

**UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DE SAN LUIS POTOSÍ
JEFATURA DE RECURSOS FINANCIEROS**

Formato: UICSLP-SA-RF-004-SV

SOLICITUD DE VIATICOS




N° de Comisión: **1**

Motivo de la Comisión	Fecha Autorización Comisión	Oficio Comisión
ENTREGA DE CIERRE MENSUAL, RECEPCIÓN DE ACTAS PARA EXÁMENES PROFESIONALES, MATERIAL Y TÓNER	19 DE FEBRERO DEL 2020	S/N

Datos del Comisionado	
Nombre	CP. SOFIA TORRES GUERRERO
Unidad	UNIDAD ACADÉMICA DE MATEHUALA
Cargo	DIRECTORA
Fecha de la Comisión	Motivo de la Comisión
SAN LUIS POTOSÍ, 21 DE FEBRERO DEL 2020	VARIOS
FORD EXPLORER, PARTICULAR, 6 CILINDROS, 20214	

ADMINISTRACIÓN DE VIATICOS

Itinerario				
Concepto	Cantidad	Unidad	Observaciones	Costo
Transporte	949.61	1	NINGUNA	949.61
Alimentos	168.98	1	COMIDA	337.96
Casetas				
ESTACIONAMIENTO	100.00			100.00
Taxis				
Hotel				
				\$ 1,387.57

AUTORIZACIONES		
 CP. SOFIA TORRES GUERRERO	 TEC. LINDA ARACELI MARTÍNEZ VARGAS	 CP. SOFIA TORRES GUERRERO
DIRECTORA	CONTROL FINANCIERO	DIRECTOR O ENCARGADO DE LA UNIDAD

Elaboró: CP Brenda Romero Mosqueda
Puesto: Jefa de Recursos Financieros
Universidad Intercultural de San Luis Potosí

* DEPOSITADO EN LA CARPETA DE
ADMIN. *

7/2/20



UNIVERSIDAD INTERCULTURAL DE SAN LUIS POTOSÍ
INFORME DE COMISIÓN



CAMPUS y RECTORÍA	MATEHUALA
LUGAR Y FECHA:	MATEHUALA, SAN LUIS POTOSÍ 21, DE FEBRERO DEL 2020
FECHA DE LA COMISIÓN:	21 DE FEBRERO DEL 2020
LUGAR DE LA COMISIÓN:	RECTORIA
DÍAS DE COMISIÓN:	1
OBJETIVOS:	PRESENTAR DOCUMENTACIÓN GENERADA EN LA UNIDAD ACADÉMICA, RECIBIR MATERIAL Y ASÍ MISMO REUNIRME CON LOS DIFERENTES SUBDIRECTORES CON LA INTENCIÓN DE RECIBIR ASESORÍA SOBRE ASPECTOS DE LAS DIVERSAS ÁREAS.
RESULTADOS:	SE RCIBIÓ ASESORÍA SOBRE DIFERENTES TEMAS RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA UNIDAD ACADÉMICA, SE RECIBIERON LOS MATERIALES A ENTERA SATISFACCIÓN.
NOMBRE DEL COMISIONADO:	C.P. SOFIA GUERRERO TORRES
FIRMA DEL COMISIONADO:	

