



**PRESIDENCIA MUNICIPAL**  
Soledad de Graciano Sánchez

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL**  
**ACTA Y ACUERDO 39/2019**  
**EXPEDIENTE UT/625/06/2019**  
**INFOMEX FOLIO NO. 00817019**

En la ciudad de Soledad de Graciano Sánchez, S.L.P., siendo las 10:00 horas del día 28 de junio del 2019, a fin de celebrar la sesión Extraordinaria, se encuentran reunidos los integrantes del **COMITÉ DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL**, en las oficinas que ocupa la sala de juntas, cito en la unidad administrativa municipal, la cual fue convocada por la Lic. **YOLOXOCHITL DIAZ LOPEZ**, Secretaria General del Ayuntamiento de Soledad de Graciano Sánchez y Presidenta del Comité de Transparencia, en cumplimiento con los artículos 51, 52 y 154, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, en uso de las facultades atribuidas por la Ley de Transparencia, en la sesión a la que hace referencia en este escrito, se hace notar que se dio a conocer el siguiente:

#### **ORDEN DEL DÍA**

- 1. LISTA DE ASISTENCIA.**
- 2. DECLARACION DEL QUORUM E INSTALACION LEGAL DE LA REUNION.**
- 3. ANALISIS DE LAS CONSTANCIAS QUE INTEGRAN EL EXPEDIENTE UT/625/06/2019 DERIVADA DE LA SOLICITUD ENVIADA POR MEDIO DEL SISTEMA INFOMEX, POR EL C. ALEJANDRO P. Y SOBRE LA CUAL EL C. P. JOSE GUADALUPE PEREZ ZIÑIGA, OFICIAL MAYOR CON FUNDAMENTO EN EL ARTICULO 154 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA VIGENTE EN EL ESTADO, REQUIERE LA AMPLIACION DE TERMINO POR UN PERIODO DE 10 DIAS HABILES MAS, PARA PODER PROPORCIONAR SU DEBIDA CONTESTACION AL SOLICITANTE.**
- 4. ASUNTOS GENERALES.**
- 5. CLAUSURA DE LA REUNION.**

#### **DESARROLLO DE LA REUNION**

- 1. LISTA DE ASISTENCIA.** -Se procede a pasar lista de asistencia, estando presentes la totalidad de los integrantes del Comité de Transparencia Municipal del Ayuntamiento de Soledad de Graciano Sánchez, S.L.P.
- 2. DECLARACIÓN DE QUORUM E INSTALACIÓN LEGAL DE LA REUNIÓN.** - Una vez terminada la existencia legal del Quórum, El Presidente del Comité, declara instalada la reunión y se procede al desahogo del siguiente punto.
- 3. Se procede al Análisis de las constancias que integran el expediente UT/625/06/2019 derivada de la solicitud enviada por medio del sistema INFOMEX, por el C. ALEJANDRO P.** cuyo contenido textual es:

Solicito a usted de la manera más respetuosa, me proporcione información en forma digital, requiero de manera integra y ni extractos ni formatos la siguiente información: procedimiento de adquisición, licitación, invitaciones directas o restringidas o cualquier acto de contratación de servicios médicos en el municipio de los 12 meses del año 2018, así mismo solicito saber el nombre de cada uno de los representantes y dueños de proveeduría del municipio, así mismo requiero los contratos celebrados con cada una de dichas instituciones por cualquier servicio prestado al municipio y por ultimo requiero las facturas pagadas o por pagar y las transferencias realizadas a dichos proveedores. así mismo solicito se me proporcione los datos anteriormente solicitados de todos y cada uno de los servicios contratados en temas de salud y/o servicio médico de cualquier contacto es decir medicina general, dentista, hospitalización etc. para los trabajadores así como los seguros contratados con este tema.

Y sobre la cual el C.P. José Guadalupe Pérez Zúñiga, con fundamento en el artículo 154 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, vigente en el Estado, requiere la ampliación de



**PRESIDENCIA MUNICIPAL**  
Soledad de Graciano Sánchez

termino por un periodo de 10 días hábiles mas, para estar en aptitudes de emitir y proporcionar la Información requerida por el solicitante, por lo cual derivado del estudio del expediente que nos ocupa y luego de las manifestaciones, comentarios y análisis por parte de este Comité de Transparencia se somete a votación

LIC. YOLOXOCHITL DIAZ LOPEZ.	<b>Voto a favor</b>
LIC. JOSE GERARDO ZAPATA ROSALES	<b>Voto a favor</b>
LIC. RAUL AGUIÑAGA ISLAS	<b>Voto a favor</b>
LIC. MAYRA ALEJANDRA GONZALEZ GONZALEZ	<b>Voto a favor</b>
L. B. JUAN DANIEL TORRES NOYOLA	<b>Voto a favor</b>
C. PEDRO LUIS GARCIA PARRA	<b>Voto a favor</b>
LIC. JAZMINNE YOALI ANDRADE PLIEGO	<b>Voto a favor</b>

Por lo que una vez expuesto lo anterior, este Comité de Transparencia Municipal **ACUERDA Y RESUELVE.**

**PRIMERO.-**CONCEDER LA AMPLIACION DEL PLAZO OTORGADO POR LA LEY EN VIGOR, POR UN PERIODO EXTENDIDO DE DIEZ DIAS HABILIS MAS, PARA EMITIR LA RESPUESTA FINAL A LA SOLICITUD REALIZADA POR EL C. ALEJANDRO P. DE NUMERO DE EXPEDIENTE UT/625/06/2019.

**SEGUNDO.-** DESE VISTA DE LA PRORROGA ACORDADA EN ESTA SESION Y EMITA LA RESOLUCION DE ESTA AL SOLICITANTE POR MEDIO DEL SISTEMA INFOMEX, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO POR EL NUMERAL 154 DE LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI.

**TERCERO.-** SE LE INDICA AL LB. JUAN DANIEL TORRES NOYOLA, COORDINADOR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, REALICE TODAS LAS GESTIONES CONSECVENTES A DICHA RESOLUCION.

- ASUNTOS GENERALES,** Siguiendo con el orden del día se conceden 5 cinco minutos al Comité de Transparencia, para tratar asuntos generales y al no haber asuntos que tratar, se procede a:
- CIERRE DE ACTA Y CLAUSURA,** se da cumplimiento al último punto del orden del día, declarando clausurada la sesión siendo las 10:40 diez horas con cuarenta minutos del día 28 veintiocho de junio del año 2019 dos mil diecinueve, en que los trabajos del honorable comité de transparencia concluyeron, por lo que a la presente sesión corresponden. Levantándose la presente Acta y firmando para constancia de Ley. **Damos Fe.**-----

**FIRMAS**

\_\_\_\_\_  
**PRESIDENTE**  
**LIC. YOLOXOCHITL DIAZ LOPEZ**  
**SECRETARIA GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO.**

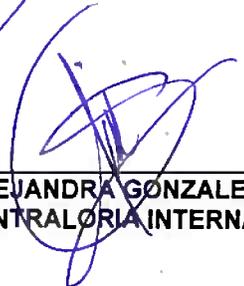
\_\_\_\_\_  
**SECRETARIO TECNICO**  
**LIC. JOSE GERARDO ZAPATA ROSALES**  
**REGIDOR**



**PRESIDENCIA MUNICIPAL**  
Soledad de Graciano Sánchez

  
\_\_\_\_\_  
**COORDINADORA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA**  
**LIC. JAZMINNE YOALI ANDRADE PLIEGO**  
**COORDINADORA DEL DEPARTAMENTO DE INFORMATICA**

  
\_\_\_\_\_  
**LIC. RAUL AGUINAGA ISLAS**  
**SINDICO**

  
\_\_\_\_\_  
**LIC. MAYRA ALEJANDRA GONZALEZ GONZALEZ**  
**CONTRALORIA INTERNA**

  
\_\_\_\_\_  
**L. B. JUAN DANIEL TORRES NOYOLA**  
**COORDINADOR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA.**

  
\_\_\_\_\_  
**C. PEDRO LUIS GARCIA PARRA**  
**JEFE DE DEPARTAMENTO DE ARCHIVO MUNICIPAL**