

DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL Y CONFLICTO DE INTERESES

Nombre: JOSE ALBERTO SANCHEZ FLORES

Cargo: TESORERO

Fecha: 1º OCTUBRE 2019

Inicio del cargo

ANEXO PRIMERO

Nota: Salvo error, los datos e información que se recogen y proporcionan en el presente de Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses, corresponden a los datos declarados.

Jose Alberto Salillas Flores
 Propietario de un inmueble propio que constituye el patrimonio personal y de intereses de la persona declarante, en virtud de la Ley General de Regimen Local de Aragón, de 18 de Agosto del 2003, artículo 148, apartado 1, inciso f) del Estatuto de Autonomía de Aragón.

DECLARACION DE SITUACION PATRIMONIAL Y DE INTERESES INICIAL

Fecha de ingreso: 1 de Julio de 2019

I. INFORMACION PERSONAL: Datos de identificación personal

1. Identificación personal

Nombre	Jose Alberto	Sanchez	Flores
Apellidos	Mexicana	Mexico	San Luis Potosi
Fecha de nacimiento	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
Lugar de nacimiento	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
Fecha de inscripción en el padrón municipal	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]

INFORMACION CONFIDENCIAL

● **Conceptos**
 Facultad de ...
 ...

● **Indicador de desempeño**
 ...

● **Indicador de desempeño**
 ...

● **Indicador de desempeño**
 ...

● **Indicador de desempeño**
 ...

● **Indicador de desempeño**
 ...

6. Datos contables:

Indicar la modalidad de contratación de la obra y el tipo de ejecución de la obra.

0. Contrato Pùblico

Modalidad de adjudicación:

Forma de adjudicación:

Según sea el que está la adjudicación se indica:

Abierta
 Concurso de precios
 Concurso de ofertas

El tipo de ejecución es:

S.L.P

S.L.P

Modalidad de contrato:

Modalidad:

Contrato Pùblico

Forma de pago de la obra:

El tipo de ejecución de la obra es:

General
 Especial

Forma de pago de la obra:

Anual
 Trimestral
 Mensual

2001

Módulo de pago de la obra:

El contrato general de condiciones de ejecución de la obra.

Forma de pago:

Contrato Pùblico

FCA

Modalidad de adjudicación:

Forma de adjudicación:

Según sea el que está la adjudicación se indica:

Abierta
 Concurso de precios
 Concurso de ofertas

El tipo de ejecución es:

S.L.P

S.L.P

Modalidad de contrato:

Modalidad:

Forma de pago de la obra:

El tipo de ejecución de la obra es:

General
 Especial

Forma de pago de la obra:

Anual
 Trimestral
 Mensual

Módulo de pago de la obra:

El contrato general de condiciones de ejecución de la obra.

Modalidad de adjudicación:

Forma de adjudicación:

Escriba palabras afines.		Interrupción educativa			
Ejemplo: el que está la educación		Alfabetización		Comunicación	
Ejemplo: la educación		Educación		Masculino	
Ejemplo: la educación		Categoría o tipo de educación			
Ejemplo: la educación	Ejemplo:	Ejemplo:	Ejemplo:	Ejemplo:	Ejemplo:
Distintos niveles de educación	Alfabetización	Primaria	Secundaria	Universitaria	Superior
Escriba palabras que se relacionen con ellas.		Ejemplo:			
Interrupción educativa					
Ejemplo: la educación		Alfabetización		Comunicación	
Ejemplo: la educación		Educación		Masculino	
Ejemplo: la educación		Categoría o tipo de educación			
Ejemplo: la educación	Ejemplo:	Ejemplo:	Ejemplo:	Ejemplo:	Ejemplo:
Distintos niveles de educación	Alfabetización	Primaria	Secundaria	Universitaria	Superior
Escriba palabras que se relacionen con ellas.		Ejemplo:			

III. Datos del emisor actual

1 **Tesoroero**

0 con poderes

Tesoroero

0 Nombre del emisor, cargo o actividad

0 Nombre y apellidos del titular de la actividad

Apellido

Nombre

Municipal

0 Nombre / Nombre y Apellidos del titular de la actividad

Apellido

Nombre

Municipal

Organización
profesional
afiliación

Actividad

0 Cuentas por liquidar de ejercicios

0 Sí

0 No

0 Área de actividad

0 Fecha de inicio de funcionamiento

1 Oct 2018

Día

Mes

Año

0 Lugar donde se sitúa

Municipio donde se sitúa la actividad

1 Código postal

0 Dirección postal de la entidad emisora o emisores

Entidad emisora

Zaragoza S.L.

Dirección

0 Tipo de el que se emite

0 No

Entidad emisora

39540

Código Postal

Auditor Hidalgo No 1 Cantón

Código

1 Tipo de suscripción (individual/colectiva)

0 Número de libros

0 Municipio

0 Número de libros

8190023

1. Tabla de Excel

destinaria zaragoza.es 20192021@gmail.com

1. Datos de contacto de la obra

2. Datos de interés sobre el caso concreto

- Ayudas
 - Contratos
 - Equipos
 - Instalación de infraestructuras
 - Comercio exterior
 - Comercio exterior
 - Transporte, energía y edificación
 - Infraestructuras móviles
 - Servicios de transporte y de logística
 - Servicios educativos
 - Otros temas
- Servicios y/o explotación de edificios, equipos, sistemas, bienes, gestión de obra
 - Construcción, renovación y rehabilitación de energía eléctrica, suministro de agua y de gas por redes de suministro fijas
 - Servicios inmobiliarios y de alquiler de bienes muebles e inmuebles
 - Servicios jurídicos, contables y fiscales
 - Servicios de apoyo a las empresas y manejo de empresas y franquicias, y servicios de consultoría
 - Servicios de salud y de asistencia social
 - Servicios de organización, educación y deportes, y otros servicios turísticos
 - Servicios de telecomunicaciones y de transporte de información e Internet
 - Otros servicios de otros sectores gubernamentales
 - Actividades de gestión gubernamentales, de empresas de gestión de explotación, mantenimiento y conservación

3. Factores prioritarios sobre el caso concreto

- Administración de finanzas
- Administración de recursos humanos
- Areas de apoyo
- Atención al cliente y gestión
- Banca de garantía y seguros
- Energía solar y gestión pública
- Administración de Transportes, vehículos de tracción, transporte público, ferrocarril, ferries, buques y canales
- Autoridad normalizadora, inspección, regulación, supervisión, supervisión, inspección
- Contratos, adquisiciones, servicios y obras públicas
- Equipos y otros bienes, edificios y otros materiales
- Equipamiento de personas, edificios, vehículos, instalaciones, bienes, obras de construcción, instalación, unidades y equipos
- Factores de interés sobre el caso concreto
- Otros temas

28. Experimentada labor de la asociación de padres de alumnos.

1. Atributos observados en el:



2. Tipos / modos de aplicación del programa:



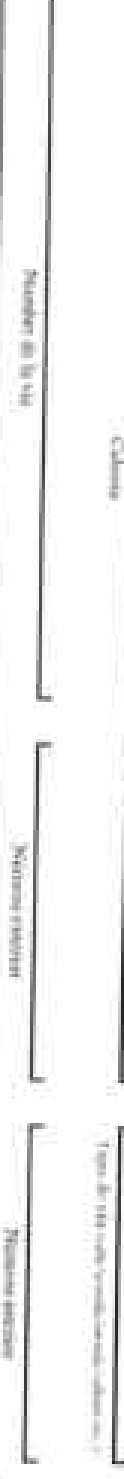
3. Fines / objetivos de la actividad:



4. Tipo de la intervención:

5. Modalidad de implementación:

6. Evidencia de la realización:



1 **Actividad 1: Identificar el área y el perímetro de un triángulo**

- | | |
|---|--|
| <input type="radio"/> Área | <input type="radio"/> Área: es el espacio que ocupa un cuerpo tridimensional. |
| <input type="radio"/> Circunferencia | <input type="radio"/> Circunferencia: es la línea que rodea un círculo. |
| <input type="radio"/> Círculo | <input type="radio"/> Círculo: es la parte plana de un círculo. |
| <input type="radio"/> Área de un triángulo | <input type="radio"/> Área de un triángulo: es la parte plana de un triángulo. |
| <input type="radio"/> Área de un cuadrado | <input type="radio"/> Área de un cuadrado: es la parte plana de un cuadrado. |
| <input type="radio"/> Área de un rectángulo | <input type="radio"/> Área de un rectángulo: es la parte plana de un rectángulo. |
| <input type="radio"/> Área de un triángulo | <input type="radio"/> Área de un triángulo: es la parte plana de un triángulo. |
| <input type="radio"/> Área de un triángulo | <input type="radio"/> Área de un triángulo: es la parte plana de un triángulo. |

