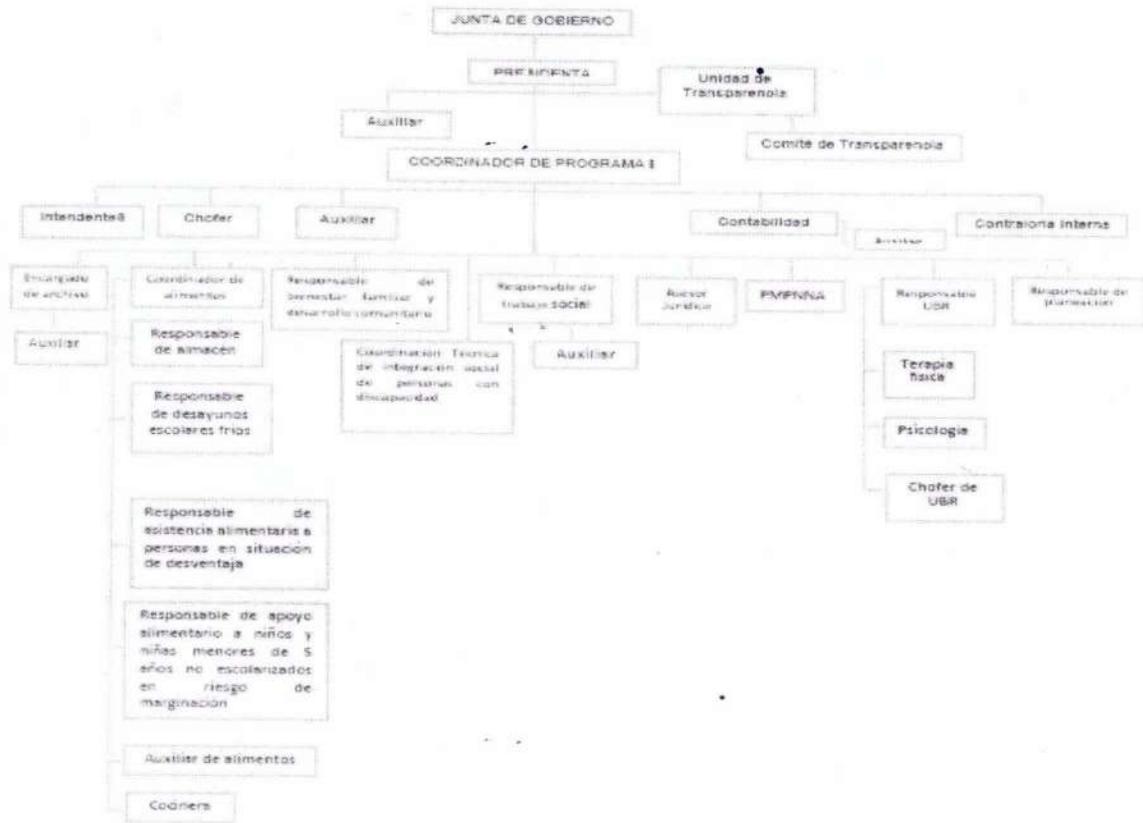


No. DE PLAZAS		No. DE PLAZAS
1	Presidente del SMDIF	
	Auxiliar	1
3	Responsable de la Unidad de Transparencia	1
	Comité de transparencia	0
5	Coordinador de Programas	1
	Auxiliar de Coordinación	1
7	Chofer	2
	Intendente	1
9	Contador	1
	Auxiliar Contable	1
11	Contralor Interno	1
	Encargado de Archivo	1
13	Auxiliar de archivo	1
	Coordinador de Alimentarios	1
15	Responsable de almacén	1
	Responsable de desayunos escolares fríos	1
17	Responsable de asistencia alimentaria a personas en situación de desventaja	1
	Responsable de apoyo alimentario a niñas y niños menores de 5 años no escolarizados en riesgo de marginación	1
19	Auxiliar de alimentos	1
	Cocinera	2
21	Responsable de Bienestar Familiar y Desarrollo Comunitario	1
	Coordinador Técnico de Integración Social de Personas con Discapacidad	1
23	Responsable de Trabajo Social	1
	Auxiliar de Trabajo Social	1
25	Asesor Jurídico	1
	Procurador Municipal de Protección a Niñas, Niños y Adolescentes	1
27	Encargado de Planeación	1
	Encargado de UBR	1
29	Terapeuta Físico	1
	Psicólogo	2
31	Chofer	1

