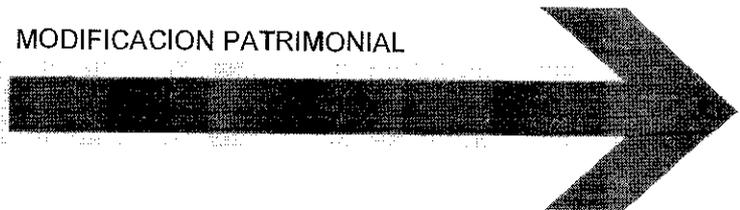
**Organismo Intermunicipal Metropolitano de Agua Potable, Alcantarillado, Saneamiento y Servicios  
Conexos de los Municipios de Cerro de San Pedro, San Luis Potosí y Soledad de Graciano Sánchez,  
INTERAPAS**



**DECLARACIÓN DE  
SITUACIÓN  
PATRIMONIAL**

**INSTRUCTIVO Y FORMATO  
PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS**

**MODIFICACION PATRIMONIAL**



***INSTRUCCIONES PARA EL LLENADO DE LA DECLARACIÓN DE MODIFICACIÓN  
A LA SITUACIÓN PATRIMONIAL***

La Declaración de Modificación a la Situación Patrimonial del Servidor Público, deberá ser presentada durante el mes de Mayo de cada año, a excepción de que el Servidor Público presentará en el mismo año Declaración, de acuerdo a lo establecido por el artículo 104 fracción III de la Ley de Responsabilidades De los Servidores Públicos del Estado y Municipios de San Luís Potosí.

En esta declaración, el Servidor Público manifestara las modificaciones realizadas a su Patrimonio, durante el ejercicio Fiscal inmediato anterior.

**DEPENDIENTE ECONÓMICO** son las personas familiares o no, cuya manutención depende principalmente de los ingresos del Servidor Público.

La declaración deberá ser llenada con **BOLÍGRAFO**, letra clara y legible, **MAYÚSCULAS** y de molde, o a máquina, sin corrector, ni tachaduras ni enmendaduras.

Las cantidades deberán ser expresadas en **MONEDA NACIONAL SIN CENTAVOS**. Si fuere en moneda extranjera ó manifestarlo así, especificando la denominación correspondiente.

**NO ABREVIAR** apellidos ni nombre. Si los espacios de alguna sección son insuficientes **SE PODRÁ UTILIZAR FOTOCOPIA** de la misma y anexarla a esta declaración. Si no hay nada que declarar sólo marque la opción **NINGUNO** y **CANCELE** los espacios que no ocupe. Cerciórese de **FIRMAR** cada hoja debidamente.

Deberán ser declarados **TODOS** los **BIENES** muebles e inmuebles (incluyendo valores, inversiones y cuentas bancarias) que sean propiedad del Servidor Público, cónyuge y/o dependientes económicos; así como los que estando a nombre de otra persona hayan sido adquiridos con una participación significativa de los ingresos del declarante.

Los **BIENES** muebles e inmuebles adquiridos a crédito se declararán según corresponda la operación, anotando la fecha y el valor de ésta. Asimismo, deberá completar la información en el apartado de gravámenes y adeudos que afecten el patrimonio.

En el caso de que se adquieran bienes o servicios a través de un **CRÉDITO PERSONAL** o **TARJETA DE CRÉDITO** con un valor igual o superior a seis veces su remuneración mensual neta como servidor público, deberá especificarla en el apartado de gravámenes y adeudos que afecten el patrimonio.

En el caso de que posea **SEMOVIENTES** deberán reportarse en el apartado correspondiente anotando Las cantidades totales y género o especie que posea a la fecha de la presentación de la declaración de Modificaciones de Situación Patrimonial.



**Organismo Intermunicipal Metropolitano de Agua Potable,  
Alcantarillado, Saneamiento y Servicios Conexos de los Municipios de  
Cerro de San Pedro, San Luís Potosí y Soledad de Graciano Sánchez,  
INTERAPAS**

Si desea aclarar o ampliar la información sobre cualquier asunto referido a su patrimonio, se recomienda utilizar el espacio de **ACLARACIONES Y OBSERVACIONES**.

