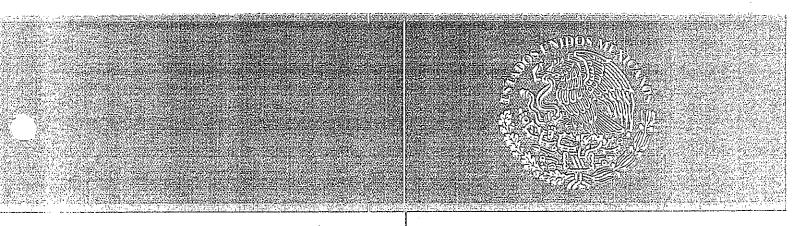
AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ



CONGRESO DEL ESTADO de San Luis Potosí

Declaración de Situación de Situación de Patrimonial

INSTRUCTIVO Y FORMATO

OBISINALIE DE EN MOIS PAR DE LA MONTO DEL LA MONTO DE LA MONTO DEL LA MONTO DE LA MONTO DEL LA MONTO DE LA MONTO DEL LA MONTO DELA MONTO DEL LA MONTO DELA MONTO DEL LA MONTO DELA MONTO DEL LA MONTO DELLA MONTO DEL LA MONTO DELLA MONTO DELLA M



INSTRUCCIONES PARA EL LLENADO DE LA DECLARACIÓN A LA SITUACIÓN PATRIMONIAL

"La Declaración de Situación Patrimonial de conclusión del encargo, deberá ser presentada ante esta Auditoría Superior del Estado, dentro de los 30 dias naturales siguientes en la conclusión del encargo, empleo ó comisión, de acuerdo a lo establecido por el artículo 104 fracción II de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios de San Luis Potosí.

En esta declaración de situación patrimonial manifestará el patrimonio propiedad del declarante, su conyuge y/o dependeientes económicos, a la fecha de conclusión del encargo manifestando la fecha y el valor de adquisición; así mismo manifestara los ingresos percibidos durante el período del primero de enero del año en que concluye el ancargo, empleo ó comisión a la fecha en que termina en que termina el encargo; así como la aplicación de los recursos por el mismo periodo.

DEPENDIENTE ECONÓMICO Son las personas familiares o no, cuya manutención depende principalmente de los ingresos del Servidor Público.

SEMOVIENTES Se dice de los bienes o propiedades que consisten en cualquier tipo de ganado.

MENAJE DE CASA Se entenderá por menaje de la casa, los enseres y artículos del hogar nuevos o usados, en cantidades y características que permitan determinar que serán destinados para uso doméstico.

La declaración deberá ser llenada con BOLÍGRAFO, letra clara y legible, MAYUSCULAS y de molde ó a máquina, sin corrector, ni tachaduras ni enmendaduras.

Las cantidades deberán ser expresadas en MONEDA NACIONAL SIN CENTAVOS o si fuere en moneda extranjera manifestarlo así, especificando la denominación correspondiente.

NO ABREVIAR apellidos ni nombre. Si los espacios de alguna sección son insuficientes SE PODRÁ UTILIZAR FOTOCOPIA de la misma y anexarla a esta declaración. Si no hay nada que declarar sólo marque la opción NINGUNO y CANCELE los espacios que no ocupe. Cerciórese de FIRMAR cada hoja debidamente.

Deberán de ser declarados **TODOS** los **BIENES** muebles e inmuebles (incluyendo valores, inversiones y cuentas bancarias) que sean propiedad del Servidor Público, Cónyuge y/o dependientes económicos; así como los que estando a nombre de otra persona hayan sido adquiridos con una participación significativa de los ingresos del declarante.

Los **BIENES** muebles e inmuebles adquiridos a crédito se declararán según corresponda la operación, anotando la fecha y el valor de ésta. Asimismo, deberá completar la información en el apartado de gravámenes y adeudos que afecten el patrimonio.



Si desea aclarar o ampliar la información sobre cualquier asunto referido a su patrimonio, se recomienda utilizar el espacio de **OBSERVACIONES**.

Si el Servidor Público NO PRESENTA la Declaración de Situación Patrimonial de forma oportuna y sin causa justificada, se aplicarán las sanciones previstas en el artículo 75 de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios de San Luis Potosí. Previa substanciación del procedimiento administrativo disciplinario correspondiente.

Si al presentar su Declaración Patrimonial, el Servidor Público FALTARE A LA VERDAD, además de ser sancionado administrativamente conforme a la Ley de Responsabiliades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios del San Luis Potosí, será denunciado ante el Ministerio Público, de acuerdo con lo establecido por el artículo 103 de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios de San Luis Potosí.

