



¡Al frente!

**OFICIO DE COMISIÓN Y REPORTE DE VIATICOS**

LUGAR: SAN CIRÓ DE ACOSTA, S.L.P.  
FECHA: 05 DE SEPTIEMBRE DEL 2019

**DATOS DE LA COMISIÓN:**  
ASUNTO ENCOMENDADO: CERTIFICACION ESPECIALIDAD ARCHIVISTICA 2019

LUGAR: UNIVERSIDAD POLITECNICA DE SAN LUIS POTOSI  
FECHA: 05,06 Y 07 DE SEPTIEMBRE DEL 2019

**PERSONA COMISIONADA:**  
NOMBRE: C.ANA PATRICIA OLIVO RAMIREZ  
CARGO: COORDINADOR DE ARCHIVO  
DEPARTAMENTO: ARCHIVO MUNICIPAL  
VEHICULO: AUTOBUS  
OBSERVACIONES:

*Ana Patricia Olivo*  
Jefe del Departamento  
Firma y Sello de AUTORIZACIÓN

*Ana Patricia Olivo*  
Secretario General  
Firma y Sello de AUTORIZACIÓN

*Ana Patricia Olivo*  
Persona Comisionada

El solicitante expone participar en la comisión indicada; solicitando se le acrediten los gastos de traslado y viáticos que correspondan, dejando expresa conformidad de cumplir con la comprobación de gastos debidamente requisitados.

**REPORTE DE VIÁTICOS (PARA SER LLENADO POR TESORERIA):**

ALIMENTACIÓN: \_\_\_\_\_  
HOSPEDAJES: \_\_\_\_\_  
COMBUSTIBLES: \_\_\_\_\_  
PEAJES: \_\_\_\_\_  
OTROS: 725.-  
TOTAL: 725.-

*Ana Patricia Olivo*  
Persona Comisionada

*[Signature]*  
TESORERÍA MUNICIPAL DE SAN CIRÓ DE ACOSTA, S.L.P.  
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
2018-2021

Vo Bo.  
TESORERO MUNICIPAL  
*[Signature]*

*[Signature]*  
06 SEP 2019  
**RECIBIDO**  
COORDINACION DE ARCHIVOS

*[Signature]*  
05 SEP 2019  
**RECIBIDO**  
COORDINACION DE ARCHIVOS

07 SEP 2019  
**RECIBIDO**  
COORDINACION DE ARCHIVOS