

**ACTA DE LA 1ª. REUNIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN MIXTA DE  
EVALUACIÓN PARA EL INGRESO DE PERSONAL**

En la Ciudad de Tamazunchale, municipio del mismo nombre, en el estado de San Luis Potosí, en la Sala de Juntas del Edificio A del Instituto Tecnológico Superior de Tamazunchale, S.L.P., sito en Km. 6.5 de la Carretera Tamazunchale – San Martín Chalchicuautla, siendo las 10:30 horas del 23 de septiembre de 2019, se reunieron, con base a la Convocatoria respectiva la C.P. Claudia Díaz Aguilar, Subdirectora de Servicios Administrativos; Lic. Ana Laura Rendón Díaz, Subdirectora de Planeación; Lic. Gloria Leticia Ramírez Hernández, Jefa del Departamento de Recursos Humanos; Lic. María Luisa Rodríguez Medina, Secretaria General del Sindicato de Trabajadores del ITST; Ing. J. Jesús Solórzano Rubio, Secretario de Organización del Sindicato de Trabajadores del ITST y BQ. Luis Javier Muñoz Jáuregui, Secretario de Escalafón y Promoción del Sindicato de Trabajadores del ITST, para celebrar la Primera Reunión Ordinaria de 2019 de la Comisión Mixta de Evaluación para el Ingreso de Personal, bajo el siguiente:

**ORDEN DEL DÍA**

1. Lista de Asistencia y declaración de quórum legal
2. Evaluación de los expedientes de los prospectos a la Vacante de Prefectura, Biblioteca, Auxiliar Administrativo y Auxiliar de Mantenimiento
3. Clausura de la Reunión

**Desarrollo de la Reunión:**

En el primer punto la C.P. Claudia Díaz Aguilar pasó lista de asistencia y contando con el quórum necesario, declaró formalmente instalada la reunión.

En segundo término, la C.P. Claudia Díaz Aguilar da la bienvenida a los integrantes de la Comisión Mixta y comenta que el objetivo de la reunión es para evaluar los expedientes de los aspirantes a ocupar las vacantes de Prefectura, Biblioteca, Auxiliar Administrativo y Auxiliar de Mantenimiento. Informa que, se recibieron un total de 22 expedientes, clasificados de la siguiente manera:

- Prefectura: 8 expedientes,
- Biblioteca: 6 expedientes,
- Auxiliar Administrativo: 6 expedientes, y
- Auxiliar de Mantenimiento: 2 expedientes

La comisión llevó a cabo cada una de las entrevistas en los siguientes horarios:

No.	Nombre del prospecto	Horario
1	Marcelo Hernández Hernández	10:00-10:10
2	Roberto Antonio Gumersindo	10:11-10:21
3	Alejandro Ríos Escobar	10:22-10:32
4	Luis Alejandro Torres Martínez	10:33-10:43
5	Yazmín Alejandra Rodríguez B.	10:44-10:54
6	Dulce Rocío Hernández Hdz.	10:55-11:05
7	Luis Hernández Hernández	11:06-11:16
8	Leydi Gezabel Hernández Cruz	11:17-11:27
9	Ana Isabel Montiel Alvarado	11:28-11:38
10	Magda Karina Ramos Coss	11:39-11:49
11	Raúl Cruz Morales	11:50-12:00

No.	Nombre del prospecto	Horario
12	Lilian Amayranne Zamora Mtz.	12:01-12:11
13	Magda Paulina Lina Valencia	12:12-12:22
14	Jorge Medina Aguilar	12:23-12:33
15	Juana Santiago Salazar	12:34-12:44
16	Marisol Bustos González	12:45-12:55
17	Enrique Aroche Nigo	12:56-13:06
18	Carmen Lucía Peña Hernández	13:07-13:17
19	David Hernández Bautista	13:18-13:28
20	Mayra Vianey Castillo Torres	13:29-13:39
21	Aidé Antonio Salvador	13:40-13:50
22	Oscar Antonio Cruz	13:51-14:01

concluyendo a las 14:00 horas, por lo cual, revisaron la evaluación curricular de cada expediente.