Si el Servidor Público **NO PRESENTA** la Declaración de Modificación a la Situación Patrimonial de forma oportuna y sin causa justificada, se aplicarán las sanciones previstas en el artículo 75 de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios de San Luis Potosí, previa substanciación del procedimiento administrativo disciplinario correspondiente.

Si al contestar su Declaración Patrimonial, el Servidor Público **FALTARE A LA VERDAD**, además de ser sancionado administrativamente conforme a la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios de San Luis Potosí, será denunciado ante el Ministerio Público (Artículo 103).

### ***MUY IMPORTANTE***

Deberá presentar su Declaración de Modificación a la Situación Patrimonial, en las oficinas de la Contraloría Interna del INTERAPAS, en horario de 08:00 a 15:00 horas de Lunes a Viernes ante el personal facultado y autorizado. Ellos le entregarán el Acuse de Recibo correspondiente, el cuál será su ÚNICO comprobante que acredita la entrega con la fecha de recepción, mas **NO LO EXIME** de la responsabilidad de presentarla con oportunidad, veracidad y ante el órgano competente en los términos que señala la Ley.

La Contraloría Interna del INTERAPAS **NO ES RESPONSABLE** de la documentación que sea enviada por correo o por interpósitas personas, por lo que recomienda a todos los servidores públicos la atención y previsión necesarias en su manejo.

Una vez que haya llenado el Formato de la Respectiva declaración a presentar ante el órgano competente, **FOTOCOPIELA Y CONSERVELA** en su poder ya que esta le facilitara en gran medida el llenado correcto y ágil de su siguiente declaración.

Para solicitar copia de cualquiera de sus Declaraciones presentadas, deberá hacerlo **POR ESCRITO** y ésta le será entregada (en un plazo no mayor de 72 horas) **ÚNICAMENTE** al Servidor Público interesado, quien deberá presentarse e identificarse con documento oficial con fotografía o en su defecto y por escrito facultar a quien el interesado considere y de igual forma con documento oficial con el fin de observar la confidencialidad necesaria.

En caso de requerir mayor orientación o de aclaraciones adicionales sobre el llenado y de los formatos de la Declaración de Situación Patrimonial, los Servidores Públicos de la Contraloría Interna del INTERAPAS, lo atenderán en el domicilio Av. De los Pintores No. 3 Col. Los Filtros en su domicilio Legal y fiscal de INTERAPAS, en horario de Lunes a Viernes de 08:00 a 15:00 hrs. Teléfonos 198-05-23 al 32 extensión 117.

Ponemos a sus órdenes el siguiente correo electrónico: [unidad\\_contraloriainterapas@outlook.es](mailto:unidad_contraloriainterapas@outlook.es)

**DECLARACION DE MODIFICACION A LA SITUACION PATRIMONIAL**

C. CONTRALOR INTERNO DEL INTERAPAS: BAJO PRDTESTA DE DECIR VERDAD, PRESENTO A USTED DECLARACIÓN DE MODIFICACIÓN A MI SITUACIÓN PATRIMONIAL CONFORME A LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 2, 56 FRACCIÓN XX, 101, 102 FRACCIONES I, VI Y VIII, 104 FRACCIÓN III Y DEMÁS RELATIVOS DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL ESTADO Y MUNICIPIOS DE SAN LUIS POTOSÍ

Marcar con una "X" a su tipo de Declaración Patrimonial

Modificación  EJERCICIO 2018

Conclusión  FECHA DE CONCLUSIÓN \_\_\_\_\_

**DATOS GENERALES**

**ELIMINADO 1**

MARTINEZ OROZCO ALFONSO SEXO  F / M

APELLIDO PATERNO, MATERNO Y NOMBRE (S)

**ELIMINADO 1** **ELIMINADO 1** **ELIMINADO 1**

C.U.R.P. R.F.C. HOM FECHA DE NACIMIENTO  
DIA / MES / AÑO

**ELIMINADO 2** **ELIMINADO 2**

ESTADO CIVIL CORREO ELECTRONICO

**Domicilio Particular**

**ELIMINADO 3** **ELIMINADO 3**

CALLE No. INT. No. EXT. COLONIA O FRACCIONAMIENTO

C.P. MUNICIPIO TELÉFONOS PARTICULARES CASA **ELIMINADO 3**

CEL.