2 **Actividad 2: Identificar el área y el perímetro de un cuadrado**

3 **Actividad 3: Identificar el área y el perímetro de un rectángulo**



4 **Actividad 4: Identificar el área y el perímetro de un triángulo**

- | | |
|--|--|
| <input type="radio"/> Área de un triángulo | <input type="radio"/> Área de un triángulo: es la parte plana de un triángulo. |
| <input type="radio"/> Área de un triángulo | <input type="radio"/> Área de un triángulo: es la parte plana de un triángulo. |
| <input type="radio"/> Área de un triángulo | <input type="radio"/> Área de un triángulo: es la parte plana de un triángulo. |
| <input type="radio"/> Área de un triángulo | <input type="radio"/> Área de un triángulo: es la parte plana de un triángulo. |
| <input type="radio"/> Área de un triángulo | <input type="radio"/> Área de un triángulo: es la parte plana de un triángulo. |
| <input type="radio"/> Área de un triángulo | <input type="radio"/> Área de un triángulo: es la parte plana de un triángulo. |
| <input type="radio"/> Área de un triángulo | <input type="radio"/> Área de un triángulo: es la parte plana de un triángulo. |
| <input type="radio"/> Área de un triángulo | <input type="radio"/> Área de un triángulo: es la parte plana de un triángulo. |
| <input type="radio"/> Área de un triángulo | <input type="radio"/> Área de un triángulo: es la parte plana de un triángulo. |
| <input type="radio"/> Área de un triángulo | <input type="radio"/> Área de un triángulo: es la parte plana de un triángulo. |

V. Datoz hitzarmeneko erantzulak eta konklusioak eratu aldi baterako, erantzunaz.

1. Aholkularitza / aholkularitza

2. Nominak / Nominak

3. Nazionalitatea / Nazionalitatea

4. Adina / Adina

5. Errentak / Errentak

6. Adina / Adina

7. Errentak / Errentak

8. Adina / Adina

9. Errentak / Errentak

10. Adina / Adina

11. Errentak / Errentak

12. Adina / Adina

13. Errentak / Errentak

14. Adina / Adina

15. Errentak / Errentak

16. Adina / Adina

17. Errentak / Errentak

18. Adina / Adina

19. Errentak / Errentak

20. Adina / Adina

21. Errentak / Errentak

22. Adina / Adina

23. Errentak / Errentak

24. Adina / Adina

25. Errentak / Errentak

26. Adina / Adina

27. Errentak / Errentak

28. Adina / Adina

29. Errentak / Errentak

30. Adina / Adina

31. Errentak / Errentak

32. Adina / Adina

33. Errentak / Errentak

34. Adina / Adina

35. Errentak / Errentak

36. Adina / Adina

37. Errentak / Errentak

38. Adina / Adina

39. Errentak / Errentak

40. Adina / Adina

41. Errentak / Errentak

42. Adina / Adina

43. Errentak / Errentak

44. Adina / Adina

45. Errentak / Errentak

46. Adina / Adina

47. Errentak / Errentak

48. Adina / Adina

49. Errentak / Errentak

50. Adina / Adina

51. Errentak / Errentak

52. Adina / Adina

53. Errentak / Errentak

54. Adina / Adina

55. Errentak / Errentak

56. Adina / Adina

57. Errentak / Errentak

58. Adina / Adina

59. Errentak / Errentak

60. Adina / Adina

61. Errentak / Errentak

62. Adina / Adina

63. Errentak / Errentak

64. Adina / Adina

65. Errentak / Errentak

66. Adina / Adina

67. Errentak / Errentak

68. Adina / Adina

69. Errentak / Errentak

70. Adina / Adina

71. Errentak / Errentak

72. Adina / Adina

73. Errentak / Errentak

74. Adina / Adina

75. Errentak / Errentak

76. Adina / Adina

77. Errentak / Errentak

78. Adina / Adina

79. Errentak / Errentak

80. Adina / Adina

81. Errentak / Errentak

82. Adina / Adina

83. Errentak / Errentak

84. Adina / Adina

85. Errentak / Errentak

86. Adina / Adina

87. Errentak / Errentak

88. Adina / Adina

89. Errentak / Errentak

90. Adina / Adina

91. Errentak / Errentak

92. Adina / Adina

93. Errentak / Errentak

94. Adina / Adina

95. Errentak / Errentak

96. Adina / Adina

97. Errentak / Errentak

98. Adina / Adina

99. Errentak / Errentak

100. Adina / Adina

INFORMACION CONFIDENCIAL

01. Estado de la cuenta pública correspondiente a dicho ejercicio económico.

02. Informe de gestión.
 Estado de la cuenta pública correspondiente a dicho ejercicio económico.
 Informe de gestión.

03. Informe de gestión.

04. Informe de gestión.

Estado de la cuenta pública correspondiente a dicho ejercicio económico.

Informe de gestión.

Informe de gestión.

Informe de gestión.

Informe de gestión.

Informe de gestión.

Informe de gestión.

Informe de gestión.

Informe de gestión.

Informe de gestión.

Informe de gestión.

Informe de gestión.

Informe de gestión.

Informe de gestión.

05. Informe de gestión.

INFORMACION CONFIDENCIAL

- Sistema de información y gestión de recursos humanos.
- Sistema de gestión de recursos humanos y materiales.
- Sistema de gestión de recursos humanos y materiales.
- Sistema de gestión de recursos humanos y materiales.
- Sistema de gestión de recursos humanos y materiales.
- Sistema de gestión de recursos humanos y materiales.
- Sistema de gestión de recursos humanos y materiales.
- Sistema de gestión de recursos humanos y materiales.

¿Tiene el domicilio de su hijo/a en un domicilio distinto al que aparece en el padrón municipal de su hijo/a? S/N

¿El domicilio del hijo/a es diferente al que aparece en el padrón municipal de su hijo/a? S/N

¿El domicilio del hijo/a es diferente al que aparece en el padrón municipal de su hijo/a? S/N

¿El domicilio del hijo/a es diferente al que aparece en el padrón municipal de su hijo/a? S/N

¿El domicilio del hijo/a es diferente al que aparece en el padrón municipal de su hijo/a? S/N

¿El domicilio del hijo/a es diferente al que aparece en el padrón municipal de su hijo/a? S/N

INFORMACION CONFIDENCIAL

3. INTERISES:

1. **Empresari, Administrazio eta Administrazio**

0 **Nazioarteko** (Ez erregistratu, ez erregistratu)

0 **Enpresa** (Ez erregistratu, ez erregistratu)

0 **Enpresa** (Ez erregistratu, ez erregistratu)

0 **Enpresa** (Ez erregistratu, ez erregistratu)

0 **Enpresa** (Ez erregistratu, ez erregistratu)

0 **Enpresa** (Ez erregistratu, ez erregistratu)

Enpresa (Ez erregistratu, ez erregistratu)

0 **Enpresa** (Ez erregistratu, ez erregistratu)

Enpresa (Ez erregistratu, ez erregistratu)

Enpresa (Ez erregistratu, ez erregistratu)

Enpresa (Ez erregistratu, ez erregistratu)

0 **Enpresa** (Ez erregistratu, ez erregistratu)

INFORMACIOM CONFIDENCIAL

- ¿Dónde se va a utilizar el producto?

- ¿Se va a utilizar en interiores o exteriores?

Al exterior

Interiores

Exteriores

● ¿Qué tipo de producto es?

● ¿Cuál es el uso principal?

● ¿Qué tipo de producto es?

● ¿Qué tipo de producto es?

● ¿Qué tipo de producto es?

● ¿Qué tipo de producto es?

● ¿Qué tipo de producto es?

● ¿Qué tipo de producto es?

● ¿Qué tipo de producto es?

● ¿Qué tipo de producto es?

● ¿Qué tipo de producto es?

● ¿Qué tipo de producto es?

● ¿Qué tipo de producto es?

● ¿Qué tipo de producto es?

● ¿Qué tipo de producto es?

● ¿Qué tipo de producto es?

● ¿Qué tipo de producto es?

● ¿Qué tipo de producto es?

● ¿Qué tipo de producto es?

● ¿Qué tipo de producto es?

- ¿Qué tipo de producto es?

