



## **CURRICULUM VITAE**

**NOMBRE:** PACHECO JUSTO ROSENDO

**CARGO:** DIRECTOR DE ATENCION A LA CIUDADANIA

**DIRECCIÓN OFICIAL:** JARDIN HIDALGO S/N ZONA CENTRO C.P. 79900

**TELÉFONO OFICIAL:** 489 36 50085

**CORREO:** atencionalaciudadania2018@hotmail.com

### **ESTUDIOS ACADÉMICOS: ING. EN SISTEMAS COMPUTACIONALES**

<b>Título :</b>	En Tramite
<b>Año :</b>	2011-2016
<b>Xilitla, San Luis Potosí, México.</b>	Instituto Tecnológico de San Luis Potosí, Educación a Distancia, Campus Xilitla. C.C.T.24DIT0018K
<b>Título:</b>	Si
<b>Año :</b>	2008-2011
<b>Tlamaya, Xilitla, San Luis Potosí, México.</b>	Escuela preparatoria por Cooperación "CEBACProf. Y General Alberto Carrera Torres". C.C.T.24SBC1041K
<b>Título :</b>	Si
<b>Año :</b>	2005-2008
<b>Tlamaya, Xilitla, San Luis Potosí, México.</b>	Escuela Telesecundaria "Francisco González Bocanegra". C.C.T.24ETV0476Q.
<b>Título :</b>	Si
<b>Año :</b>	1999-2005
<b>Tlamaya, Xilitla, San Luis Potosí, México.</b>	Escuela Primaria "General Lázaro Cárdenas". C.C.T.24DPR0950F.
<b>Título :</b>	Si
<b>Año :</b>	1997-1999
<b>Tlamaya, Xilitla, San Luis Potosí, México.</b>	Jardín de Niños "Juan Ruiz de Alarcón". C.C.T.24DJN0604

## EXPERIENCIA LABORAL

**Octubre 2018**  
***Xilitla, S.L.P.***

**H. Ayuntamiento de Xilitla**

**Director de atención a la ciudadanía**

Tareas Realizadas:  
Atención a la Ciudadanía.

**Agosto 2018**  
***Tlamaya, Xilitla, S.L.P.***

**« CEBAC » Profesor. Y General Alberto Carrera Torres**

**Prof. En el CEBAC**

Tareas Realizadas:  
➤ Prof. En Física, Química, Temas Selectos de Química y Ética.

**Septiembre 2016-  
Septiembre 2018**  
***Xilitla, S.L.P.***

**H. Ayuntamiento de Xilitla**

**Auxiliar Administrativo**

Tareas Realizadas:  
➤ Atención a la Ciudadanía.

**Enero-Febrero 2016.**  
***Tlamaya, Xilitla, S.L.P.***

**« CEBAC » Profesor. Y General Alberto Carrera Torres**

**Asesor de Informática**

Tareas Realizadas:  
➤ Curso de las TIC'S, Curso de Office Avanzado.

**Agosto-Diciembre  
2015.**  
***Tlamaya, Xilitla, S.L.P.***

**« CEBAC » Profesor. Y General Alberto Carrera Torres**

**Asesor de Informática**

Tareas realizadas:  
➤ Historia de la computación, curso Básico de Office I, II y III, Creación de un Curriculum Vitae, Diseño de imágenes.

**CURSOS Y CAPACITACIONES:** RECONOCIMIENTO POR HACER UNA EXPOSICION DEL ALCOHOLIMETRO Y CRIPTOGRAFÍA SIMETRICA DE IMÁGENES Y TEXTO, CURSO DE REDES.

**FIRMA**

**ING. PACHECO JUSTO ROSENDO**