**Datos Identificación Puesto**

JEFE DE NOMINAS SAN LUIS POTOSI

CARGO QUE DESEMPEÑA DEPENDENCIA O MUNICIPIO EN QUE LABORA

RECURSOS HUMANOS

OFICINA Ó ÁREA DE ADSCRIPCIÓN

FIRMA DEL DECLARANTE NO. DE ACUSE CLAVE DE REG.



**Organismo Intermunicipal Metropolitano de Agua Potable,  
Alcantarillado, Saneamiento y Servicios Conexos de los Municipios de  
Cerro de San Pedro, San Luis Potosí y Soledad de Graciano Sánchez,  
INTERAPAS**

INGRESOS NETOS PERCIBIDOS EN EL PERIODO COMPRENDIDO DE 18 AÑO 01 MES 01 DIA AL 18 AÑO 12 MES 31 DIA

ANOTAR CANTIDADES SIN CENTAVOS

**I INGRESOS COMO SERVIDOR PÚBLICO PERCIBIDOS DURANTE EL PERIODO A DECLARAR**

INGRESO NETO POR CONCEPTO DE DIETA, SUELDO U HONORARIO  
MONTO TOTAL DESPUÉS DE IMPUESTOS

\$ 296,610

COMPENSACIONES, GRATIFICACIONES, BONOS, ETC.

\$ 23,696

SUBTOTAL DE INGRESOS NETOS COMO SERVIDOR PÚBLICO

\$

**II INGRESOS DEL CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES**

\$

**III OTROS INGRESOS**

1 ACTIVIDAD EMPRESARIAL PROPIA  
ESPECIFICAR EN OBSERVACIONES RAZÓN SOCIAL Y TIPO DE NEGOCIO

\$

2 POR ARRENDAMIENTOS

\$

ESPECIFICAR EN OBSERVACIONES

3 REGALÍAS, INTERESES Y DIVIDENDOS

\$

4 DONACIONES, HERENCIAS O LEGADO

\$

INDIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES NOMBRE, RAZÓN SOCIAL DEL DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA, ASÍ COMO EL DOCUMENTO JURÍDICO QUE LO ACREDITE

5 VENTA DE BIENES MUEBLES

\$

APARTADO F (VENTA DE BIENES MUEBLES) \$

APARTADO G ( VENTA DE VEHICULOS) \$

6 VENTA DE BIENES INMUEBLES

\$

APARTADO H

7 PRÉSTAMOS PERSONALES O HIPOTECARIOS

\$

8 OTROS INGRESOS ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES

\$

POR SERVICIOS PROFESIONALES, HONORARIOS, PARTICIPACIÓN EN CONSEJO CONSULTORÍAS O ASESORÍAS, PAGO DE PENSIÓN Y/O JUBILACIÓN, ETC.

SUBTOTAL DE OTROS INGRESOS

TOTAL DE INGRESOS PERCIBIDOS

**OBSERVACIONES: (Especifique en el apartado de observaciones del cónyuge y/o dependientes)**

FIRMA DEL DECLARANTE









**Organismo Intermunicipal Metropolitano de Agua Potable,  
Alcantarillado, Saneamiento y Servicios Conexos de los Municipios de  
Cerro de San Pedro, San Luís Potosí y Soledad de Graciano Sánchez,  
INTERAPAS**

**Apartado C Bienes Inmuebles**

**¿ADQUIRIÓ, CONSTRUYÓ Y/O MODIFICÓ USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS, DURANTE EL PERIODO A DECLARAR, ALGUN BIEN INMUEBLE?**

Ninguno

SI SU RESPUESTA ES "SI", ANOTE LOS BIENES INMUEBLES QUE POSEE O QUE MODIFICÓ DURANTE EL PERIODO A DECLARAR EN LAS COLUMNAS PLASME EL NUMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA, EN CASO DE MARCAR LA OPCIÓN "NINGUNO", CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.