[Handwritten signatures and scribbles in blue ink]

• Organigrama General



[Handwritten signatures and scribbles in blue ink]

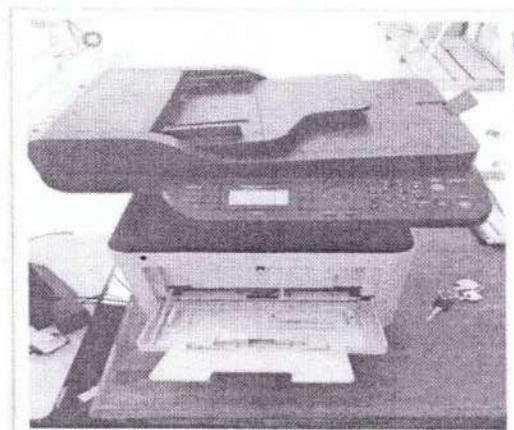
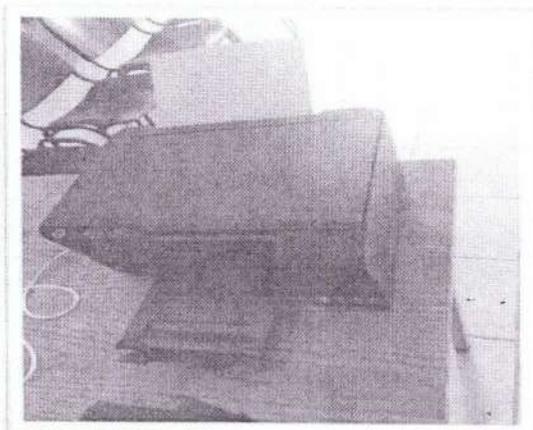


Infraestructura, tecnología y mantenimiento

Con la finalidad de otorgar un, mejor servicio, así como de proveer de unas mejores instalaciones, por la iniciativa de la L.E.M. Nydia Berenice Balbontin Zamudio, se han implementado acciones que contribuyan a la mejora continua de las instalaciones que Alberga este SMDIF.

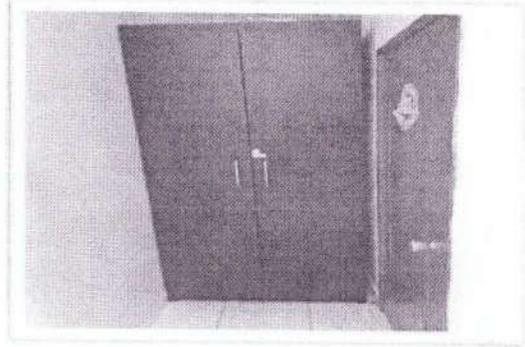
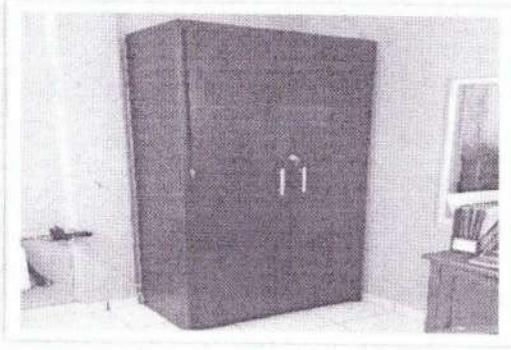
Para el área de la Unidad Básica de Rehabilitación, se adquirió una impresora multifuncional con un valor de **3 mil seiscientos pesos**, misma que optimiza el tiempo de impresiones de los documentos que se generen en el área.

En Asistencia Alimentaria se invirtieron **7 mil 700 pesos** para la adquisición de una copiadora multifuncional, misma que era una prioridad, puesto que esta área maneja 5 programas alimentarios, y el remitir los padrones de beneficiados, e informes de avance de los programas alimentarios al DIF Estatal, se requería de enviar copias de cada uno de ellos, convirtiéndolas en una necesidad urgente de atender.

