



H. AYUNTAMIENTO DE
SAN LUIS POTOSÍ
2018-2021

Acta 011/CT/MSLP/2019



GOBIERNO MUNICIPAL
SAN LUIS POTOSÍ

Siendo las 08:00 horas del día 13 de Febrero de 2019 reunidos en la Sala de Capacitación 2 de la Unidad Administrativa Municipal con domicilio en Salvador Nava Martínez 1580 Colonia Santuario C. P. 78380 Municipio de San Luis Potosí, S. L. P.; se reunieron el Lic. Daniel Eduardo Alcántara Fernández Director Jurídico en calidad de Presidente del Comité, la Lic. Pammela Méndez Cuevas Jefa de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de San Luis Potosí en calidad de Coordinadora del Comité, el Dr. Jesús Hernández Jiménez Coordinador de Seguimiento de Gabinete del Ayuntamiento de San Luis Potosí en calidad de Secretario Técnico y en representación del Dr. José Mejía Lira Contralor Interno del Municipio de San Luis Potosí en calidad de Vocal la Dra. Nadia Carolina Rangel Valdivia Coordinadora General de Investigación y Contraloría Social para llevar a cabo la Novena Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia del Municipio de San Luis Potosí al tenor de la siguiente:

ORDEN DEL DÍA

- I. Lista de asistencia y verificación del Quórum legal.
- II. Aprobación del día.
- III. Solicita la Reserva. Realizada por el Cap. Ret. Edgar Oswaldo Jiménez Arcadia, Comisario de Seguridad Pública Municipal de San Luis Potosí, mediante oficio SBDJ/387/II/2019, respecto a la reserva de La información relativa a los documentos pertenecientes a la Dirección General de Seguridad Publica Municipal, que contengan, Expedientes y/o contratos relativos a la adquisición de cámaras de video vigilancia, vehículos y accesorios de los mismos, así como su funcionalidad, características, ubicación y costos; generados del mes de Enero del año 2018 a la fecha de la solicitud.
- IV. Solicita la Reserva. Realizada por el C.P. José Mejía Lira, Contralor Interno Municipal, mediante oficio CM/CJ/462/2019, respecto a fin de reservar la información del Procedimiento de Entrega y Recepción.
- V. Solicita la Versión Pública. Realizada por el Director de Ecología, L.A.E. Israel Esparza Rodríguez, mediante oficio DEAP/131/2019, respecto a la versión pública de los Permisos de Combustión a Cielo Abierto.
- VI. Solicita la Versión Pública. Realizada por el Director de Ecología, L.A.E. Israel Esparza Rodríguez, mediante oficio DEAP/136/2019, respecto a la versión pública de las Autorizaciones de Transporte y Depósito de Residuos Sólidos Urbanos Generados en Comercios, Industria e Instituciones de Servicio para su Disposición Final.
- VII. Solicita la Versión Pública. Realizada por el Director de Ecología, L.A.E. Israel Esparza Rodríguez, mediante oficio DEAP/139/2019, respecto a la versión pública de los Dictámenes de Ecología.
- VIII. Solicitud de Ampliación de Plazo. Realizada por el Director de Deporte, Lic. Ricardo Rojas Flores, mediante oficio DD/00052/2019, respecto a la solicitud de ampliación de plazo UT-SI-142/2019-00101019-PNT.
- IX. Asuntos generales
- X. Clausura



H. AYUNTAMIENTO DE
SAN LUIS POTOSÍ
2018-2021



GOBIERNO MUNICIPAL
SAN LUIS POTOSÍ

En el desahogo del orden del día el Secretario Técnico informa a los presentes la asistencia de tres de cinco integrantes con derecho a voto que habrán de participar del Comité de Transparencia y se procede a declarar el Quórum Legal.

Acto seguido y como segundo punto del orden del día, el Secretario Técnico del Comité de Transparencia del Municipio, declara la validez de la Novena Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia del Municipio de San Luis Potosí del año 2019, correspondiente a la Administración Municipal 2018-2021; en virtud de que existe el quórum requerido, por lo que las decisiones y acuerdos que se tomen en ella, serán válidos y de carácter obligatorio.

En el tercer punto del orden del día, Solicita la Reserva. Realizada por el Cap. Ret. Edgar Oswaldo Jiménez Arcadia, Comisario de Seguridad Pública Municipal de San Luis Potosí, mediante oficio SBDJ/387/II/2019, respecto a la reserva de La información relativa a los documentos pertenecientes a la Dirección General de Seguridad Pública Municipal, que contengan, Expedientes y/o contratos relativos a la adquisición de cámaras de video vigilancia, vehículos y accesorios de los mismos, así como su funcionabilidad, características, ubicación y costos; generados del mes de Enero del año 2018 a la fecha de la solicitud.

En el cuarto punto del orden del día, Solicita la Reserva. Realizada por el C.P. José Mejía Lira, Contralor Interno Municipal, mediante oficio CM/CJ/462/2019, respecto a fin de reservar la información del Procedimiento de Entrega y Recepción.

