UNIVERSIDAD POLITECNICA DE SAN LUIS POTOSI

"Ciencia, Tecnología y Cultura al Servicio del Ser Humano"

Comprobación de Gastos

I.- Generales

Área:	Dirección de Administración y Finanzas	Fecha:	11-12-2019

Nombre del solicitante: Francisco Yáñez Moreno

Departamento: Dirección de Asuntos Juridicos Administrativos

II.- Justificación del Gasto

Motivo del gasto:	
CD de México	
con motvo del "Taller de Capacitación,	
Consejos de Vinculación,Pertinencia y Consejos	
Sociales del Subsistema de Universidades"	
Periodo del viaje:	Medio Transporte:
12 y 13 de Noviemb	Autobus
Anticipo en:	En viajes por vía aérea, el viajero debe siempre anexar los boletos y los pases de abordar utilizados ya que constituyen el comprobante fiscal del gasto.
Cheque:	
Fecha:	

III.- Comprobación del Gasto de Viaje y anticipo por reembolso

Gastos Totales			
Concepto	Monto	Impuestos	Total
Transportación			
Hospedaje	907.56	172.44	1,080.00
Alimentos	1,239.65	198.35	1,438.00
Taxis	798.00		798.00
Combustible			
Otros Gastos:			
Suma			3,316.00
Anticipo Recibido			3,300.00
Saldo: Con Cargo ( ) A Favor (*)			16.00
Se anexan comprobantes			

IV.- Aplicación Contable/Presupuestal

Entidad	Cuenta	Debe	Haber

V.- Autorizaciones:

Solicitante	Autorización Responsable	Fiscalizó	Autorizó pago:
Lic. Francisco Yáñez Moreno	Lic. Igor León O'Farrill	C.P. Saúl Hernández Gutiérrez	Lic. Igor León O'Farrill

3721/1131/DIC - 798.00
3751/1131/DIC - 2,518.00