INFORMACION CONFIDENCIAL

- 1. Se va a hacer un taller de emprendimiento.
- 2. Misery
- 3. Fichas de
- 4. Organización
- 5. Redacción de planes de negocio
- 6. Elaboración de planes de negocio
- 7. Creación de planes de negocio
- 8. Estrategias de negocio y desarrollo de negocio
- 9. Estrategias de negocio y desarrollo de negocio
- 10. Estrategias de negocio y desarrollo de negocio
- 11. Estrategias de negocio y desarrollo de negocio
- 12. Estrategias de negocio y desarrollo de negocio
- 13. Estrategias de negocio y desarrollo de negocio
- 14. Estrategias de negocio y desarrollo de negocio
- 15. Estrategias de negocio y desarrollo de negocio
- 16. Estrategias de negocio y desarrollo de negocio
- 17. Estrategias de negocio y desarrollo de negocio
- 18. Estrategias de negocio y desarrollo de negocio
- 19. Estrategias de negocio y desarrollo de negocio
- 20. Estrategias de negocio y desarrollo de negocio

21. Estrategias de negocio y desarrollo de negocio

22. Estrategias de negocio y desarrollo de negocio

23. Estrategias de negocio y desarrollo de negocio

24. Estrategias de negocio y desarrollo de negocio

25. Estrategias de negocio y desarrollo de negocio

26. Estrategias de negocio y desarrollo de negocio

27. Estrategias de negocio y desarrollo de negocio

28. Estrategias de negocio y desarrollo de negocio

29. Estrategias de negocio y desarrollo de negocio

30. Estrategias de negocio y desarrollo de negocio

31. Estrategias de negocio y desarrollo de negocio

32. Estrategias de negocio y desarrollo de negocio

33. Estrategias de negocio y desarrollo de negocio

34. Estrategias de negocio y desarrollo de negocio

35. Estrategias de negocio y desarrollo de negocio

36. Estrategias de negocio y desarrollo de negocio

37. Estrategias de negocio y desarrollo de negocio

38. Estrategias de negocio y desarrollo de negocio

39. Estrategias de negocio y desarrollo de negocio

40. Estrategias de negocio y desarrollo de negocio

INFORMACIÓN CONFIDENCIAL

18. Agrupar a Diferentes en palabras con el significado al mismo tiempo

19. ¿Algunos de ellos pueden ser palabras? ¿Por qué?

20. Nombre del programa

21. Nombre de la empresa

22. Nombre de la empresa

23. Nombre de la empresa

24. Nombre de la empresa

25. Nombre de la empresa

26. Nombre de la empresa

27. Nombre de la empresa

28. Nombre de la empresa

29. Nombre de la empresa

INFORMACION CONFIDENCIAL

16. Responde el nivel de dificultad de las preguntas en el eje de la izquierda.

Muy fácil

Fácil

Dificil

Muy difícil

No sé / No puedo responder

Muy fácil

Fácil

Dificil

Muy difícil

No sé / No puedo responder

Muy fácil

Fácil

Dificil

Muy difícil

No sé / No puedo responder

Muy fácil

Fácil

Dificil

Muy difícil

No sé / No puedo responder

Muy fácil

Fácil

Dificil

INFORMACION CONFIDENCIAL

1. Nombre y apellidos completos: _____
 2. Número de matrícula: _____
 3. Fecha de nacimiento: _____
 4. Dirección postal completa: _____
 5. Ciudad: _____
 6. Provincia: _____
 7. País: _____
 8. Teléfono: _____
 9. Correo electrónico: _____
 10. Fecha de entrega: _____
 11. Firma: _____
 12. Nombre de la UJI: _____
 13. Nombre del curso: _____

INFORMACIÓN CONFIDENCIAL

1. Annullamento della domanda di partecipazione.

2. Mancata

3. Mancata gara

4. Impugnativa

5. Qualificazione inaccettabile

6. Mancata offerta per errore

7. Mancata offerta in ritardo

8. Proposta compromessa o non presentata

9. Mancata partecipazione al processo di gara

10. Mancata partecipazione al vertice

11. Mancata offerta

12. Mancata offerta o offerta non valida, mancata partecipazione al vertice

13. Mancata partecipazione e mancata offerta o offerta non valida, mancata partecipazione al vertice

14. Mancata offerta o offerta non valida, mancata partecipazione al vertice

15. Mancata partecipazione al vertice

16. Mancata offerta o offerta non valida, mancata partecipazione al vertice

17. Mancata offerta o offerta non valida, mancata partecipazione al vertice

18. Mancata offerta o offerta non valida, mancata partecipazione al vertice

19. Mancata offerta o offerta non valida, mancata partecipazione al vertice

20. Mancata offerta o offerta non valida, mancata partecipazione al vertice

21. Mancata offerta o offerta non valida, mancata partecipazione al vertice

22. Mancata offerta o offerta non valida, mancata partecipazione al vertice

23. Mancata offerta o offerta non valida, mancata partecipazione al vertice

24. Mancata offerta o offerta non valida, mancata partecipazione al vertice

25. Mancata offerta o offerta non valida, mancata partecipazione al vertice

26. Mancata offerta o offerta non valida, mancata partecipazione al vertice

27. Mancata offerta o offerta non valida, mancata partecipazione al vertice

28. Mancata offerta o offerta non valida, mancata partecipazione al vertice

29. Mancata offerta o offerta non valida, mancata partecipazione al vertice

30. Mancata offerta o offerta non valida, mancata partecipazione al vertice

31. Mancata offerta o offerta non valida, mancata partecipazione al vertice

32. Mancata offerta o offerta non valida, mancata partecipazione al vertice

33. Mancata offerta o offerta non valida, mancata partecipazione al vertice

34. Mancata offerta o offerta non valida, mancata partecipazione al vertice

35. Mancata offerta o offerta non valida, mancata partecipazione al vertice

36. Mancata offerta o offerta non valida, mancata partecipazione al vertice

INFORMACION CONFIDENCIAL

VI. Una pareja de amantes:

- Pareja de amantes con fidelidad absoluta
- Pareja de amantes con fidelidad relativa
- Pareja de amantes que no se quieren casar
- Pareja de amantes que se quieren casar

- Pareja de amantes que se quieren casar
- Pareja de amantes que no se quieren casar

- Pareja de amantes que se quieren casar
- Pareja de amantes que no se quieren casar

- Pareja de amantes que se quieren casar
- Pareja de amantes que no se quieren casar

- Pareja de amantes que se quieren casar
- Pareja de amantes que no se quieren casar

7. Dado el primer semestre de ventas de un negocio, el segundo semestre que presenta el siguiente comportamiento de ventas (en miles de unidades):

- Se debe utilizar el método de mínimos cuadrados para la estimación de la tendencia.
- Se debe utilizar el método de los cuadrados mínimos para la estimación de la tendencia.
- Se debe utilizar el método de los cuadrados mínimos para la estimación de la tendencia.
- Se debe utilizar el método de los cuadrados mínimos para la estimación de la tendencia.
- Se debe utilizar el método de los cuadrados mínimos para la estimación de la tendencia.
- Se debe utilizar el método de los cuadrados mínimos para la estimación de la tendencia.
- Se debe utilizar el método de los cuadrados mínimos para la estimación de la tendencia.
- Se debe utilizar el método de los cuadrados mínimos para la estimación de la tendencia.
- Se debe utilizar el método de los cuadrados mínimos para la estimación de la tendencia.
- Se debe utilizar el método de los cuadrados mínimos para la estimación de la tendencia.

CONFIDENCIAL

18. Identifique los factores de riesgo y de protección de la salud de la población de Zaragoza.

- A) Alta mortalidad por enfermedades cardiovasculares.
- B) Baja mortalidad por enfermedades cardiovasculares.
- C) Alta mortalidad por enfermedades respiratorias.
- D) Baja mortalidad por enfermedades respiratorias.

E) Alta mortalidad por enfermedades respiratorias.

F) Baja mortalidad por enfermedades respiratorias.

- G) Mortalidad por enfermedades cardiovasculares.
- H) Mortalidad por enfermedades respiratorias.
- I) Mortalidad por enfermedades respiratorias.
- J) Mortalidad por enfermedades respiratorias.
- K) Mortalidad por enfermedades respiratorias.
- L) Mortalidad por enfermedades respiratorias.
- M) Mortalidad por enfermedades respiratorias.
- N) Mortalidad por enfermedades respiratorias.
- O) Mortalidad por enfermedades respiratorias.
- P) Mortalidad por enfermedades respiratorias.
- Q) Mortalidad por enfermedades respiratorias.
- R) Mortalidad por enfermedades respiratorias.
- S) Mortalidad por enfermedades respiratorias.
- T) Mortalidad por enfermedades respiratorias.
- U) Mortalidad por enfermedades respiratorias.
- V) Mortalidad por enfermedades respiratorias.
- W) Mortalidad por enfermedades respiratorias.
- X) Mortalidad por enfermedades respiratorias.
- Y) Mortalidad por enfermedades respiratorias.
- Z) Mortalidad por enfermedades respiratorias.

AA) Mortalidad por enfermedades respiratorias.

AB) Mortalidad por enfermedades respiratorias.

INFORMACION CONFIDENCIAL

3. INGRESO

1. Sumando y Sustrayendo

1. Escribe el problema en la línea.

2. Escribe el problema en la línea.

3. Escribe los datos en la línea y el problema en la línea.

Inicio

Fin

1. Escribe el problema en la línea.

2. Escribe el problema en la línea.

3. Escribe los datos en la línea y el problema en la línea.

Inicio

Fin

Inicio

Fin

Inicio

Fin

Inicio

Fin

1. Escribe el problema en la línea.

2. Escribe el problema en la línea.

3. Escribe el problema en la línea.

4. Escribe el problema en la línea.

1. Compañía y personal que se va a utilizar para el estudio de caso

Compañía	Personal	Equipos	Industria

2. Lugar de trabajo y medio ambiente de la planta

Ubicación	Proceso	Equipos	Industria

3. Descripción de la actividad

Actividad	Equipos	Industria	Industria

4. Descripción de la actividad

Actividad	Equipos	Industria	Industria

5. Descripción de la actividad

Actividad	Equipos	Industria	Industria

6. Descripción de la actividad

Actividad	Equipos	Industria	Industria

66. ¿Cuál es el objetivo de este documento?

