

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE SAN LUIS POTOSÍ

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE SAN LUIS POTOSÍ

REQUISICION DE COMPRA AL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

Ciencia, Tecnología y Cultura al Servicio del Ser Humano

Área: **Comunicación y Promoción**

Fecha: **02/07/2017**

ID Meia POA: **125.4.15.1**

Proyecto: **Graduación**

Número	Descripción detallada del bien y/o servicio (en caso de ser equipo especializado, anexar ficha técnica)	Cantidad	Unidad	Necesario para el Departamento	Necesario para el día	Importe Unitario	Importe Total	
1	Pines dorados con letra negra	800	1	Comunicación y Promoción	28/10/2019	\$36.00	\$28.800,00	
							Subtotal	\$28.800,00
							I.V.A	\$4.608,00
							Total	\$33.408,00

Datos del proveedor seleccionado. **Letras Internacionales Hector Nicolas Elvando Cordoba**

Recurso: **3691 / 11311 / SEP**
(Campo exclusivo para ser llenado por Contabilidad)

Observaciones:

Verificar con el área de Adquisiciones, si el proveedor seleccionado por el solicitante ya está dado de alta, de lo contrario se realizará el procedimiento de alta en el padrón de proveedores de la UFSLP. Toda requisición deberá entregarse al departamento de adquisiciones debidamente elaborada, presupuestada y firmada para proceder a la adquisición, mínimo 7 días hábiles antes de la fecha de entrega requerida. **Incluir los datos completos del proveedor seleccionado (nombre de la empresa o persona física adjudicada) de lo contrario se regresará al solicitante.**

[Firma]
Solicita
Mtra. Yolanda Jara Centeno
(Comunicación y Promoción)

[Firma]
Autoriza
Dr. Francisco Rafael Rosiño Contreras
Vice rector Académico

[Firma]
Suficiencia Presupuestal
C.P.C. Saúl Hernández Gutiérrez
Director de Recursos Financieros

[Firma]
Vo. Bo. Compra
Lic. Igor León O' Farrill
Director de Administración y Finanzas

11 SET. 2019
RECIBIDO
ADQUISICIONES