

SAN LUIS POTOSI, S. L.P., 04 DE JULIO DE 2019

CURRICULUM

NOMBRE: DEYANIRA IRAIDA GONZALEZ CARDOZA

PUESTO ACTUAL: JEFE DE DEPARTAMENTO

HISTORIAL LABORAL: 2003 – 2011 CENTRO ESTATAL DE RECLUSION DE RIOVERDE,
S.L.P.

2011 – 2019 OFICIALIA MAYOR DEL PODER EJECUTIVO
(Dirección de Servicio Médico de Gobierno del Estado)



ID. 14520

Anexo: Currículo extenso

DEYANIRA IRAIDA GONZALEZ CARDOZA

CURRICULUM VITAE

HORARIO LABORAL

Mí jornada laboral inicia a las 15:00 Hrs y concluye a las 21:00 Hrs.

FUNCIONES DEL PUESTO ACTUAL

✓ Conforme llega el trabajador o beneficiario al servicio médico se le proporciona un número de ficha consecutivo para la atención con los médicos de primer contacto.

✓ Solicitar y cotejar las hojas de vigencia del servicio médico en el Sistema de Gestión Administrativa de Oficialía Mayor.

✓ Informar al Director de Servicios Médicos, en el caso de suscitarse algún problema con los trabajadores y las consultas de primer contacto. Esto con la finalidad de dar solución al problema.

✓ Captura de incapacidades expedidas a las y los trabajadores.

✓ Suplir las funciones de secretaria de director en el caso de ausencia.

PUESTO ACTUAL

Atención a las y los trabajadores de Gobierno del Estado, así como a las y los beneficiarios que soliciten atención con médicos de primer contacto en medicina general y psicología.

HISTORIAL LABORAL

El 06 de marzo de 2003 comencé a laborar en el Centro de Reclusión de Rioverde, S.L.P., donde estuve al frente del departamento de Recursos Humanos, con una plaza de Sub Oficial de Seguridad.

A partir del 14 de diciembre de 2009 me otorgaron mi plaza como Jefe de Departamento, con nivel 13 y me sigo desempeñando como Jefe de Departamento RRHH hasta el día 04 de septiembre de 2011.

Y desde esta fecha 04 de septiembre de 2011 se me comisiona al Servicio Médico de Gobierno del Estado por parte de Oficialía Mayor.