Definir el alcance del proyecto.

Establecer los requisitos.

Definir el presupuesto.

Definir el equipo.

Definir el cronograma.

Definir el riesgo.

Definir el presupuesto.

Definir el equipo.

Definir el cronograma.

Definir el riesgo.

Definir el presupuesto.

Definir el equipo.

Definir el cronograma.

Definir el riesgo.

Definir el presupuesto.

Definir el equipo.

Definir el presupuesto.

Definir el equipo.

Definir el cronograma.

Definir el riesgo.

Definir el presupuesto.

Definir el equipo.

Definir el cronograma.

Definir el riesgo.

Definir el presupuesto.

Definir el equipo.

Definir el cronograma.

Definir el presupuesto.

Establecer los requisitos.

Definir el presupuesto.

Definir el equipo.

Definir el cronograma.

Definir el riesgo.

Definir el presupuesto.

Definir el equipo.

Definir el cronograma.

Definir el riesgo.

Definir el presupuesto.

Definir el equipo.

Definir el cronograma.

Definir el riesgo.

Definir el presupuesto.

Definir el equipo.

Definir el cronograma.

Definir el riesgo.

Definir el presupuesto.

Definir el equipo.

Definir el cronograma.

Definir el riesgo.

Definir el presupuesto.

Definir el equipo.

Definir el cronograma.

● **Indicador de la prestación de servicios de apoyo a la actividad empresarial**

 (Miles de horas)

 (Miles de horas)

 (Miles de horas)

 (Miles de horas)

 (Miles de horas)

 (Miles de horas)

● **Indicador de la actividad de apoyo a la actividad empresarial**

 (Miles de horas)

 (Miles de horas)

 (Miles de horas)

● **Indicador de la actividad de apoyo a la actividad empresarial**

 (Miles de horas)

 (Miles de horas)

 (Miles de horas)

INFORMACION CONFIDENCIAL

INFORMACIÓN CONFIDENCIAL

25. Actividad empresarial

1 Nombre: _____

2 M1: Sí No

3 ¿Cuál es el objetivo principal de su empresa?

Generar beneficios

Crear empleo

Contribuir al desarrollo social

Innovar en productos y servicios

Mejorar la calidad de los productos

Crear un impacto social positivo

Promover la sostenibilidad ambiental

Mejorar la productividad

Reducir los costos

Mejorar la satisfacción del cliente

Ampliar la cuota de mercado

Otro: _____

4 ¿Cuál es el principal desafío que enfrenta su empresa?

Falta de recursos

Escasez de talento

Alta competencia

Cambios en el mercado

Tecnología obsoleta

Regulación excesiva

Inestabilidad económica

Mala gestión

Otro: _____

5 ¿Cómo evalúa el desempeño de su empresa en los últimos años?

Muy bueno

Bueno

Regular

Malo

Muy malo

Otro: _____

• **Comité de Evaluación de Impacto Ambiental:**

• **Comité de Evaluación de Impacto Ambiental:**

• **Comité de Evaluación de Impacto Ambiental:**

• **Comité de Evaluación de Impacto Ambiental:**

• **Comité de Evaluación de Impacto Ambiental:**

• **Comité de Evaluación de Impacto Ambiental:**

INFORMACION CONFIDENCIAL

1. Análisis del sistema de gestión

2. Análisis de los recursos humanos, tecnológicos y organizativos

3. Análisis de los recursos humanos

- 3.1. Perfil profesional de los recursos humanos
- 3.2. Perfil profesional de los recursos humanos
- 3.3. Perfil profesional de los recursos humanos
- 3.4. Perfil profesional de los recursos humanos
- 3.5. Perfil profesional de los recursos humanos
- 3.6. Perfil profesional de los recursos humanos
- 3.7. Perfil profesional de los recursos humanos
- 3.8. Perfil profesional de los recursos humanos
- 3.9. Perfil profesional de los recursos humanos
- 3.10. Perfil profesional de los recursos humanos

4. Análisis de los recursos tecnológicos

- 4.1. Perfil profesional de los recursos tecnológicos
- 4.2. Perfil profesional de los recursos tecnológicos
- 4.3. Perfil profesional de los recursos tecnológicos
- 4.4. Perfil profesional de los recursos tecnológicos
- 4.5. Perfil profesional de los recursos tecnológicos
- 4.6. Perfil profesional de los recursos tecnológicos
- 4.7. Perfil profesional de los recursos tecnológicos
- 4.8. Perfil profesional de los recursos tecnológicos
- 4.9. Perfil profesional de los recursos tecnológicos
- 4.10. Perfil profesional de los recursos tecnológicos

5. Análisis de los recursos organizativos

- 5.1. Perfil profesional de los recursos organizativos
- 5.2. Perfil profesional de los recursos organizativos
- 5.3. Perfil profesional de los recursos organizativos
- 5.4. Perfil profesional de los recursos organizativos
- 5.5. Perfil profesional de los recursos organizativos
- 5.6. Perfil profesional de los recursos organizativos
- 5.7. Perfil profesional de los recursos organizativos
- 5.8. Perfil profesional de los recursos organizativos
- 5.9. Perfil profesional de los recursos organizativos
- 5.10. Perfil profesional de los recursos organizativos

INFORMACION CONFIDENCIAL

1. **Prinsip-prinsip dasar komunikasi**

1. **Prinsip-prinsip dasar komunikasi**

2. **Prinsip-prinsip dasar komunikasi**

2. **Prinsip-prinsip dasar komunikasi**

3. **Prinsip-prinsip dasar komunikasi**

4. **Prinsip-prinsip dasar komunikasi**

5. **Prinsip-prinsip dasar komunikasi**

6. **Prinsip-prinsip dasar komunikasi**

7. **Prinsip-prinsip dasar komunikasi**

8. **Prinsip-prinsip dasar komunikasi**

9. **Prinsip-prinsip dasar komunikasi**

10. **Prinsip-prinsip dasar komunikasi**

11. **Prinsip-prinsip dasar komunikasi**

12. **Prinsip-prinsip dasar komunikasi**

13. **Prinsip-prinsip dasar komunikasi**

14. **Prinsip-prinsip dasar komunikasi**

15. **Prinsip-prinsip dasar komunikasi**

16. **Prinsip-prinsip dasar komunikasi**

17. **Prinsip-prinsip dasar komunikasi**

18. **Prinsip-prinsip dasar komunikasi**

19. **Prinsip-prinsip dasar komunikasi**

20. **Prinsip-prinsip dasar komunikasi**

21. **Prinsip-prinsip dasar komunikasi**

22. **Prinsip-prinsip dasar komunikasi**

23. **Prinsip-prinsip dasar komunikasi**

24. **Prinsip-prinsip dasar komunikasi**

INFORMASI CONFIDENTIAL

29. Autoevaluación

1. ¿Cuáles son sus principales logros en el último periodo?



2. ¿Cuál es el desafío principal de su departamento?

- Mejorar
- Innovación
- Competitividad
- Reducción de costes
- Mejora de la gestión
- Cambio de liderazgo
- Mejora de la comunicación
- Mejora de la productividad
- Mejora de la eficiencia
- Mejora de la calidad
- Otro: _____

- Mejorar la calidad de los servicios, que es el principal desafío de nuestro departamento.
- Continuar mejorando la eficiencia de los procesos, para poder ofrecer un servicio más rápido y eficaz.
- Mejorar la comunicación interna y externa, para poder ofrecer un servicio más transparente y cercano.
- Reducir los costes de operación, para poder ofrecer un servicio más eficiente y sostenible.
- Mejorar la gestión de los recursos humanos, para poder contar con el mejor talento disponible.
- Innovar en los servicios que ofrecemos, para poder satisfacer las necesidades de nuestros usuarios.
- Mejorar la calidad de los datos que generamos, para poder tomar decisiones más acertadas.
- Mejorar la experiencia del usuario, para poder ofrecer un servicio más intuitivo y fácil de usar.
- Mejorar la seguridad de la información, para poder proteger los datos de nuestros usuarios.
- Mejorar la colaboración con otros departamentos, para poder ofrecer un servicio más integral.

3. ¿Cuáles son sus principales retos en el futuro?

