

# UNIVERSIDAD POLITECNICA DE SAN LUIS POTOSI

"Ciencia, Tecnología y Cultura al Servicio del Ser Humano"

## Comprobación de Gastos

I.- Generales

Área: Programa Educativo de Administración y Gestión.	Fecha: 16 de Diciembre de 2019.
Nombre del solicitante: Gloria Cristina Palos Cerda.	
Departamento: Academia de Administración y Gestión.	

II.- Justificación del Gasto

Motivo del gasto:	
Apoyo de transporte para asistencia a estudios de doctorado de la Mtra. Gloria Cristina Palos Cerda en la ciudad de Saltillo, Coahuila.	
Medio Transporte:	
Autobús.	
Anticipo en:	En viajes por vía aérea, el viajero debe siempre anexar los boletos y los pases de abordar utilizados ya que constituyen el comprobante fiscal del gasto.
Transferencia	

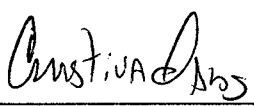
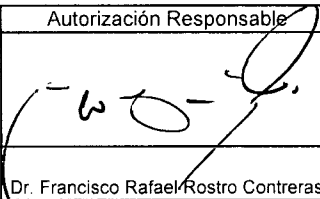

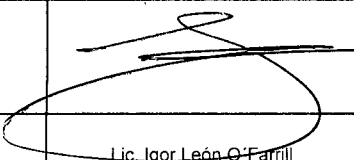
III.- Comprobación del Gasto de Viaje y anticipo por reembolso

Gastos Totales USD			
Concepto	IVA	Total	
Transporte		1,330.00	
Hotel			
Alimentos			
Casetas			
Inscripción			
Taxi			
Inscripción			
Otro			
Suma		\$0.00	
Anticipo Recibido		\$1,330.00	
Saldo: Con Cargo    A Favor		\$1,330.00	
Se anexan comprobantes			

IV.- Aplicación Contable/Presupuestal

Entidad	Cuenta	Debe	Haber

V.- Autorizaciones:

Solicitante	Autorización Responsable	Fiscalizó	Autorizó pago:
			
Mtra. Gloria Cristina Palos Cerda.	Dr. Francisco Rafael Rostro Contreras	C.P. Saúl Hernández Gutiérrez	Lic. Igor León O'Farrill

Vo. Bo. ~~Mtra. Martha Alicia Alonso Castañón.~~  
Coord. P.E., Administración y Gestión.

3701 / 1131 / DIC

