

**INFORME DE COMISIÓN**

San Luis Potosí, S.L.P. a 23 de octubre del año 2019.  
Asunto: Informe de Comisión

**DATOS DEL COMISIONADO**

Nombre:	MANUELA MARTÍNEZ TERÁN Y CINTHIA ELIZABETH DE LA CRUZ RAMÍREZ
Cargo:	JEFA DE PROYECTO DE RECURSOS MATERIALES Y ARCHIVO/APOYO ARCHIVO
Adscripción:	DIRECCION GENERAL

**LUGAR Y PERIODO DE LA COMISIÓN**

Lugar de la comisión		Fecha Inicio de la Comisión	Fecha Término de la Comisión
Nacional	Internacional	18-oct-19	18-oct-19
Ciudad Valles, S.L.P.	N/A		

**IMPORTE DE VIÁTICOS**

Viáticos Nacionales	
\$ 3,349.00	(TRES MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS 00/100 M.N.)
Viáticos Internacionales	
-	

**OBJETO DE LA COMISIÓN**

<b>Propósito:</b>	
Dar a conocer las obligaciones, las prácticas y las sanciones de la Ley General de Archivo.	
Manejo de los Instrumentos de Control Archivístico.	

<b>Actividades realizadas:</b>	
Capacitación con respecto a las obligaciones, prácticas y sanciones de la Ley General de Archivo.	
Manejo de los Instrumentos de Control Archivístico.	
Supervisión de los avances y revisión de expedientes en cada una de las diferentes áreas.	

<b>Conclusiones:</b>	Las diferentes áreas del plantel tienen identificados sus expedientes, codificados y algunos les falta elaborar las carátulas de los expedientes; así como el llenado de sus inventario y el conteo de las fojas de cada expediente.
Enviarán avances de sus archivos de inventario para seguimiento y retroalimentación.	

<b>Resultados Obtenidos:</b>	Se sensibilizó al personal de la importancia en mantener los archivos organizados y las sanciones a las que incurrimos como servidores públicos.
------------------------------	--

**DOCUMENTOS DE COMPROBACIÓN**

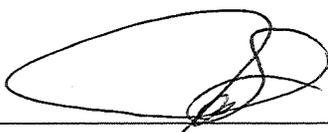
X	OFICIO DE COMISIÓN O DESIGNACIÓN DE PARTICIPACIÓN
	ACTAS CIRCUNSTANCIADAS
	DIPLOMAS O CONSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN
	PROGRAMAS DE TRABAJO
X	INFORME DE LA COMISIÓN
X	COMPROBANTES
	OTROS

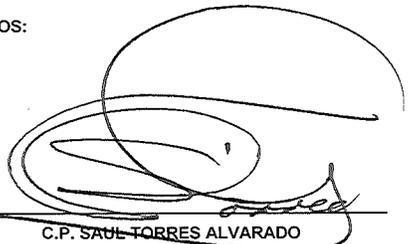
DECLARÓ BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN ESTE FORMATO SON LOS SOLICITADOS Y MANIFIESTO TENER CONOCIMIENTO DE LAS SANCIONES QUE SE APLICARÍAN EN CASO CONTRARIO

ELABORÓ:

AUTORIZAN GASTOS:

  
MANUELA MARTÍNEZ TERÁN  
J.P. RECURSOS MATERIALES Y ARCHIVO

  
M. EN D. MARIO GARCÍA VALDEZ  
DIRECTOR GENERAL

  
C.P. SAÚL TORRES ALVARADO  
SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN