



H. CONGRESO DEL ESTADO  
LIBRE Y SOBERANO  
San Luis Potosí

AUDITORÍA  
SUPERIOR DEL ESTADO



**DECLARACIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS**

C. AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO, PRESENTO A USTED DECLARACIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS, CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 124, ÚLTIMO PÁRRAFO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ, ARTÍCULO 66 FRACCIÓN XXX DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL ESTADO Y MUNICIPIOS DE SAN LUIS POTOSÍ.

**INSTRUCCIONES:** Especificar la información que se le solicita, conforme a lo siguiente:

DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
NOMBRE	MA GUADALUPE MALDONADO FLORES
CARGO QUE DESEMPEÑA	REGIDORA
DEPENDENCIA O MUNICIPIO	TIERRA NUEVA S.L.P.
OFICINA O ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	MUNICIPIO DE TIERRA NUEVA

**INSTRUCCIONES.-** Especificar el nombre de las personas solicitadas, de acuerdo a su parentesco consanguíneo o por afinidad, conforme lo siguiente:

RELACIONES FAMILIARES	
[Redacted area]	

<small>ECONÓMICAMENTE ACTIVAS)</small>	
FIRMA SERVIDOR PÚBLICO	Ma Guadalupe Maldonado Flores

SI LOS ESPACIOS DE ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR FOTOCOPIA Y ANEXARLA



**INSTRUCCIONES.-** Especificar lo solicitado, en lo referente al puesto, cargo, comisión, actividades o poderes que desempeña, en órganos directivos o de gobierno, en organizaciones con fines de lucro (empresas), o bien, en asociaciones, sociedades, consejos, actividades filantrópicas o de consultoría que el declarante pueda o no recibir remuneración por esta participación.

ACTIVIDADES O PODERES QUE ACTUALMENTE TENGA EN ASOCIACIONES, SOCIEDADES, CONSEJOS, ACTIVIDADES FILANTRÓPICAS Y/O CONSULTORÍA

FIRMA SERVIDOR PÚBLICO Ma Guadalupe Maldonado Flor-S

SI LOS ESPACIOS DE ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR FOTOCOPIA Y ANEXARLA



H. CONGRESO DEL ESTADO  
LIBRE Y SOBERANO  
San Luis Potosí  
AUDITORIA  
SUPERIOR DEL ESTADO



**INSTRUCCIONES:** En caso de que tenga conocimiento de un posible conflicto que posea por su puesto, cargo, comisión, actividades o poderes que desempeñe en órganos directivos o de gobierno en organizaciones con fines de lucro (empresas), o bien, en asociaciones, sociedades, consejos, actividades filantrópicas o de consultoría que el declarante pueda o no recibir una remuneración por esta participación conforme a lo siguiente.

PARTICIPACIONES ECONÓMICAS O FINANCIERAS DEL DECLARANTE	
NINGUNO	
FIRMA SERVIDOR PÚBLICO	<i>Ma. Guadalupe Maldonado Flores</i>

SI LOS ESPACIOS DE ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR FOTOCOPIA Y ANEXARLA



H. CONGRESO DEL ESTADO  
LIBRE Y SOBERANO  
San Luis Potosí

AUDITORIA  
SUPERIOR DEL ESTADO



**Instrucciones:** En caso de que tenga conocimiento de un posible conflicto de interés de su cónyuge, concubina, concubinario y/o dependientes económicos por puesto, cargo, comisión, actividades o poderes que desempeñe en órganos directivos o de gobierno en organizaciones con fines de lucro (empresas), o bien, en asociaciones, sociedades, consejos, actividades filantrópicas o de consultoría que el declarante pueda o no recibir una remuneración por esta participación conforme a lo siguiente.

**PARTICIPACIONES ECONÓMICAS O FINANCIERAS DEL CÓNYUGE O CONCUBINA/CONCUBINO Y DEPENDIENTES ECONÓMICOS**



FIRMA SERVIDOR PÚBLICO

*Ma Guadalupe Maldonado Flores*

SI LOS ESPACIOS DE ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR FOTOCOPIA Y ANEXARLA



H. CONGRESO DEL ESTADO  
LIBRE Y SOBERANO  
San Luis Potosí  
AUDITORIA  
SUPERIOR DEL ESTADO



#### DATOS PERSONALES

Con fundamento en los artículos 6 párrafo segundo fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 17 fracción III de la Constitución Política del Estado de San Luis Potosí, 1º 100, 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 1º 3 fracciones XI y XVII, 23, 84 fracción XVII inciso a) y f), 125 y 126, 138 y 142 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, disposiciones relativas al tratamiento protección, seguridad y resguardo de la información confidencial y/o datos personales en posesión de los entes obligados la información contenida en la Declaración de Situación Patrimonial rendida ante esta Auditoría Superior del Estado, cuenta con la garantía de confidencialidad por tratarse de información de carácter personal que tiene la calidad de confidencial del Servidor Público, razón por la cual no puede hacerse pública dicha información, salvo se otorgue autorización expresa del Servidor Público, o de su representante legal.

Así mismo, para dar a conocer su información contenida en la Declaración de Conflicto de Interés presentada ante esta Auditoría Superior del Estado, de manera íntegra se requiere autorización expresa del Servidor Público, o de su representante legal, de acuerdo a lo establecido en el artículo 142 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, por lo que se le pregunta lo siguiente:

¿Otorga su consentimiento para hacer públicos sus datos personales contenidos en su Declaración de Conflicto de Interés?

SI

NO

Tierra Nueva, S.L.P., A 23 DE Mayo DE 2019.