- Mejorar
- Innovación
- Competitividad
- Reducción de costes
- Mejora de la gestión
- Cambio de liderazgo
- Mejora de la comunicación
- Mejora de la productividad
- Mejora de la eficiencia
- Mejora de la calidad
- Otro: _____

- Mejorar la calidad de los servicios, que es el principal desafío de nuestro departamento.
- Continuar mejorando la eficiencia de los procesos, para poder ofrecer un servicio más rápido y eficaz.
- Mejorar la comunicación interna y externa, para poder ofrecer un servicio más transparente y cercano.
- Reducir los costes de operación, para poder ofrecer un servicio más eficiente y sostenible.
- Mejorar la gestión de los recursos humanos, para poder contar con el mejor talento disponible.
- Innovar en los servicios que ofrecemos, para poder satisfacer las necesidades de nuestros usuarios.
- Mejorar la calidad de los datos que generamos, para poder tomar decisiones más acertadas.
- Mejorar la experiencia del usuario, para poder ofrecer un servicio más intuitivo y fácil de usar.
- Mejorar la seguridad de la información, para poder proteger los datos de nuestros usuarios.
- Mejorar la colaboración con otros departamentos, para poder ofrecer un servicio más integral.

INFORMACION CONFIDENCIAL

1. Completa la actividad

Industria (energía)

Minería

Industria agropecuaria

Industria textil

Industria química

Industria naval

Industria

Industria

Industria de la salud

Industria

2. Escribe los nombres de los sectores de actividad en

el sector

terciario

3. Escribe los nombres de los sectores de actividad en el sector

terciario

terciario

4. Escribe los nombres de los sectores de actividad en el sector

terciario

terciario

INFORMACION CONFIDENCIAL

7th Enterprise

1. ...

2. ...

3. ...

4. ...

5. ...

6. ...

7. ...

8. ...

9. ...

10. ...

11. ...

12. ...

13. ...

14. ...

15. ...

16. ...

17. ...

18. ...

19. ...

20. ...

21. ...

22. ...

23. ...

24. ...

25. ...

26. ...

27. ...

28. ...

29. ...

30. ...

31. ...

32. ...

33. ...

34. ...

35. ...

36. ...

37. ...

38. ...

39. ...

40. ...

41. ...

42. ...

43. ...

44. ...

45. ...

46. ...

47. ...

48. ...

49. ...

50. ...

51. ...

52. ...

53. ...

54. ...

55. ...

56. ...

57. ...

58. ...

59. ...

60. ...

61. ...

62. ...

63. ...

64. ...

65. ...

66. ...

67. ...

68. ...

69. ...

70. ...

71. ...

72. ...

73. ...

74. ...

75. ...

76. ...

77. ...

78. ...

79. ...

80. ...

81. ...

82. ...

83. ...

84. ...

85. ...

86. ...

87. ...

88. ...

89. ...

90. ...

91. ...

92. ...

93. ...

94. ...

95. ...

96. ...

97. ...

98. ...

99. ...

100. ...

INFORMACION CONFIDENCIAL

1. Datos personales:

Nombre y Apellido: _____

Dirección: _____

Código Postal: _____

Teléfono: _____

Fecha de nacimiento: _____

Número de D.N.I.: _____

2. Datos de la familia:

Nombre: _____

Apellidos: _____

Fecha de nacimiento: _____

Sexo: _____

Profesión: _____

Estado civil: _____

3. Datos de la empresa:

Nombre: _____

Dirección: _____

Código Postal: _____

Teléfono: _____

Fecha de nacimiento: _____

Número de D.N.I.: _____

4. Datos de la empresa:

Nombre: _____

Dirección: _____

Código Postal: _____

Teléfono: _____

Fecha de nacimiento: _____

Número de D.N.I.: _____

INFORMACION CONFIDENCIAL

581 Pregunta

1. El sector de servicios en España ha crecido:

Ha crecido.

Ha crecido.

2. En el Estado español se da el fenómeno de:

- Malthus.
- Demografía.
- Economía.
- Emigración masiva hacia Europa.
- Crecimiento de la población.
- Crecimiento de la inmigración.
- Substitución de la mano de obra.
- Sustitución de la mano de obra.
- Sustitución de la mano de obra.
- Emigración.

- Emigración, pero a expensas de inmigrantes extranjeros (turcos y vietnamitas).
- Inmigración, especialmente a distribución de inmigrantes asiáticos, europeos de este y del norte de África y latinoamericanos.
- Inmigración masiva desde España hacia Europa.
- Inmigración masiva desde Europa hacia España.
- Sustitución de la mano de obra por inmigrantes europeos.
- Sustitución de la mano de obra por inmigrantes asiáticos.
- Sustitución de la mano de obra por inmigrantes asiáticos y europeos.
- Sustitución de la mano de obra por inmigrantes asiáticos y europeos.
- Sustitución de la mano de obra por inmigrantes asiáticos y europeos.
- Sustitución de la mano de obra por inmigrantes asiáticos y europeos.

3. Tipos de actividad económica que pertenecen al sector terciario son:

- Agricultura y ganadería.
- Industria ligera.
- Minería.
- Comercio minorista.
- Comercio mayorista.
- Educación.
- Turismo.
- Banca y seguros.

- Minería.
- Industria pesada.
- Comercio.
- Turismo.
- Educación.
- Banca y seguros.

4. El sector de servicios en España ha crecido:



1 **Diagrama de flujo**

Inicio del proceso

Finaliza

¿Hay stock de materia prima?

Si, hay stock de materia prima

Si, hay stock de materia prima

Si, hay stock de materia prima

¿Hay stock de materia prima?

Si, hay stock de materia prima

Si, hay stock de materia prima

Si, hay stock de materia prima

Si, hay stock de materia prima

2 **Diagrama de flujo de los principios de la materia**

Inicio

Finaliza

¿Hay stock de materia prima?

Si, hay stock de materia prima

Si, hay stock de materia prima

Si, hay stock de materia prima

Si, hay stock de materia prima

¿Hay stock de materia prima?

Si, hay stock de materia prima

Si, hay stock de materia prima

Si, hay stock de materia prima

3 **Diagrama de flujo de los principios de la materia**

Inicio

Finaliza

Inicio

Finaliza

de Educación Primaria de Zaragoza

1. Selecciona la alternativa que mejor describa el concepto de **competencia**.



2. Selecciona la alternativa que mejor describa el concepto de **habilidad**.

- a) Es una cualidad que se adquiere con la práctica.
- b) Es una cualidad que se adquiere con la práctica y que permite resolver problemas.
- c) Es una cualidad que se adquiere con la práctica y que permite resolver problemas de forma creativa.
- d) Es una cualidad que se adquiere con la práctica y que permite resolver problemas de forma creativa y que permite resolver problemas de forma creativa.
- e) Es una cualidad que se adquiere con la práctica y que permite resolver problemas de forma creativa y que permite resolver problemas de forma creativa.
- f) Es una cualidad que se adquiere con la práctica y que permite resolver problemas de forma creativa y que permite resolver problemas de forma creativa.
- g) Es una cualidad que se adquiere con la práctica y que permite resolver problemas de forma creativa y que permite resolver problemas de forma creativa.
- h) Es una cualidad que se adquiere con la práctica y que permite resolver problemas de forma creativa y que permite resolver problemas de forma creativa.
- i) Es una cualidad que se adquiere con la práctica y que permite resolver problemas de forma creativa y que permite resolver problemas de forma creativa.
- j) Es una cualidad que se adquiere con la práctica y que permite resolver problemas de forma creativa y que permite resolver problemas de forma creativa.

INFORMACIÓN CONFIDENCIAL

1) ¿Por qué es importante?

Importancia:

Mayor que

¿Qué rol juega en el desarrollo?

Desarrollo económico y social

Empresarial y comercial

Industria

Mayor que

Mayor que

Mayor que

2) ¿Cómo ha evolucionado por etapas en el tiempo?

Actualidad

Etapa 1: 1970-1980

Etapa 2

Etapa 3

Etapa 4

Etapa 5

Etapa 6

3) ¿Qué rol juega en el desarrollo?

4) ¿Qué rol juega en el desarrollo?

INFORMACION CONFIDENCIAL

8. Otros aspectos:

1. Descripción de la actividad o servicio que se presta:

1. Descripción de la actividad o servicio que se presta:

2. Datos de identificación de la actividad o servicio:

- Marca
- Clasificación
- Categoría
- Identificación de la actividad o servicio
- Características principales
- Descripción de la actividad o servicio
- Ubicación de la actividad o servicio
- Horario de prestación de la actividad o servicio
- Modalidad de prestación de la actividad o servicio
- Requisitos de acceso
- Otros datos

- Descripción de la actividad o servicio
- Ubicación de la actividad o servicio
- Horario de prestación de la actividad o servicio
- Modalidad de prestación de la actividad o servicio
- Requisitos de acceso
- Otros datos

3. Descripción de la actividad o servicio que se presta:

- Marca
- Clasificación
- Categoría
- Identificación de la actividad o servicio
- Características principales
- Descripción de la actividad o servicio
- Ubicación de la actividad o servicio
- Horario de prestación de la actividad o servicio
- Modalidad de prestación de la actividad o servicio
- Requisitos de acceso
- Otros datos

4. Descripción de la actividad o servicio que se presta:

4. Descripción de la actividad o servicio que se presta:

5. Datos de identificación de la actividad o servicio:

5. Datos de identificación de la actividad o servicio:

INFORMACIÓN CONFIDENCIAL

1. ¿Cómo se divide la vida de un organismo?

