

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE SAN LUIS POTOSÍ  
REQUISICION DE COMPRA AL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

**Area:** Coordinación de Ingeniería en Tecnologías de Manufactura

23/05/2019

**ID Meta POA:**

**Proyecto:**

**Datos del proveedor seleccionado: FESTO PNEUMATIC, S.A.**

Verificar con el área de Adquisiciones, si el proveedor seleccionado por el solicitante ya está dado de alta, de lo contrario se realizará el procedimiento de alta en el padrón de proveedores de la UPSLP. Toda requisición deberá entregarse al departamento de adquisiciones debidamente elaborada, presupuestada y firmada para proceder a la adquisición, mínimo 7 días hábiles antes de la fecha de entrega requerida. **Incluir los datos completos del proveedor seleccionado (nombre de la empresa o persona física adjudicada) de lo contrario se regresará al solicitante.**

Recurso: 3571 / 1138 / JUN  
(Campo exclusivo para ser llenado por Contador)

**Dr. Francisco Rafael Rosfo Contreras**  
Vicepresidente Académico

Suficiencia Presupuestal  
C.P.C. Saúl Hernández Gutiérrez  
Director de Recursos Financieros

Vo. Bo. Compra  
Lic. Igor León O'Farrill  
Director de Administración y Finanzas

F-PR-DRM-8.4-01-02 versión 0 12-Mayo-2017