

## INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE (1º PERIODO)

**2019**

**UNIDAD ADMINISTRATIVA:** DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS / DEPARTAMENTO DE PAPELERIA, MATERIALES Y SUMINISTROS  
**SECCIÓN:** 5.- RECURSOS MATERIALES, 16.-CORRESPONDENCIA GENERAL  
**FECHA DE INVENTARIO:** Marzo, 2019

No.	Código de clasificación	Título del expediente	Año de apertura	Ubicación	Observaciones	Total de foljas
01	SEDUVOP/DAF/5.1.1/001/2018	VALES DE BODEGA ENTRADA DE MATERIAL 2015-2016	2015	ARCHIVERO	OCTUBRE 2015- AGOSTO 2018	
02	SEDUVOP/DAF/5.1.1/002A/2017	REQUERIMIENTOS DE ORDENES DE COMPRA (ENERO-AGOSTO)	2016	ARCHIVERO	ENERO-AGOSTO	
03	SEDUVOP/DAF/5.1.1/002B/2017	REQUERIMIENTOS DE ORDENES DE COMPRA (JULIO-AGOSTO)	2016	SOBRE ESCRITORIO	JULIO-AGOSTO	
04	SEDUVOP/DAF/5.5.2/001/2016	VALES DE BODEGA-SALIDA DE MATERIAL 2015-2016	2015	ARCHIVERO	OCTUBRE 2015- AGOSTO 2016	
05	SEDUVOP/DAF/16/001/2017	CORRESPONDENCIA GENERAL	2016	ARCHIVERO		
06	SEDUVOP/DAF/5.1.1/001/2017	VALES DE BODEGA ENTRADA DE MATERIAL	2016	ARCHIVERO	SEPTIEMBRE 2016 - AGOSTO 2017	
07	SEDUVOP/DAF/5.1.1/001/2017	REQUERIMIENTOS DE ORDENES DE COMPRA DE SEPTIEMBRE, AGOSTO, 2017	2016	SOBRE ESCRITORIO	JULIO-2016 - AGOSTO 2017	
08	SEDUVOP/DAF/5.5.2/001/2017	VALES DE BODEGA-SALIDA DE MATERIAL 2016-2017	2017	ARCHIVERO	SEPTIEMBRE 2016 -AGOSTO 2017	
09	SEDUVOP/DAF/16/001/2017	CORRESPONDENCIA GENERAL	2017	SOBRE ESCRITORIO		
10	SEDUVOP/DAF/5.5.2/001/2017	VALES DE BODEGA-SALIDA DE MATERIAL 2017	2017	SOBRE ESCRITORIO		
11	SEDUVOP/DAF/5.5.1/001/2018	REQUERIMIENTOS DE ORDENES DE COMPRA	2018	SOBRE ESCRITORIO	ENERO- SEPTIEMBRE	



## INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE (1º PERIODO)

2019

12	SEDUVOP/DAF/5.5.2/001/2018	VALES DE BODEGA-SALIDA DE MATERIAL 2018	2018	SOBRE ESCRITORIO	ENERO-SEPTIEMBRE (9 CARPETAS)	
13	SEDUVOP/DAF/5.5.1/001/2019	REQUERIMIENTOS ORDENES DE COMPRA DE VALES DE BODEGA-SALIDA DE MATERIAL 2019	2019	SOBRE ESCRITORIO	OCTUBRE 2018-FEBRERO 2019	
14	SEDUVOP/DAF/5.5.2/001/2019	VALES DE BODEGA-SALIDA DE MATERIAL 2019	2019	SOBRE ESCRITORIO	OCTUBRE 2018-FEBRERO 2019 (6 CARPETAS)	



  
**C.P. FABIOLA ESMERALDA ESCOBEDO SÁNCHEZ**  
 Nombre y Firma del Responsable de custodia y manejo

  
**LAP. JOHANA CAROLINA RAMÍREZ LLAMAS**  
 Vo.Ba. Jefe de área

  
**LAP. SALVADOR LÓPEZ AGUILAR**  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
 Vo.Ba. Jefe de área