Infancia, Juventud, Madurez, Vejez

¿Qué es el período de latencia?

Período de tiempo en el que el organismo no se reproduce.

Período de tiempo en el que el organismo se reproduce.

Período de tiempo en el que el organismo no se reproduce.

1. Infancia

2. Juventud

3. Madurez

4. Vejez

5. Período de latencia

6. Período de reproducción

2. ¿Qué es el período de latencia?

Infancia

Vejez

3. ¿Qué es el período de latencia?

Infancia

Vejez

4. ¿Qué es el período de latencia?

Infancia

Vejez

5. ¿Qué es el período de latencia?

INFORMACION CONFIDENCIAL

4. ACTIVOS

1. Bienes muebles

● **Terminos de liquidación:**

● **Impuestos:**

● **Spreads de depósitos:**

● **Seguros de contingencias:**

● **Indicadores:**

● **Reservas de capital:**

● **Reservas de contingencias:**

● **Reservas de otros:**

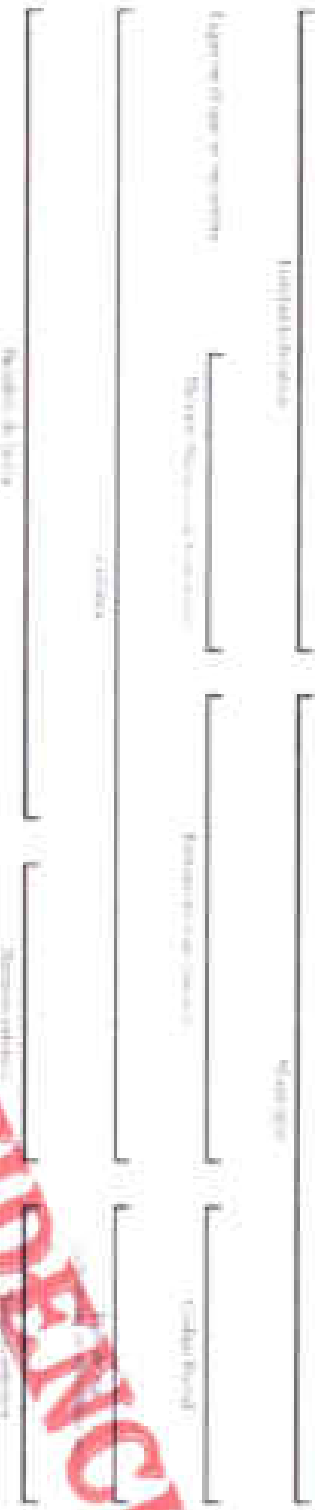
Activos de otros:

Reservas de otros:

Activos de otros:

INFORMACIÓN CONFIDENCIAL

1. Escribe los nombres de los elementos de la siguiente estructura:



2. ¿Qué es un árbol de decisión?



3. ¿Qué es un problema de decisión?



4. ¿Qué es un problema de decisión?



INFORMACIÓN CONFIDENCIAL

1 ¿Qué es el ciclo de vida de un producto? ¿Qué etapas incluye?

2 ¿Qué es el ciclo de vida de un producto? ¿Qué etapas incluye?

3 ¿Qué es el ciclo de vida de un producto? ¿Qué etapas incluye?

4 ¿Qué es el ciclo de vida de un producto? ¿Qué etapas incluye?

5 ¿Qué es el ciclo de vida de un producto? ¿Qué etapas incluye?

6 ¿Qué es el ciclo de vida de un producto? ¿Qué etapas incluye?

7 ¿Qué es el ciclo de vida de un producto? ¿Qué etapas incluye?

8 ¿Qué es el ciclo de vida de un producto? ¿Qué etapas incluye?

9 ¿Qué es el ciclo de vida de un producto? ¿Qué etapas incluye?

10 ¿Qué es el ciclo de vida de un producto? ¿Qué etapas incluye?

11 ¿Qué es el ciclo de vida de un producto? ¿Qué etapas incluye?

12 ¿Qué es el ciclo de vida de un producto? ¿Qué etapas incluye?

13 ¿Qué es el ciclo de vida de un producto? ¿Qué etapas incluye?

14 ¿Qué es el ciclo de vida de un producto? ¿Qué etapas incluye?

15 ¿Qué es el ciclo de vida de un producto? ¿Qué etapas incluye?

16 ¿Qué es el ciclo de vida de un producto? ¿Qué etapas incluye?

17 ¿Qué es el ciclo de vida de un producto? ¿Qué etapas incluye?

18 ¿Qué es el ciclo de vida de un producto? ¿Qué etapas incluye?

19 ¿Qué es el ciclo de vida de un producto? ¿Qué etapas incluye?

20 ¿Qué es el ciclo de vida de un producto? ¿Qué etapas incluye?

INFORMACION CONFIDENCIAL

1 Elabora un diagrama de flujo de la siguiente actividad:

Comer	Comer	Trabaja	Comer	Trabaja	Comer
Trabaja	Trabaja	Trabaja	Trabaja	Trabaja	Trabaja

2 Se te pide realizar una investigación sobre:

- Historia
- Ciencias de la Tierra
- Ingeniería
- Historia de la medicina
- Ciencia de la computación
- Ciencia de los sistemas
- Ingeniería, física y otros edificios
- Matemáticas y ciencias exactas
- Ingeniería (biología y de sistemas)
- Ciencias de la Tierra

3 Se te pide realizar una investigación sobre:

- Agronomía y el sistema de riego, que incluye el uso de canales
- Ciencias de la Tierra y del medio ambiente
- Ingeniería de sistemas de energía
- Ingeniería de sistemas de energía y sistemas
- Ingeniería de sistemas de energía y sistemas
- Ingeniería de sistemas de energía y sistemas
- Ingeniería de sistemas de energía y sistemas
- Ingeniería de sistemas de energía y sistemas
- Ingeniería de sistemas de energía y sistemas
- Ingeniería de sistemas de energía y sistemas

4 Se te pide realizar una investigación sobre:

5 Se te pide realizar una investigación sobre:

6 Se te pide realizar una investigación sobre:

7 Se te pide realizar una investigación sobre:

INFORMACION CONFIDENCIAL

16. Escribe, en cada caso, un equivalente:

● **El día que se celebra el cumpleaños:**

● **El día que se celebra el aniversario:**

● **El día que se celebra el día de la independencia:**

● **El día que se celebra el día de la constitución:**

● **El día que se celebra el día de la madre:**

● **El día que se celebra el día de la tierra:**

● **El día que se celebra el día de la familia:**

● **El día que se celebra el día de la juventud:**

● **El día que se celebra el día de la mujer:**

● **El día que se celebra el día de la infancia:**

● **El día que se celebra el día de la paz:**

INFORMACION CONFIDENCIAL

1 Utiliza un mapa conceptual de alguno de los siguientes temas:

- **Comunicación** **Marketing** **Organización** **Finanzas** **Producción** **Seguridad** **Recursos Humanos**
 - **Logística** **Legal** **Operación** **Atención al Cliente**

2 Propón un sistema de clasificación de los temas anteriores.

3 Propón un sistema de clasificación de los temas anteriores.

4 Elabora un mapa conceptual de alguno de los temas anteriores.

Wavy lines for drawing a mind map.

INFORMACIÓN CONFIDENCIAL

El **Proyecto Educativo** define el **marco conceptual** sobre el cual se fundamenta el desarrollo del currículo.

