



# AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

C. AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO: BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, PRESENTO A USTED DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL DE CONCLUSIÓN DEL ENCARGO, EMPLEO O COMISIÓN, CONFORME A LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 2, 56 FRACCIÓN XX, 101, 102 FRACCIONES I, VI Y VII, 104 FRACCIÓN II Y DEMÁS RELATIVOS DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL ESTADO Y MUNICIPIOS DE SAN LUIS POTOSÍ

**Indicaciones:** Indique el ejercicio de la presente declaración:

FECHA DE CONCLUSIÓN DEL CARGO, EMPLEO Ó COMISIÓN 2019

## DATOS GENERALES

Rodriguez Diaz Adalberto | SEXO **ELIMINADO**  
APELLIDO PATERNO, MATERNO Y NOMBRE (S) | F / M

**ELIMINADO**

ESTADO CIVIL

CORREO ELECTRÓNICO

## Domicilio Particular

**ELIMINADO**

## Datos Identificación Puesto

Jefe Operativo | SEPAPAR  
CARGO | DEPENDENCIA Ó MUNICIPIO

Gerencia Operativa  
OFICINA Ó ÁREA DE ADSCRIPCIÓN

IDENTIFICACIÓN DE LA DECLARACIÓN (ÁREA EXCLUSIVA PARA PERSONAL DE LA AUDITORÍA)

Adalberto Rodriguez  
FIRMA DEL DECLARANTE

No. DE ACUSE | CLAVE DE REGISTRO

ESP	MEX/OTR	CARRS	CONS
-----	---------	-------	------

## INGRESOS NETOS PERCIBIDOS EN EL PERIODO COMPRENDIDO DE

19 01 01 AL 19 12 31  
AÑO MES DÍA AÑO MES DÍA

ANOTAR CANTIDADES SIN CENTAVOS

### I. INGRESOS COMO SERVIDOR PÚBLICO PERCIBIDOS DURANTE EL PERIODO A DECLARAR

INGRESO NETO POR CONCEPTO DE SALARIO O HONORARIO  
MONTO TOTAL DESPUÉS DE IMPUESTOS

\$ 118,485

COMPENSACIONES EXTRAORDINARIAS, QUERFUNDOS

SUBTOTAL DE INGRESOS NETOS COMO SERVIDOR PÚBLICO

ELIMINADO

### II. INGRESOS CONYUGE Y/O

### III. OTROS INGRESOS

1. ACTIVIDAD EMPRESARIAL

ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES RAZÓN

2. POR ARRENDAMIENTOS

ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES

3. POR VARIACIÓN EN ACTIVIDADES

(POR INTERESES EN CUENTAS BANCARIAS)

4. DONACIONES, HERENCIAS

INDIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES

RAZÓN SOCIAL DEL DONANTE O AUTOR DE

COMO EL DOCUMENTO JURÍDICO QUE LO

5. VENTA DE BIENES MUEBLES

APARTADO G (VENTA DE BIENES MUEBLES)

REGISTRAR NOMENCLATURA Y DETERMINANTE CORRIDO

APARTADO I (VENTA DE VEHÍCULOS)