MUYIMPORTANTE

Deberá presentar su Declaración de Situación Patrimonial, en las oficinas de la Auditoría Superior del Estado, ubicadas en Vallejo No. 100, Zona Centro de San Luis Potosí, S. L. P. en horario de 08:00 a 15:00 horas de Lunes a Viernes ante el personal facultado y autorizado. Ellos le entregarán el Acuse de Recibo correspondiente, el cuál será su **ÚNICO** comprobante que acredita la entrega con la fecha de recepción.

La Auditoría Superior del Estado de San Luis Potosí **NO ES RESPONSABLE** de la documentación que sea enviada por correo o por interpósitas personas, por lo que recomienda a todos los servidores públicos la atención y previsión necesarias en su manejo

Una vez que haya llenado el Formato de la Respectiva declaración a presentar ante el órgano competente, FOTOCÓPIELAY CONSERVELA en su poder ya que ésta le facilitará en gran medida el llenado correcto y ágil de su siguiente declaración.

Para solicitar copia de cualquiera de sus Declaraciones presentadas, deberá hacerlo **POR ESCRITO**, y especificando el número de folio y fecha de la recepción del documento solicitado y le será entregada (en un plazo no mayor de 72 horas) ÚNICAMENTE al Servidor Público interesado, quien deberá presentarse e identificarse con documento oficial con fotografía o en su defecto y por escrito facultar a quien el interesado considere y de igual forma con documento oficial con el fin de observar la confidencialidad necesaria.

En caso de requerir mayor orientación o de aclaraciones adicionales sobre el llenado y de los formatos de la Declaración de Situación Patrimonial, los Servidores Públicos del Departamento de Registro y Control Patrimonial de la Auditoría Superior del Estado, lo atenderán en Vallejo No. 100, Zona Centro , C. P. 78000; San Luis Potosí, S. L. P., en horario de Lunes a Viernes de 08:00 a 15:00 hrs. Teléfono 1441600 extensión 1784 y 1785.

Ponemos a su ordenes el siguiente correo electrónico: declaracionpatrim@aseslp.gob.mx



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

C. AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO: BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, PRESENTO A USTED DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL DE CONCLUSIÓN DEL ENCARGO, EMPLEO O COMISIÓN. CONFORME A LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 2, 56 FRACCIÓN XX, 101, 102 FRACCIONES I, VI Y VIII, 104 FRACCIÓN II Y DEMÁS RELATIVOS DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL ESTADO Y MUNICIPIOS DE SAN LUIS POTOSÍ

Indicaciones: Indique el ejercicio de la presente declaración

FECHA DE CONCLUSIÓN DEL CARGO, EMPLEO Ó COMISIÓN 30 | Sept | 2018

Rodriguez Carbai	al Trma NO, MATERNO Y N	Nubia OMBRE (S)	SEXO F/M
		-	. 1
ESTADO CIVIL	<u> </u>	CORREO ELECTRÓ	ONICO
	, _p ,	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
Domicilio Particular		e de la companya de Companya de la companya de la compa	
		a sili da sa	
	CALLE		No. INT. No. EXT.
· }	•		
<u> </u>	COLONIA Ó FRACCI	ONAMIENTO	C.P.
	CASA	CE	
MUNICIPIO	Location	TELÉFONOS PA	ARTICULARES
Datos Identificación P	uesto		
Regidor		Cerritos	
() CARGO		DEPENDENC	IA Ó MUNICIPIO
(abildo	IA Ó ÁREA DE ADSCRIPO	TÓN	H. AYUNTAMIENTO
AAAADEU AMEGIKO BAGISTIKEUI	occajo a na la cajance il 1911 de 1911	enganisming de production de la company de l	CERRITOS
	HERMORE, Clark John Commission	1 1	3 0 OCT, 2018
- Ch	No. DE ACUS	E CLAVE DE REGISTR	RECIBIDO
FIRMA DEL DECLARANTE			ONTRALORIA INTERNA
	EXP MPIC	D/DEP CARGO CONS	



AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

		INGRESOS NETOS PERCIBIDOS EN EL PERIODO COMPRENDIDO DE	(8) me	process in a language are	∐ ⊿ fa	I NO MES DÍ
	and desired	ente de la composition de la compositi La composition de la	معمست باردك بابنا والقاول والمائية القماعيين بيد		ANO	TAR CANTIDADES SIN CENT
		RESOS COMO SERVIDOR PÚBLICO PERCIB	IDOS DUI	RANTE	EL PER	IODO A DECLARAR
	INGRES MONTO	O NETO POR CONCEPTO DE DIETA,SUELDO U HONORARIO TOTAL DESPUÉS DE IMPUESTOS	\$ 135	.18:	2	
		NSACIONES EXTRAORDINARIAS, GRATIFICACIONES, BONOS, ETC.	\$ 30	00	0	
	SUBTO	TAL DE INGRESOS NETOS COMO SERVIDOR PÚBLICO		,		\$ 165,182
	ING	RESOS CONYUGE Y/O DEPENDIENTES				\$
	OTF	ROS INGRESOS				
	1.	ACTIVIDAD EMPRESARIAL PROPIA ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES RAZÓN SOCIALY TIPO DE NEGOCIO	\$	<u>.</u>	- -	
	2.	POR ARRENDAMIENTOS ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES	\$			
	3.	POR VARIACIÓN EN ACTIVIDAD FINANCIERA(+) (POR INTERESES EN CUENTAS BANCARIAS, REGALÍAS, DIVIDENDOS, ETC)	\$	·		
	4.	DONACIONES, HERENCIAS O LEGADO INDIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES NOMBRE.	_	,		
		RAZÓN SOCIAL DEL DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA ASÍ COMO EL DOCUMENTO JURÍDICO QUE LO ACREDITE	<u>\$</u>			
	5.	VENTA DE BIENES MUEBLES APARTADO G (VENTA DE BIENES MUEBLES) REGISTRAR MONETARUMIENTE LO EFECTIVAMENTE COBRADO	\$			
		REGISTRAR MONETARAMENTE LO EPECTIVAMENTE COBRODO APARTADOH (VENTA DE VEHÍCULOS) \$ REGISTRAR MONETARIAMENTE LO EPECTIVAMENTE COBRADO	_			
	6.	VENTA DE BIENES INMUEBLES APARTADO 1	\$			
	7.	REGISTRAR MONETARIAMENTE LO EFECTIVAMENTE COBRADO PRÉSTAMOS PERSONALES E/O HIPOTECARIOS	\$			
	8.	APLICACIÓN DE INGRESOS POR CONCEPTO DE AHORRO, GENERADOS EN EJERCICIOS ANTERIORES (CUENTAS BANCARIAS, AHORRO PERSONAL)	<u>\$</u>			·
	9.	OTROS INGRESOS (ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES)	\$,
	SUB	TOTAL DE OTROS INGRESOS				\$
		TOTAL INGR	ESOS PE	RCIBI	DOS	\$
lF	IQUE EN	EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL CONYUGE Y/O DEPENDIENTE ECCI	ю́місо			
Si	ERVA -	CIONES				
						·
_						



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

APLIO DEPE	CACIÓN DE EGRESOS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE Y/O NDIENTES ECÓNOMICOS EN EL PERIODO COMPRENDIDO DE	LB OU OU	AL 18 109 30
ı.	PAGO DE ADEUDOS APARTADO F (CRÉDITOS HIPOTECARIOS, PRESTAMOS PERSONALES, AUTO	FINANCIAMIENTOS, ETC.)	\$
II.	ADQUISICIÓN Y/O CONSTRUCCIÓN DE APARTADO C (REGISTRAR MONETARIAMENTE LO EFECTIVAMENTE PAGADO)	BIENES INMUEBL	ES <u>*</u>
III.	ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES APARTADO A (MENAJE DE CASA, JOYAS, ETC.) REGISTRAR MONETAGUMENTE LO EFECTIVAMENTE PAGADO APARTADO B (VEHÍCULOS)	<u>\$</u>	<u> </u>
IV.	GASTOS DE MANUTENCIÓN FAMILIAR	(MONTO ANUAL)	<u>\$</u>
	VIVIENDA (RENTA)	\$	
	ALIMENTACIÓN	\$	
	VESTIDO	\$	
	EDUCACIÓN	\$	
	AUTOMÓVIL / TRANSPORTACIÓN	\$	-
	COMBUSTIBLE, MANTENIMIENTO, Y/O REPARACIONES, TENENCIA, PAGO DE SEGUF SERVICIOS PÚBLICOS (AGUA, LUZ, TELÉFONO, GAS, ETC.)	RO, ETC. \$	_ _
	SERVICIO MÉDICO PARTICULAR PAGO DE SERVICIO MÉDICO DE GASTOS MAYORES VIO MENORES, MEDICINAS, DEDUCIBLE, SERVICIOS PARTICULARES, ETC.	<u>\$</u>	_
	DIVERSIÓN	\$	
V.	POR VARIACIÓN EN ACTIVIDAD FINANCIERA, (POR INTERESES EN CUENTAS BANCARIAS DIFERENTE A CUENTAS DE AHORRO, REGALÍAS, DIVIDENDOS, ETC) ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES	,(-) \$	_
VI.	AHORRO APARTADO E (PERSONAL, INSTITUCIONES BANCARIAS Y/O CAJAS DE AHORRO) (REALIZARACUARS EN APARTAGO DE OBSERVACIONES)	\$	
VII.	OTROS EGRESOS/OTRAS APLICACION (PENSIÓN ALIMENTICIA, SEGUROS,ETC.)	ES <u>\$</u>	
	(REALIZAR ACLARACIONES EN APARTADO DE OBSERVACIONES) TOTAL DE EROGACIO	ONES REALIZADAS	\$
OBS	PERVACIONES		
			