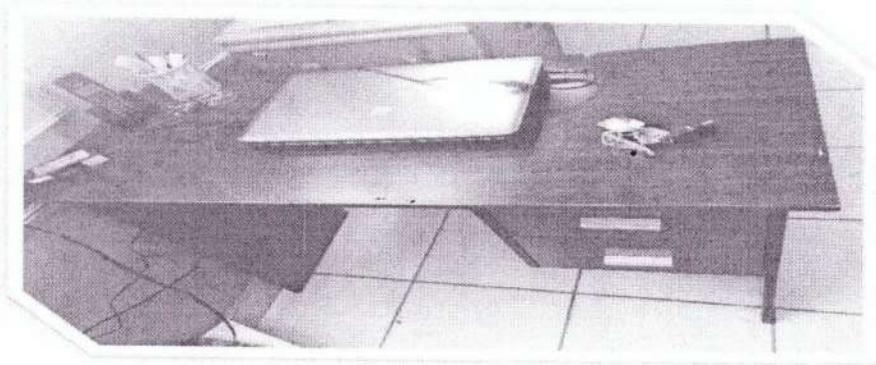


(Vertical column of handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin)

Se adquirieron 2 archiveros de madera, para el área de dirección y transparencia, permitiendo así, la resguarda de los documentos oficiales que son generados en estas áreas y que por la importancia que estos generan, deben de resguardarse de forma segura y permitan su conservación, generando un costo de **ocho mil cuatrocientos**.

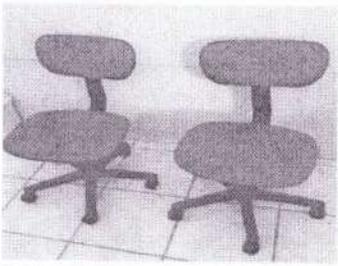


La necesidad en el área contable de un auxiliar contable, origino que se adquiriera un escritorio de madera con un costo de **novcientos noventa y nueve pesos**.



17 | Página

Fortaleciendo con el equipamiento de bienes muebles en las áreas de bienestar familiar, trabajo social y la coordinación de personas con discapacidad, se compraron 3 sillas básicas de oficina con un costo de **mil 152 pesos**, así como dos sillas más, para el área de asistencia alimentaria con un costo de **setecientos sesenta y ocho pesos**.



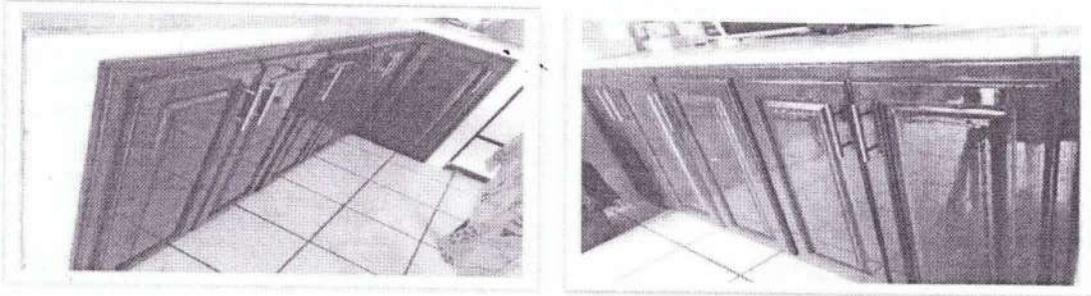
Para el área de dirección, fue adquirida una silla ejecutiva para uso de la presidenta de este SMDIF, con un valor de **mil 819 pesos**, fortaleciendo así el área mencionada.



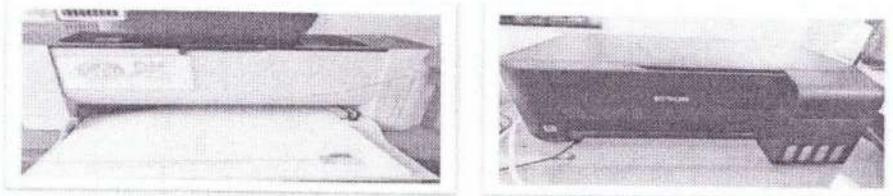
18 | Página

[Handwritten signatures in blue ink, including names like Juan Campesino, Juan Campesino, and others.]