REGISTRAR NOMENCLATURA Y DETERMINANTE CORRIDO

6. VENTA DE BIENES INMUEBLES

APARTADO I

REGISTRAR NOMENCLATURA Y DETERMINANTE CORRIDO

7. PRÉSTAMOS PERSONALES E

8. APLICACIÓN DE INGRESOS

DE AHORRO, GENERADOS EN PERÍODOS

ANTERIORES (CUENTAS BANCARIAS, A

9. OTROS INGRESOS (ESPECIFIQUE)

SUBTOTAL DE OTROS INGRESOS

\* ESPECIFIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL CONYUGE Y/O DEPENDIENTE ECONÓMICO

### OBSERVACIONES

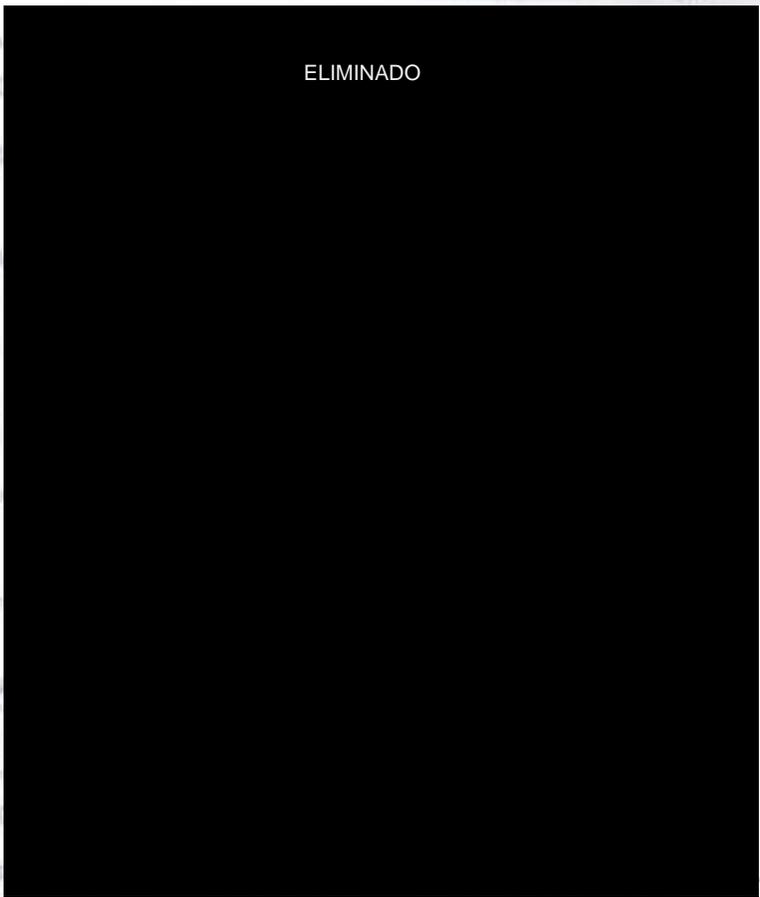
ELIMINADO

*J. La Huerta Rodríguez*  
FIRMA DEL DECLARANTE

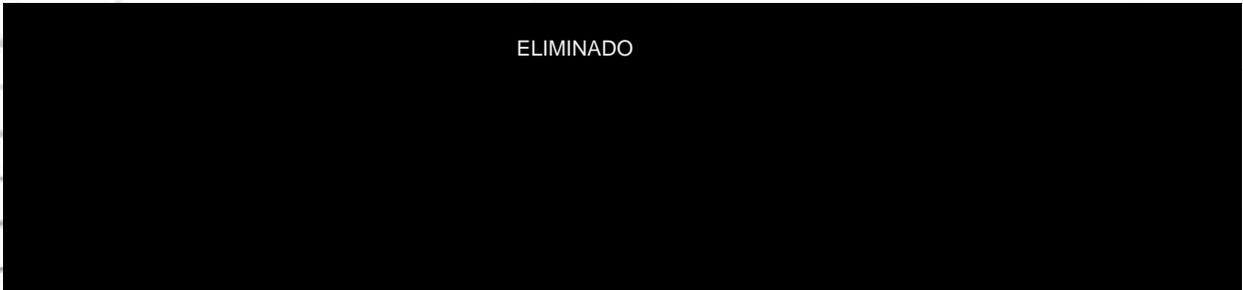
APLICACIÓN DE INGRESOS QUE DAN LUGAR A ESTE CONCEPTO Y/O  
REDESQUENTAN AUTOMÁTICAMENTE DEL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO DE

19 01 01 19 12 31

- I. PAGO DE ADEUDOS**  
APORTES Y PAGOS DE OBLIGACIONES FINANCIERAS (CREDITOS)
  - II. ADQUISICIÓN Y/O CONSTRUCCIÓN**  
ADQUISICIÓN O CONSTRUCCIÓN DE BIENES MUEBLES
  - III. ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES**  
APORTES A BIENES DE CASA, JORNAL, ETC.)  
FORMAS DE ADQUISICIÓN: COMPRA, DONACIÓN, HERENCIA, etc.  
MUEBLES (MUEBLES)
  - IV. GASTOS DE MANUTENCIÓN FAMILIAR**
    - VIVIENDA (GASAS)
    - ALIMENTACIÓN
    - VESTIDO
    - EDUCACIÓN
    - AUTOMÓVIL / TRANSPORTACIÓN  
COMBUSTIBLE, MANTENIMIENTO, OCUPACIONAL, etc.
    - SERVICIOS PÚBLICOS  
(AGUA, LUZ, TELÉFONO, GAS, etc.)
    - SERVICIO MÉDICO PARTICULAR  
BYSSO SERVICIO MÉDICO EN CASOS DE ACCIDENTES Y/O ENFERMEDADES  
AGUDAS Y/O CRÓNICAS (HOSPITALARIAS, etc.)
    - DIVERSION
  - V. POR VARIACIÓN EN ACTIVIDAD FINANCIERA**  
CONCEPTOS DE INGRESOS QUE DAN LUGAR A ESTE CONCEPTO Y/O  
REDESQUENTAN AUTOMÁTICAMENTE DEL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO DE  
ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES
  - VI. AHORRO**  
APORTES A FONDOS DE AHORRO PARA LA VEJEZ, PLAN DE AHORRO  
PARA LA VEJEZ, etc.
  - VII. OTROS EGRESOS/OTRAS APLICACIONES**  
(GASTOS ACUMULADOS, RECONSTRUCCIÓN,  
RECONSTRUCCIÓN DE BIENES MUEBLES, etc.)
- TOTAL DE EGRESOS



OBSERVACIONES



*Alberto Rodríguez*  
FIRMA DEL DECLARANTE

# Ado A Bienes Muebles

**¿UO USTED, SU CONYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS, DURANTE EL PERIODO**

**BAR, ALGÚN, BIEN MUEBLES?**

3. ES "SP" AND TELLOS BIENES MUEBLES QUE FORBES O QUE ACCURRO GOVERNO DEL PERIODO A DECLARAR  
OO FASIME EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA EN CASO DE MATRICAR OPCION "MANSUMO", CANCELAR EN SU TORNUADO ESTE ANTRAGO.

1. BIENES DE CASA 1. AJOSS 1. OBNAS DE ARTE 1. OXESIONES 1. OTROS (DETALLO EN ESTO)

2. OBNAS 2. OBNAS DE ARTE 1. OBNAS DE ARTE 1. OBNAS DE ARTE 1. OBNAS DE ARTE 1. OBNAS DE ARTE

1. RECLAMANTE 2. OBNAS O RECLAMANTE ECONÓMICO 3. OTRO (Especificaciones en Detalle)

ESPECIFICAR TIPO DE BIEN

FORMA DE ADQUISICIÓN	FECHA DE ADQUISICIÓN (DIA/MES/AÑO)	VALOR DE ADQUISICIÓN	MONTO EFECTIVAMENTE PAGADO EN EL PERIODO	TITULAR
----------------------	------------------------------------	----------------------	--	---------

ELIMINADO

ELIMINADO

3. APTIFICIO DE OBSERVACIONES: EL NOMBRE, RAJONOS O DEL DONANTE O ALTIPO DE UN BIENES, ASÍ COMO EL INTERESADO, ASÉ UNO QUE UNO NOROESTE