1. **Finalidad educativa**

2. **Tipología de aprendizajes**

3. **Tipología de aprendizajes**

4. **Tipología de aprendizajes**

5. **Tipología de aprendizajes**

6. **Tipología de aprendizajes**

7. **Tipología de aprendizajes**

8. **Tipología de aprendizajes**

9. **Tipología de aprendizajes**

10. **Tipología de aprendizajes**

11. **Tipología de aprendizajes**

12. **Tipología de aprendizajes**

13. **Tipología de aprendizajes**

14. **Tipología de aprendizajes**

15. **Tipología de aprendizajes**

16. **Tipología de aprendizajes**

17. **Tipología de aprendizajes**

18. **Tipología de aprendizajes**

19. **Tipología de aprendizajes**

20. **Tipología de aprendizajes**

21. **Tipología de aprendizajes**

22. **Tipología de aprendizajes**

23. **Tipología de aprendizajes**

24. **Tipología de aprendizajes**

25. **Tipología de aprendizajes**

26. **Tipología de aprendizajes**

27. **Tipología de aprendizajes**

28. **Tipología de aprendizajes**

29. **Tipología de aprendizajes**

30. **Tipología de aprendizajes**

31. **Tipología de aprendizajes**

32. **Tipología de aprendizajes**

33. **Tipología de aprendizajes**

34. **Tipología de aprendizajes**

35. **Tipología de aprendizajes**

36. **Tipología de aprendizajes**

37. **Tipología de aprendizajes**

38. **Tipología de aprendizajes**

39. **Tipología de aprendizajes**

40. **Tipología de aprendizajes**

41. **Tipología de aprendizajes**

42. **Tipología de aprendizajes**

43. **Tipología de aprendizajes**

44. **Tipología de aprendizajes**

45. **Tipología de aprendizajes**

46. **Tipología de aprendizajes**

47. **Tipología de aprendizajes**

48. **Tipología de aprendizajes**

49. **Tipología de aprendizajes**

50. **Tipología de aprendizajes**

51. **Tipología de aprendizajes**

52. **Tipología de aprendizajes**

53. **Tipología de aprendizajes**

54. **Tipología de aprendizajes**

55. **Tipología de aprendizajes**

56. **Tipología de aprendizajes**

57. **Tipología de aprendizajes**

58. **Tipología de aprendizajes**

59. **Tipología de aprendizajes**

60. **Tipología de aprendizajes**

61. **Tipología de aprendizajes**

62. **Tipología de aprendizajes**

63. **Tipología de aprendizajes**

64. **Tipología de aprendizajes**

65. **Tipología de aprendizajes**

66. **Tipología de aprendizajes**

67. **Tipología de aprendizajes**

68. **Tipología de aprendizajes**

69. **Tipología de aprendizajes**

70. **Tipología de aprendizajes**

71. **Tipología de aprendizajes**

72. **Tipología de aprendizajes**

73. **Tipología de aprendizajes**

74. **Tipología de aprendizajes**

75. **Tipología de aprendizajes**

76. **Tipología de aprendizajes**

77. **Tipología de aprendizajes**

78. **Tipología de aprendizajes**

79. **Tipología de aprendizajes**

80. **Tipología de aprendizajes**

81. **Tipología de aprendizajes**

82. **Tipología de aprendizajes**

83. **Tipología de aprendizajes**

84. **Tipología de aprendizajes**

85. **Tipología de aprendizajes**

86. **Tipología de aprendizajes**

87. **Tipología de aprendizajes**

88. **Tipología de aprendizajes**

89. **Tipología de aprendizajes**

90. **Tipología de aprendizajes**

91. **Tipología de aprendizajes**

92. **Tipología de aprendizajes**

93. **Tipología de aprendizajes**

94. **Tipología de aprendizajes**

95. **Tipología de aprendizajes**

96. **Tipología de aprendizajes**

97. **Tipología de aprendizajes**

98. **Tipología de aprendizajes**

99. **Tipología de aprendizajes**

100. **Tipología de aprendizajes**

INFORMACION CONFIDENCIAL

1 Nombre del presidente del club

 (Presidente del club)

 (Presidente del club)

 (Presidente del club)

2 Nombre del jugador con más goles

 (Nombre del jugador)

 (Nombre del jugador)

 (Nombre del jugador)

3 Nombre del jugador con más asistencias

 (Nombre del jugador)

 (Nombre del jugador)

 (Nombre del jugador)

4 Nombre del jugador con más minutos

 (Nombre del jugador)

 (Nombre del jugador)

 (Nombre del jugador)

5 Nombre del jugador con más tarjetas amarillas

 (Nombre del jugador)

 (Nombre del jugador)

 (Nombre del jugador)

6 Nombre del jugador con más tarjetas rojas

 (Nombre del jugador)

 (Nombre del jugador)

 (Nombre del jugador)

7 Nombre del jugador con más faltas cometidas

 (Nombre del jugador)

 (Nombre del jugador)

 (Nombre del jugador)

8 Nombre del jugador con más faltas sufridas

 (Nombre del jugador)

 (Nombre del jugador)

 (Nombre del jugador)

INFORMACION CONFIDENCIAL

7. Estructura y nombre

● Estructura organizacional

Horizontal: Vertical: Mixta:

● Tipos de estructura

●

● Jerarquía

●

● Problemas de comunicación

●

● Estructura de apoyo

●

● Estructuras de apoyo

●

INFORMACION CONFIDENCIAL

VI Edició 2018

1. Quins són els tipus de comunicació?

2. Què és la comunicació verbal i no verbal?

3. Què és la comunicació escrita i oral?

4. Què és la comunicació digital?

5. Què és la comunicació telemàtica?

6. Què és la comunicació telemàtica?

7. Què és la comunicació telemàtica?

8. Què és la comunicació telemàtica?

9. Què és la comunicació telemàtica?

10. Què és la comunicació telemàtica?

11. Què és la comunicació telemàtica?

12. Què és la comunicació telemàtica?

INFORMACION COMPLEMENTARI

• Se debe disponer los siguientes datos:

Nombre:

Apellido:

• Pila de almacenamiento en memoria

• Pila de almacenamiento en disco

• Pila de almacenamiento en red

• Pila de almacenamiento en memoria

• Pila de almacenamiento en disco

• Pila de almacenamiento en red

• Pila de almacenamiento en memoria

• Pila de almacenamiento en memoria

• Pila de almacenamiento en memoria

• Pila de almacenamiento en memoria

• Pila de almacenamiento en memoria

• Pila de almacenamiento en memoria

• Pila de almacenamiento en memoria

• Pila de almacenamiento en memoria

• Pila de almacenamiento en memoria

• Pila de almacenamiento en memoria

• Pila de almacenamiento en memoria

• Pila de almacenamiento en memoria

INFORMACION CONFIDENCIAL

Proceder de la siguiente manera:

1. **Identificar los datos:**

Identificar los datos que se nos dan en el enunciado de cada problema. Se debe identificar los datos que se nos dan y los que se nos piden.

2. **Plantear el problema:**

Plantear el problema en forma de ecuación o sistema de ecuaciones. Se debe plantear el problema en forma de ecuación o sistema de ecuaciones.

3. **Resolver el problema:**

Resolver el problema utilizando los métodos adecuados. Se debe resolver el problema utilizando los métodos adecuados.

4. **Comprobar la solución:**

Comprobar la solución obtenida para asegurarse de que es correcta. Se debe comprobar la solución obtenida para asegurarse de que es correcta.

5. **Responder a la pregunta:**

Responder a la pregunta que se nos hace en el enunciado. Se debe responder a la pregunta que se nos hace en el enunciado.

6. **Concluir:**

Concluir el problema y dar una respuesta clara y concisa. Se debe concluir el problema y dar una respuesta clara y concisa.

7. **Revisar:**

Revisar el trabajo realizado para asegurarse de que no hay errores. Se debe revisar el trabajo realizado para asegurarse de que no hay errores.

8. **Presentar:**

Presentar el trabajo de una manera clara y ordenada. Se debe presentar el trabajo de una manera clara y ordenada.

9. **Defender:**

Defender el trabajo realizado ante el profesor o el tutor. Se debe defender el trabajo realizado ante el profesor o el tutor.

10. **Reflexionar:**

Reflexionar sobre el proceso de resolución del problema. Se debe reflexionar sobre el proceso de resolución del problema.

INFORMACION CONFIDENCIAL

Si kamu membaca

- (10.10.2018)



- (10.10.2018)

- (10.10.2018)

- (10.10.2018)

- (10.10.2018)

- (10.10.2018)

- (10.10.2018)

- (10.10.2018)

- (10.10.2018)

- (10.10.2018)

- (10.10.2018)

- (10.10.2018)

- (10.10.2018)

- (10.10.2018)

- (10.10.2018)

- (10.10.2018)

INFORMASI CONFIDENTIAL

0 Fomentar el deporte, el ocio y el tiempo libre

0 Fomentar el deporte, el ocio y el tiempo libre

1 Fomentar el deporte, el ocio y el tiempo libre

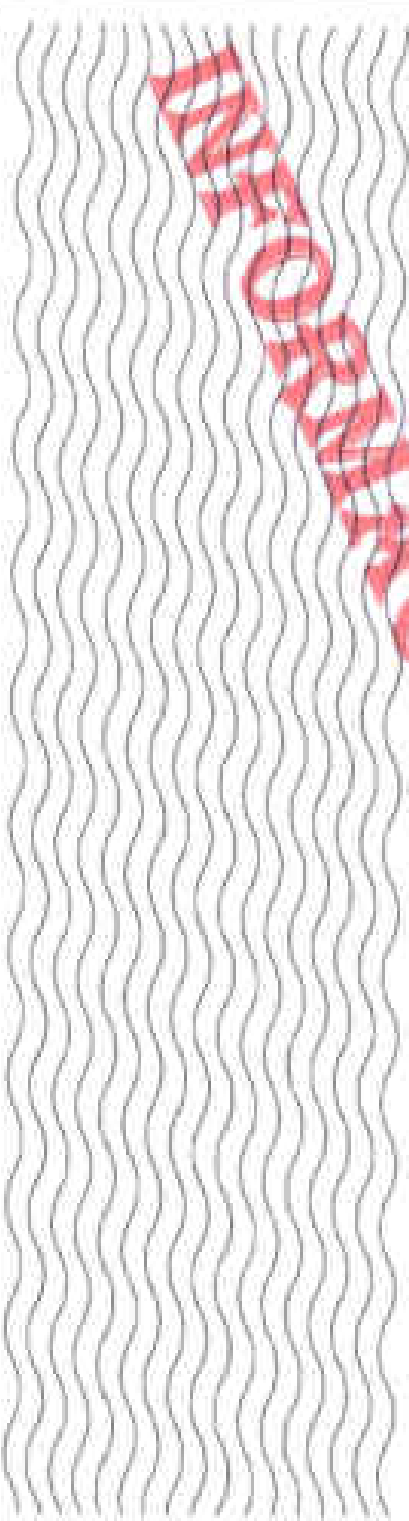
2 Fomentar el deporte, el ocio y el tiempo libre

3 Fomentar el deporte, el ocio y el tiempo libre

4 Fomentar el deporte, el ocio y el tiempo libre

5 Fomentar el deporte, el ocio y el tiempo libre

INFORMACIÓN CONFIDENCIAL



VI8. Compara los tipos de...