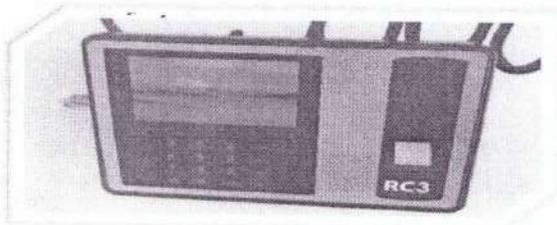
Para la cocina del comedor comunitario, fueron colocadas puertas en los gabinetes donde se resguardan los utensilios de cocina, generando un gasto de **6 mil 960 pesos**.



Con la inversión de **mil 099 pesos**, fue adquirida una impresora Samsung m2020, para el departamento contable, así como para la impresión de imágenes, se compró una impresora multifuncional EcoTank generando un gasto de **3 mil 780 pesos**.

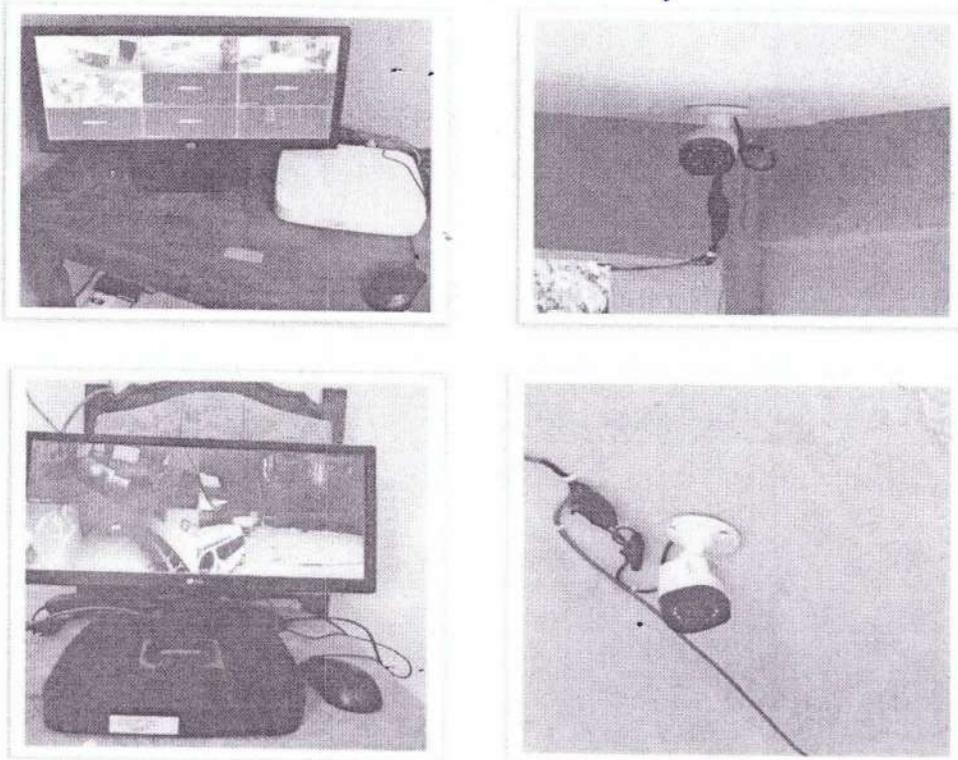


Para obtener un mejor control de entradas y salidas del personal que labora en esta institución, se adquirió un reloj checador con un valor de **3 mil 899 pesos**, mismo que se encuentra en funcionamiento y a resguardo de Contraloría Interna.



19 | Página

Para reforzar la seguridad al interior de este SMDIF, se adquirieron dos kits de cámaras de videograbación, que fueron instaladas en la recepción y oficina principal de este SMDIF, y en la Unidad Básica de Rehabilitación, generando un costo de **11 mil 600 pesos**, así como también fue adquirido dos monitores de marca Samsung para la instalación de dichos kits, con un costo de **3 mil 300 pesos**.