Ma Guadalupe Maldonado Flores  
NOMBRE Y FIRMA

**AVISO DE PRIVACIDAD**  
**AVISO DIRIGIDO A TITULARES DE DATOS PERSONALES QUE OBRAN EN POSESIÓN DE LA**  
**AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO**

"Los datos personales recabados en las Declaraciones de Conflicto de Interés, competencia de esta Autoridad, serán protegidos, incorporados y tratados, por la Auditoría Superior del Estado de San Luis Potosí a través del Sistema para el Registro y Control de Declaraciones de Conflicto de Interés, con fundamento en los artículos 6º párrafo segundo, fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 17 fracción III y 124 de la Constitución Política del Estado de San Luis Potosí, 3 fracción IV, 101, 104, 105 y 106 de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios de San Luis Potosí; artículo 7 fracción XXVIII, 12 fracción XXIV de la Ley de la Auditoría Superior del Estado de San Luis Potosí y los artículos 1, 100 116 y 120 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 1, 3 fracciones XI y XVII, 84 fracción XVII, inciso i), 138 y 142 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, así como de las Normas para la Protección, Tratamiento, Seguridad y Resguardo de los datos personales en Posesión de los Entes Obligados, publicados el 16 de agosto de 2008, en el periódico Oficial el Estado de San Luis Potosí, expedidas por la Comisión de Garantía y Acceso a la Información Pública de San Luis Potosí, disposiciones relativas al tratamiento, protección, seguridad y resguardo de la información confidencial y/o datos personales en posesión de los entes obligados de la información contenida en la Declaración de Conflicto de Interés, los datos personales en posesión de los entes obligados de la información aquí contenida, no se podrá entregar a quien la solicite, salvo autorización expresa de la persona directamente afectada, o de su representante legal; así mismo la información de carácter patrimonial podrá ser transmitida a las Autoridades que lo requieran para el estricto cumplimiento de sus funciones públicas de acuerdo a lo establecido en el artículo 142 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí; además de las otras transmisiones previstas en la Ley. El responsable del sistema de acceso a sus datos personales es el Auditor Superior del Estado, a través de la Auditoría Especial de Legalidad, mediante el Departamento de Registro y Control Patrimonial, quien tiene su domicilio en calle Pedro Vallejo No.100, Zona Centro, San Luis Potosí, S.L.P., correo electrónico [declaracionpatrim@aseslp.gob.mx](mailto:declaracionpatrim@aseslp.gob.mx), teléfono: (444)144.16.00 extensión 1785.

El interesado (a) podrá ejercer sus derechos de Acceso, Rectificación, Corrección y Oposición de sus datos personales, ante la Unidad de Información Pública de la Auditoría Superior del Estado, ubicada en Vicente Guerrero, N° 510, Primer Piso, Zona Centro de esta Ciudad; lo anterior se informa en cumplimiento a lo establecido por el artículo 82 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del estado DE San Luis Potosí, norma Decima Cuarta de las Normas para la Protección, Tratamiento, Seguridad y Resguardo de los Datos Personales en Posesión de los Entes Obligados, publicados, el 16 de agosto de 2008, en el Periódico Oficial del Estado de San Luis Potosí.

Formalmente notificado, expreso mi consentimiento para que mis datos de carácter personal sean utilizados única y exclusivamente para las finalidades establecidas en la anterior Leyenda.

María Guadalupe Maldonado F. 23 Mayo 2019  
NOMBRE Y FIRMA DEL DECLARANTE FECHA DE FIRMA

En caso de reproducción de documentos en copias simples o certificadas se cobrarán cuando proceda, en los términos de la Ley de Hacienda para el Estado de San Luis Potosí. La solicitud de acceso, rectificación, cancelación y oposición podrá hacerse personalmente o por representante en la Unidad de Información de esta dependencia. (Artículo 82 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí) Las solicitudes de acceso, rectificación, cancelación y oposición formuladas por terceros que no acrediten la representación legal en términos, será desechada, sin perjuicio de que el afectado presente una nueva solicitud por sí o por persona que acredite debidamente su representación legal, de acuerdo a lo establecido en la disposición trigésima octava de las Normas para la Protección, Tratamiento, Seguridad y Resguardo de los Datos Personales en Posesión de los Entes Obligados. Por razones de seguridad de sus datos personales, se requiere presentar y anexar una copia de identificación oficial con fotografía tanto para solicitar como para recibir la información solicitada, cuando se omita alguno de los requisitos o no se anexe la documentación correspondiente, la entidad deberá prevenir al afectado para que subsane en un plazo no mayor de cinco días hábiles, de acuerdo a lo establecido en la disposición cuadragésima segunda de las Normas para la Protección, Tratamiento, Seguridad y Resguardo de los Datos Personales en Posesión de los Entes Obligados). Los trámites que se realicen en ejercicio de la acción de protección de datos personales serán gratuitos. (Artículos 54 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí) Para sugerencias, dudas o quejas, puede comunicarse al 144.16.00 extensión 1746 o bien remitirse al correo [transparencia@aseslp.gob.mx](mailto:transparencia@aseslp.gob.mx).





AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO  
DE SAN LUIS POTOSÍ

**INGRESOS NETOS PERCIBIDOS  
EN EL PERIODO COMPRENDIDO DE**

118 10 011 AL 118 12 31  
AÑO MES DIA AÑO MES DIA

ANOTAR CANTIDADES SIN CENTAVOS

**I. INGRESOS COMO SERVIDOR PÚBLICO PERCIBIDOS DURANTE EL PERIODO A DECLARAR**

Nombre: **MA. GUADALUPE MORALES FLORES**  
Municipio: **CIUDAD DE SAN LUIS**

Administración: **SECRETARÍA DE ECONOMÍA**

SUBTOTAL DE INGRESOS NETOS COMO SERVIDOR PÚBLICO

**II. INGRESOS CONYUGE Y/O DEPENDIENTES**

**III. OTROS INGRESOS**

1. ACTIVIDADES EMPRESARIALES PROPIAS  
(RENTAS DE DERECHO DE RESERVA EN SOCIEDAD, RENTAS DE NEGOCIOS)
2. POR ARRENDAMIENTOS  
(RENTAS DE SOBERANIDADES)
3. POR VARIACIÓN EN ACTIVIDADES FINANCIERAS  
(RENTAS DE RESERVA DE DERECHO DE RESERVA EN SOCIEDAD, RENTAS DE NEGOCIOS)
4. DONACIONES, HERENCIAS O LEGADOS  
(RENTAS DE DERECHO DE RESERVA EN SOCIEDAD, RENTAS DE NEGOCIOS, RENTAS DE SOBERANIDADES, RENTAS DE RESERVA DE DERECHO DE RESERVA EN SOCIEDAD, RENTAS DE NEGOCIOS)
5. VENTA DE BIENES MUEBLES  
(RENTAS DE DERECHO DE RESERVA EN SOCIEDAD, RENTAS DE NEGOCIOS, RENTAS DE SOBERANIDADES, RENTAS DE RESERVA DE DERECHO DE RESERVA EN SOCIEDAD, RENTAS DE NEGOCIOS)
6. VENTA DE BIENES INMUEBLES  
(RENTAS DE DERECHO DE RESERVA EN SOCIEDAD, RENTAS DE NEGOCIOS)
7. PREMIOS PERSONALES (ESTADÍSTICA)
8. APLICACION DE INGRESOS POR CONCEPTO DE AHORRO CREDITADOS EN PERÍODOS ANTERIORES (RENTAS DE DERECHO DE RESERVA EN SOCIEDAD, RENTAS DE NEGOCIOS)
9. OTROS INGRESOS (RENTAS DE DERECHO DE RESERVA EN SOCIEDAD, RENTAS DE NEGOCIOS)

SUBTOTAL DE OTROS INGRESOS

**TOTAL INGRESOS PERCIBIDOS**

\* CONECTIVIDAD EN LA PLATAFORMA DE GOBIERNO ELECTRONICO: [www.gob.mx/ase](http://www.gob.mx/ase)

**OBSERVACIONES**

Ma. Guadalupe Morales Flores  
FIRMA DEL DECLARANTE





DECLARACIÓN DE EGRESOS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE Y/O  
DEPENDIENTES ECONÓMICOS EN EL PERÍODO COMPRENDIDO DE

11/9 AÑO 11/9 MES 12/11 DÍA AL 11/9 AÑO 11/21 DÍA

**I. PAGO DE ADEUDOS**

ADQUISICIÓN DE BIENES, PRESTACIONES DE SERVICIOS, AGOSTOS DE PREVENCIÓN DE RIESGOS  
LABORALES, PAGOS DE DEUDA, PRESTACIONES DE SERVICIOS

**II. ADQUISICIÓN Y/O CONSTRUCCIÓN DE BIENES INMUEBLES**

ADQUISICIÓN DE BIENES INMUEBLES, CONSTRUCCIÓN DE BIENES INMUEBLES

**III. ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES**

ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES (CASA, COCHE, ETC.)  
RENTAS DE BIENES MUEBLES, ALQUILERES,  
MANTENIMIENTO, REPARACIONES

**IV. GASTOS DE MANUTENCIÓN FAMILIAR (MANTENIMIENTO)**

VIVIENDA (RENTA)

ALIMENTACIÓN

VESTIDO

EDUCACIÓN

AUTOMÓVIL / TRANSPORTACIÓN

COMUNICACIÓN (TELÉFONO, INTERNET, SERVICIOS DE CABLE)

SERVICIOS PÚBLICOS

AGUA, GAS, ENERGÍA, GAS, ETC.

SERVICIO MÉDICO PARTICULAR

SERVICIO MÉDICO (CASA) O EN CLÍNICA (COSTOS DE CONSULTA,  
EXÁMENES, MEDICAMENTOS, ETC.)

DIVERSION

**V. POR VARIACIÓN EN ACTIVIDAD FINANCIERA, (-)**

RENTAS DE BIENES MUEBLES, DIVIDENDOS, INTERÉS DE INVERSIÓN,  
RENTAS DE BIENES MUEBLES, ETC.

**VI. AHORRO**

RENTAS DE BIENES MUEBLES, DIVIDENDOS, INTERÉS DE INVERSIÓN,  
RENTAS DE BIENES MUEBLES, ETC.

**VII. OTROS EGRESOS/OTRAS APLICACIONES**

OTROS EGRESOS/OTRAS APLICACIONES

TOTAL DE EROGACIONES REALIZADAS

OBSERVACIONES

[Redacted area for observations]

Ma. Guadalupe Maldonado Flores  
FIRMA DEL DECLARANTE

**Apartado A Bienes Muebles**

**¿ADQUIRIÓ USTED SU CONYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS, DURANTE EL PERIODO A DECLARAR, ALGUN BIEN MUEBLE?**

SI SU RESPUESTA ES "SÍ" ANOTE LOS BIENES MUEBLES QUE POSEYÓ O LE ADQUIRIÓ DENTRO DEL PERIODO A DECLARAR EN LAS COLUMNAS PASÁNDELE EL NÚMERO DE CÍDUE QUE CORRESPONDA EN CASO DE MARCAR "NINGUNO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO

TIPO DE BIEN:  Bienes de uso  Juntas  Obras de arte  Colecciones  Otros (especificar en este ítem)  
FORMA DE ADQUISICIÓN:  Compra  Obsequio  Herencia  Donación  Otro (especificar en este ítem)  
TÍTULO:  Escritura pública  Otro (especificar en este ítem)

NINGUNO



OBSERVACIONES



\* INDICAR EN EL APELADO DE OBSERVACIONES EL MARQUE RECORDANDO QUE EL CONDOMINIO DE LA PROPIEDAD INCLUYENDO A LOS QUE LA COMPARTEN  
\* EL TIPO DE BIEN: Bienes de uso, Juntas, Obras de arte, Colecciones, Otros (especificar en este ítem)  
\* EL NÚMERO DE CÍDUE QUE CORRESPONDA EN CASO DE MARCAR "NINGUNO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO

*M. Gabriela P. Meléndez Torres*  
FIRMA DEL DECLARANTE

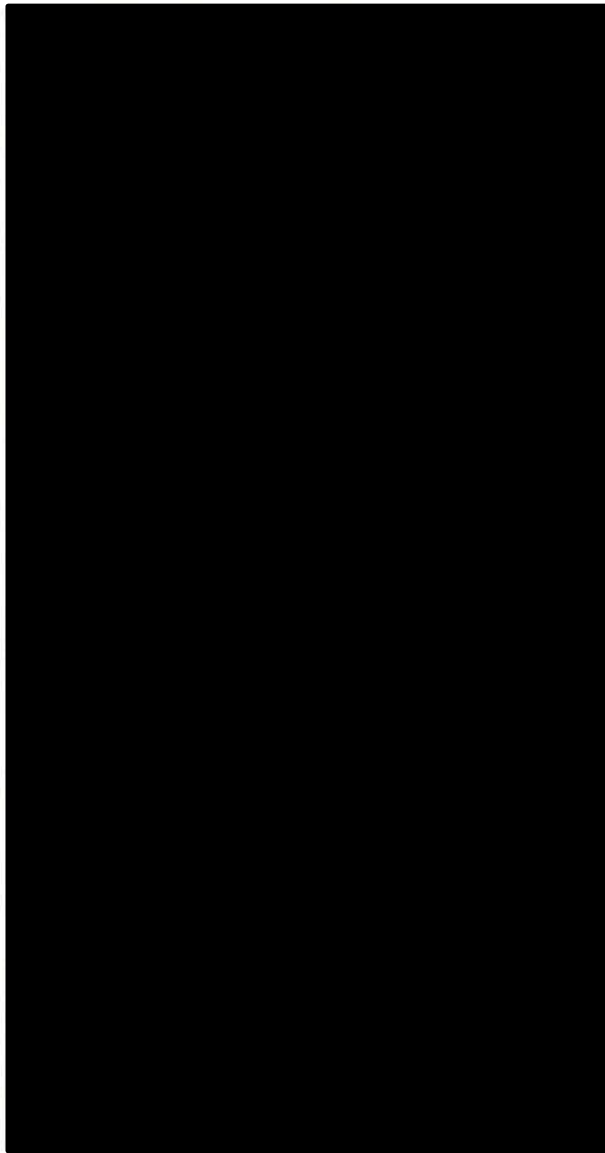
**Apartado B Vehículos**

**¿ADQUIRIÓ USTED SU CONYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS, VEHÍCULOS DURANTE EL PERÍODO A DECLARAR?**

NINGUNO

SI SU RESPUESTA ES "SÍ" A LOS VEHÍCULOS QUE ADQUIRIÓ DENTRO DEL PERÍODO A DECLARAR EN LAS COLUMNAS PÁGINA DE ADELANTE QUE CORRESPONDA EN VASQUE HACER LA OPCIÓN "NINGUNO" Y DECLARAR EN SU TOTALIDAD ESTE APLICANDO

FORMA DE ADQUISICIÓN:  DONACIÓN  HERENCIA  COMPRA  INTERCAMBIO  OTRO (Escriba en el espacio que sigue)  
TITULAR:  DECLARANTE  CONYUGE  DEPENDIENTE ECONÓMICO  OTRO (Escriba en el espacio que sigue)



**OBSERVACIONES**



\* ANULAR EN CASO DE FALTA DE COPIA DE LOS DOCUMENTOS QUE SE INDICAN EN EL RUBRO 1.1. DEBE SER ENTREGADO CON EL IMPUTADO EN SU MOMENTO DE ENTREGA.

\*\* ESTE ESPACIO EN EL MOMENTO DE ENTREGA DEBE SER MARCADO CON UN CHECK EN SU CASO.

\*\*\* EL APLICANTE DEBE ENTREGAR EN EL MOMENTO DE ENTREGA UN FOLIO DE OBSERVACIONES (EN RESPUESTA A ESTE RUBRO)