4. AN UNO NOROESTE CONSERVACIONES EL NOMBRE DEL USUFRUCTUARIO ECONÓMICO

5. EN UNO NOROESTE EFECTIVAMENTE PAGADO, DESERVA AER EL INTERESADO UNO EN UNO NOROESTE CONSERVACIONES EL BIENES

6. RACIOS DE ESTE BIENES SON BIENES MUEBLES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

*Pa. Alberto Rodriguez*  
FIRMA DEL DECLARANTE

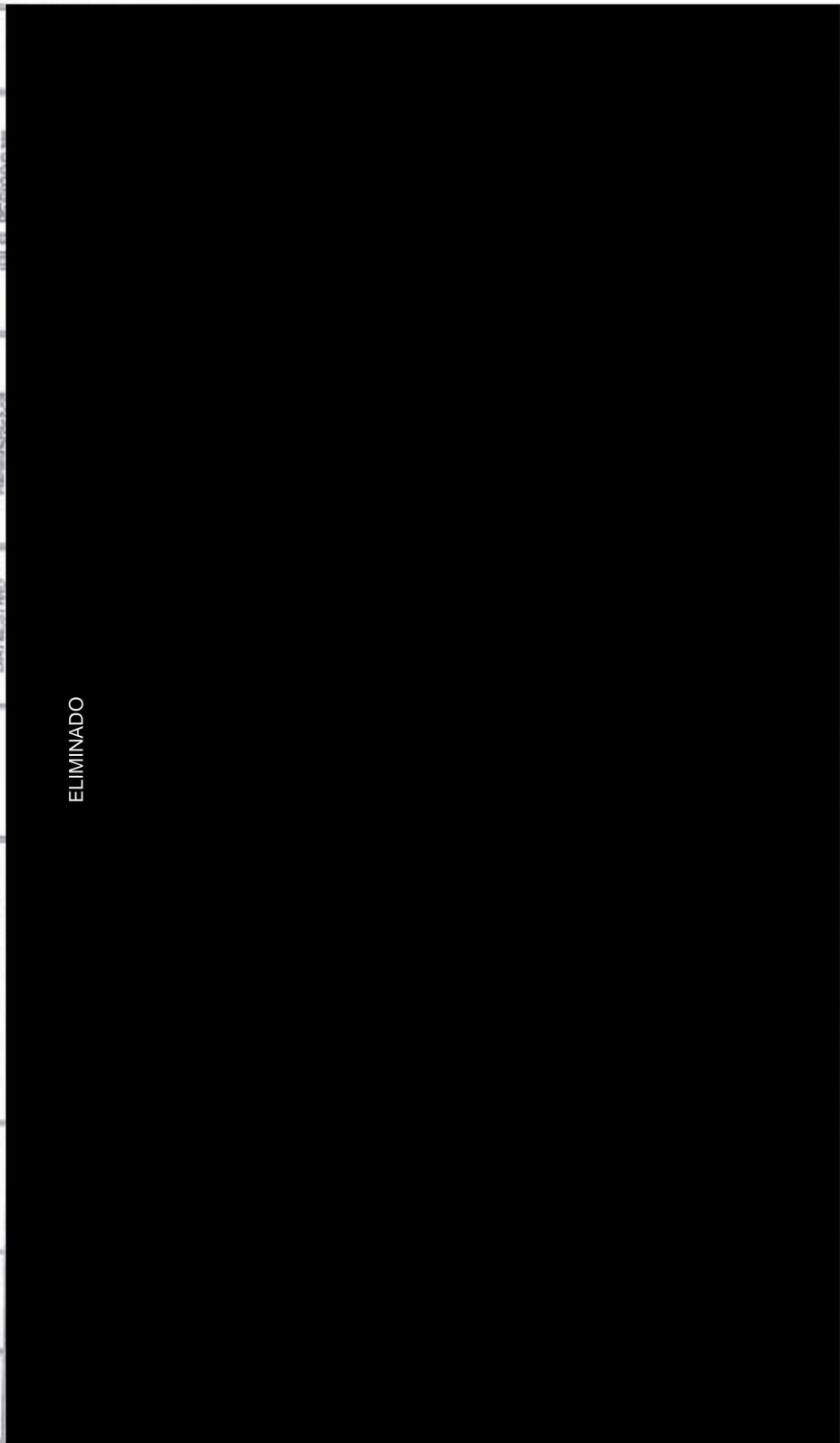
# Apartado B Vehículos

## ¿ADQUIRIÓ USTED, SU CONYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS, VEHÍCULOS DURANTE EL PERIODO A DECLARAR?

SI SU RESPUESTA ES "SÍ", ANOTE LOS VEHÍCULOS QUE ADQUIRIÓ DENTRO DEL PERIODO A DECLARAR EN LAS COLUMNAS PLAZAS EL NÚMERO DE BLAF QUE CORRESPONDA. EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO", CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.

