

CURRICULUM



NOMBRE: DIEGO ARMANDO SALAZAR MUÑOZ

Objetivo profesional:

Ser una persona competitiva implementando todos los conocimientos adquiridos para el buen desempeño laboral de forma individual y en conjunto. De igual forma lograr ser un profesional de calidad basándome en los valores y la ética profesional que exige el desarrollo de mis actividades.

Habilidades personales:

En el desempeño laboral soy una persona respetuosa, proactiva, responsable y honesta, con disponibilidad de aprendizaje y servicio para la realización de actividades diarias y extraordinarias.

Habilidades laborales:

Actividades desempeñadas:

- Captura y revisión contable.
- Revisión de controles internos y requisitos fiscales.
- Elaboración de pólizas de ajuste y cierres mensuales.
- Alta de cuentas contables y proyectos específicos.
- Comprobación de fondos revolventes y gastos a comprobar.
- Operación y control de programas federales.
- Elaboración, control y reportes de presupuestos.
- Diseño e implementación de proyectos de Contabilidad Gubernamental.
- Impartición de capacitaciones y asesorías teórico-prácticas del uso de sistemas contables y administrativos propios.
- Elaboración y análisis de estados financieros
- Pago a proveedores mediante portal bancario (Banorte) o cheque nominativo
- Desahogo de auditorias
- Nómina y dispersión
- Atención de requisiciones
- Labores de archivo y atención al publico

Historial académico:

- Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicios No. 131
Certificado Técnico en Contabilidad

- Facultad de Contaduría y Administración de la UASLP
Titulo Contador Público
Cedula Profesional 6139171

- Colegio de Contadores Públicos de San Luis Potosí A.C.
Certificación en Contabilidad y Auditoría Gubernamental
Certificado

Experiencia laboral:

- H Ayuntamiento de San Luís Potosí
Tesorería - Coordinación de Contabilidad
Servicio social y Prácticas Profesionales
Periodo: Febrero 2007 a Septiembre 2007

- H Ayuntamiento de San Luís Potosí
Tesorería - Coordinación de Contabilidad
Asistente C
Periodo: Octubre 2007 a Mayo 2015

- Universidad San Pablo A.C.
Docente en materia de Contabilidad
Periodo: Agosto 2015 – Diciembre 2015

- H. Ayuntamiento de San Luís Potosí, S.L.P.
Tesorería – Dirección de Administración, Planeación y Finanzas
Asesor Especializado A
Periodo: Junio 2015 - Enero 2016

- H. Ayuntamiento de Alaquines, S.L.P.
Tesorería
Tesorero Municipal Interino
Periodo: Mayo 2016 – Julio 2016

- CM Consulting Public y Privado
Consultoría en materia de Contabilidad Gubernamental a Gobierno Estatal
Periodo: Septiembre 2016 – Febrero 2017

- Agencia Pro San Luis
Administrativo - Contable
Periodo: Febrero 2017 a la Fecha

- Universidad Tangamanga
Docente de Carreras de Administración y Contabilidad
Periodo: Marzo 2018 a la fecha