SI LOS ESPACIOS DE ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

*Ma. Guadalupe Maldonado Torres*

FIRMA DEL DECLARANTE

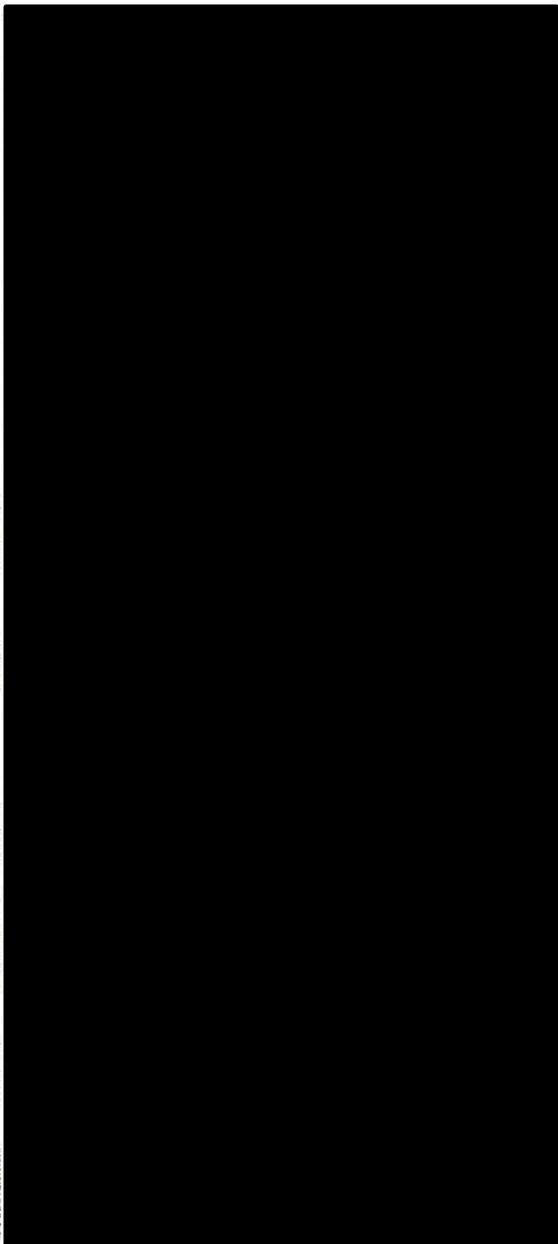
**Apartado C Bienes Inmuebles**

**¿ADQUIRIÓ, CONSTRUYÓ Y/O MODIFICÓ USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS, DURANTE EL PERIODO A DECLARAR, ALGÚN BIEN INMUEBLE?**

NINGUNO

**SI SU RESPUESTA ES "SÍ" ANOTE LOS BIENES INMUEBLES QUE POSEE O FUE HABEDIENTE DURANTE EL PERIODO A DECLARAR EN LAS COLUMNAS PLASME EL NÚMERO DE CLASE QUE CORRESPONDA EN CADA DE MARCAR CÍRCULO: "NINGUNO", CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE ANEXO.**

TIPO DE BIEN	1. CASA-HABITACIÓN	2. TERRENO/INFINITO	3. TIENDA	4. TERRENO/FRANCO	5. TERRENO/GRANJA	6. RANCHO	7. OTRO (Escriba en descripciones)
FORMA DE ADQUISICIÓN	1. CANTIDAD	2. PAGO EN CASH	3. PAGO EN CASH	4. PAGO EN CASH	5. PAGO EN CASH	6. PAGO EN CASH	7. OTRO (Escriba en descripciones)
TÍTULO DE OBTENCIÓN	1. REGISTRO	2. CONTRATO	3. CONTRATO	4. CONTRATO	5. CONTRATO	6. CONTRATO	7. OTRO (Escriba en descripciones)



**OBSERVACIONES**



\*INDICAR EN EL CASO DE DESECCION EL NÚMERO DE CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN DEL TITULAR DE LA PROPIEDAD, ASÍ COMO EL NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL DESECCIONADO.  
\*INDICAR EN EL CASO DE DESECCION EL NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL TITULAR DE LA PROPIEDAD, ASÍ COMO EL NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL DESECCIONADO.  
\*INDICAR EN EL CASO DE BIENES INMUEBLES ADQUIRIDOS DURANTE EL PERIODO A DECLARAR EL NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL TITULAR DE LA PROPIEDAD, ASÍ COMO EL NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL DESECCIONADO.

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA ANEXARLA

*M. Gabriela Maldonado Flores*

FIRMA DEL DECLARANTE



**Apartado E. Ahorro (Personal, Instituciones bancarias y/o Cajas de Ahorro)**

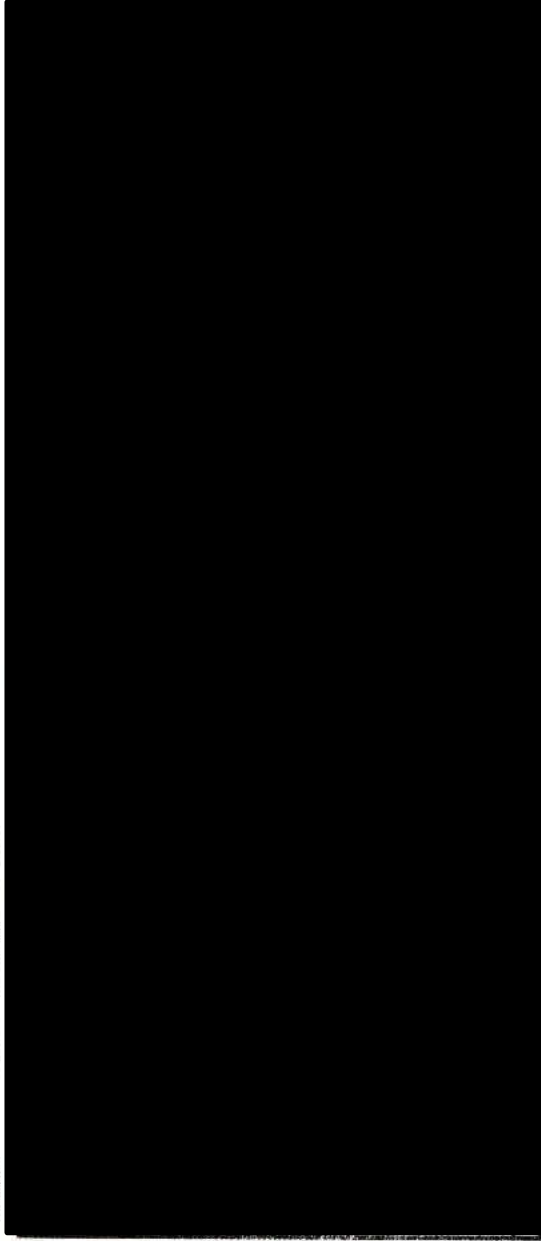
NINGUNO

¿ADQUIRIERON Y/O REALIZARON, USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS DURANTE EL PERÍODO A DECLARAR, CUENTAS DE AHORROS ?

EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.