FORMA DE ADQUISICIÓN: 1. COMPRA 2. CHEQUE DE PAGO 3. CHEQUE PAGADO 4. CANCELACIÓN DE VEHÍCULO (solo en última fila)  
TITULAR: 1. DECLARANTE 2. CÓNYUGE 3. DEPENDIENTE ECONÓMICO 4. OTRO (Escriba en el espacio)

FORMA DE ADQUISICIÓN	MODELO AÑO	MARCA	Nº DE SERIE VEHICULO O VOLETA DE CIRCULACIÓN	PLAZAS	FECHA DE ADQUISICIÓN O CANCELACIÓN	VALOR DE ADQUISICIÓN	MONTO EFECTIVAMENTE PAGADO	TITULAR
----------------------	------------	-------	--	--------	------------------------------------	----------------------	----------------------------	---------



ELIMINADO

ELIMINADO

\* EMPLEGUE EN EL AÑO UNO DE LOS SIGUIENTES TIPOS DE VEHÍCULOS: 1. VEHÍCULO DE MOTOR, 2. VEHÍCULO DE MOTOR SIN MOTOR, 3. VEHÍCULO DE MOTOR SIN MOTOR SIN MOTOR, 4. VEHÍCULO DE MOTOR SIN MOTOR SIN MOTOR.  
\*\* EL MONTO TOTAL INVENTARIADO DEBE SER EL MONTO INVENTARIADO EN EL APARTADO DE Bienes con respecto a este rubro.  
EN LOS ESPACIOS DE ESTE RUBRO SON OBLIGATORIOS, BANCAR UNA FOTOCOPIA Y ASESORIA

*Salvador Rodríguez*  
FIRMA DEL DECLARANTE





**Aportado E Ahorro (Personal, Instituciones bancarias y/o Cajas de Ahorro)**

¿ ADQUIRIERON Y/O REALIZARON, USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS DURANTE EL PERÍODO A DECLARAR, CUENTAS DE AHORROS ?  
EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.

INSTRUCCIONES: EN LOS CUADROS INDICAR EL NÚMERO DE LA DESCRIPCIÓN CORRESPONDIENTE Y LAS CANTIDADES SOLICITADAS

ELIMINADO

INSTITUCIÓN	INSTITUCIÓN O RAZÓN SOCIAL	NÚMERO DE CUENTA O CONTRATO	SALDO SEGÚN DECLARACIÓN	CANTIDAD DE AHORRO REALIZADO	TITULAR
-------------	----------------------------	-----------------------------	-------------------------	------------------------------	---------

ELIMINADO

*Roberto Rodriguez*  
FIRMA DEL DECLARANTE

SI LLENÓ ESPACIOS EN ESTE RUBRO, SERIR INSTRUCCIONES. SACAR UNA FOTOCOPIA Y ARCHIVARLA

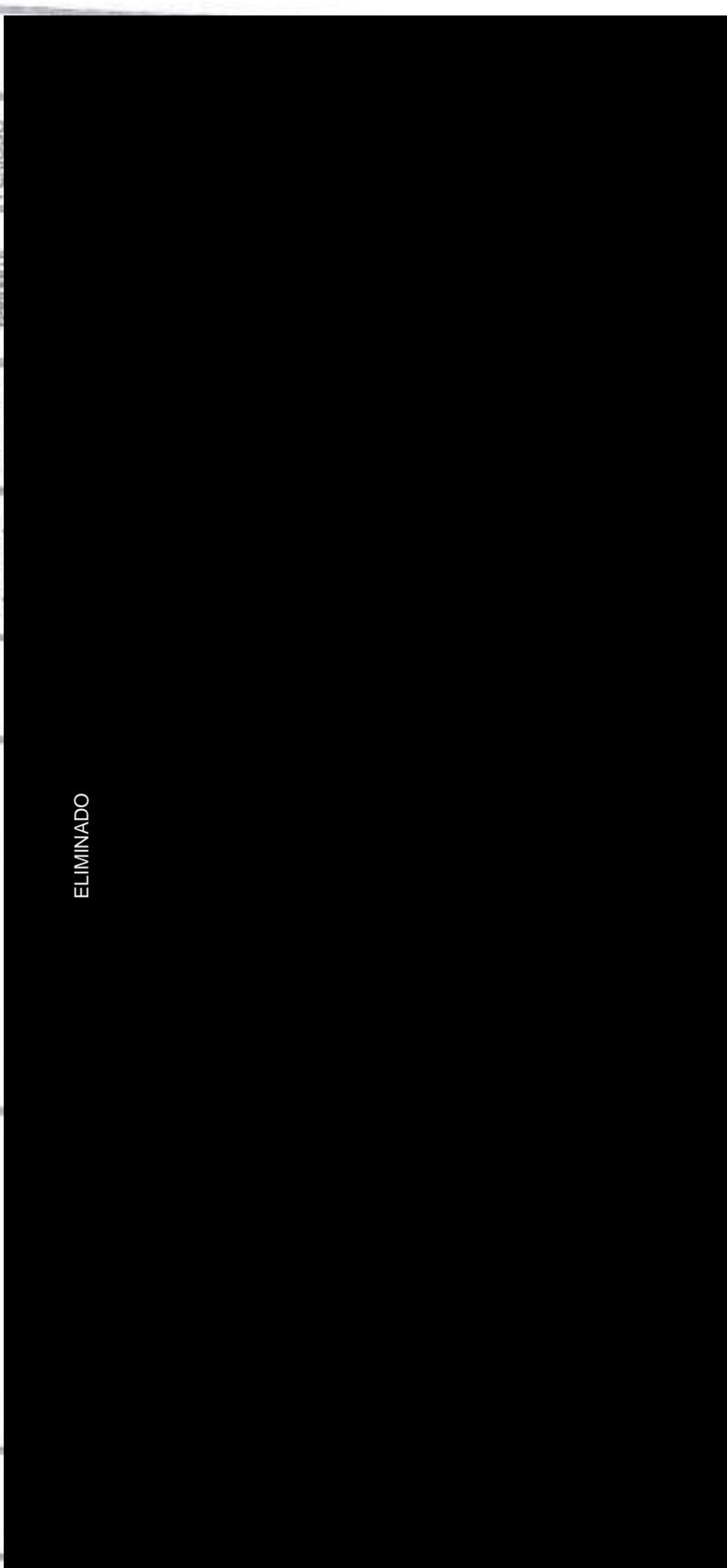
**Apartado F**

**¿ADQUIRIERON Y/O REALIZARON, USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS, DURANTE EL PERÍODO A DECLARAR, TRANSACCIONES EN ADEUDOS QUE AFECTEN SU PATRIMONIO?**

SI SU RESPUESTA ES "SI", ANTE LOS ADEUDOS QUE ARREGLA SU INFORMACIÓN, EN LAS COLUMNAS MARQUE EL MÍNIMO DE CLASE QUE CORRESPONDA, EN CASO DE HABER, DE CRÉDITO SALVO USAR LAS COLUMNAS A, C, O, N, L, CHICAGO DE MATCHER OPOCA "ZANILUVO", CANCELAS EN SU FORLENO ESTE ARAZGO.