- TIPO DE BIEN** 1. CASA HABITACIÓN 2. DEPARTAMENTO 3. LOCAL 4. TERRENO URBANO 5. TERRENO RURAL 6. RANCHO 7. OTRO (Especifique en Observaciones)  
**FORMA DE ADQUISICIÓN** 1. CONTADO 2. CRÉDITO PAGADO 3. CRÉDITO PAGÁNDOSE 4. DONACIÓN Ó HERENCIA \* 5. OTRO (Especifique en Observaciones)  
**TITULAR** 1. DECLARANTE 2. CÓNYUGE 3. DEPENDIENTE ECONÓMICO \* 4. OTRO (Especifique en Observaciones)  
**TIPO DE OPERACIÓN** 1. ADQUISICIÓN 2. CONSTRUCCIÓN 3. MODIFICACIÓN 4. AMPLIACIÓN 5. REMODELACIÓN

| TIPO DE BIEN                               | TIPO DE OPERACIÓN | UBICACIÓN<br>CALLE, NUMERO EXTERIOR E INTERIOR,<br>COLONIA, MUNICIPIO Y CÓDIGO POSTAL | SUPERFICIE        |                        | CLAVE CATASTRAL<br>VER<br>COMPROBANTE<br>DE PAGO DEL<br>IMPUESTO<br>PREDIAL | FORMA DE ADQUISICIÓN | FECHA DE ADQUISICIÓN<br>Y/O<br>MODIFICACIÓN<br>DEL BIEN<br>INMUEBLE<br>DIAMES/AÑO | VALOR DE LA ADQUISICIÓN<br>O<br>CONSTRUCCIÓN | TITULAR |
|--|-------------------|---|-------------------|------------------------|---|----------------------|---|--|---------|
|  |                   |   | Terreno<br>Metros | Construcción<br>Metros |   |                      |   |  |         |
|  |                   |   |                   |                        |   |                      |   | \$   |         |
|  |                   |   |                   |                        |   |                      |   |  |         |
|  |                   |   |                   |                        |   |                      |   |  |         |
|  |                   |   |                   |                        |   |                      |   |  |         |
|  |                   |   |                   |                        |   |                      |   |  |         |
|  |                   |   |                   |                        |   |                      |   |  |         |
| <b>VALOR TOTAL DE LOS BIENES INMUEBLES</b> |                   |   |                   |                        |   |                      |   | \$   |         |

**Observaciones**

*\*indique en el apartado de observaciones el nombre, razón social del donante o autor de la herencia, así como el instrumento jurídico que lo acredite  
 \*\*especifique en el apartado de observaciones el nombre del dependiente económico  
 Si los espacios en este rubro son insuficientes, sacar una fotocopia y anexarla*

*[Firma manuscrita]*  
 \_\_\_\_\_  
**FIRMA DEL DECLARANTE**



**Organismo Intermunicipal Metropolitano de Agua Potable,  
Alcantarillado, Saneamiento y Servicios Conexos de los Municipios de  
Cerro de San Pedro, San Luís Potosí y Soledad de Graciano Sánchez,  
INTERAPAS**

**APARTADO D**

¿ADQUIRIERON Y O REALIZARON, USTED, SU CONYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONOMICOS DURANTE EL PERIODO A DECLARAR, TRANSACCIONES EN INVERSIONES?

NINGUNO

SI SU RESPUESTA ES "SI", ANOTE LAS INVERSIONES QUE POSEE EN EL PERIODO A DECLARAR EN LAS COLUMNAS PLASME EL NUMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA, EN CASO DE MARCAR LA OPCION "NINGUNO", CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.

**Tipos de inversión**

- |  |  |
|--|--|
| 1. BANCARIA (CUENTA DE AHORRO, CHEQUES O MAESTRA,<br>DEPOSITOS A PLAZOS, OTROS | 2. VALORES BURSÁTILES (ACCIONES Y DERIVADOS, BONOS GUBERNAMENTALES)  |
| 3. FONDOS DE INVERSIÓN   | 4. ORGANIZACIONES PRIVADAS (EMPRESAS, ACCIONES, CAJAS DE AHORRO, ETC)  |
| 5. EN MONEDAS Y METALES  | 6. OTRAS INVERSIONES FINANCIERAS EN EL EXTRANJERO EN MONEDA NACIONAL A LA<br>FECHA DEL PERIODO A DECLARAR (ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES) |