INSTRUCCIONES: EN LOS CUADROS INDIQUE EL NÚMERO DE LA DESCRIPCIÓN CORRESPONDIENTE Y LAS CANTIDADES SOLICITADAS

INSTITUCIÓN      1 EQUIDAD      2 PLAN DE PENSIONES      3 FONDOS DE PENSIONES



**OBSERVACIONES**



SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

*Mra. Gerdolof Maldonado Torres*

FIRMA DEL DECLARANTE

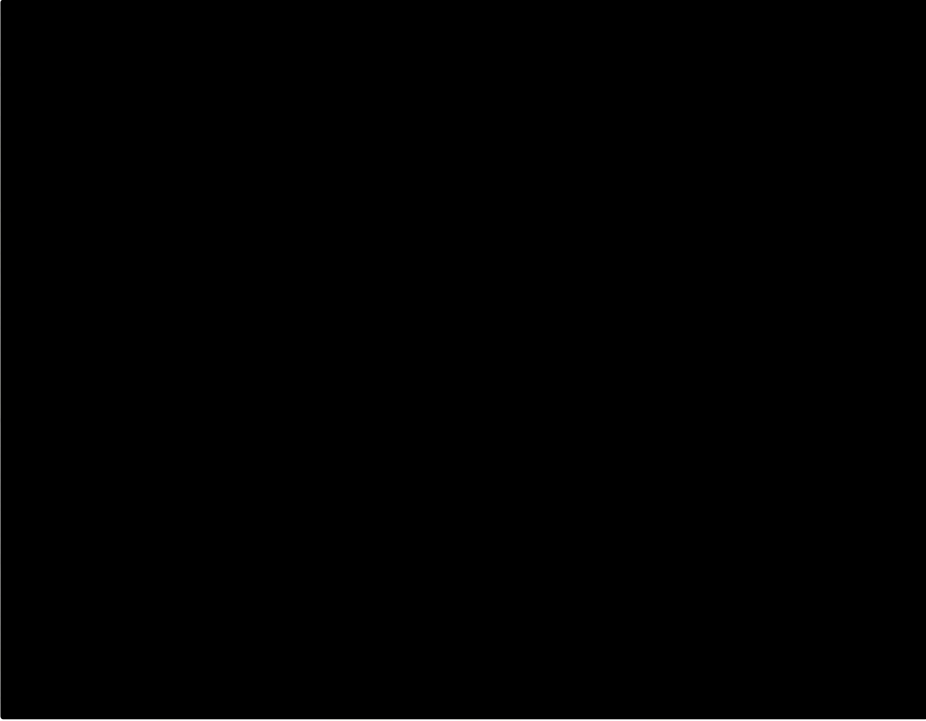


**Apartado G**

**¿REALIZÓ USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS, ALGUNA ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES DURANTE EL PERIODO A DECLARAR?** NINGUNO

SI SU RESPUESTA ES "SI", ANOTE LAS TRANSACCIONES DE BIENES MUEBLES REALIZADAS EN EL PERIODO A DECLARAR EN LAS COLUMNAS PLUMA EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA. EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE ANEXADO.

TIPOS DE BIEN: 1. VEHICULO DE CASA 2. FORTUNA 3. OBRAS DE ARTE 4. COLECCIONES 5. OTROS BIENES MUEBLES ETC.  
FORMA DE ENAJENACIÓN: 1. CONTADO 2. CRÉDITO PAGADO 3. CASO DE PAGACIÓN DE 4. DONACIÓN O HERENCIA\* (Verificar Moneda Nacional) 5. OTRO (Especificar en Observaciones)  
TITULAR: \_\_\_\_\_



**OBSERVACIONES**



\* INDICAR EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE RAZÓN SOCIAL DEL DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LO AGRETE.  
\*\* ESPECIFICAR EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NÚMERO DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO.  
\*\*\* EL MONTO TOTAL DE LAS VENTAS EN BIENES MUEBLES EFECTIVAMENTE COBRADO DEBERÁ SER EL MONTO RELEVADO EN EL APARTADO DE INGRESOS CON RESPECTO DE ESTE RUBRO.

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA.

Ma Guadalupe Maldonado Flores  
FIRMA DEL DECLARANTE



**Apartado H**

**¿REALIZÓ USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS ALGUNA ENAJENACIÓN DE VEHÍCULOS, DURANTE EL PERIODO A DECLARAR?**

NINGUNO

SI SU RESPUESTA ES "SI", ANOTE LAS TRANSACCIONES DE VEHÍCULOS REALIZADAS EN EL PERIODO A DECLARAR EN LAS COLUMNAS PLASME EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA. EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO", CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.

FORMA DE ENAJENACIÓN:  LICITACIÓN  DECRETU TRANSIGES  CRÉDITO PAGADO  DONACIÓN O HERENCIA (Nº y la Dama Actual)

FORMA DE ENAJENACIÓN	CUANTÍA	DECRETU TRANSIGES	CRÉDITO PAGADO	DONACIÓN O HERENCIA (Nº y la Dama Actual)

**OBSERVACIONES**

--

\* INDICAR EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, RACION SOCIAL, DE DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA (A SI) COMO EL INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LA ACREDITE.  
\*\* ESPECIFICAR EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL PERIODO OTORGADO PARA EL PAGO DEL VEHÍCULO.  
\*\*\* EL MONTO TOTAL DE LA VENTA EN BIENES MUEBLES EFECTIVAMENTE CONTRATO. COPIA DE SERVICIO MONTO REPLEGADO O EL APARTADO DE INGRESOS CON RESPECTO DE ESTE RUBRO.