TIPO DE EMPRESA O INSTITUCIÓN: 1. CREDITO - HIPOTECA 2. PRESTAMOS PERSONALES 3. COOPERATIVAS 4. EMPRESAS 5. FIDEJATO DE CREDITO 6. OTRO (Especifique en el espacio de descripción)  
 TITULAR: 1. DECLARANTE 2. CÓNYUGE 3. DEPENDIENTE ECONÓMICO 4. OTRO (Especifique en el espacio de descripción)

A) TIPO DE GRAVAMEN O ADEUDO	B) No. DE CUENTA Ó CONTRATO	C) INSTITUCIÓN Ó RAZÓN SOCIAL	D) PLAZOS / AÑOS	E) FECHA DEL OTORGAMIENTO DEL GRAVAMEN O ADEUDO	F) MONTO ORIGINAL DEL GRAVAMEN	G) MONTO O SALDO CORRESPONDIENTE AL CIERRE DEL PERÍODO	H) PAGO NETO DEL PERÍODO	I) TITULAR
------------------------------	-----------------------------	-------------------------------	------------------	---	--------------------------------	--	--------------------------	------------



ELIMINADO

ELIMINADO

\* EL ARTISTO: EN LOS PAGOS NETOS MARQUE EN EL PERÍODO A DECLARAR, CERRAR, CON EL MÍNIMO IMPORTE EN EL PERÍODO DE EGRESOS CON RESPECTO DE ESTE RUBRO  
 \*\* LOS ERRORES EN ESTE RUBRO SON IRREVERSIBLES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

*Adalberto Rodriguez*  
 FIRMA DEL DECLARANTE

Apartado G

¿REALIZÓ USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS, ALGUNA ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES, DURANTE EL PERÍODO A DECLARAR?

ELIMINADO

SI SU RESPUESTA ES "SI", ANOTE LAS TRANSACCIONES DE BIENES MUEBLES REALIZADAS EN EL PERÍODO A DECLARAR, EN LAS CÉLULAS PLASME EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA. EN CASO DE HABER OPCIÓN "NINGUNA", CANCELAR EN SU FOLIO CON ESTE APLICATIVO.

- TIPO DE BIEN: 1. INMUEBLE RÚR. 2. AVIA. 3. BICICLO. 4. COLECCIONES. 5. OTROS BIENES MUEBLES.
- FORMA DE ENAJENACIÓN: 1. DONACIÓN. 2. PERMUTA. 3. COMPRA-VENTA. 4. ASIGNACIÓN O HIPÓTECA\*\* (Solo en Muebles Rústicos). 5. OTRO (Especificar en Observaciones).
- TRATADO: 1. DECLARANTE. 2. CÓNYUGE O DEPENDIENTE ECONÓMICO\*\*\*. 3. OTRO (Especificar en Observaciones).

TIPO DE BIEN	ESPECIFICAR TIPO DE BIEN	FORMA DE ENAJENACIÓN	FECHA DE OPERACIÓN	VALOR DE	MONTO EFECTIVAMENTE	TRATADO
--------------	--------------------------	----------------------	--------------------	----------	---------------------	---------

ELIMINADO

\* INDICAR EN EL ABREVIADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL DEL COMITENTE (O AUTOR DE LA FIRMADA), ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LO HICIERE.

\*\* INDICAR EN EL ABREVIADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO.

\*\*\* EL MONTO TOTAL DE LA VENTA EN Bienes Muebles Efektivamente Cobrados, deberá de ser el mismo reflejado en el Apartado de Bienes Muebles con respecto de este rubro.

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SÁQUE UNA FOTOCOPIA Y AÑÉDALA

*J. Gilberto Rodríguez*  
FIRMA DEL DECLARANTE

**Apartado F1**

**ELIMINADO**

**¿REALIZÓ USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS ALGUNA ENAJENACIÓN DE VEHÍCULOS, DURANTE EL PERIODO A DECLARAR?**

SI SU RESPUESTA ES "SI", ANOTE LAS TRANSACCIONES DE VEHÍCULOS REALIZADAS EN EL PERIODO A DECLARAR EN LAS COLUMNAS PLANE EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA. EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "INCERTO", CANCELAR EN SU TORCEDO ESTE APARTADO.

FORMA DE ENAJENACIÓN: 1. COMPRA      2. HERENCIA      3. DONACIÓN      4. DONACIÓN O RESERVA SOBRE SUCEDEDAZOS  
 TITULO: 1. SECUNDANTE      2. ADQUIRENTE      3. DONANTE      4. OTRO (Especificar en observaciones)

MODELO (AÑO)	MARCA	No. DE SERIE O FACTURA O TARJETA DE CIRCULACIÓN	PLACAS	FECHA DE OPERACIÓN	FORMA DE ENAJENACIÓN	VALOR DE VENTA	OTRO DATOS RELEVANTES	VALOR
--------------	-------	---	--------	--------------------	----------------------	----------------	-----------------------	-------

**ELIMINADO**

\* INDICAR EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL, D.O. DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA, así como el INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LO FUNDAMENTE.  
 \*\* ESPECIFIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL PERIODO OTORGADO PARA EL PAGO DEL VEHÍCULO.  
 \*\*\* EL MONTO TOTAL DE LA VENTA EN CASOS MUEBLES EFECTIVAMENTE COBRADO, DEBE SER EL MONTO PERCIBIDO EN EL APARTADO DE INGRESOS OGH RESPECTO DE ESTE RUBRO.

