

**DEPENDENCIA: DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL**

**SECCION: ADMINISTRATIVA**

**OFICIO N°: CDSM-2018-2021/ 0110**

**EXPEDIENTE: OFICIO INTERNO ENVIADO**

XILITLA, S.L.P. A 15 DE MAYO DEL 2019.

**PRORF. MARTIN EDUARDO MARTINEZ MORALES**  
**PRESIDENTE MUNICIPAL**  
**H. AYUNTAMIENTO**  
**DE XILITLA, S.L.P**  
**PRESENTE. -**

**A´TN**

**C.P. RUBEN AGUILAR ESPINOSA**  
**TESORERO MUNICIPAL**

El que suscribe, **Ing. Orlando Martínez Aguilón, Asesor Técnico del Departamento de Desarrollo Social Municipal de Xilitla S.L.P.** por medio de la presente me dirijo a usted de la manera más atenta **para hacer la comprobación de gastos por la cantidad de \$ 3,925.00 ( tres mil novecientos veinticinco pesos 00/100 m.n.).**

Ya que me traslade a la ciudad de san Luis potosí, S.L.P. El día **jueves 09 y vienes 10 de mayo del presente año, a las oficinas de SEDESORE, para hacer entrega de documentación complementaria.**

**ANEXO FACTURAS EN DIGITAL E IMPRESAS.**

Sin otro asunto en particular, y seguro de su atención, me despido de usted manifestándole mis agradecimientos.

**ATENTAMENTE**

---

**ING. ORLANDO MARTINEZ AGUILLON**  
**COMISIONADO**