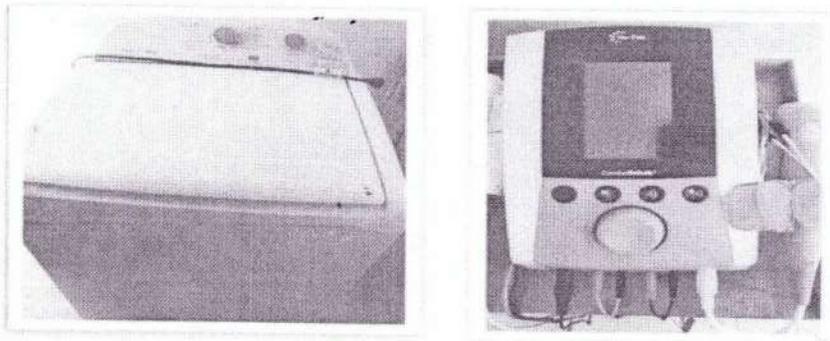


20 | Página

Uno de los principales problemas con los que se contaba al inicio de esta administración, era la falta de tecnología que permitiría a las áreas, tratar con mayor privacidad los casos que muy particularmente tratan cada una. Atendiendo esta realidad y con una inversión de **dieciocho mil quinientos veintinueve pesos con 99 centavos**, se realizó la configuración, programación e instalación de una central telefónica con ocho extensiones donde se benefician las áreas de Recepción y coordinación; Contraloría Interna, Contabilidad y Transparencia; Asistencia Alimentaria; Protección a Menores; Psicología; UBR; Trabajo Social y Asesoría Jurídica, así como para su instalación fueron adquiridos teléfonos básicos con un costo de **mil 780 pesos**.



Uno de los gastos más frecuentes de la Unidad Básica de Rehabilitación, se concentra en el mantenimiento de dicha unidad, para combatir en gran medida este gasto, se adquirió una lavadora Whirlpool para la limpieza de las toallas, sábanas y prendas que son utilizadas en esta UBR con un valor de \$7,700.00. Así mismo se adquirió para servicio de los usuarios de la Unidad un Combo nutek CT 2200 con un costo de \$39,500.00.

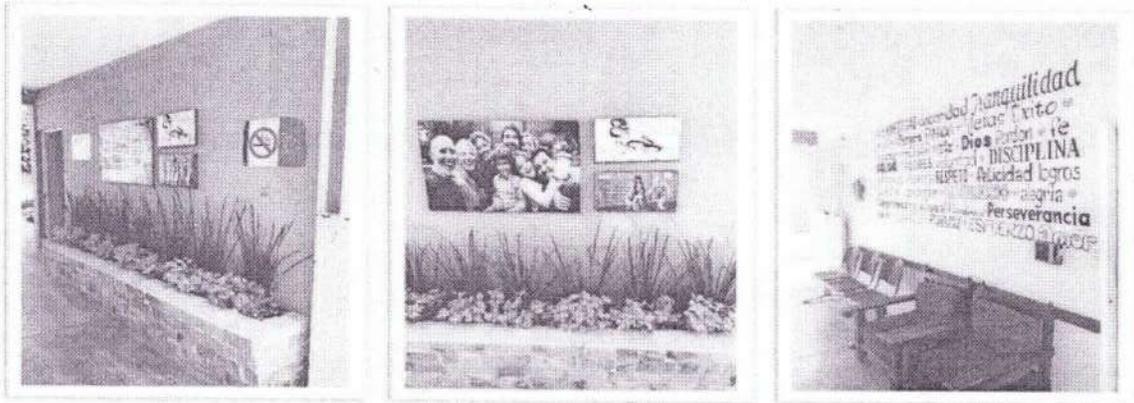


Conscientes de que la imagen es un factor importante para la atención a los usuarios que diariamente acuden a este SMDIF, se dio mantenimiento a las instalaciones que ocupa este organismo, mediante la aplicación de pintura, tanto en el exterior como en los interiores de esta institución y de la UBR, generando un gasto de **28 mil quinientos noventa pesos**.