			H-MMP
			1
			FIRMA DEL DECLARANTE

Bienes Muebles

EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO. DEPENDIENTES ECONÓMICOS A LA FECHA DE LA CONCLUSIÓN DEL CARGO, EMPLEO O COMISIÓN) MANIFIESTE TODOS LOS BIENES MUEBLES PROPIEDAD DE USTED, SU CÓNYUGE Y/O

5
ঠ
=
2
Õ
Ω
Q
fri
Ċ
m
2
$\overline{}$
\mathcal{E}
ö
ĕ
Æ
¥
Õ
₹.
Ž
5
S
ĭ
m
14
≊
₹.
ĬΠ
짓
\simeq
\approx
NÚMERO DE LA DE
\mathbf{A}
Ō
Й
ő
Ž
3
5
Ō.
<
R
ž
Ü
Щ
ΰ
Q
S.
ř
ž
걺
INSTRUCCIONES: EN LOS CUADROS INDIQUE EL NÚMERO DE LA DESCRIPCIÓN CORRESPONDIENTE Y LAS CANTIDADES SOLICITAD.
×
SC
$\stackrel{\sim}{\sim}$
2
Ħ
×
O
Ω
S
õ
Ë
S SOLICITAD.
Z
O

TIPOS DE BIEN: 1, MENAJE DE CASA 2, JOYAS 3, OBRAS DE ARTE 4, COLECCIONES 5, OTROS (SEMIOVIENTES, ETC)

FORMA DE ADQUISICIÓN: 1. CONTADO 2. CRÉDITO PAGADO 3. GRÉDITO PAGANDOSE 4. DONACIÓN Ó HERENCIA (Valor en Moneda Nacional)* OTRO (Especifique en Observaciones)

1, DECLARANTE 2.CÓNYUGE Ó DEPENDIENTE ECONÓMICO " 3,OTRO (Especifique en Observaciones)

MONTC						TIPO DE BIEN
MONTO TOTAL EN BIENES MUEBLES EFECTIVAMENTE PAGADO EN EL PERIODO A DECLARAR						ESPECIFICAR TIPO DE BIEN
O EN EL PERIO	·					FORMA DE ADQUISICIÓN
DO A DECLARAF						FECHA DE ADQUISICIÓN DÍA/MES/AÑO
(/)	,					VALOR DE ADQUISICIÓN
						MONTO EFECTIVAMENTE PAGADO EN EL PERIODO
		,				TITULAR

OBSERVACIONES

" ESPECIFIQUE EN ELAPARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO
" EL MONTO TOTAL EN VEHÍCULOS EFECTIVAMENTE PAGADO, DEBERÁ SER EL MONTO REFLEJADO EN EL APARTADO DE EGRESOS CON RESPECTO A ESTE RUBRO SI LOS ESPACIOS DE ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, " R UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

FIRMA DEL DÉCLARANTE

တ

INDIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NONBRE, RAZÓN SOCIAL DEL DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LO ACREDITE

Apartado B Vehículos

EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO. DEPENDIENTES ECONÓMICOS A LA FECHA DE LA CONCLUSIÓN DEL CARGO, EMPLEO O COMISIÓN) MANIFIESTE TODOS LOS VEHÍCULOS PROPIEDAD DE USTED, SU CÓNYUGE Y/O

NINGUNO

INSTRUCCIONES: EN LOS CUADROS INDÍQUE EL NÚMERO DE LA DESCRIPCIÓN CORRESPONDIENTE Y LAS CANTIDADES SOLICITADAS

FORMA DE ADQUISICIÓN: 1. CONTADO 2. CRÉDITO PÁGANDOSE 3. CRÉDITO PAGADO 4. DOMACIÓN Ó HERENCIA (Valor en Moneda Nacional)*

TITULAR: 1. DECLARANTE 2.CÓNYUGE 3. DEPENDIENTE ECONÓMICO 4. OTRO (Especifique en Observaciones)

3	•					AD
L OLNO						FORMA DE ADQUISICIÓN
TOTAL EN						MODELO AÑO
VEHÍCULOS						MARCA
MONTO TOTAL EN VEHÍCULOS EFECTIVAMENTE PAGADO EN EL PERIODO A DECLARAR						No. DE SERIE VER FACTURA O FARJETA DE CIRCULACIÓN
EN EL PERIO						PLACAS
O A DECLARAR						ADQUISICIÓN DÍA/MES/AÑO
₩.		 	=			VALUR DE ADQUISICIÓN
						MONIO EFECTIVAMENTE PAGADO EN EL PERIODO ***
					·	TITULAR

