(acceso_rutys.r)

ECOLOGÍA Y ASEO PÚBLICO

Manejo integral de residuos sólidos urbanos

Unidad Administrativa:	**Dirección de Ecologia y Aseo Público**
Descripción del Trámite/Servicio:	**Servicio de limpieza, recolección, transporte, y/o disposición final de residuos sólidos urbanos generados en casas habitación, negocios, tianguis o mercados sobre ruedas y/o eventos especiales y exposiciones.**
Nombre por Normatividad:	**Manejo integral de residuos sólidos urbanos**
Responsable del Trámite/Servicio:	**Lic. Felipe Contreras Negrete**
Cargo del Responsable del Trámite/Servicio:	**Coordinador de Aseo Público**
E-mail del Responsable del Trámite/Servicio:	**tys.ecología.aso.público@sanluis.gob.mx**
Clasificación:	**SERVICIO**
Dirigido a:	**Personas fisicas o morales que requieran del servicio de limpieza, recolección, transporte, y/o disposición final de residuos sólidos urbanos generados en casas habitación, negocios, tianguis o mercados sobre ruedas y/o eventos especiales y exposiciones, ya sea por unica vez o a traves de un contrato**
Medio(s) para presentar el Trámite/Servicio:	**Presencial**

Documento a obtener en caso de ser aprobatorio:	**Recibo de Entero**
Criterios de resolución:	**Se dará resolución de acuerdo a la cantidad de residuos y la superficie a atender**
Información que deberá conservar el solicitante:	**Solicitud**
Requiere Inspección o Verificación:	**NO**
Objetivo de la Inspección o Verificación:	**No Aplica**
Observaciones:	**Se brindará unicamente el servicio solicitado**

UNIDAD ADMINISTRATIVA MUNICIPAL
BLVD. SALVADOR NAVA MARTINEZ 1580, COL. SANTUARIO, C.P. 78380, SAN LUIS POTOSI, S.L.P., MEXICO

Ventanilla ÚNICA Digital | FICHAS TRÁMITES Y SERVICIOS

(acceso_rutys.r)

ECOLOGÍA Y ASEO PÚBLICO

Manejo integral de residuos sólidos urbanos

Modalidades:	Requisitos:
Servicio de recolección de residuos sólidos urbanos por contrato mensual, incluyendo su disposición final.	**Recibo de Pago**
Recolección de residuos sólidos urbanos por medio de contenedores propiedad del Ayuntamiento, incluyendo su disposición final, cobro por movimiento y mínimo de movimientos por semana.	**Recibo de Pago**
Servicios especiales a eventos y exposiciones.	**Recibo de Pago**
Limpieza o recolección, transporte, tratamiento y disposición final de residuos sólidos urbanos (tipificados como domésticos) en tianguis o mercados sobre ruedas.	**Recibo de Pago**
Limpieza de banquetas y recolección, transporte, tratamiento y disposición final de residuos sólidos urbanos del Centro Histórico, por negocio o casa habitación.	**Recibo de Pago**

UNIDAD ADMINISTRATIVA MUNICIPAL
BLVD. SALVADOR NAVA MARTÍNEZ 1580, COL. SANTUARIO, C.P. 78380, SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P., MÉXICO

Ventanilla ÚNICA Digital | FICHAS TRÁMITES Y SERVICIOS

(acceso_rutys.r)

