

DEPENDENCIA: COORDINACION DE ARCHIVO MUNICIPAL.

SECCION: ADMINISTRATIVA 2018-2021.

NO. DE OFICIO: CAM/134/2019.

ASUNTO: 2º. INFORME ANUAL.

TAMAZUNCHALE, S.L.P. A 31 DE OCTUBRE DEL 2019.

A QUIEN CORRESPONDA
P R E S E N T E:

La que suscribe la C. Marisol Hernández Márquez en mi calidad de COORDINADORA DEL ARCHIVO MUNICIPAL DE ESTE H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TAMAZUNCHALE, S.L.P., Facultades conferidas dentro del Artículo 78 de la Ley Orgánica del Municipio Libre de Estado de S.L.P.

Hago de su conocimiento que en el MES DE SEPTIEMBRE DEL 2020 se estará rindiendo EL SEGUNDO INFORME DE ANUAL de estado que guarda la administración Pública Municipal y a la vez no se puede generar el FORMATO EN EXCEL DEL LTAIPSLP85IID en el portal de CEGAIP esto con la finalidad de cumplir con una de nuestras obligaciones en transparencia.

Agradeciendo de ante mano sus finas atenciones, quedo a sus órdenes para cualquier aclaración.

ATENTAMENTE



C. MARISOL HERNANDEZ MARQUEZ
COORDINADORA DEL ARCHIVO MUNICIPAL

C.C.P. ARCHIVO.
C.MHM*fhg**.