

MUNICIPIO DE MATLAPA, S.L.P.



MANUAL DE ORGANIZACIÓN

DIRECCIÓN ASUNTOS JURÍDICOS

CONTENIDO

Introducción.....	3
Directorio.....	4
Objetivo del Manual de Organización.....	5
Marco Jurídico.....	7
Filosofía, Misión, visión, Valores.....	9
Organigrama.....	10
Descripción y Perfil de Puestos.....	11
Glosario de Términos.....	18
Responsable de la formulación del manual de organización.....	19
Autorización.....	20
Control de Revisiones y Actualizaciones.....	21



INTRODUCCIÓN

El presente manual de organización se ha elaborado como instrumento de información y consulta, el cual habrá de normar las actividades a realizar por la Dirección de Asuntos Jurídicos del Ayuntamiento del Municipio de Matlapa S.L.P.

La elaboración del mismo se hizo acatando los lineamientos y normas que establece la el gobierno Municipal de Matlapa S.L.P.

El documento contiene; Directorio, Objetivo del Manual de Organización, Marco Jurídico, Filosofía, Misión; visión, Valores, Organigrama, Descripción y Perfil de Puestos, Glosario de Términos, Autorización, Control de Revisiones y Actualizaciones, mismos que habrán de regir las acciones de esta unidad administrativa.

Con este propósito el documento se pone a disposición del personal, actual y de nuevo ingreso, adscrito a esta unidad administrativa, así como al público en general, con el fin de que sirva como un instrumento de información y guía cotidiano para encaminar el mejor de los esfuerzos en el desempeño de las actividades de esta unidad administrativa.

Asimismo el presente manual de organización estará sujeto a cambios toda vez que se presenten modificaciones o ajustes en las atribuciones, funciones y estructura orgánica de la Dirección de Asuntos Jurídicos.



DIRECTORIO

PRESIDENTE MUNICIPAL

Karina Rivera Obregón

Palacio Municipal

Avenida Francisco I Madero Sur #150

Col. 20 de noviembre

Tel: 489-06-40200



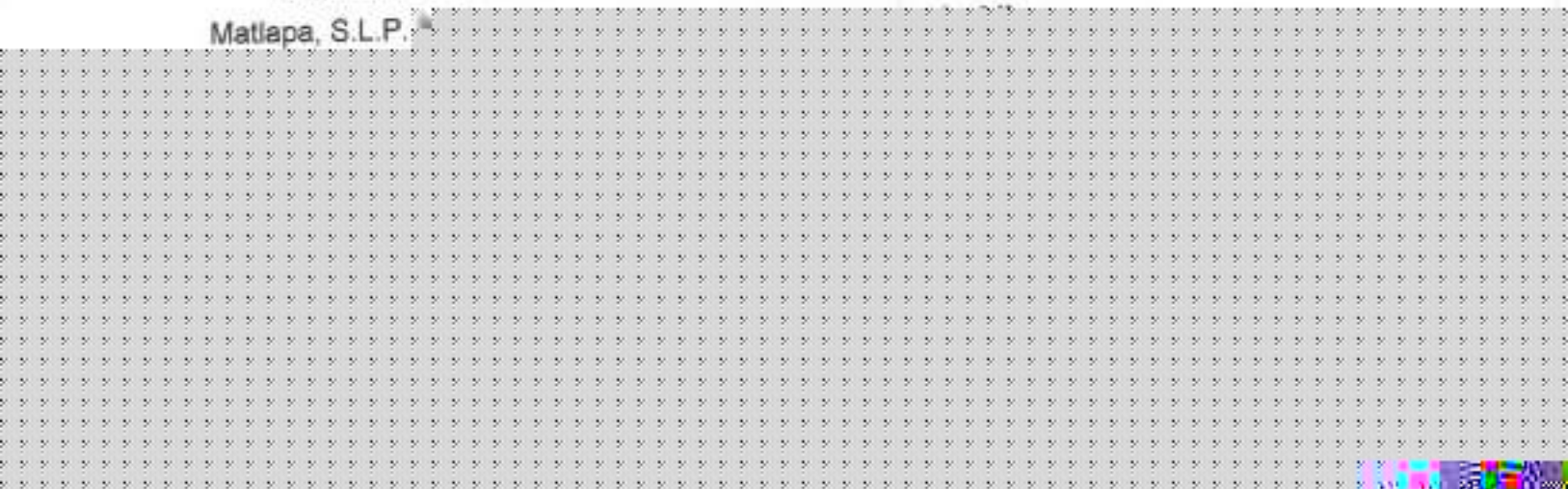
OBJETIVO DEL MANUAL

El presente manual se elaboró con el objeto de que los servidores
públicos del Gobierno



RESPONSABLE DE ELABORAR EL MANUAL

Todas las dependencias de la administración pública del Municipio de Matlapa, S.L.P.





MARCO JURÍDICO

- 1 Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- 2 Constitución Política del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí.



Responsabilidades de los Servidores Públicos

La responsabilidad es por omisión o acción se aplicará a todos los trabajadores que prestan sus servicios dentro del gobierno.





FILOSOFÍA;

Contar con una visión integral de largo alcance establecida mediante el modelo de municipio progresista y sostenible en el ámbito social, accesible, transparente y próspero co





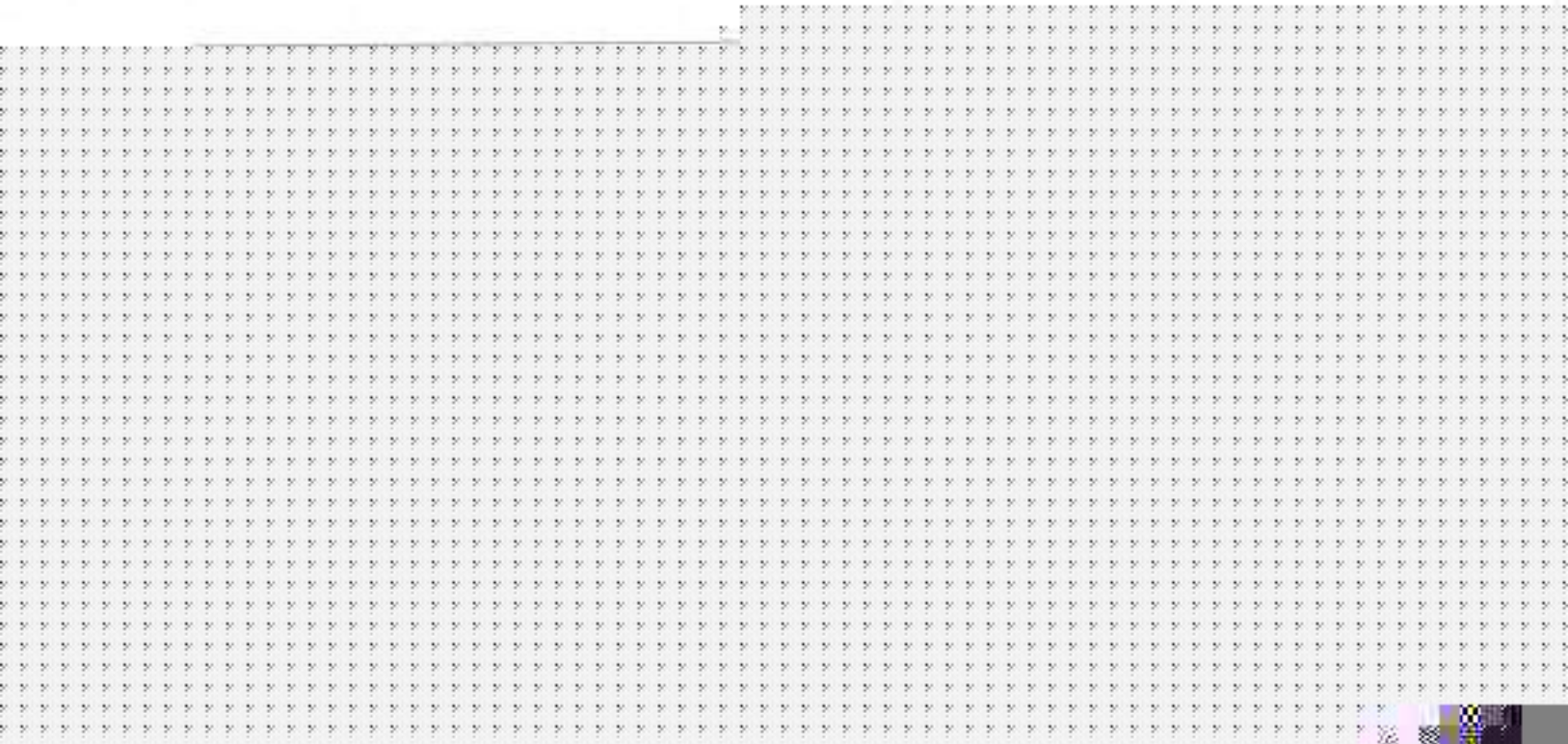
ORGANIGRAMA





DESCRIPCIÓN DE PUESTO

DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS





FUNCIONES ESPECÍFICAS.

- I. Establecer, para efectos administrativos, los criterios generales resp



VIII. Dictaminar y proponer a la o el Presidente Municipal los casos en los que se requiere iniciar acciones jurídicas para defender los derechos de la Adminis:





- IX. Llevar procedimientos judiciales del ayuntamiento, administración municipal y los asuntos de comunidades indígenas.

- X. Realizar inspecciones que solicite sindicatura o el area correspondiente para la solución de alguna controversia jurídica.



DESCRIPCIÓN DE PUESTO

ASESOR JURÍDICO Y ASESOR TÉCNICO

PERFIL DEL PUESTO





- X. Llevar procedimientos judiciales del ayuntamiento, administración municipal y los asuntos de comunidades indígenas.
- XI. Realizar inspecciones que soliciten sindicatura o el área correspondiente para la solución de:



GLOSARIO DE TÉRMINOS

Ayuntamiento: Gobierno colegiado constituido por el presidente municipal,






RESPONSABLE DE LA FORMULACIÓN DEL MANUAL DE ORGANIZACIÓN



**AUTORIZAN
CABILDO MUNICIPAL**


PRESIDENTE
KARINA RIVERA OBREGÓN


SINDICO
ILEANA ORTEGA ARENAS


SATURNINO SAGOR



CONTROL DE REVISIONES Y ACTUALIZACIONES

REVISIÓN:

Fecha: _____

Nombre: _____

Firma: _____

Cargo: _____

ACTUALIZACIÓN

