

INFORME DE ACTIVIDADES

DESCRIPCIÓN DE LOS PROGRAMAS A DESARROLLAR	LAS METAS PARA EL EJERCICIO EN CURSO	OBJETIVOS	EL ESTADO DE EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE SU EJECUCIÓN
REPRESENTACIÓN INSTITUCIONAL	1 REVISIÓN TÉCNICA	EMITIR LA OPINIÓN Y OBSERVACIONES DEL PROGRAMA ESPECIAL PARA LOS PUEBLOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS Y PROTOCOLO DE SALUD PARA PERSONAS, PUEBLOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS.	CONCLUIDO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
	2 REUNIONES	REVISAR Y ACTUALIZAR EL PROGRAMA ESPECIAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES (SIPINNA)	CONCLUIDO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
	1 REUNIÓN	PROIGUALDAD	CONCLUIDO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
	1 REUNIÓN	SESIÓN DEL COMITÉ DE CONTROL INTERNO.	CONCLUIDO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
	1 REVISIÓN TÉCNICA	REVISIÓN Y EMISIÓN DE OBSERVACIONES A LOS INDICADORES PARA EL PROIGUALDAD, PEPASEVM, Y PROGRAMA DE CULTURA INSTITUCIONAL	CONCLUIDO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
PROGRAMA DE CAPACITACIÓN	1 PROCESO (EXTERNA)	PROPORCIONAR ELEMENTOS TEÓRICO-PRÁCTICOS AL PERSONAL DEL INSTITUTO DE LAS MUJERTES SOBRE "DERECHOS Y CULTURA DE LOS PUEBLOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS Y LA APLICACIÓN DEL ENFOQUE DE INTERCULTURAL EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.	CONCLUIDO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
	1 PROCESO (INTERNA)	PROPORCIONAR ELEMENTOS TEÓRICO-PRÁCTICOS AL PERSONAL DEL ÁREA DE PROMOCIÓN, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL INDEPI "DERECHOS Y CULTURA DE LOS PUEBLOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS Y LA APLICACIÓN DEL ENFOQUE DE INTERCULTURAL EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.	CONCLUIDO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	1 PROCESO	APOYO LOGISTICO PARA LA SESIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL INSTITUTO	CONCLUIDO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
	1 REUNION	INTEGRACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS DE GASTO DEL CONSEJO CONSULTIVO INDÍGENA.	CONCLUIDO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
	1 PROCESO	INTEGRAR Y GENERAR INFORMACIÓN PARA DATOS ABIERTOS.	EN PROCESO	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

<p align="center">TRANSPARENCIA</p>	<p align="center">ELABORACIÓN Y ENVÍO DE INFORME MENSUAL</p>	<p align="center">CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE LO ESTIPULADO POR LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ EN EL ARTÍCULO 19, FRACCIÓN XX Y CONTRIBUIR CON LO DISPUESTO EN EL ACUERDO ADMINISTRATIVO POR EL QUE SE EXPIDEN LAS REGLAS DE INTEGRIDAD.</p>	<p align="center">PERMANENTE</p>	<p align="center">ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN</p>
<p>PROGRAMA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DEL PADRÓN DE COMUNIDADES INDÍGENAS EN EL ESTADO: ATENDER Y TRAMITAR LAS SOLICITUDES DE AUTORIDADES COMUNITARIAS INDÍGENAS, REVISAR QUE SE CUMPLA CON LOS REQUISITOS QUE SE DEBEN CUBRIR PARA OBTENER SU REGISTRO, INTEGRAR EL EXPEDIENTE RESPECTIVO, REVISAR SU CONTENIDO, AGREGARLAS COMO PARTE DEL PADRÓN DE COMUNIDADES INDÍGENAS DEL ESTADO.</p>	<p>INTEGRACIÓN DEL ESTUDIO DE CAMPO, ESCANEO DEL ESTUDIO DE CAMPO Y ELABORACIÓN DE MEMORÁNDUM PARA LA TRAMITACIÓN DE LA SOLICITUD DE REGISTRO ANTE EL ÁREA DE DESARROLLO JURÍDICO DE LA COMUNIDAD INDÍGENA DE TEMAMATLA DEL MUNICIPIO DE TAMAZUNCHALE; SE BRINDÓ INFORMACIÓN SOBRE COMUNIDADES INDÍGENAS: AL DIRECTOR DEL INPI EN CÁRDENAS Y A LA SUBPROCURADORA DE DELITOS SEXUALES; RECEPCIÓN DE ACUSES DE OFICIOS DE RESPUESTA DE LAS COMUNIDADES INDÍGENAS DE: LA CEIBA, PALMIRA VIEJO, LA CUESTA, COLONIA PRIMERO DE MAYO, LA LOMA Y TANCOLTZE, DEL MUNICIPIO DE TANCANHUITZ; RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE ESTUDIOS DE CAMPO DE LAS COMUNIDADES INDÍGENAS DE: LA CUESTA, PALMIRA VIEJO Y JOPOY MOM DEL MUNICIPIO DE TANCANHUITZ; RECEPCIÓN DE LA SOLICITUD PARA REGISTRO DE COMUNIDAD INDÍGENA DE TSITSY DEL MUNICIPIO DE SAN ANTONIO Y RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE LA COMUNIDAD HUACHICHIL DEL MUNICIPIO DE SAN LUIS POTOSÍ Y ATENCIÓN A SU REPRESENTANTE.</p>	<p align="center">DAR SEGUIMIENTO AL REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DEL PADRÓN DE COMUNIDADES INDÍGENAS DEL ESTADO.</p>	<p align="center">PERMANENTE</p>	<p align="center">ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN</p>
<p>GRUPO ESTATAL PARA LA PREVENCIÓN DEL EMBARAZO EN ADOLESCENTES</p>	<p>GRABACIÓN Y EDICIÓN DE PROGRAMAS DE RADIO, ENVÍO DE PROGRAMAS DE RADIO QUE SE TRANSMITEN EN LA XEANT LA VOZ</p>	<p align="center">DAR A CONOCER ENTRE LA POBLACIÓN INDÍGENA EL MARCO NORMATIVO VIGENTE</p>	<p align="center">PERMANENTE</p>	<p align="center">ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN</p>