En el quinto punto del orden del día, Solicitud de Versión Publica. Realizada por el Director de Ecología, L.A.E. Israel Esparza Rodríguez, mediante oficio DEAP/131/2019, respecto a la versión pública de los Permisos de Combustión a Cielo Abierto.

En el sexto punto del orden del día, Solicitud de Versión Publica. Realizada por el Director de Ecología, L.A.E. Israel Esparza Rodríguez, mediante oficio DEAP/136/2019, respecto a la versión pública de las Autorizaciones de Transporte y Depósito de Residuos Sólidos Urbanos Generados en Comercios, Industria e Instituciones de Servicio para su Disposición Final.

En el séptimo punto del orden del día, Solicitud de Versión Publica. Realizada por el Director de Ecología, L.A.E. Israel Esparza Rodríguez, mediante oficio DEAP/139/2019, respecto a la versión pública de los Dictámenes de Ecología.

En el octavo Solicitud de Ampliación de Plazo. Realizada por el Director de Deporte, Lic. Ricardo Rojas Flores, mediante oficio DD/00052/2019, respecto a la solicitud de ampliación de plazo UT-SI-142/2019-00101019-PNT.

Una vez leídos y discutidos, fueron considerados válidas las exposiciones de los mismos y considerando pertinente, por lo que se Acuerda por mayoría de votos aprobarlos para quedar como siguen:



H. AYUNTAMIENTO DE
SAN LUIS POTOSÍ
2018-2021



GOBIERNO MUNICIPAL
SAN LUIS POTOSÍ

Acuerdo	Lineamiento	No. De Acuerdo
Respecto a la reserva de La información relativa a los documentos pertenecientes a la Dirección General de Seguridad Pública Municipal, que contengan, Expedientes y/o contratos relativos a la adquisición de cámaras de video vigilancia, vehículos y accesorios de los mismos, así como su funcionalidad, características, ubicación y costos; generados del mes de Enero del año 2018 a la fecha de la solicitud.	Cumplido	CT/003/2019 A
Respecto a fin de reservar la información del Procedimiento de Entrega y Recepción.	Cumplido	CT/004/2019 A
Respecto a la versión pública de los Permisos de Combustión a Cielo Abierto.	Cumplido	CT/040/2019 B
Respecto a la versión pública de las Autorizaciones de Transporte y Depósito de Residuos Sólidos Urbanos Generados en Comercios, Industria e Instituciones de Servicio para su Disposición Final.	Cumplido	CT/041/2019 B
Respecto a la versión pública de los Dictámenes de Ecología.	Cumplido	CT/042/2019 B

Solicitud de Prorroga	Lineamiento	No. De Prorroga
Solicita Ampliación de Plazo para dar respuesta a la Solicitud de Información UT-SI-142/2019-000101019-PNT	Cumplido	013/CT/AP/2019

No habiendo más puntos del orden del día se procedió a la Clausura de esta Novena Sesión Extraordinaria de parte de la Coordinadora del Comité, en el uso de la palabra expresó:

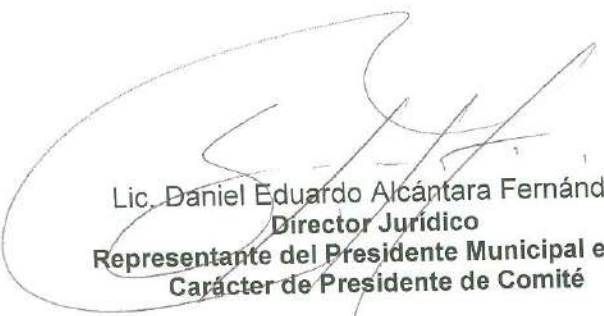
En uso de la voz y siendo las 08:47 horas del día 13 de Febrero del año 2019, se declara clausurada la sesión extraordinaria del Comité de Transparencia del Municipio de San Luis Potosí, instruyendo al Dr. Jesús Hernández Jiménez Secretario Técnico de Comité de Transparencia, proceda a levantar el Acta respectiva para ser firmada, y notifique a la Unidad de Transparencia de lo que aquí se ha acordado.



H. AYUNTAMIENTO DE
SAN LUIS POTOSÍ
2018-2021



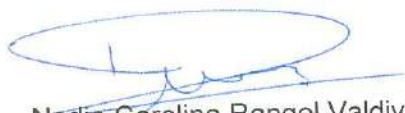
GOBIERNO MUNICIPAL
SAN LUIS POTOSÍ



Lic. Daniel Eduardo Alcántara Fernández
Director Jurídico
Representante del Presidente Municipal en su
Carácter de Presidente de Comité



Lic. Pammela Méndez Cuevas
Jefa de la Unidad de Transparencia y
acceso a la Información Pública en Calidad
de Coordinadora del Comité



Dra. Nadia Carolina Rangel Valdivia
Coordinadora General de Investigación y
Contraloría Social Representante del Contralor
Interno en su Carácter de Vocal de Comité



Dr. Jesús Hernández Jiménez
Secretario Técnico del comité de Transparencia