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

*Alberto Rodríguez*  
 FIRMA DEL DECLARANTE

**Apartado I**

**¿REALIZÓ USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS, ALGUNA ENAJENACIÓN DE BIENES INMUEBLES, DURANTE EL PERIODO A DECLARAR?**

SI SU RESPUESTA ES "SI", INDICAR LAS TRANSACCIONES DE LOS BIENES MENCIONADOS, REALIZADAS EN EL PERIODO DECLARADO, EN LAS COLUMNAS MANIFIESTE EL MENSAJE DE CLAVE QUE CORRESPONDA, EN CASO DE MATRÓN O "MANGUERO", CAMBIAR EN SU TOTALIDAD ESTE ANEXO.

TIPO DE BIEN: 1. CASA HABITACION 2. DEPOSITARIO 3. TIERRA 4. TERRENO URBANO 5. TERRENO RURAL 6. ZAMENJO 7. OTRO (Especificar en Observaciones)  
 FUENTE DE OBTENCIÓN: 1. CONRADO 2. CREDITO FINANCIERO 3. DONACION 4. ASOCIACIÓN HISTÓRICA (Vivienda Nacional) 5. OTRO (Especificar en Observaciones)  
 VEHICULO: 1. DEPARTAMENTO 2. COYUYBE 3. RESERVADO SOCIALISMO 4. OTRO (Especificar en Observaciones)

ELIMINADO

TIPO DE BIEN	UBICACIÓN <small>(CALLE, CANTÓN, ESTACIÓN Y EN CASO DE COLONIA, MANEJO Y CÓDIGO POSTAL)</small>	SUPERFICIE			CLAVE CATASTRAL <small>(VER TABLA ANTES DE PAGAR EL IMPORTE)</small>	FORMA DE ENAJENACIÓN	FECHA DE VENTA <small>(DÍA, MES Y AÑO)</small>	VALOR DE VENTA	MONTO EFECTIVAMENTE COBRADO	TITULAR
		METROS CUADRADOS	DECIMOS	CENTIMOS						

ELIMINADO

SI SE PAGA EN CASH, PRESENTAR EL RECIBO DEL DEPOSITARIO ECONÓMICO  
 SI LAS ESTACIONES EN ESTE REGISTRO SON REDUPLICADAS, SACAR UNA FOTOCOPIA Y MANEJARLA

