



Siendo las 08:00 horas del día 06 de enero de 2020 reunidos en la Sala de Juntas de la Contraloría Interna de la Unidad Administrativa Municipal con domicilio en Salvador Nava Martínez 1580 Colonia Santuario C. P. 78380 Municipio de San Luis Potosí, S. L. P.; se reunieron el Lic. Daniel Eduardo Alcántara Fernández Director Jurídico Representante del Presidente Municipal en calidad de Presidente del Comité, la Lic. Pammela Méndez Cuevas Jefa de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de San Luis Potosí en calidad de Coordinadora del Comité, el Dr. Jesús Hernández Jiménez Director de Seguimiento de Gabinete del Ayuntamiento de San Luis Potosí en calidad de Secretario Técnico, y en representación del Dr. José Mejía Lira Contralor Interno del Municipio de San Luis Potosí en calidad de Vocal la Dra. Nadia Carolina Rangel Valdivia Coordinadora General de Investigación y Contraloría Social para llevar a cabo la Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia del Municipio de San Luis Potosí al tenor de la siguiente:

ORDEN DEL DÍA

- I. Lista de asistencia y verificación del Quórum legal.
- II. Aprobación del día.
- III. Solicitud de Ampliación de Plazo. Realizada por la Ing. Gonzalo Benavente González, Director de Servicios Municipales, mediante oficio DSM/94719, respecto a la ampliación terminó para solicitud de información pública UT-SI-2260/2019-01905719-PNT en razón de que resulta insuficiente el plazo de 10 días con que cuenta este ente obligado
- IV. Solicitud de Ampliación de Plazo. Realizada por el Lic. Sebastián Pérez García, Secretario General, mediante oficio SG/007/2020, respecto a la ampliación terminó para solicitud de información pública UT-SI-2210/2019-01854819-PNT en razón de que resulta insuficiente el plazo de 10 días con que cuenta este ente obligado
- V. Solicitud de Ampliación de Plazo. Realizada por el Lic. Sebastián Pérez García, Secretario General, mediante oficio SG/008/2020, respecto a la ampliación terminó para solicitud de información pública UT-SI-2209/2019-01854719-PNT en razón de que resulta insuficiente el plazo de 10 días con que cuenta este ente obligado
- VI. Solicitud de Ampliación de Plazo. Realizada por el Lic. Sebastián Pérez García, Secretario General, mediante oficio SG/006/2020, respecto a la ampliación terminó para solicitud de información pública UT-SI-2216/2019-01855419-PNT en razón de que resulta insuficiente el plazo de 10 días con que cuenta este ente obligado
- VII. Solicitud de Reserva. Realizada por la Lic. María Verónica Campillo Salazar, Regidor Presidente Comisión Permanente de Pensiones y Asuntos Laborales, mediante oficio 2948/2019, respecto a la reserva de las minutas de la sesión 08 de mayo de 2019, 16 de mayo de 2019, 21 de junio 2019, 01 de julio de 2019
- VIII. Solicitud de Versión Pública. Realizada por el L.A. Israel esparza Rodríguez, Director de Ecología y Aseo Público, mediante oficio DEAP/1519/2019, respecto a la clasificación parcialmente confidencial así como la versión pública de las autorizaciones de licencias ambientales municipales





