

INFORME DE COMISIÓN

San Luis Potosí, S.L.P. a 23 de octubre del año 2019.
Asunto: Informe de Comisión

DATOS DEL COMISIONADO

Nombre:	MANUELA MARTÍNEZ TERÁN Y CINTHIA ELIZABETH DE LA CRUZ RAMÍREZ
Cargo:	JEFA DE PROYECTO DE RECURSOS MATERIALES Y ARCHIVO/APOYO ARCHIVO
Adscripción:	DIRECCION GENERAL

LUGAR Y PERIODO DE LA COMISIÓN

Lugar de la comisión		Fecha Inicio de la Comisión	Fecha Término de la Comisión
Nacional	Internacional	15-oct-19	15-oct-19
Matehuala, S.L.P.	N/A		

IMPORTE DE VIÁTICOS

Viáticos Nacionales	
\$ 1,804.00	(UN MIL OCHOCIENTOS CUATRO PESOS 00/100 M.N.)
Viáticos Internacionales	
-	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Propósito:	
Dar a conocer las obligaciones, las prácticas y las sanciones de la Ley General de Archivo.	
Manejo de los Instrumentos de Control Archivístico.	

Actividades realizadas:	
Capacitación con respecto a las obligaciones, prácticas y sanciones de la Ley General de Archivo.	
Manejo de los Instrumentos de Control Archivístico.	
Supervisión de los avances y revisión de expedientes en cada una de las diferentes áreas.	

Conclusiones:	Las diferentes áreas del plantel tienen identificados sus expedientes, codificados y algunos les falta elaborar las carátulas de los expedientes; así como el llenado de sus inventario y el conteo de las fojas de cada expediente.
Enviarán avances de sus archivos de inventario para seguimiento y retroalimentación.	

Resultados Obtenidos:	Se sensibilizó al personal de la importancia en mantener los archivos organizados y las sanciones a las que incurrimos como servidores públicos.
------------------------------	--


DOCUMENTOS DE COMPROBACIÓN


X	OFICIO DE COMISIÓN O DESIGNACIÓN DE PARTICIPACIÓN
	ACTAS CIRCUNSTANCIADAS
	DIPLOMAS O CONSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN
	PROGRAMAS DE TRABAJO
X	INFORME DE LA COMISIÓN
X	COMPROBANTES
	OTROS

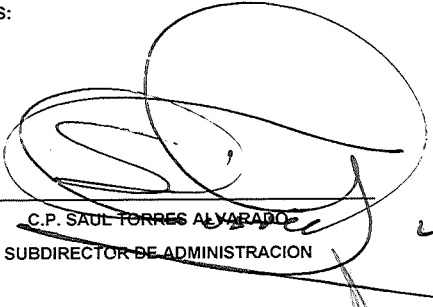
DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN ESTE FORMATO SON LOS SOLICITADOS Y MANIFIESTO TENER CONOCIMIENTO DE LAS SANCIONES QUE SE APLICARÍAN EN CASO CONTRARIO

ELABORÓ:

AUTORIZAN GASTOS:


MANUELA MARTÍNEZ TERÁN
J.P. RECURSOS MATERIALES Y ARCHIVO


M. EN D. MARIO GARCÍA VALDEZ
DIRECTOR GENERAL


C.P. SAUL TORRES ALVARADO
SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACION