UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE SAN LUIS POTOSÍ

# UNIVERSIDAD POLITECNICA DE SAN LUIS POTOSI

"Ciencia, Tecnología y Cultura al Servicio del Ser Humano"

## REQUISICION DE COMPRA AL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

Area: RECURSOS MATERIALES / PLANTA FISICA  Fecha: 20 de noviembre de 2018  ID Meta POA:  Proyecto:

| Número | Descripción detallada del bien y/o servicio (en caso de ser equipo especializado, anexar ficha técnica) | Cantidad | Unidad | Necesario para el Departamento | Necesario para el día | Importe Unitario | Importe Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | MANTENIMIENTO A SILLAS EL CUAL CONSISTE EN: LIJADO Y PINTADO DE BASTIDORES EN COLOR NEGRO, CAMBIO DE RESPALDOS EN LOS QUE SE REQUIERA, ASPIRADO, LAVADO Y SECADO DE LAS MISMAS, INCLUYE EL RETIRO Y TRASLADO DE LAS MISMAS | 900 | PZA | PLANTA FISICA | NOVIEMBRE | $135.00 | $121.500,00 |
|  | MANTENINEITO A ESTRUCTURAS DE APOYO VIAL, EL CUAL CONSISTE EN CAMBIO DE SOPORTE, LIJADO, TALLADO, PINTADO, CAMBIO DE POSTES EN DONDE APLIQUE, INCLUYE EL RETIRO Y TRASLADO DE LOS MISMOS. | 1 | LOTE |  |  | $73,671.00 | $73,671.00 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Subtotal | $195.171.00 |
|  |  |  |  |  |  | I.V.A | $31.227,36 |
|  |  |  |  |  |  | Total | $226.398,36 |

Datos del proveedor seleccionado: COMERCIALIZADORA BOREAL, S.A. de C.V.

Recurso: 3511 FEDERAL

(Campo exclusivo para ser llenado por Contabilidad)

Observaciones:

Verificar por favor con el departamento de Adquisiciones si el proveedor seleccionado por el solicitante ya está dado de alta, de lo contrario se realizará el procedimiento.

Toda requisición deberá entregarse al departamento de adquisiciones debidamente elaborada, costeada y firmada para proceder a la adquisición, mínimo 7 días hábiles antes de la fecha de entrega

Solicita
Ing. Rosa Yadira Ibañez Rivera
Jefa de Planta Fisica

Autoriza
Lic. Igor León O´Farrill
Director de Administración y Finanzas

Suficiencia Presupuestal
C.P. Saúl Hernández Gutiérrez
Suficiencia Presupuestal

Vo. Bo. Compra
Lic. Igor León O´Farrill
Director de Administración y Finanzas