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

Ma Guadalupe Maldonado  
FIRMA DEL DECLARANTE

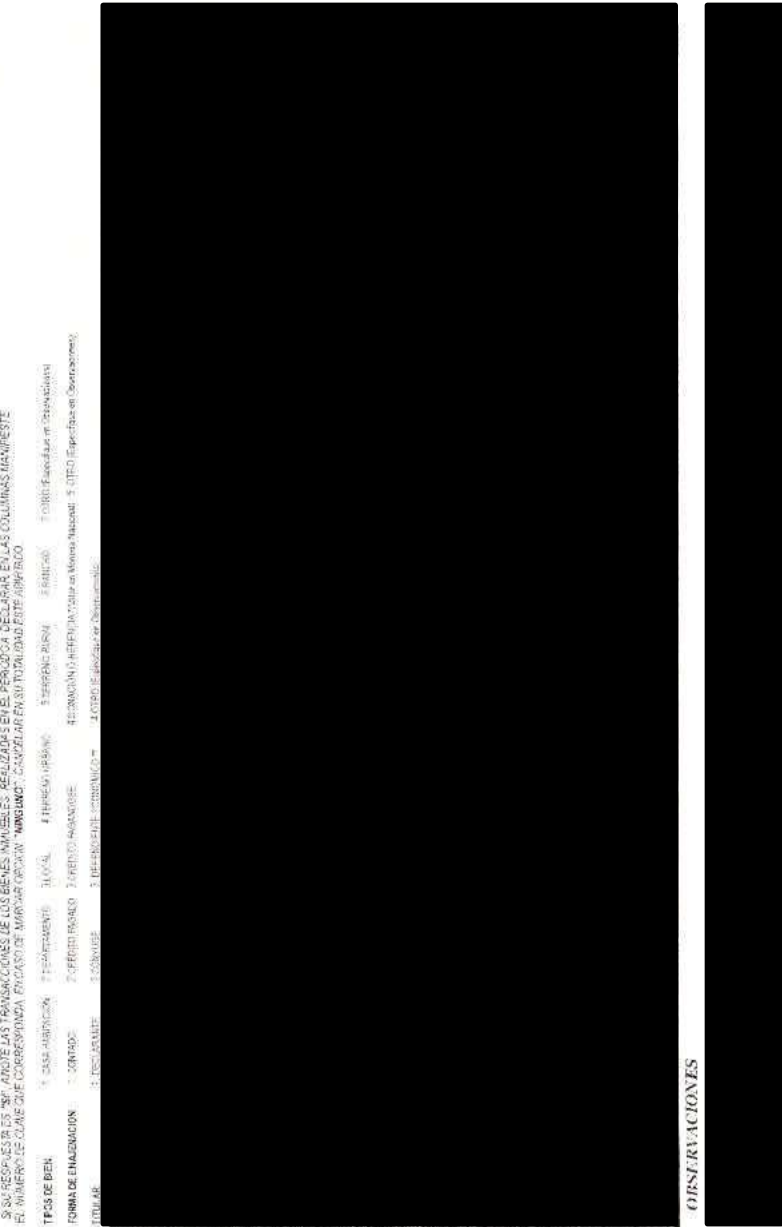
**Apartado 1**

NINGUNO

**¿REALIZÓ USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS, ALGUNA ENAJENACIÓN DE BIENES INMUEBLES, DURANTE EL PERÍODO A DECLARAR?**

SI SU RESPUESTA ES "SÍ", ANTE LAS TRANSACCIONES DE LOS BIENES INMUEBLES REALIZADAS EN EL PERÍODO A DECLARAR EN LAS COLUMNAS MANIFIESTE EL NÚMERO DE CUANTO CORRESPONDA EN CASO DE "NINGUNO", CASO EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO

TIPOS DE BIEN: 1. CASA HABITADORA 2. TERRENO 3. TIENDA 4. FURGÓN 5. AUTO 6. BICICLETA 7. OTRO (Especificar en Comentario)  
FORMA DE ENAJENACIÓN: 1. COMPRA 2. PERMUTA 3. DONACIÓN 4. HERENCIA 5. OTRO (Especificar en Comentario)  
FORMA DE PAGO: 1. EFECTIVO 2. CHEQUE 3. DEPÓSITO 4. OTRO (Especificar en Comentario)



**OBSERVACIONES**



\* EFECTOS QUE EN EL PERÍODO DE ASISTENCIAS EL NOMBRE DEL DE CUANTO ECONOMISTA

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

*Mra. Gisela del Mar Maldonado*

FIRMA DEL DECLARANTE

**Apartado J**

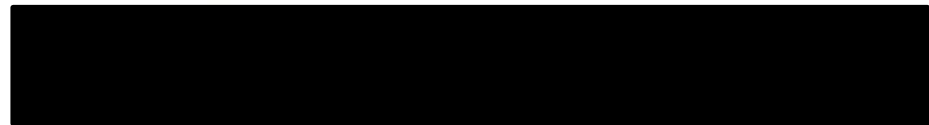
**REALIZÓ ALGUNA MODIFICACIÓN DE LOS DATOS DEL CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS?**

UNICAMENTE SE REGISTRARÁ EN ESTE APARTADO SI SE REALIZÓ ALGUNA MODIFICACIÓN DE LOS DATOS PROPORCIONADOS EN LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL DE INICIO DE ENCARGO, SI NO SE REALIZÓ MODIFICACIÓN CANCELAR EL APARTADO

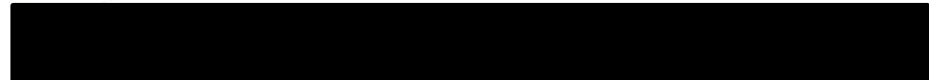


DEBERÁ TOMAR COMO DEPENDIENTES ECONÓMICOS AQUELLOS INDIVIDUOS QUE POR AFILIACIÓN CONSANGÜEÑA O CIVIL, DEPENDAN TOTAL O PARCIALMENTE EN FORMA ECONÓMICA DEL DECLARANTE, O BIEN EXISTA ALGUNA RELACIÓN DE INTERDEPENDENCIA PATRIMONIAL, AQUELLOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIÓN DE YOUNGBUINATO, DEBERÁN ASÍ MANIFESTARLO.