1.

2.

3.

Tipos de...

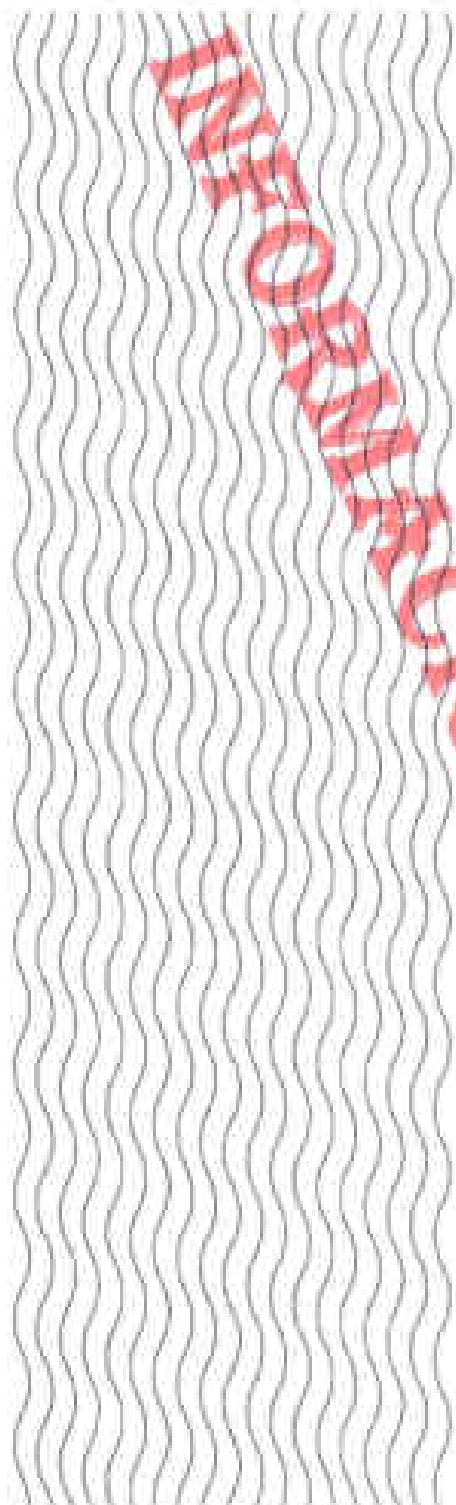
Tipos de...

Tipos de...

Tipos de...

1. ...
2. ...
3. ...
4. ...
5. ...
6. ...
7. ...
8. ...
9. ...
10. ...
11. ...
12. ...
13. ...
14. ...
15. ...
16. ...
17. ...
18. ...
19. ...
20. ...

INFORMACION CONFIDENCIAL



UNIFORMACION CONFIDENCIAL

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

18. Fija el tiempo en segundos para cada una de las partes.

1. Tipo de documento: _____

2. Valor de cada una de las partes: _____

3. Estructura de la introducción: _____

4. Estructura de la parte principal: _____

5. Estructura de la conclusión: _____

19. Distribuye los segundos que te quedan en las partes.

Introducción: _____

20. Marca el tipo de texto y el tema de cada una de las partes.

- 1. Introducción: _____
- 2. Tipo de documento: _____
- 3. Valor de cada una de las partes: _____
- 4. Estructura de la introducción: _____
- 5. Estructura de la parte principal: _____
- 6. Estructura de la conclusión: _____
- 7. Distribución de los segundos: _____
- 8. Tipo de texto y tema de cada una de las partes: _____

INFORMACION CONFIDENCIAL

5. PASIVOS

1. Identifica y describe los tipos de pasivos que existen:

● Pasivos patrimoniales (financiación)

Financiación por: Equity (Financiación por: Deuda)

● Pasivos operativos (operación)

Financiación por: Deuda (Financiación por: Deuda)

● Pasivos de explotación (operación)

Financiación por: Deuda (Financiación por: Deuda)

2. Clasifica los pasivos que existen en el balance:

● Pasivos de explotación (operación)

● Pasivos patrimoniales (financiación)

● Pasivos operativos (operación)

● Pasivos de explotación (operación)

● Pasivos patrimoniales (financiación)

● Pasivos operativos (operación)

● Pasivos de explotación (operación)

● Pasivos de explotación (operación)

Financiación por: Deuda (Financiación por: Deuda)

Financiación por: Deuda (Financiación por: Deuda)

Financiación por: Deuda (Financiación por: Deuda)

Financiación por: Deuda (Financiación por: Deuda)

Financiación por: Deuda (Financiación por: Deuda)

Financiación por: Deuda (Financiación por: Deuda)

Financiación por: Deuda (Financiación por: Deuda)

Financiación por: Deuda (Financiación por: Deuda)

Financiación por: Deuda (Financiación por: Deuda)

Financiación por: Deuda (Financiación por: Deuda)

Financiación por: Deuda (Financiación por: Deuda)

Financiación por: Deuda (Financiación por: Deuda)

Financiación por: Deuda (Financiación por: Deuda)

1. ¿Cómo se define el medio físico?

Entorno natural

2. ¿Qué es el relieve? ¿cómo se mide?

Altitud

3. ¿Qué es el clima? ¿cómo se mide?

Temperatura

4. ¿Qué es el agua? ¿cómo se mide?

Temperatura

5. ¿Qué es el viento? ¿cómo se mide?

Temperatura

6. ¿Qué es el suelo? ¿cómo se mide?

Temperatura

7. ¿Qué es el agua? ¿cómo se mide?

Temperatura

8. ¿Qué es el agua? ¿cómo se mide?

Temperatura

9. ¿Qué es el agua? ¿cómo se mide?

Temperatura

10. ¿Qué es el agua? ¿cómo se mide?

Temperatura

INFORMACION COMPLEMENTARIA



Zaragoza

H. Ayuntamiento 2018 - 2021

Declaración de Situación Patrimonial y Conflicto de Intereses que fuera formulada personalmente por el interesado, misma que contiene su información personal y confidencial que bajo protesta de decir verdad fuera rendida por el funcionario público:

Jose Alberto Sanchez Flores
Nombre del Funcionario

La información contenida en el documento signado por el funcionario público indicado en supra párrafos, se encuentra reservada bajo la protección que brinda la fracción XI del numeral 3°, así como el 138 y demás relativos aplicables de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí; y cuenta con la garantía de confidencialidad por tratarse de datos personales que se relacionan con la vida privada del servidor público, por tanto no puede hacerse pública dicha información salvo consentimiento expreso otorgado por el mismo y en los casos que la citada Ley autorice para fines de interés público; por tal motivo:

¿Otorga su consentimiento para hacer público lo relativo a su patrimonio, reservando los datos estrictamente confidenciales?:

Si

No

Bajo protesta de decir verdad se signa el presente en fecha:

1-10-2018

Nombre y Firma

Zaragoza, S.L.P. a los 7 días del mes de marzo de 2019.

Con fundamento en las fracciones XIII, XXIII y XXIV de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosí, hago Constar que el presente documento de Declaración de Situación Patrimonial y de Conflicto de Interés es una versión pública autorizada para su implementación en los sistemas de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el consta de 68 fojas útiles que fueron revisadas y cotejadas con su original, y de las cuales se realizó en términos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí la clasificación de información confidencial que refiere ser personal del funcionario público y que forman parte de sus datos personales, que se encuentran protegidos por la legislación citada en supra líneas; atendiendo esta versión pública a los lineamientos establecidos y siendo de carácter general para su consulta en las plataformas previstas por los Organismos de Transparencia de los diferentes niveles de gobierno. Así lo acordó y firma **M. en C. Ollin Citlalli Segovia Sánchez**, en mi carácter de Contralor Interno del Ayuntamiento de Zaragoza, Conste.



AYUNTAMIENTO
ZARAGOZA, S.L.P.
2018 - 2021
CONTRALORIA