**TITULAR**

- |               |            |                            |  |
|---------------|------------|----------------------------|--|
| 1. DECLARANTE | 2. CÓNYUGE | 3. DEPENDIENTE ECONÓMICO * | 4. OTRO (Especifique en Observaciones) |
|---------------|------------|----------------------------|--|

| TIPO DE INVERSIÓN  | ESPECIFIQUE EL TIPO DE INVERSIÓN | NO. DE CUENTA O CONTRATO | INSTITUCIÓN O RAZÓN SOCIAL | SALDO SEGÚN DECLARACIÓN ANTERIOR | MONTO O SALDO CORRESPONDIENTE AL CIERRE DEL PERIODO A DELCARAR | VARIACIÓN NETA DURANTE EL PERIODO | TITULAR |
|--|----------------------------------|--------------------------|----------------------------|----------------------------------|--|-----------------------------------|---------|
|  |                                  |                          |                            |                                  |  |                                   |         |
|  |                                  |                          |                            |                                  |  |                                   |         |
|  |                                  |                          |                            |                                  |  |                                   |         |
|  |                                  |                          |                            |                                  |  |                                   |         |
|  |                                  |                          |                            |                                  |  |                                   |         |
|  |                                  |                          |                            |                                  |  |                                   |         |
|  |                                  |                          |                            |                                  |  |                                   |         |
|  |                                  |                          |                            |                                  |  |                                   |         |
|  |                                  |                          |                            |                                  |  |                                   |         |
|  |                                  |                          |                            |                                  |  |                                   |         |
| <b>VALOR TOTAL DE LA VARIACION EN INVERSIONES+ o (-)</b> |                                  |                          |                            |                                  |  | <b>\$</b>                         |         |

**OBSERVACIONES**

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

\*\*ESPECIFIQUE EN EL APARTADO OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL DECLARANTE







**APARTADO G**

¿REALIZARON, USTED, SU CONYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONOMICOS, ALGUNA ENAJENACION DE VEHICULOS, DURANTE EL PERIODO A DECLARAR?

NINGUNO SI

SI SU RESPUESTA ES "SI", ANOTE LAS TRANSACCIONES DE VEHICULOS REALIZADOS EN EL PERIODO A DECLARAR. EN LAS COLUMNAS PLASME EL NUMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA, EN CASO DE MARCAR LA OPCION "NINGUNO", CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO

FORMA DE ADQUISICIÓN 1. CONTADO 2. CRÉDITO PAGÁNDOSE \* 3. CRÉDITO PAGADO 4. DONACIÓN O HERENCIA  
TITULAR 1. DECLARANTE 2. CÓNYUGE 3. DEPENDIENTE ECONÓMICO \*\* 4. OTRO (Especifique en Observaciones)

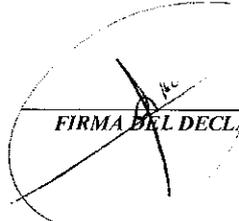
| MODELO (AÑO)                    | MARCA | No. DE SERIE<br><small>VER FACTURA O TARJETA DE CIRCULACIÓN</small> | PLACAS | FECHA DE ADQUISICIÓN<br><small>DÍA / MES / AÑO</small> | FORMA DE ADQUISICIÓN | VALOR DE ADQUISICIÓN | TITULAR |
|---------------------------------|-------|---|--------|--|----------------------|----------------------|---------|
| <b>ELIMINADO 11</b>             |       |   |        |  |                      |                      |         |
|                                 |       |   |        |  |                      |                      |         |
|                                 |       |   |        |  |                      |                      |         |
|                                 |       |   |        |  |                      |                      |         |
|                                 |       |   |        |  |                      |                      |         |
|                                 |       |   |        |  |                      | <b>ELIMINADO 11</b>  |         |
| <b>VALOR TOTAL EN VEHICULOS</b> |       |   |        |  |                      |                      |         |

**OBSERVACIONES**

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

\*\*ESPÉCFIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, RAZON SOCIAL DEL DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LO ACREDITE  
\*\*ESPÉCFIQUE EN EL APARTADO OBSERVACIONES EEL PERIODO OTORGADO PARA PAGARLO