ECOLOGÍA Y ASEO PÚBLICO

Manejo integral de residuos sólidos urbanos

Tiempo de Respuesta:	**Servicio de recolección de residuos sólidos urbanos por contrato mensual, incluyendo su disposición final. - 5 DIA(S) HABIL(ES)** **Recolección de residuos sólidos urbanos por medio de contenedores propiedad del Ayuntamiento, incluyendo su disposición final, cobro por movimiento y mínimo de movimientos por semana. - 5 DIA(S) HABIL(ES)** **Servicios especiales a eventos y exposiciones. - 5 DIA(S) HABIL(ES)** **Limpieza o recolección, transporte, tratamiento y disposición final de residuos sólidos urbanos (tipificados como domésticos) en tianguis o mercados sobre ruedas. - 5 DIA(S) HABIL(ES)** **Limpieza de banquetas y recolección, transporte, tratamiento y disposición final de residuos sólidos urbanos del Centro Histórico, por negocio o casa habitación. - 5 DIA(S) HABIL(ES)**
Plazo para prevenir al solicitante:	**5 DIA(S) HABIL(ES)**
Plazo para que el solicitante conteste la prevención:	**5 DIA(S) HABIL(ES)**
Vigencia del Trámite/Servicio:	**Por evento**

Concepto	Valor	Unidad	Variante

Limpieza o recolección, transporte, tratamiento y disposición final de residuos sólidos urbanos (tipificados comodomésticos) en tianguis o mercados sobre ruedas	.2	UMA	Por puesto y por dia 0.20 UMA + 0.10 uma de la forma
Recolección de sólidos urbanos por medio de contenedores	0		Para contenedor a).- Contenedor de 2.5 m3 10.00 UMAS más 0.10 UMAS de la forma b).- Contenedor de 6.0 m3 15.00 UMAS más 0.10 UMAS de la forma c).- Contenedor de 8.0 m3 18.00 UMAS más 0.10 UMAS de la forma d).- Contenedor de 19.00 m3 25.00 UMAS más 0.10 UMAS de la forma El cobro es por movimiento y mínimo un movimiento por semana.
Recolección, transporte, tratamiento y disposición final de residuos sólidos urbanos no mayores a 25 kgs. Por día (tipificados como domésticos) del centro historico, por negocio o casa habitación.	10	UMAS	Por negocio o casa habitación 10.00 UMA por año de servicio + 0.10 UMAS de la forma

Servicio de recolección semanal de residuos sólidos urbanos	0	UMA	a).- De 0.01 hasta 1.0 m3 o de 0.01 a 0.5 toneladas lo que resulte mayor: DIA SEMANA UMA 1.- Frecuencia 1 día por semana 5.00 2.- Frecuencia 2 dias por semana 7.00 3.- Frecuencia 3 dias por semana 9.00 4.- Frecuencia 4 dias por semana 11.00 5.- Frecuencia 5 dias por semana 13.00 6.- Frecuencia 6 días por semana 15.00 b).- De 1.01 hasta 2.0 m3 o de 0.501 a 1.0 toneladas lo que resulte mayor: DIA SEMANA UMA 1.- Frecuencia 1 día por semana 7.00 2.- Frecuencia 2 dias por semana 9.00 3.- Frecuencia 3 días por semana 11.00 4.- Frecuencia 4 días por semana 13.00 5.- Frecuencia 5 días por semana 15.00 6.- Frecuencia 6 días por semana 17.00 c).- De 2.01 hasta 3.0 m3 o de 1.01 a 1.5 toneladas lo que resulte mayor: DIA SEMANA UMA 1.- Frecuencia 1 día por semana 9.00 2.- Frecuencia 2 días por semana 11.00 3.- Frecuencia 3 días por semana 13.00 4.- Frecuencia 4 días por semana 15.00 5.- Frecuencia 5 días por semana 17.00 6.- Frecuencia 6 días por semana 19.00 en cada uno de los conceptos se cobrará ademas 0.10 UMA de juego de formas
Servicios especiales a eventos, exposiciones	13	UMA	se cobrará por cuadrilla 13 UMA + 0.10 UMA de la forma

UNIDAD ADMINISTRATIVA MUNICIPAL
BLVD. SALVADOR NAVA MARTÍNEZ 1580, COL. SANTUARIO, C.P. 78380, SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P., MÉXICO

Ventanilla ÚNICA Digital | FICHAS TRÁMITES Y SERVICIOS

(acceso_rutys.r)