## ACTA DE LA 1ª. REUNIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN MIXTA DE EVALUACIÓN PARA EL INGRESO DE PERSONAL

La C.P. Claudia Díaz Aguilar comentó que el examen de conocimientos estaba en revisión por parte del Departamento de Recursos Humanos y aún no se tenían los resultados, haciendo la propuesta de retomar el día 24 de septiembre a las 9:30 horas la evaluación y enfocarse en ese momento en requisitar solo el apartado de evaluación de conocimientos y obtener el promedio general, a lo que los presentes estuvieron de acuerdo.

Los integrantes de la comisión mixta siendo las 14:00 horas del 23 de septiembre de 2019, acordaron continuar con la revisión de los expedientes el 24 de septiembre a las 9:30 horas en la Sala del Edificio A.

La comisión mixta reanuda la revisión el 24 de septiembre a las 9:30 horas.


La Lic. Gloria Leticia Ramírez Hernández informa que, de los 22 expedientes recibidos, solo se presentaron 16 prospectos al examen de conocimientos y 15 a la entrevista, conjuntando la evaluación de los apartados antes mencionados, además del perfil del puesto y curricular, obteniendo los resultados que a continuación se describen:

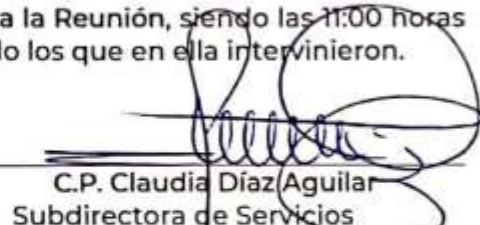
Puesto	No.	Nombre	Promedio
Prefectura	1	Marcelo Hernández Hernández	60.66
	2	Norberto Antonio Gumersindo	64.99
	3	Alejandro Ríos Escobar	50.15
	4	Luis Alejandro Torres Martínez	43.33
	5	Dulce Rocío Hernández Hernández	57.66
Biblioteca	6	Leydi Gezabel Hernández Cruz	39.17
	7	Ana Isabel Montiel Alvarado	74.50
	8	Magda Karina Ramos Coss	43.33
	9	Lilian Amayranne Zamora Martínez	58.50
Auxiliar Administrativo	10	Magda Paulina Luna Valencia	84.66
	11	Jorge Medina Aguilar	48.50
	12	Juana Santiago Salazar	40.33
	13	Marisol Bustos González	61.99
Auxiliar de Mantenimiento	14	David Hernández Bautista	93.83
	15	Oscar Antonio Cruz	59.33

Con base en los resultados obtenidos, la Comisión Mixta determinó que los aspirantes a desempeñar los puestos son:

Puesto	Nombre	Promedio
Prefectura	Norberto Antonio Gumersindo	64.99
Biblioteca	Ana Isabel Montiel Alvarado	74.50
Auxiliar Administrativo	Magda Paulina Luna Valencia	84.66
Auxiliar de Mantenimiento	David Hernández Bautista	93.83

No habiendo otro asunto que tratar, se dio por clausurada la Reunión, siendo las 11:00 horas del 24 de septiembre de 2019, firmando de común acuerdo los que en ella intervinieron.

  
Lic. María Luisa Rodríguez Medina  
Secretaría General del Sindicato de  
Trabajadores del ITST

  
C.P. Claudia Díaz Aguilar  
Subdirectora de Servicios  
Administrativos



**ACTA DE LA 1ª. REUNIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN MIXTA DE  
EVALUACIÓN PARA EL INGRESO DE PERSONAL**

Ing. J. Jesús Solórzano Rubio  
Secretario de Organización del Sindicato  
de Trabajadores del ITST

BQ. Luis Javier Muñoz Jáuregui  
Secretario de Escalafón y Promoción del  
Sindicato de Trabajadores del ITST

Lic. Ana Laura Rendón Díaz  
Subdirectora de Planeación

Lic. Gloria Leticia Ramírez Hernández  
Jefa del Departamento de Recursos  
Humanos