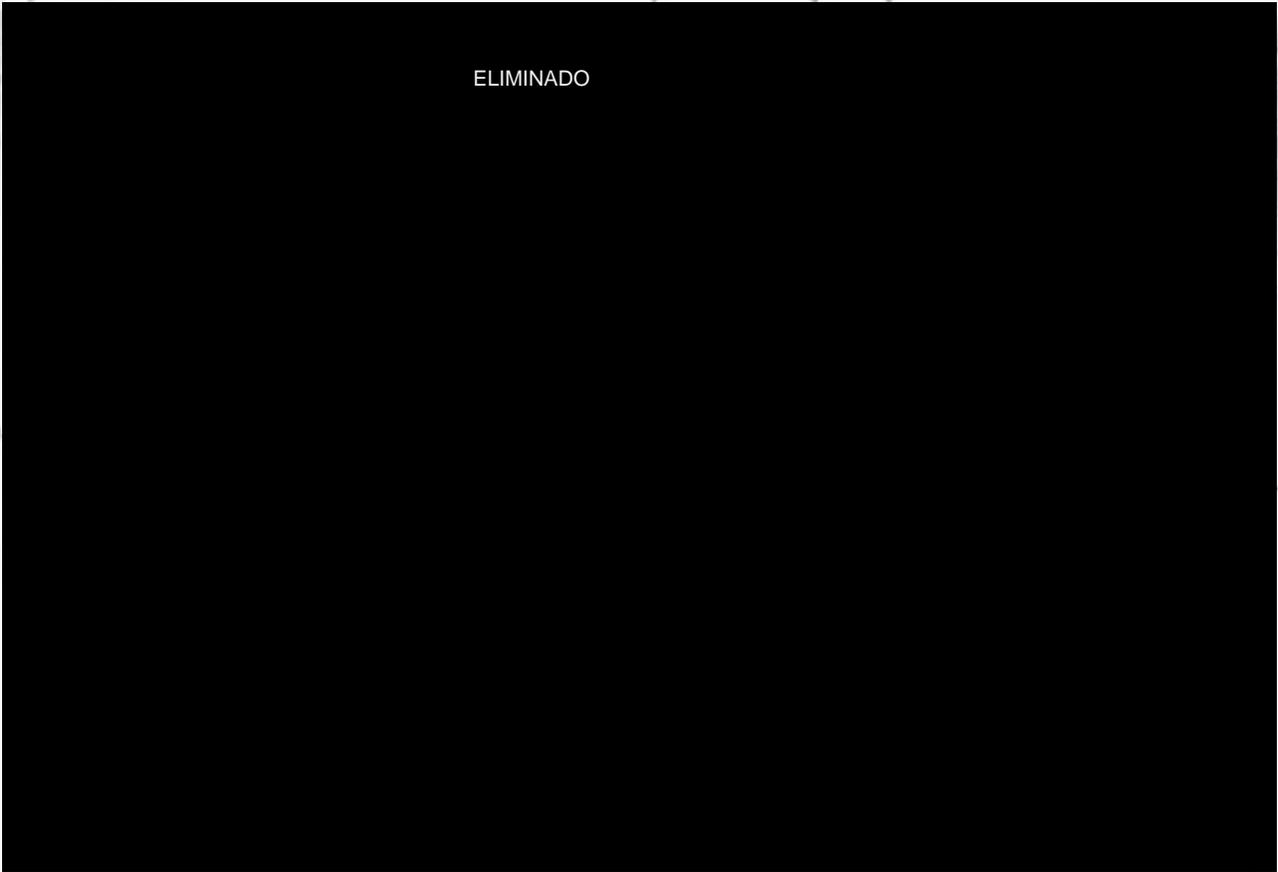
*Andrés Bello*  
 FIRMA DEL DECLARANTE

**Apartado J**

**REALIZÓ ALGUNA MODIFICACIÓN DE LOS DATOS DEL CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS?**

ÚNICAMENTE SE REGISTRARÁ EN ESTE ASUNTADO SI SE REALIZÓ ALGUNA MODIFICACIÓN DE LOS DATOS PROPORCIONADOS EN LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL DE BIENIO DE ENCARGO, SI NO SE REALIZÓ MODIFICACIÓN CANCELAR EL ASUNTADO.

NOMBRE APELLIDO PATERNO, MATERNO, NOMBRE (S)	PARENTESCO	AÑOS	DOMICILIO
--	------------	------	-----------



ELIMINADO

C. AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO, RESPETUOSAMENTE SOLICITO SE SIRVA TENER POR PRESENTADA ESTA DECLARACIÓN DE MODIFICACIÓN A MI SITUACIÓN PATRIMONIAL; PIDIENDO ME SEA OTORGADO EL ACUSE DE RECIBO CORRESPONDIENTE.

PROTESTO LO NECESARIO

Ciudad Merced S.L.P a 08 de Mayo de 2020

*Alberto Rodríguez*  
FIRMA DEL DECLARANTE



Auditoría Superior del Estado  
de San Luis Potosí

**DATOS PERSONALES**

"Con fundamento en los artículos 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56 y 57 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública de San Luis Potosí; disposición trigésima octava de las normas para la protección, tratamiento, seguridad y resguardo de los datos personales en posesión de los entes obligados la información contenida en la Declaración de Situación Patrimonial rendida ante esta Auditoría Superior del Estado, cuenta con la garantía de confidencialidad por tratarse de información de carácter personal que tiene la calidad de confidencial del Servidor Público, razón por la cual no puede hacerse pública dicha información, salvo se otorgue autorización expresa del Servidor Público, o de su representante legal.

¿Otorga su consentimiento para hacer público su patrimonio reservando los datos estrictamente confidenciales?

SI  NO

San Luis Potosí, S.L.P a 08 de Mayo de 2020  
BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD.

Gerberto Rodríguez  
NOMBRE Y FIRMA DEL DECLARANTE

### AVISO DE PRIVACIDAD DIRIGIDO A TITULARES DE DATOS PERSONALES QUE OBRAN EN POSESIÓN DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO

Los datos personales recabados en las Declaraciones de Situación Patrimonial, competencia de esta Autoridad, serán protegidos, incorporados y tratados, por la Auditoría Superior del Estado de San Luis Potosí a través del Sistema para el Registro y Control de Declaraciones de Situación Patrimonial, con fundamento en los artículos 6º párrafo segundo, fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 17 fracción III y 124 último párrafo de la Constitución Política del Estado de San Luis Potosí; artículo 32, 33, 45 y 46 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado para el Estado de San Luis Potosí; disposiciones contenidas en el acuerdo número CVLXII/001/2019 emitido por la Comisión de Vigilancia del H. Congreso del Estado de la LXII Legislatura del Estado de San Luis Potosí y conforme a las instrucciones establecidas en el memorándum número ASE-DT-0033/2019, signado por la C.P. Rocío Elizabeth Cervantes Salgado, Auditora Superior del Estado; artículos 1, 100 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 1, 3 fracciones XI y XVII, 84 fracción XVII, inciso I), 138 y 142 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, así como de las disposiciones contenidas en la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de San Luis Potosí, disposiciones relativas al tratamiento, protección, seguridad y resguardo de la información confidencial y/o datos personales en posesión de los entes obligados de la información contenida en la Declaración de Situación Patrimonial, los datos personales en posesión de los entes obligados de la información aquí contenida, no se podrá entregar a quien la solicite, salvo autorización expresa del Titular de los datos personales, o de su representante legal, así mismo la información contenida en las declaraciones en cita podrá ser transmitida a las Autoridades que lo requieran para el estricto cumplimiento de sus funciones públicas de acuerdo a lo establecido en el artículo 142 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, además de las otras transmisiones previstas en la Ley. El responsable del sistema de acceso a sus datos personales es el Auditor Superior del Estado, a través de la Auditoría Especial de Asuntos Jurídicos, mediante el Departamento de Registro y Control Patrimonial, quien tiene su domicilio en calle Pedro Vallejo No.100, Zona Centro, San Luis Potosí, S.L.P., correo electrónico [declaracionpatrim@aseslp.gob.mx](mailto:declaracionpatrim@aseslp.gob.mx), teléfono: (444)144.16.00 extensión 1765.

El interesado (a) podrá ejercer sus derechos de Acceso, Rectificación, Corrección y Oposición de sus datos personales, ante la Unidad de Información Pública de la Auditoría Superior del Estado, ubicada en Vicente Guerrero, N° 510, Primer Piso, Zona Centro de esta Ciudad; lo anterior se informa en cumplimiento a lo establecido por el artículo 82 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, artículo 3 fracción X, disposiciones contenidas en el Título Tercero, Capítulo I de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de San Luis Potosí.