ECOLOGÍA Y ASEO PÚBLICO

Manejo integral de residuos sólidos urbanos

Ordenamiento:	Capítulo/Artículo/Inciso:	Publicación:
Ley de Ingresos Municipio de San Luis Potosí.	**Artículo 15 Fracciones: I, II, III, V, y VII; y Artículo 31**	**PERIÓDICO OFICIAL DEL ESTADO**
Manual General de Organización.	**Numeral 3.2.21**	**PERIÓDICO OFICIAL DEL ESTADO**
Reglamento de Aseo Público del Municipio de San Luis Potosí	**Artículo 16, Fracción III y Artículo 40**	**PERIÓDICO OFICIAL DEL ESTADO**

UNIDAD ADMINISTRATIVA MUNICIPAL
BLVD. SALVADOR NAVA MARTÍNEZ 1580, COL. SANTUARIO, C.P. 78380, SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P., MÉXICO

Ventanilla ÚNICA Digital

FICHAS TRÁMITES Y SERVICIOS

(acceso_rutys.r)

ECOLOGÍA Y ASEO PÚBLICO

Manejo integral de residuos sólidos urbanos

No contiene archivos adjuntos.

UNIDAD ADMINISTRATIVA MUNICIPAL
BLVD. SALVADOR NAVA MARTÍNEZ 1580, COL. SANTUARIO, C.P. 78380, SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P., MÉXICO

Ventanilla ÚNICA Digital | FICHAS TRÁMITES Y SERVICIOS

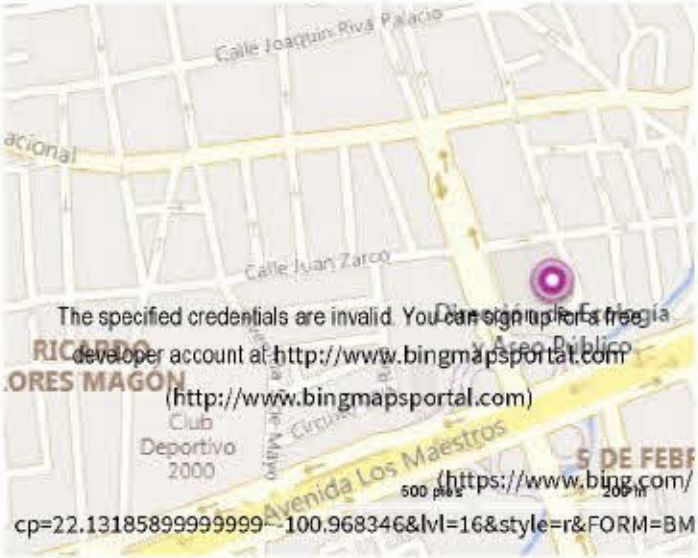
(acceso_rutys.r)

ECOLOGÍA Y ASEO PÚBLICO

Manejo integral de residuos sólidos urbanos

Dirección de Ecología y Aseo Público	
Responsable de las Oficinas de Atención:	**Fernando Tovar Colorado**
Cargo del Responsable de las Oficinas de Atención:	**Coordinador de Area**
E-mail del Responsable de las Oficinas de Atención:	**tys.ecologia.aseo.publico@sanluis.gob.mx**
Domicilio de Oficinas de Atención:	**Boulevard Salvador Nava Martinez 1580 , Colonia Santuario**
Horario(s) de Atención:	**Lunes a Viernes de 8:00 Hrs a 15:00 Hrs**
Teléfono(s) de Atención:	**834.54.66** **8.34.54.68**
Canal de Atención:	**Presencial**
Página Web:	

Ubicación:



UNIDAD ADMINISTRATIVA MUNICIPAL
BLVD. SALVADOR NAVA MARTÍNEZ 1580, COL. SANTUARIO, C.P. 78380, SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P., MÉXICO