

CURRICULUM VITAE

NOMBRE : Rocío del Carmen López Hernández.

FORMACION ACADEMICA : Carrera de Contador Privado en la Escuela de Artes y Oficios.

EXPERIENCIA PROFESIONAL :

Productividad Servicios Administrativos, S.C.

C.P. Marcelo de los Santos Fraga
Colaboré como Secretaria del Contador de los Santos de 1980 a 1986

Consortio de la Fam. Pizzuto

Como encargada de Recursos Financieros del año de 1986 a 1988 de las siguientes empresas :

Hotel Nápoles, s.a. de c.v.

Villa Colomba, s.a.

Metales Potosí, s.a. de c.v.

Cuentas personales del Ing. Luis E. Pizzuto Zamanillo.

Del Valle y de la Rosa Construcciones, S.A. de C.V.

Como asistente personal del Ing. Francisco de la Rosa Carpizo, del año de 1988 a 1991.

Oficina de San Luis 400

Como secretaria particular de la Lic. Victoria Amparo Labastida de Valdez
Del año 1991 a 1992

Oficialía Mayor de Gobierno

Como secretaria de secretario en el Despacho del Oficial Mayor de Gobierno.
Del año 1993 al 2004.

Durante este tiempo desempeñe el puesto de Secretaria Particular en dos ocasiones, con el oficial mayor C.P. JOSE ANTONIO TAMEZ, y con la LIC. MA. EUGENIA MIGARES SAENZ.

Coordinación de Atención a Pueblos Indígenas

Como secretaria de secretario de la Titular, LIC. CECILIA E.
MEADE MENDIZABAL.
Del año 2004 al 2006.

Secretaria de Ecología y Gestión Ambiental

Como Jefe de Departamento en la Dirección Administrativa del
2007 al 2009.
Como Secretaria en el Despacho del Titular del 2009 a la fecha.

Febrero de 2017.