NOMBRE Y FIRMA DEL DECLARANTE

08/MAYO/2020

FECHA DE FIRMA

#### INFORMACIÓN GENERAL

En caso de reproducción de documentos en copias simples o certificadas se cobrarán cuando proceda, en los términos de la Ley de Hacienda para el Estado de San Luis Potosí. La solicitud de acceso, rectificación, cancelación y oposición podrá hacerse personalmente o por representante en la Unidad de Información de esta dependencia. (Artículo 82 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí). Las solicitudes de acceso, rectificación, cancelación y oposición formuladas por terceros que no acrediten la representación legal en términos, será desechada, sin perjuicio de que el afectado presente una nueva solicitud por sí o por persona que acredite debidamente su representación legal, de acuerdo a lo establecido en la disposición trigésima octava de las Normas para la Protección, Tratamiento, Seguridad y Resguardo de los Datos Personales en Posesión de los Entes Obligados. Por razones de seguridad de sus datos personales, se requiere presentar y anexar una copia de identificación oficial con fotografía tanto para solicitar como para recibir la información solicitada, cuando se omita alguno de los requisitos o no se anexe la documentación correspondiente, la entidad deberá prevenir al afectado para que subsane en un plazo no mayor de cinco días hábiles, de acuerdo a lo establecido en la disposición cuadragésima segunda de las Normas para la Protección, Tratamiento, Seguridad y Resguardo de los Datos Personales en Posesión de los Entes Obligados) Los trámites que se realicen en ejercicio de la acción de protección de datos personales serán gratuitos. (Artículos 54 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí) Para sugerencias, dudas o quejas, puede comunicarse al 144.16.00 extensión 1746 o bien remitirse al correo [transparencia@aseslp.gob.mx](mailto:transparencia@aseslp.gob.mx).



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO  
DE SAN LUIS POTOSÍ

01 464 1481800

[WWW.ASESLP.ORG.MX](http://WWW.ASESLP.ORG.MX)



SEPAPAR

ORGANISMO PARAMUNICIPAL QUE MANEJARA LA OPERACIÓN  
Y ADMINISTRACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO MUNICIPAL DE  
AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL EJIDO  
EL REFUGIO, CD. FERNANDEZ, S.L.P.



GOBIERNO QUE HACE HISTORIA

Mediante acta de Comité de Transparencia número 008-01-06-2020 de fecha 01 de junio de 2020, el comité de Transparencia del Organismo Paramunicipal que maneja la Operación y Administración del Servicio de Agua Potable y Alcantarillado del Ejido el Refugio. Aprobó mediante acuerdo número 008-01-06-2020 a la Contraloría Interna, la emisión de la versión Pública de la Declaración Inicial, de Modificación, Terminación y Conflicto de Intereses, presentada ante esta autoridad, documento que consta de 15 hojas, de la cual se encuentran testadas bajo el concepto de eliminado lo SIGUIENTES DATOS: SEXO, ESTADO CIVIL, CORREO ELECTRONICO, DOMICILIO PARTICULAR, INGRESOS CONYUGE Y/O DEPENDIENTES, OTROS INGRESOS; ACTIVIDAD EMPRESARIAL PROPIA, POR ARRENDAMIENTOS, POR VARIACION EN ACTIVIDAD FINANCIERA, DONACIONES, HERENCIAS O LEGADO, VENTA DE BIENES MUEBLES, VENTA DE BIENES INMUEBLES, PRESTAMOS PERSONALES Y/O HIPOTECARIOS, APLICACIÓN DE INGRESOS POR CONCEPTO DE AHORRO GENERADOS EN EJERCICIOS ANTERIORES, OTROS INGRESOS, observaciones; pago de adeudos; ADQUISICIONES Y/O CONSTRUCCIONES DE BIENES INMUEBLES, ADQUISICIONES DE BIENES MUEBLES, GASTOS DE MANUTENCION FAMILIAR ( VIVIENDA, VESTIDO, EDUCACION, AUTOMOVIL/TRANSPORTACION, SERVICIOS PUBLICOS, SERVICIO MEDICO, DIVERSION; POR VARIACION EN ACTIVIDAD FINANCIERA; AHORRO; OTROS EGRESOS, ADQUISICION DE BIENES INMUEBLES; INVERSIONES; AHORROS; ADEUDOS QUE AFECTEN SU PATRIMONIO, ENAJENACION DE BIENES MUEBLES ; ENAJENACION DE VEHICULOS , ENAJENACION DE BIENES INMUEBLES; DATOS DEL CONYUGE O DEPENDIENTES ECONOMICOS; OBSERVACIONES; de acuerdo a lo establecido en los artículos 3 fracción IX, y Capítulo II de la ley General de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados; artículo 3 fracción VIII, de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de San Luis Potosí, y 3 fracciones XI, XVII y XXXVII, 23, 123, 125 y 138 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, así como las disposiciones contenidas en el Capítulo VI y IX de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Publicas emitidos por el Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, que llevan por Título " DE LA INFORMACION CONFIDENCIAL" y " DE LAS VERSIONES PUBLICAS" en virtud de tratarse de información que contiene datos personales.

C.P. Antonio Padron Govea  
Contralor Interno  
SEPAPAR



Jimenez S/N, Barrio Primero, El Refugio, Ciudad Fernández, S.L.P.  
TEL. (487) 87-10200, [sepapar@yahoo.com.mx](mailto:sepapar@yahoo.com.mx), [sepaparr@hotmail.com.mx](mailto:sepaparr@hotmail.com.mx)  
[www.sepaparcdfdz.gob.mx](http://www.sepaparcdfdz.gob.mx)