H. AYUNTAMIENTO DE
SAN LUIS POTOSÍ
2018-2021



GOBIERNO MUNICIPAL
SAN LUIS POTOSÍ

- IX. Solicitud de Versión Pública. Realizada por el L.A. Israel esparza Rodríguez, Director de Ecología y Aseo Público, mediante oficio DEAP/1518/2019, respecto a la clasificación parcialmente confidencial así como la versión pública de los dictámenes de ecología
- X. Solicitud de Versión Pública. Realizada por el C.P. José Mejía Lira, Contralor Interno, mediante oficio CIM/CAF/3675/2019, respecto a la clasificación parcial de confidencialidad de los datos personales que contengan las 01 declaración de situación patrimonial inicial y de intereses, recibidas por esta contraloría municipal durante el mes de diciembre de 2019
- XI. Solicitud de Versión Pública. Realizada por la Dra. Adriana Leticia Borjas Benavente, Directora de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, mediante oficio DAAS/001/2020, respecto a la clasificación parcialmente confidencial así como la versión pública del contrato de arrendamiento DC 110 2019 CLEAR LEASING, S.A. DE C.V.
- XII. Solicitud de Versión Pública. Realizada por el Lic. Gabriel Andrade Córdova, Director General de Comercio, mediante oficio DGC/001/2020, respecto a la clasificación parcialmente confidencial así como la versión pública de las 137 Licencias de Funcionamiento
- XIII. Solicitud de Versión Pública. Realizada por el Lic. Juan Antonio Salazar Muñoz, Director de Administración y Desarrollo Urbano, mediante oficio DADU/CAL/001/2019, respecto a la clasificación parcialmente confidencial así como la versión pública de las Licencias de Construcción
- XIV. Ampliación del Periodo Reserva de la Versión Pública. Realizada por el Lic. Rodrigo Portilla Díaz, Tesorero Municipal, mediante oficio D.A.P.F./T/014/2020, respecto a la ampliación del periodo de reserva del acuerdo parcialmente confidencial NO. 03/2019 para la elaboración de la versión pública de la dirección de administración, planeación y finanzas, de la tesorería municipal
- XV. Solicitud de Desclasificación. Realizada por la Dra. Nadia Carolina Rangel Valdivia, Coordinadora General de Investigación y contraloría social, mediante oficio CM/CCS/3569/2019, respecto a desclasificar de reservada la información del Expediente No. CIM-IPRA-CS-142/2019 en atención a la inexistencia de elementos que acrediten una falta administrativa
- XVI. Asuntos generales
- XVII. Clausura

En el desahogo del orden del día el Secretario Técnico informa a los presentes la asistencia de tres de cinco integrantes con derecho a voto que habrán de participar del Comité de Transparencia y se procede a declarar el Quórum Legal





H. AYUNTAMIENTO DE
SAN LUIS POTOSÍ
2018-2021



GOBIERNO MUNICIPAL
SAN LUIS POTOSÍ

Acto seguido y como segundo punto del orden del día, el Secretario Técnico del Comité de Transparencia del Municipio, declara la validez de la Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia del Municipio de San Luis Potosí del año 2020, correspondiente a la Administración Municipal 2018-2021; en virtud de que existe el quórum requerido, por lo que las decisiones y acuerdos que se tomen en ella, serán válidos y de carácter obligatorio

En el tercer punto del orden del día, Solicitud de Ampliación de Plazo. Realizada por la Ing. Gonzalo Benavente González, Director de Servicios Municipales, mediante oficio DSM/94719, respecto a la ampliación terminó para solicitud de información pública UT-SI-2260/2019-01905719-PNT en razón de que resulta insuficiente el plazo de 10 días con que cuenta este ente obligado

En el cuarto punto del orden del día, Solicitud de Ampliación de Plazo. Realizada por el Lic. Sebastián Pérez García, Secretario General, mediante oficio SG/007/2020, respecto a la ampliación terminó para solicitud de información pública UT-SI-2210/2019-01854819-PNT en razón de que resulta insuficiente el plazo de 10 días con que cuenta este ente obligado

En el quinto punto del orden del día, Solicitud de Ampliación de Plazo. Realizada por el Lic. Sebastián Pérez García, Secretario General, mediante oficio SG/008/2020, respecto a la ampliación terminó para solicitud de información pública UT-SI-2209/2019-01854719-PNT en razón de que resulta insuficiente el plazo de 10 días con que cuenta este ente obligado