=	-
Ä	==
ä	≐
	×
9	⋍
	7
-	m
2 .	2
☴	匵
	Ë
	•
_	ē
0	\succeq
_	RIAS
2	≖
ADADIA	8
Ã.	ō
¥	×
2	H
2	***
,	≘
_	쪐
Ē.	×
_	÷
#	SERVA
ñ	➣
ń	n
•	ᅐ
Ε.	×
ς.	m
_	ONES EL NON
ς.	m
2	÷
₽.	~
0	$\overline{}$
n	5
_	⇌
2	₩
_	所双
Ξ	
₽	20
0	Š
n.	х
_	×
ħ.	~
-	ŝ
9	0
п	വ
0	ਙ
Π.	₹
≦	
2	m
п	~
Ξ.	0
-	0
- 1	z
n	₹
2	ž
2	× N
ECON	NANTE:
ECONÓ	NANTE O
ECONOL	NANTE O A
ECONOLE	NANTE O AU
ECONOMICO	NANTE O AUT
ECONOMICO	NANTE O AUTOI
ECONOMICO	NANTE O AUTOR
ECONOMICO	NANTE O AUTOR D
ECONOMICO	NANTE O AUTOR DE
ECONOMICO	NANTE O AUTOR DE L
ECONOMICO	NANTE O AUTOR DE LA
ECONÓMICO	*
ECONÓMICO	TEREN
ECONÓMICO	TEREN
ECONÓMICO	TEREN
ECONOMICO	TEREN
ECONÓMICO	*
ECONOMICO	TEREN
ECONÓMICO	TEREN
ECONOMICO	TEREN
ECONÓMICO	TEREN
ECONO IIICO	TEREN
ECONO IIIO	TEREN
ECONO IIIO	TEREN
ECONÓMICO.	TEREN
ECONÓMICO.	TEREN
ECONÓMICO.	VHERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMI
E CONÓMICO.	VHERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMI
E CONÓMICO.	VHERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMI
ECONÓMICO	VHERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMI
ECONÓMICO	VHERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUM
E CONTO HOO	VHERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMI
ECONOMICO	AHERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JUR
ECONÓMICO	AHERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JUR
ECONOMICO	AHERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JUR
E CONTON BOO	VHERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMI
E COMÓ MICO	AHERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JUR
TEODIÓ MOO	AHERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JUR
	AHERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JUR
TEON ON THE PROPERTY OF THE PR	AHERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JUR
	AHERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JUR
E CONÓMICO.	AHERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JUR
E CONTO LECO	AHERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LO A
ECONÓMICO	AHERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LO A
ECONÓMICO	AHERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LO A
ECONÓMICO	AHERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JUR

OBSERVACIONES

"ESPECIPIUE EN EL PARKINO DE DISERMICIONES EL NUMBRE DEL DEPENDIEME ECONOMICO
"EL MONTO TOTAL EN VEHÍCULOS EFECTIVAMENTE PAGADO, DEBERÁ SER EL MONTO REPLEJADO EN EL APARTADO DE EGRESOS CON RESPECTO A ESTE RUBRO
SI LOS ESPACIOS DE ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPÍA Y ANEXARLA

Apartado C **Bienes Innuebles**

EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO" CANCELAR EN SUTOTALIDAD ESTE APARTADO. DEPENDIENTES ECONÓMICOS A LA FECHA DE LA CONCLUSIÓN DEL CARGO, EMPLEO O COMISIÓN) MANIFIESTE TODOS LOS BIENES INMUEBLES PROPIEDAD DE USTED, SU CÓNYUGE Y/O

NINGUNO

INSTRUCCIONES: EN LOS CUADROS INDIQUE EL NÚMERO DE LA DESCRIPCIÓN CORRESPONDIENTE Y LAS CANTIDADES SOLICITADAS	LOS CUADROS INI	JIQUE EL NÚMERO	DE LA DE	SCRIPCIÓN CORRE	SPONDIENTE Y LA	S CANTIDAD	ES SOLICITA	DAS	
TIPOS DE BIEN:	1. CASA HABITACIÓN	2.DEPARTAMENTO 3. LOCAL 4.TERRENO URBANO	3. LOCAL	4.TERRENO URBANO	5,TERRENO RURAL 6,RANCHO 7,OTRO (Especifique en Observacione	6.RANCHO	7,OTRO (Especi	lique en Observaciones)	
FORMA DE ADQUISICIÓN: 1. CONTADO	1. CONTADO	2,CRÉDITO PAGADO 3, CRÉDITO PAGÁNDOSI	3. CRÉDITO I	ĄGÁNDOSE	4.DONACIÓN Ó HERENCIA * (Valor en Moneda Nacional)	CfA * (Valor en Mc	meda Nacional)	5. OTRO (Especifique en Observaciones)	
	1. DECLARANTE	2.CÓNYUGE	3, DEPENDIE	3, DEPENDIENTE ECONÓMICO **	4.OTRO (Especifique en Observaciones)	Observaciones)			
TIPO DE OPERACIÓN:	1. ADQUISICIÓN	2, CONSTRUCCIÓN	3, MODIFICACIÓN	CIÓN	4. AMPLIACIÓN	5.REMODELACIÓN	CIÓN		