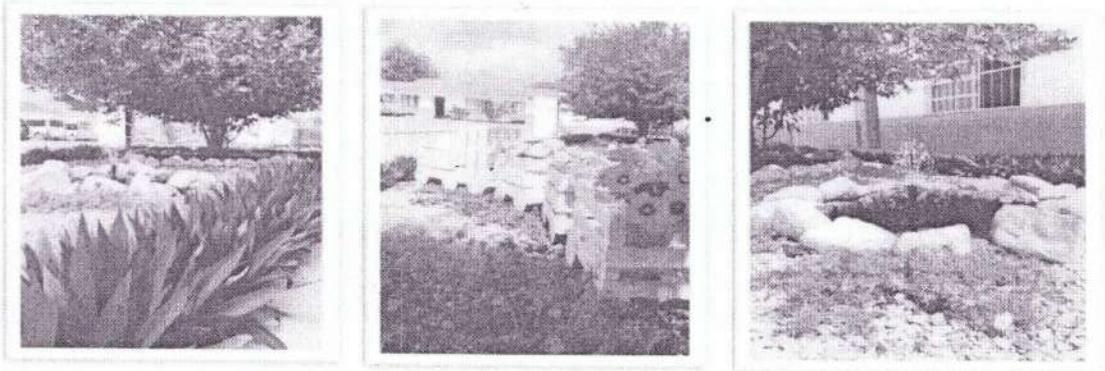


[Vertical column of handwritten signatures in blue ink, including names like 'Jhonny', 'Eduardo', 'Diana', and 'Catalina']

En la entrada principal, se construyó una jardinera y se colocó la misión y visión de este organismo, así como un mural que hace énfasis en el eslogan de esta administración, "Fortalecemos Valores para vivir Mejor".

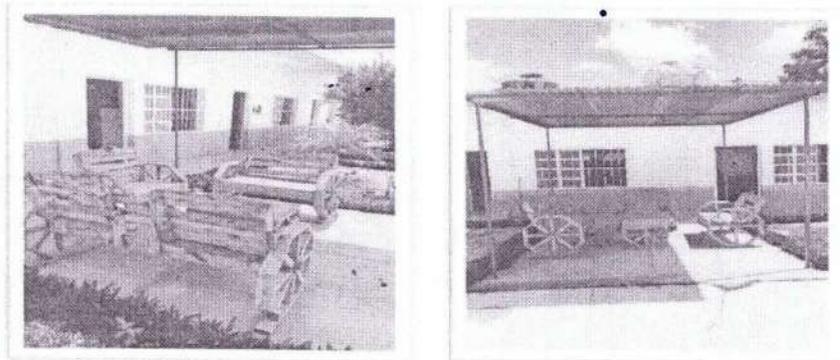


En este mismo sentido, se rehabilitaron los jardines de este SMDIF, con la colocación de grava triturada, plantas y accesorios que generan una mejor vista a los usuarios que diariamente acuden a este SMDIF a atender los diferentes casos que se haya en trámite.

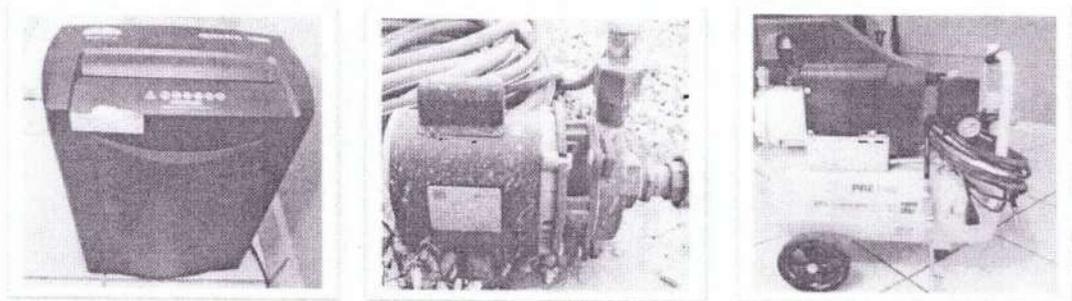


23 | Página

Así como se adquirió una sala rustica para sala de espera de los usuarios que acuden a los departamentos de trabajo social, asesor jurídico, UBR, bienestar familiar, entre otras., generando un gasto de 4 mil 700 pesos.



Dentro de los trabajos que diariamente se realizan en el Sistema, se han presentado diversas necesidades para el buen funcionamiento de las oficinas y para el mantenimiento de las instalaciones, por lo que se han adquirido una trituradora con un costo de \$1,076.72, una motobomba de \$1,775.00 y un compresor de \$3,224.00.



24 | Página

Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Gonzalez', 'Lopez', 'Perez', 'Garcia', 'Oliver', and 'Rodriguez'.

La cuota de recuperación programada para los desayunos escolares fríos es de \$8.00 (Ocho pesos 00/100 M.N.) mensuales por beneficiario.