En el sexto punto del orden del día, Solicitud de Ampliación de Plazo. Realizada por el Lic. Sebastián Pérez García, Secretario General, mediante oficio SG/006/2020, respecto a la ampliación terminó para solicitud de información pública UT-SI-2216/2019-01855419-PNT en razón de que resulta insuficiente el plazo de 10 días con que cuenta este ente obligado

En el séptimo punto del orden del día, Solicitud de Reserva. Realizada por la Lic. María Verónica Campillo Salazar, Regidor Presidente Comisión Permanente de Pensiones y Asuntos Laborales, mediante oficio 2948/2019, respecto a la reserva de las minutas de la sesión 08 de mayo de 2019, 16 de mayo de 2019, 21 de junio 2019, 01 de julio de 2019

En el octavo punto del orden del día, Solicitud de Versión Pública. Realizada por el L.A. Israel esparza Rodríguez, Director de Ecología y Aseo Público, mediante oficio DEAP/1519/2019, respecto a la clasificación parcialmente confidencial así como la versión pública de las autorizaciones de licencias ambientales municipales





H. AYUNTAMIENTO DE
SAN LUIS POTOSÍ
2018-2021



GOBIERNO MUNICIPAL
SAN LUIS POTOSÍ

En el noveno punto del orden del día, Solicitud de Versión Pública. Realizada por el L.A. Israel esparza Rodríguez, Director de Ecología y Aseo Público, mediante oficio DEAP/1518/2019, respecto a la clasificación parcialmente confidencial así como la versión pública de los dictámenes de ecología

En el decimo punto del orden del día, Solicitud de Versión Pública. Realizada por el C.P. José Mejía Lira, Contralor Interno, mediante oficio CIM/CAF/3675/2019, respecto a la clasificación parcial de confidencialidad de los datos personales que contengan la 01 declaración de situación patrimonial inicial y de intereses, recibidas por esta contraloría municipal durante el mes de diciembre de 2019

En el decimo primero punto del orden del día, Solicitud de Versión Pública. Realizada por la Dra. Adriana Leticia Borjas Benavente, Directora de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, mediante oficio DAAS/001/2020, respecto a la clasificación parcialmente confidencial así como la versión publica del contrato de arrendamiento DC 110 2019 CLEAR LEASING, S.A. DE C.V.

En el decimo segundo punto del orden del día, Solicitud de Versión Pública. Realizada por el Lic. Gabriel Andrade Córdova, Director General de Comercio, mediante oficio DGC/001/2020, respecto a la clasificación parcialmente confidencial así como la versión pública de las 137 Licencias de Funcionamiento

En el decimo tercero punto del orden del día, Solicitud de Versión Pública. Realizada por el Lic. Juan Antonio Salazar Muñoz, Director de Administración y Desarrollo Urbano, mediante oficio DADU/CAL/001/2019, respecto a la clasificación parcialmente confidencial así como la versión pública de las Licencias de Construcción

En el decimo cuarto punto del orden del día, Ampliación del Periodo Reserva de la Versión Pública. Realizada por el Lic. Rodrigo Portilla Díaz, Tesorero Municipal, mediante oficio D.A.P.F./T/014/2020, respecto a la ampliación del periodo de reserva del acuerdo parcialmente confidencial NO. 03/2019 para la elaboración de la versión pública de la dirección de administración, planeación y finanzas, de la tesorería municipal

En el decimo cuarto punto del orden del día, Solicitud de Desclasificación. Realizada por la Dra. Nadia Carolina Rangel Valdivia, Coordinadora General de Investigación y contraloría social, mediante oficio CM/CCS/3569/2019, respecto a desclasificar de reservada la información del Expediente No. CIM-IPRA-CS-142/2019 en atención a la inexistencia de elementos que acrediten una falta administrativa

Una vez leídos y discutidos, fueron considerados válidas las exposiciones de los mismos y considerando pertinente, por lo que se Acuerda por mayoría de votos aprobarlos para quedar como siguen:





