



Objetivo:

Poder desarrollar mis conocimientos comprendiendo la investigación y segmentación de mercados, distribución, promoción, relaciones públicas, publicidad, almacenaje, control de inventarios, ventas y contratación comercial en la pequeña, mediana y gran empresa para contribuir a incrementar la productividad en la industria.

Estudios académicos.

Ago.2010 - Ago.2013	Técnico Superior Universitario en Desarrollo de Negocios Universidad Tecnológica de San Luis Potosí.
Ago.2014 - Dic.2015	Ingeniero en Desarrollo e Innovación Empresarial Universidad Tecnológica de San Luis Potosí.

Experiencia Laboral.

Aceros Dm
Ago.2014 - Nov.2014
Ingeniería Técnica - Archivo y Dibujo

Aceros San Luis
Jul.2015 – Mar.2016
Auxiliar
Administrativo
Almacén
Compras
Manejo de archivos
Diseño e
Implementación
de 5's Manejo de
ERP

Jefe Inmediato: Lic. Eduardo Guerrero Alfaro
Teléfono: 8-24-53-53
E-mail: eguerrero@gruposan.com

AYC CONSULTORES

Mayo 16/ 2016 - Agosto 22 / 2016
Auxiliar Administrativo
Facturación electrónica - Contpaq. Comercial
Generación y cancelación de CFDI
Elaboración de reportes
Captura de Polizas
Segumiento a clientes / llamadas telefonicas

Jefe Inmediato: CP. Rocio Aleman Arellano
Teléfono: 8-04-61-20
E-mail: arm667@hotmail.com

Nissan Sendero

Nov 25/ 2016 – Marzo 8/ 2017
Auxiliar Administrativo
Manejo del Sistema CIIA
Generación y cancelación de Reportes de Series Vehiculares
Intercambios de Vehiculos Nissan

Jefe Inmediato: Fernando Rincon
Teléfono: 44-45-07-69-58
E-mail: arm667@hotmail.com

Instituto Kaizen de Mexico

Abril 4/ 2017 – Actualidad
Auxiliar Administrativo-Contable
Cuentas por Cobrar
Manejo del Sistema Adminpaq
Manejo del Sistema COMPAQI-Contabilidad
Generación de Facturación Versión 3.3
Etc.

Jefe Inmediato: C.P Maria Teresa Galvan
Teléfono: 151-84-00 Ext. 124
E-mail: tgalvan@kaizen.com

Inglés:

Inglés Técnico 50, hablado, leído, escrito.

Áreas de interés:

Mercadotecnia, Ventas, Compras, Facturación, Almacén.