Este programa está compuesto por diversos insumos, como son: Leche descremada, barra de avena con fruta, cereal integral, galleta integral con fruta deshidratada, granola con avena y tableta de cacahuate con avena, manejando menús para cada día de la semana, los cuales se insertan a continuación:

SSLP PROSPERAMOS JUNTOS Gobierno del Estado 2015, 2019	DIF ESTATAL	CONFORMACIÓN DE LOS APOYOS ALIMENTARIOS 2019
---	-----------------------	---

MENUS

PROGRAMA: DESAYUNOS ESCOLARES
MODALIDAD: FRIA

MENU No.	CONFORMACIÓN	CANTIDAD POR PORCIÓN (g. o ml.)
1	Leche descremada	250 ml
	Barra de avena con fruta	30 g.
	Fruta fresca	70 g.
2	Leche descremada	250 ml.
	Cereal integral	30 g.
	Fruta fresca	70 g.
3	Leche descremada	250 ml.
	Galleta integral con fruta deshidratada	30 g.
	Fruta fresca	70 g.
4	Leche descremada	250 ml.
	Granola con avena	30 g.
	Fruta fresca	70 g.
5	Leche descremada	250 ml.
	Tableta de cacahuate con avena	30 g.
	Fruta fresca	70 g.

Hasta la fecha se han entregado julio – agosto 2018, septiembre – octubre 2018, noviembre – diciembre 2018, enero – febrero - marzo 2019, y abril – mayo – junio 2019, dando por terminada la entrega correspondiente al ciclo escolar 2018-2019.

• Desayunos escolares calientes

El programa de desayunos escolares calientes, es un programa que tiene como objetivo llegar a la población con mayor marginación, vulnerabilidad social y extrema pobreza, por lo cual hasta el momento no aplica cuotas de recuperación, y los insumos son proporcionados por el DIF estatal y el Ayuntamiento, quien destina recursos del fondo de fortalecimiento del ramo 33 para la compra de verdura, fruta, tostadas, queso, huevo y el combustible que se utiliza para llevar el programa a las comunidades beneficiadas a través de este SMDIF.

Esta modalidad cuenta con 20 menús que son proporcionados a los comités para la elaboración de platillos por día de acuerdo a los insumos recibidos, dichos menús se presentan a continuación para su conocimiento:

SSLP PROSPERAMOS JUNTOS Gobierno del Estado 2015, 2019	DIF ESTATAL	CONFORMACIÓN DE LOS APOYOS ALIMENTARIOS 2019	Código: PAL-F-05 Código OM: DIF-DG-DD-SAA-PAL-F-05 Versión: 3 Fecha: 15/Febrero/2019
---	-----------------------	---	---

PROGRAMA: DESAYUNOS ESCOLARES
MODALIDAD: CALIENTE

MENU No.	CONFORMACIÓN	INGREDIENTES	CANTIDAD POR PORCIÓN (g. o ml.)	RESPONSABLE DE LA ADQUISICIÓN DE INSUMOS		
				PREESCOLARES Y ENFERMERAS	SISTEMA ESTATAL	SISTEMA MUNICIPAL DIF
1	Leche Enfriolados con amaranto, queso y mozzarella de tortuga, jitomate y cebolla Manzana	Leche descremada	250 ml			
		Harina de maíz nixtamalizada	40 g.			
		Frijol	30 g.			
		Amaranto reventado	10 g.			
		Queso fresco regional	30 g.			
		Lechuga	70 g.			
		Jitomate	70 g.			
		Cebolla	10 g.			
		Manzana	70 g.			
2	Leche Sopa de garbanzo con arroz, calabaza y zanahoria y tortilla Papaya picada	Leche descremada	250 ml			
		Harina de maíz nixtamalizada	20 g.			
		Arroz	30 g.			
		Garbanzo	30 g.			
		Zanahoria picada	70 g.			
		Calabaza picada	70 g.			
		Cebolla	10 g.			
		Ajo	5 g.			
		Papaya picada	70 g.			
3	Leche Huevo a la mexicana con amaranto, frijoles de la olla y tortilla Guayaba	Leche descremada	250 ml			
		Harina de maíz nixtamalizada	20 g.			
		Frijol	30 g.			
		Amaranto reventado	10 g.			
		Leche descremada	5 ml.			
		Huevo	50 g. (1 pieza)			
		Jitomate	100 g.			
		Cebolla	10 g.			
		Guayaba	70 g.			