	DE LAS HUASTECA; REPORTE DE INFORMACIÓN PARA COMPARTIR EN EL FACEBOOK INSTITUCIONAL Y RECEPCIÓN LOS OBJETIVOS DE LA AGENDA 2030 EN WIXARIKA ENVIADOS POR COESPO; Y CONFERENCIA SOBRE EL INFORME . “UNA REALIDAD PARA NIÑAS Y ADOLESCENTES”.			
COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	ESCANEADO DEL EXPEDIENTE DE GESTIÓN PARA EL RECONOCIMIENTO DE PATRIMONIO CULTURAL DE LAS ALFARERAS DEL MUNICIPIO DE TAMASOPO ANTE LA SECRETARIA DE CULTURA.	DAR CUMPLIMIENTO A LOS ACUERDOS INTERINSTITUCIONALES	PERMANENTE	ÁREA DE PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERESES	RECEPCIÓN DE OFICIO DE INVITACIÓN A REUNIÓN DEL COMITÉ PARA CONOCIMIENTO	DAR CUMPLIMIENTO A LO ESTIPULADO EN LOS LINEAMIENTOS	TRIMESTRAL	MIEMBRO DEL COMITÉ
COMUNICACIÓN SOCIAL	2 BOLETINES DE PRENSA GENERADOS Y ENVIADOS A LA COORDINACIÓN ESTATAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL.	DAR DIFUSION A LAS CAMPAÑAS ACTIVAS POR PARTE DEL INSTITUTO Y LA COORDINACION ESTATAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL.	PERMANENTE	PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN.
	5 REPORTES DE MONITOREO (TELEVISAN SAN LUIS EDICIÓN MATUTINA).	DAR DIFUSION A LAS CAMPAÑAS ACTIVAS POR PARTE DEL INSTITUTO Y LA COORDINACION ESTATAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL.	PERMANENTE	PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN.
	19 TESTIGOS DE ACTIVIDAD EN REDES SOCIALES ENVIADOS A LA COORDINACIÓN ESTATAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL (PUBLICACIONES EN FACEBOOK).	DAR DIFUSION A LAS CAMPAÑAS ACTIVAS POR PARTE DEL INSTITUTO Y LA COORDINACION ESTATAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL.	PERMANENTE	PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN.

ATENCION CIUDADANA	5 SOLICITUDES RECIBIDAS DE ATENCION CIUDADANA.	GESTIONAR SOLICITUDES POR PARTE DE LA POBLACION INDIGENA.	REQUERIDO	PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN.
	27 OFICIOS DE ATENCION CIUDADANA ELABORADOS Y REMITIDOS A OTRAS DEPENDENCIAS.	GESTIONAR SOLICITUDES POR PARTE DE LA POBLACION INDIGENA.	REQUERIDO	PLANEACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN.

LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

XXXV. LOS INFORMES QUE POR DISPOSICIÓN LEGAL GENEREN LOS SUJETOS OBLIGADOS;

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 31 DE JULIO DE 2019