UNIVERSIDAD POLITECNICA DE SAN LUIS POTOSI

"Ciencia, Tecnología y Cultura al Servicio del Ser Humano"

Comprobación de Gastos

I.- Generales

Área:	Dirección de Administración y Finanzas	Fecha:	15/08/2019

Nombre del solicitante: Francisco Yáñez Moreno

Departamento: Dirección de Asuntos Juridicos Administrativos

II.- Justificación del Gasto

Motivo del gasto: Viaje a la CD de México Curso Contraloría

Periodo del viaje:	Medio Transporte: Vehiculo personal
Anticipo en: Cheque: Fecha:	En viajes por vía aérea, el viajero debe siempre anexar los boletos y los pases de abordar utilizados ya que constituyen el comprobante fiscal del gasto.

III.- Comprobación del Gasto de Viaje y anticipo por reembolso

Gastos Totales			
Concepto	Monto	Impuestos	Total
Transportación			
Hospedaje	907.56	172.44	1,080.00
Alimentos	500.00	80.00	580.00
Taxis			
Combustible	2,105.99	329.88	2,435.87
Otros Gastos:			
Suma			4095.87
Anticipo Recibido			6398
Saldo: Con Cargo () A Favor (X)			~~4,095.87~~ 2,302.13
Se anexan comprobantes			

IV.- Aplicación Contable/Presupuestal

Entidad	Cuenta	Debe	Haber

V.- Autorizaciones:

Solicitante	Autorización Responsable	Fiscalizó	Autorizó pago:
Lic. Francisco Yáñez Moreno	Lic. Igor León O´Farrill	C.P. Saúl Hernández Gutiérrez	Lic. Igor León O´Farrill

3751/1131/AGO - 1,660.00
2611/1131/AGO - 2,038.87
3721/1131/AGO - 397.00