			 	,			
MO						먪	
T OTN						DE OPERACIÓN	TIPO
MONTO TOTAL EFECTIVAMENTE PAGADO EN BIENES INMUEBLES EN EL P					,	CALE, HÜMERO EXTERIÒR E MITERIÒR, COLOHIA, HUMEDPO Y CÔDIGO POSTAL	UBICACIÓN
ADO EN I						TERRENO CONSTRUCCIÓN Vetos Heics	SUPERFICIE
IENES INMUEBLES EN I	·					VER COMPROBATIE DE PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL	CLAVE CATASTRAL
EL PERI						adquisición	FORMA DE
ODO A D						MODIFICACION DEL BIEN NMUEBLE DÍA/MES/AÑO	FECHA DE ADQUISICIÓN Y/O
ERIODO A DECLARAR						ADQUISICIÓN Ó CONSTRUCCIÓN	VALOR DE
\$.						PAGADO EN EL PAGADO EN EL PERIODO ***	MONTO
-						HIULAR	

...

" ESPECIFIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO

OBSERVACIONES

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

FIRMA DEL DECLARANTE

 ∞

^{*} INDIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, FAZÓN SOCJAL DEL DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LO ACREDITE

^{***} EL MONTO TOTAL EN BIENES INMUEBLES EFECTIVAMENTE PAGADO, DEBERÁ DE SER EL MONTO REFLEJADO EN EL APARTADO DE EGRESOS CON RESPECTO DE ESTE RUBRO

Apartado D

EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO. DEPENDIENTES ECONÓMICOS A LA FECHA DE LA CONCLUSIÓN DEL CARGO, EMPLEO O COMISIÓN) MANIFIESTE TODAS LAS INVERSIONES A SU NOMBRE, SU CÓNYUGE Y/O

NINGUNO

INSTRUCCIONES: EN LOS CUADROS INDIQUE EL NÚMERO DE LA DESCRIPCIÓN CORRESPONDIENTE Y LAS CANTIDADES SOLICITADAS

TIPOS DE INVERSIÓN: 1. BANCARIA (DEPÓSITOS A PLAZOS, OTROS)

TITULAR:

3 ,FONDOS DE INVERSIÓN

2, VALORES BURSÁTILES (ACCIONES Y DERIVADOS, BONOS GUBERNAMENTALES),

4, ORGANIZACIONES PRIVADAS (EMPRESAS, ACCIONES, CAJAS DE AHORRO, ETC)

5. EN MONEDAS Y METALES (CENTENARIOS, ONZAS, TROY, MONEDA NACIONAL, DIVISAS, OTROS 6. OTRAS INVERSIONES FINANCIENAS EN EL EXTRAMJERO EN MONEDA NACIONAL ALA FECHA DEL PERIODO A DECLARAR (Especifique en Observaciones) 1. DECLARANTE 2,CÓNYUGE 3. DEPENDIENTE ECONÓMICO " 4.OTRO (Especifique en Observaciones)

	:		•	·			TIPO DE INVERSIÓN
							ESPECIFIQUE EL TIPO DE INVERSIÓN
VALOR TOTAL DE						alla reference	No, DE CUENTA O CONTRATO
VALOR TOTAL DE LA VARIACIÓN EN IN							INSTITUCIÓN O RAZÓN SOCIAL
INVERSIO		,	/				SALDO SEGÚN DECLARACIÓN ANTERIOR
VERSIONES + o (-) \$							MONTO O SALDO CORRESPONDIENTE AL CIERRE DEL PERIODO A DECLARAR
₩.							VARIACIÓN NETA DURANTE EL PERIODO
V							TITULAR

OBSERVACIONES

EL VALOR TOTAL DE LA VARIACIÓN DE INVERSIONES DEBERÁ SER LA MISMA DEL APARTADO DE EGRESOS YID MICRESOS SEGÚN CORRESPONDA " ESPECIFIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

FIRMA DÉL DECLARANTE

9

$Apartado\ E\ Ahorro\ (Personal, Instituciones\ bancarias\ y/o\ Cajas\ de\ Ahorro)$

INSTRUCCIONES: EN LOS CUADROS INDIQUE EL NÚMERO DE LA DESCRIPCIÓN CORRESPONDIENTE Y LAS CANTIDADES SOLICITADAS EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO. DEPENDIENTES ECONÓMICOS A LA FECHA DE LA CONCLUSIÓN DEL CARGO, EMPLEO O COMISIÓN) MANIFIESTE TODAS LAS CUENTAS DE AHORRO A SU NOMBRE, SU CÓNYUGE Y/O 1. BANCARIA 2,CAJA DE AHORRO

NINGUNO

						INSTITUCIÓN
MONTO TOTAL POR CONCEPTO DE AHORRO REALIZADO EN E		·				INSTITUCIÓN O RAZÓN SOCIAL
TO DE AHORRO REALIZADO						NÚMERO DE CUENTA O CONTRATO
L PERIODO						SALDO SEGÚN DECLARACIÓN ANTERIOR
\$						CANTIDAD DE AHORRO REALIZADO EN EL PERIODO
						TITULAR

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

OBSERVACIONES

FIRMA DEL DECLARANTE

0

$Apartado\,F$

DEPENDIENTES ECONÓMICOS A LA FECHA DE LA CONCLUSIÓN DEL CARGO, EMPLEO O COMISIÓN) MANIFIESTE TODAS LAS TRANSACCIONES EN ADEUDOS QUE AFECTEN SU PATRIMONIO, CÓNYUGE Y/O

NINGUNO

EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.

SI SU RESPUESTA ES "SI", ANOTE LOS ADEUDOS QUE AFECTEN SU PATRIMONIO . EN LAS COLUMNAS MANIFIESTE EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA, EN CASO DE TARJETAS DE CRÉDITO SÓLO LLEMAR LAS COLUMNAS A, B, C, G, H, L EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO", CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO. TIPO DE GRAVAIMEN Ó ADEUDO: 1. CREDITOS HIPOTECARIOS 2.PRESTANIOS PERSONALES 3.COMPRAS A CRÉDITO 4.EMBARGOS 5. TARJETAS DE CREDITO 6.OTRO (Especifique en Observaciones)

1, DECLARANTE

2,CONYUGE

3. DEPENDIENTE ECONÓMICO*

4.OTRO (Especifique en Observaciones)

1000

GRAVAMEN O ADEUDO A) TIPO B) No. DE CUENTA Ó CONTRATO IMPORTE TOTAL DEL PAGO NETO REALIZADO EN EL PERIODO A DECLARAR C) INSTITUCIÓN Ó RAZÓN SOCIAL D) PLAZOS ANOS DEL GRAVAMEN Ó ADEUDO OTORGAMIENTO E) FECHA DEL DÍA/MES/AÑO F) MONTO ORIGINAL DEL GRAVAMEN G) MONTO O SALDO CORRESPONDIENTE AL CIERRE DEL DECLARAR PERIODO A PERIODO ** NETO DEL H) PAGO I) TITULAR

OBSERVACIONES

· ESPECIFIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

** EL IMPORTE TOTAL DE PAGO NETO REALIZADO EN EL PERIODO A DECLARAR, DEBERÁ SER EL MONTO MANHESTADO EN EL APARTADO DE EGRESOS CON RESPECTO DE ESTE RUBRO

¿REALIZÓ USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS, ALGUNA ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES, DURANTE EL PERIODO A DECLARAR?

I SU RESPUESTA ES "SI" , ANOTE LAS TRANSACCIONES DE BIENES MUEBLES REALIZADAS EN EL PERIODO A DECLARAR.	
N LAS COLUMNAS PLASME EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA. EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO". CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTA:	DO.

1. MENAJE DE CASA

2. JOYAS

3.0BRAS DE ARTE

4.COLECCIONES

5. OTROS(SEMOVIENTES,ETC.)

FORMA DE ENAJENACIÓN: 1. CONTADO

2.CRÉDITO PAGADO

ADO 3,CRÉDITO PAGÁNDOSE

4,DONACIÓN Ó HERENCIA * (Valor en Moneda Nacional)

5. OTRO (Especifique en Observaciones)

. TITULAR:	1. DECLARANTE 2. CÓNYUGE Ó DEPENDIENTE ECO	NÓMICO **	3.OTRO (Especifique en	Observaciones)		
TIPO DE BIEN	ESPECIFICAR TIPO DE BIEN	FORMA DE ENAJENACIÓN	FECHA DE OPERACIÓN DÍA/MES/AÑO	VALOR DE VENTA	MONTO EFECTIVAMENTE COBRADO EN EL PERIODO ***	TITULAR
			,	. , -	•	
				ı i		
				,		
		And the second second				
	MONTO TOTAL EN VENTA DE PTENEO	MILEDIESE	ECTIVALE:	ITT CODD ADO		
L	MONTO TOTAL EN VENTA DE BIENES	אטבטבט ב	LECTIVAME	ATE CORKADO	4	