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

  
 FIRMA DEL DECLARANTE







## **AVISO DE PRIVACIDAD**

### **AVISO DIRIGIDO A TITULARES DE DATOS PERSONALES QUE OBRAN EN POSESIÓN**

"Los datos personales recabados, serán protegidos y serán incorporados y tratados, por la Auditoría Superior del Estado de San Luis Potosí, con fundamento en los artículos 3, 101, 105 y 106 de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios de San Luis Potosí y los artículos 44,47 y 49 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, dichos datos personales son recabados para el cumplimiento de la presente declaración patrimonial, además, se tiene la finalidad de proteger y resguardar la información solicitada, razón por la cual la información aquí contenida, no se podrá entregar a quien la solicite, salvo autorización expresa de la persona directamente afectada, o de su representante legal. El responsable del sistema de acceso a sus datos personales es: Lic. Sergio Zapata Loredo, Auditor Especial de Legalidad, quien tiene su domicilio en Pedro Vallejo No.100, Zona Centro, San Luis Potosí, S.L.P., correo electrónico [declaracionpatrim@aseslp.gob.mx](mailto:declaracionpatrim@aseslp.gob.mx), teléfono: (444)144.16.00 extensiones 1784 y 1785.

El interesado (a) podrá ejercer sus derechos de Acceso, Rectificación, Corrección y Oposición de sus datos personales, ante la Unidad de Información Pública de la Auditoría Superior del Estado, ubicada en Vicente Guerrero, N° 510, Primer

Piso, Zona Centro de esta Ciudad; lo anterior se informa en cumplimiento a la norma Decima Cuarta de las Normas para la Protección, Tratamiento, Seguridad y Resguardo de los Datos Personales en Posesión de los Entes Obligados, publicados, el 16 de agosto de 2008, en el Periódico Oficial del Estado de San Luis Potosí".

## **INFORMACIÓN GENERAL**

En caso de reproducción de documentos en copias simples o certificadas se cobrarán cuando proceda, en los términos de la Ley de Hacienda para el Estado de San Luis Potosí.

La solicitud de acceso, rectificación, cancelación y oposición podrá hacerse personalmente o por representante en la unidad de Información de esta dependencia. (Artículo 58 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí)

Las solicitudes de acceso, rectificación, cancelación y oposición formuladas por terceros que no acrediten la representación legal en términos, será desechada, sin perjuicio de que el afectado presente una nueva solicitud por sí o por persona que acredite debidamente su representación legal. (Disposición trigésima octava de las Normas para la Protección, Tratamiento, Seguridad y Resguardo de los Datos Personales en Posesión de los Entes Obligados).

Por razones de seguridad de sus datos personales, se requiere presentar y anexar una copia de identificación oficial con fotografía tanto para solicitar como para recibir la información solicitada, cuando se omita alguno de los requisitos o no se anexe la documentación correspondiente, la entidad deberá prevenir al afectado para que subsane en un plazo no mayor de cinco días hábiles. (art.48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí y la disposición cuadragésima segunda de las Normas para la Protección, Tratamiento, Seguridad y Resguardo de los Datos Personales en Posesión de los Entes Obligados).



**Organismo Intermunicipal Metropolitano de Agua Potable,  
Alcantarillado, Saneamiento y Servicios Conexos de los Municipios de  
Cerro de San Pedro, San Luis Potosí y Soledad de Graciano Sánchez,  
INTERAPAS**

Los trámites que se realicen en ejercicio de la acción de protección de datos personales serán gratuitos. (Artículos 54 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí) Para sugerencias, dudas o quejas, puede comunicarse al teléfono (444) 1.44.16.00 extensión 1746 o bien remitirse al correo [transparencia@aseslp.gob.mx](mailto:transparencia@aseslp.gob.mx).  
Consiento que mis datos personales sean tratados conforme a los términos del presente aviso de privacidad.

Consiento que mis datos personales sean tratados conforme a los términos del presente aviso de privacidad.

NOMBRE Y FIRMA DEL TITULAR

ALFONSO MARTINEZ ORZCO



**Organismo Intermunicipal Metropolitano  
de Agua Potable, Alcantarillado,  
Saneamiento y Servicios Conexos de los  
Municipios de Cerro de San Pedro, San Luís  
Potosí y Soledad de Graciano Sánchez,  
INTERAPAS**