H. AYUNTAMIENTO DE
SAN LUIS POTOSÍ
2018-2021



GOBIERNO MUNICIPAL
SAN LUIS POTOSÍ

Acuerdo	Lineamiento	No. De Acuerdo
Ampliación de término de la solicitud de información pública UT-SI-2260/2019-01905719-PNT en razón de que resulta insuficiente el plazo de días con que cuenta este ente obligado	Cumplido	001/CT/AP/2020
Ampliación de término de la solicitud de información pública UT-SI-2210/2019-01854819-PNT en razón de que resulta insuficiente el plazo de días con que cuenta este ente obligado	Cumplido	002/CT/AP/2020
Ampliación de término de la solicitud de información pública UT-SI-2209/2019-01854719-PNT en razón de que resulta insuficiente el plazo de días con que cuenta este ente obligado	Cumplido	003/CT/AP/2020
Ampliación de término de la solicitud de información pública UT-SI-2216/2019-01855419-PNT en razón de que resulta insuficiente el plazo de días con que cuenta este ente obligado	Cumplido	004/CT/AP/2020
Clasificación de reserva de las minutas de las siguientes sesiones: 08 de mayo de 2019, 16 de mayo de 2019, 21 de junio 2019, 01 de julio de 2019	Cumplido	CT/001/2020 A
Clasificación parcialmente confidencial así como la versión pública de las autorizaciones de licencias ambientales municipales	Cumplido	CT/001/2020 B
Clasificación parcialmente confidencial así como la versión pública de los dictámenes de ecología	Cumplido	CT/002/2020 B
Clasificación parcial de confidencialidad de los datos personales que contengan la 01 declaración de situación patrimonial inicial y de intereses, recibidas por esta contraloría municipal durante el mes de diciembre de 2019	Cumplido	CT/003/2020 B
Clasificación parcialmente confidencial así como la versión pública del contrato CLEAR LEASING, S.A. DE C.V.	Cumplido	CT/004/2020 B
Clasificación parcialmente confidencial así como la versión pública de las 137 Licencias de Funcionamiento	Cumplido	CT/005/2020 B
Clasificación parcialmente confidencial así como la versión pública de las Licencias de Construcción	Cumplido	CT/006/2020 B
Ampliación del periodo de reserva del acuerdo parcialmente confidencial NO. 03/2019 para la elaboración de la versión pública de la dirección de administración, planeación y finanzas, de la tesorería municipal	Cumplido	CT/007/2020 B

[Firmas manuscritas en azul]



H. AYUNTAMIENTO DE
SAN LUIS POTOSÍ
2018-2021



GOBIERNO MUNICIPAL
SAN LUIS POTOSÍ

Desclasificar de reservada la información del Expediente No. CIM-IPRA-CS-142/2019 en atención a la inexistencia de elementos que acrediten una falta administrativa	Cumplido	CT/001/2020 D
---	----------	---------------

No habiendo más puntos del orden del día se procedió a la Clausura de esta Primera Sesión Extraordinaria de parte de la Coordinadora del Comité, en el uso de la palabra expresó:


En uso de la voz y siendo las 09:26 horas del día 06 de Enero del año 2020, se declara clausurada la Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia del Municipio de San Luis Potosí, instruyendo al Dr. Jesús Hernández Jiménez Secretario Técnico de Comité de Transparencia, proceda a levantar el Acta respectiva para ser firmada, y notifique a la Unidad de Transparencia de lo que aquí se ha acordado.




Lic. Daniel Eduardo Alcántara Fernández
Director Jurídico Representante del Presidente Municipal en su Carácter de Presidente de Comité



Lic. Pammela Méndez Cuevas
Jefa de la Unidad de Transparencia y acceso a la Información Pública en Calidad de Coordinadora del Comité



Dra. Nadia Carolina Rangel Valdivia
Coordinadora General de Investigación y Contraloría Social Representante del Contralor Interno en su Carácter de Vocal de Comité



Dr. Jesús Hernández Jiménez
Secretario Técnico del comité de Transparencia