

“CASA DE SALUD MENTAL”

INFORME MENSUAL 15 DE 31 DE OCTUBRE DEL 2018

COORDINACION

- SE BRINDA ATENCIÓN Y SERVICIO, A 20 USUARIOS EN CASA DE SALUD MENTAL – ESTANCIA DE DIA, CON UN HORARIO DE 8:00 A.M. A 3:00 P.M. DE LUNES A VIERNES.
- SUPERVISIÓN DIARIA, DE CADA AREA DE TRABAJO DE CASA DE SALUD MENTAL – ESTANCIA DE DIA. (ENFERMERIA, COCINA, INTENDENCIA).
- REALIZACION DE LLAMADAS A PADRES DE LOS USARIOS Y LLAMADAS A SMDIF (REQUISICIONES)
 - REALIZAR Y RECIBIR LLAMADAS, CONTROL DE BITÁCORA TELEFÓNICA.
 - ARCHIVAR LA DOCUMENTACION COMO INFORMES NOMINA Y DOCUMENTACION ENVIADA Y RECIBIDA
 - REALIZAR LA REQUISICIÓN DEL MATERIAL QUE SE NECESITE PARA EL TRABAJO Y CONSUMO DE LA SEMANA, ASÍ COMO LA ENTREGA DE LOS DIFERENTES OFICIOS QUE SE ELABOREN SEGÚN LAS NECESIDADES DE LA INSTITUCIÓN.
 - REALIZACIÓN DE INFORMES MENSUAL.
 - PLANIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y EVENTOS A REALIZAR EN CASA DE SALUD MENTAL.
 - EL DIA 31 DE OCTUBRE FINALIZO LA CAMPAÑA HAZ TU APORTACION VOLUNTARIA EN LA TIENDA DE AUTOSERVICIO MERCADO SORIANA EN EL CUAL EN EL TRANCURSO DE EL MES DE OCTUBRE SE ESTUBO MANTENIENDO INFORMADO A SMDIF PARA CANTIDADES SEMANALES Y EL PROCESO DE TRANSFERENCIA DE LA DONACION A CUENTA DE SMDIF.

TRABAJO SOCIAL

POR EL MOMENTO NO HAY PERSONAL

PSICOLOGIA

POR EL MOMENTO NO HAY PERSONAL

TERAPIA OCUPACIONAL

POR EL MOMENTO NO HAY PERSONAL

ENFERMERIA

- VIGILAR CONDUCTAS Y PROBLEMAS QUE SE PUEDAN PRESENTAR DURANTE EL TRASLADO DEL MISMO CON EL APOYO DEL CHOFER, ENTREGAR Y RECIBIR NOTIFICACIONES A FAMILIARES O PERSONAL DE CASA DE SALUD MENTAL.
- VIGILAR A CADA UNO DE LOS USUARIOS DURANTE EL HORARIO DE EJERCICIO FÍSICO QUE SE REALIZA DIARIAMENTE DE 8:30 A 9:30 Y TRATAR DE INTEGRAR EN ESTA ACTIVIDAD A LOS USUARIOS MAS PEREZOSOS.
- EL LAVADO DE MANOS ANTES DE COMER Y LAVADO DE DIENTES DESPUÉS.
- A ESTA HORA SE ADMINISTRAN LOS MEDICAMENTOS A LOS PACIENTES QUE LO TIENEN INDICADO SEGÚN SU EXPEDIENTE DE ENFERMERÍA.
- SE LES TOMAN LOS SIGNOS VITALES Y SE SUPERVISA LA HIGIENE CORTE DE UÑAS DE PIES MANOS LIMPIEZA DE OÍDOS, PESO.
- REALIZO EL BAÑO A LOS USUARIOS QUE NO ESTÁN EN EL ROL DE VALORACIÓN DE HIGIENE PERSONAL REGULARMENTE SON DE 2 BAÑOS DIARIOS CON CAMBIO COMPLETO DE ROPA.
- VIGILAR A LOS USUARIOS A LA HORA DEL ALMUERZO, COLACION Y COMIDA.
- APOYAR CON LAS ACTIVIDADES DE TRABAJO DE LOS USARIOS EN LAS MESAS.
- ENTREGAR DE LUNES A VIERNES A PARTIR DE LAS 2:00 P.M. A LOS USUARIOS A SUS DOMICILIOS PARTICULARES.

COCINA

- PREPARAR ALIMENTOS (ALMUERZO, COLASIÓN Y COMIDA) BALANCEADOS PARA LOS PACIENTES DE CASA DE SALUD MENTAL, EN ÓPTIMAS CONDICIONES HIGIÉNICAS.
- CONTRIBUIR A ELABORAR Y DISEÑAR EL MENÚ SEMANAL CUIDANDO QUE SE INCLUYAN ALIMENTOS NUTRITIVOS Y BALANCEADOS.
- MANTENER EN PERFECTA LIMPIEZA Y ORDEN LA COCINA, COMEDOR EQUIPO E INSTALACIONES, INCLUYENDO VAJILLAS, CUBIERTOS, PLATOS DE COCINA, ETC.
- SERVIR LAS RACIONES DE ALIMENTOS A CADA UNO DE LOS PACIENTES DE CASA DE SALUD MENTAL.
- VIGILAR QUE LOS PACIENTES SE ENCUENTREN SEGUROS Y TRANQUILOS MIENTRAS INGIERE SUS ALIMENTOS.
- AVISAR A SU JEFE INMEDIATO CUALQUIER EVENTUALIDAD O SITUACIÓN SE CONSIDERE DE VITAL IMPORTANCIA.
- SE ALIMENTO DURANTE DOS SEMANAS AL INDIGENTE EN LO QUE SE LOCALIZABA A SUS FAMILIARES.
- ELABORAR REQUISICIÓN SEMANAL DE DESPENSA PARA LA PREPARACIÓN DE LOS ALIMENTOS.

INTENDENCIA

- LIMPIAR Y ASEAR CADA UNA DE LAS ÁREAS DE LA CASA DE SALUD MENTAL.
- ASEAR DIARIAMENTE BAÑOS, PISOS, HABITACIONES, OFICINAS Y ÁREA EXTERNA DE LA CASA DE SALUD MENTAL.
- SOLICITAR MATERIAL DE LIMPIEZA FALTANTE.

SERVICIO SOCIAL

POR EL MOMENTO NO HAY

VISITAS, DONACIONES Y OTRAS ACTIVIDADES

SE ATENDIO SUPERVISIÓN DE DIF ESTATAL EN EL CUAL SE HIZO REVISION DE EL INVENTARIO DEL COMEDOR.

SE ATENDIO VISITA DE DIF ESTATAL EN EL CUAL SOLICITARON INFORMACION Y SE REALIZO RECORRIDO POR TODAS LAS INSTALACIONES.

SE RECIBIO DONACION DE MEDICAMENTO POR PARTE DE UNA CIUDADANA.

SE RECIBIO DONACION DE PAPEL PERIÓDICO POR PARTE DE UN RESTAURANTE.

SE RECIBIÓ VISITA DE REGIDORA Y DE DERECHOS HUMANOS PARA SUPERVISIÓN DE LA INSTITUCIÓN.

- > USUARIOS ACTUALMENTE: 20
- > INGRESOS: 0
- > BAJAS TEMPORAL: 3

ELABORÓ

AUTORIZÓ

Gloria Guadalupe López Lara

LIC. GLORIA GUADALUPE LÓPEZ LARA
COORDINADOR DE C.S.M.

SRA. LUDIVINA SÁNCHEZ MONTEJANO
PRESIDENTA DEL SMDIF DE MATEHUALA