**OBSERVACIONES:**



DOCUMENTACIÓN QUE SE ENCUENTRA ANEXA A ESTA DECLARACIÓN:



C. AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO, RESPETUOSAMENTE SOLICITO SE SIRVA TENER POR PRESENTADA ESTA DECLARACIÓN DE MODIFICACIÓN A MI SITUACIÓN PATRIMONIAL; PIDIENDO ME SEA OTORGADO EL ACUSE DE RECIBO CORRESPONDIENTE.

PROTESTO LO NECESARIO

Tuxtla Gutierrez, S.L.P. a 23 de Mayo de 2019

Mra. Guadalupe Maldonado Flor  
FIRMA DEL DECLARANTE



AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO  
DE SAN LUIS POTOSÍ

DECLARACIÓN

"Con fundamento en los artículos 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56 y 57 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública de San Luis Potosí -disposición trigésima octava de las normas para la protección, tratamiento, seguridad y resguardo de los datos personales en posesión de los entes obligados la información contenida en la Declaración de Situación Patrimonial rendida ante esta Auditoría Superior del Estado, cuenta con la garantía de confidencialidad por tratarse de información de carácter personal que tiene la calidad de confidencial del Servidor Público, razón por la cual no puede hacerse pública dicha información salvo se otorgue autorización expresa del Servidor Público, o de su representante legal:

¿ Otorga su consentimiento para hacer público su patrimonio reservando los datos estrictamente confidenciales?

SI  NO

San Luis Potosí, S.L.P. a 23 de Mayo de 2019

Bajo protesta de decir la verdad.

Ma Guadalupe Maldonado Flores  
NOMBRE Y FIRMA DEL DECLARANTE

**AVISO DE PRIVACIDAD**  
**DIRIGIDO A TITULARES DE DATOS PERSONALES QUE OBRAN EN POSESIÓN DE**  
**LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO**

Los datos personales recabados en las Declaraciones de Situación Patrimonial por esta Autoridad, serán protegidos, incorporados y tratados, por la Auditoría Superior del Estado de San Luis Potosí a través del Sistema para el Registro, Control y Evolución de Situación Patrimonial con fundamento en los artículos 3, 101, 104, 105 y 106 de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios de San Luis Potosí, artículo 7 fracción XXVII, 12 fracción XXIV de la Ley de la Auditoría Superior del Estado de San Luis Potosí y los artículos 44, 47 y 49 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, dichos datos personales son recabados para el cumplimiento de la presente declaración patrimonial, y seguimiento de la evolución de la situación patrimonial de los Servidores Públicos; además, se tiene la finalidad de proteger y resguardar la información solicitada, razón por la cual la información aquí contenida, no se podrá entregar a quien la solicite, salvo autorización expresa y escrita de la persona directamente afectada, o de su representante legal; así mismo la información de carácter patrimonial podrá ser transmitida a las Autoridades que lo requieran para el estricto cumplimiento de sus funciones públicas de acuerdo a lo establecido en el artículo 43 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí. El responsable del sistema de acceso a sus datos personales es el Auditor Especial de Legalidad, quien tiene su domicilio en Pedro Vallejo No. 100, Zona Centro, San Luis Potosí, S.L.P., correo electrónico [declaracionpatrim@aseslp.gob.mx](mailto:declaracionpatrim@aseslp.gob.mx), teléfono: (444)144.16.00 extensiones 1785 y 1784.

El interesado (a) podrá ejercer sus derechos de Acceso, Rectificación, Corrección y Oposición de sus datos personales, ante la Unidad de Información Pública de la Auditoría Superior del Estado, ubicada en Vicente Guerrero, N° 510, Primer Piso, Zona Centro de esta Ciudad, lo anterior se informa en cumplimiento a la norma Decima Cuarta de las Normas para la Protección, Tratamiento, Seguridad y Resguardo de los Datos Personales en Posesión de los Entes Obligados, publicados, el 10 de agosto de 2006, en el Periódico Oficial del Estado de San Luis Potosí.

Formalmente notificado y expreso mi consentimiento para que mis datos de carácter personal sean utilizados única y exclusivamente para las finalidades establecidas en la anterior leyenda.

MA GUADALUPE MALDONADO FLORES

NOMBRE Y FIRMA DEL DECLARANTE

23 Mayo / 2019

FÉCHA DE FIRMA

**INFORMACIÓN GENERAL**

En caso de reproducción de documentos en copias simples o certificadas se cobrarán cuando proceda, en los términos de la Ley de Hacienda para el Estado de San Luis Potosí. La solicitud de acceso, rectificación, cancelación y oposición podrá hacerse personalmente o por representante en la Unidad de Información de esta dependencia (Artículo 58 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí). Las solicitudes de acceso, rectificación, cancelación y oposición formuladas por terceros que no acrediten la representación legal en términos, será desechada, sin perjuicio de que el afectado presente una nueva solicitud por sí o por persona que acredite debidamente su representación legal. (Disposición trigésima octava de las Normas para la Protección, Tratamiento, Seguridad y Resguardo de los Datos Personales en Posesión de los Entes Obligados). Por razones de seguridad de sus datos personales, se requiere presentar y anexar una copia de identificación oficial con fotografía tanto para solicitar como para recibir la información solicitada, cuando se omita alguno de los requisitos o no se anexe la documentación correspondiente, la entidad deberá prevenir al afectado para que subsane en un plazo no mayor de cinco días hábiles (art. 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí) y la disposición cuádragesima segunda de las Normas para la Protección, Tratamiento, Seguridad y Resguardo de los Datos Personales en Posesión de los Entes Obligados). Los trámites que se realicen en ejercicio de la acción de protección de datos personales serán gratuitos (Artículos 54 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí). Para sugerencias, dudas o quejas, puede comunicarse al 1.44.16.00 extensión 1746 o bien remitirse al correo [transparencia@aseslp.gob.mx](mailto:transparencia@aseslp.gob.mx)