OBSERVACIONES

** ESPECIFIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

^{*} INDIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL DEL DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LO ACREDITE

^{**} EL MONTO TOTAL DE LA VENTA EN BIENES MUEBLES EFECTIVAMENTE COBRADO, DEBERÁ DE SER EL MONTO REFLEJADO EN ELAPARTADO DE INGRESOS CON RESPEÇTO DE ESTE RUBRO

۰		110		4 4 4 7		.: 410		Single Artist
٠,	J				-	te age o	T	\boldsymbol{H}
	· л		-	~~		~ .	•	
	/-							

CREALIZÓ USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS ALGUNA ENAJENACIÓN DE VEHÍCULOS, DURANTE EL PERIODO A DECLARAR?

SI SU RESPUESTA ES "SÍ", ANOTE LAS TRANSACCIONES DE VEHÍCULOS REALIZADAS EN EL PERIODO A DECLARAR EN LAS COLUMNAS PLASME EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA. EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO", CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.

FORMA DE ENAJENACIÓN: 1.CONTADO 2.CRÉDITO PÁGANDOSE" 3.CRÉDITO PAGADO 4. DONACIÓN Ó HERENCIA (Valor en Maneda Nacional)
TITULAR: 1.DECLARANTE 2.CÓNYUGE 3.DEPENDIENTEECONÓMICO" 4.OTRO (Especifique en Observaciones)

TITULAR:	1.DECLARANTE	2,CÓNYUGE	3,DEPENDIENTEEC	ONÓMICO***	4.0TRO (Es	pecifique en Obser	vaciones)	
MODELO (AÑO)	MARCA	No. DE SERIE VER FACTURA O TARJETA DE CIRCULACIÓN	PLACAS	FECHA DE OPERACIÓN DÍA/MES/AÑO	FORMA DE DE ENAJENACIÓN	VALOR DE VENTA	MONTO EFECTIVAMENTE COBRADO EN EL PERIODO***	TITULAR
							<u> </u>	
						· 4	<u> </u>	
							<u> </u>	
							-	
							-	
						ļ		<u> </u>
								_
MONTO	TOTAL EN V	ENTA DE VEHICULOS	EFECTIV	AMENTE C	OBRADO	\$		

OBSERVACIONES	

" ESPECIFIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL PÉRIODO OTORGADO PARA EL PAGO DEL VEHÍCULO

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

[·] INDÍQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL DEL DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LO ACREDITE

^{***} EL MONTO TOTAL DE LA VENTA EN BIENES MUEBLES EFECTIVAMENTE COBRADO, DEBERÁ DE SER EL MONTO REFLEJADO EN EL APARTADO DE INGRESOS CON RESPECTO DE ESTE RUBRO

Apartado I

¿REALIZÓ USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS, ALGUNA ENAJENACIÓN DE BIENES INMUEBLES, DURANTE EL PERIODO A DECLARAR?

NINGUNO

SI SU RESPUESTA ES "SF", ANOTE LAS TRANSACCIONES DE LOS BIENES INMUEBLES, REALIZADAS EN EL PERIODO A DECLARAR, EN LAS COLUMAAS MANIFIESTE EL NÜMERO DE CLARE QUE CORRESPONDA, EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO", CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APIRTADO.

7.OTRO (Especifique en Observaciones) 6.RANCHO S,TERRENO RURAL 4.TERRENO URBANO 1. CASA HABITACIÓN 2. DEPARTAMENTO 3.LOCAL TIPOS DE BIEN:

4.DONACIÓN Ó HERENCIA '(valor en Moneda Nacional) 5. OTRO (Especifique en Observaciones) 4.OTRO (Especifique en Observaciones) 3. DEPENDIENTE ECONÓMICO ** 2.CRÉDITO PAGADO 3.CRÉDITO PAGANDOSE 2,CÓNYUGE 1, DECLARANTE 1. CONTADO FORMA DE ENAJENACIÓN: TITULAR:

		1	Τ.	 -:	1	,		Ė
I I I	III ULAK					1		
MONTO	COBRADO						\$	Andrew Commencer and the comme
WALOR DE	VENTA						FECTIVAMENTE COBRADO EN BIENES INMUEBLES	
FECHA DE							O EN BIENE	
FORMA DE	ENAJENACIÓN						COBRAD	
· CLAVE CATASTRAL	VER CCALPROBATE DE PAGO DEL IMPLESTO PREDIAL				٠		VAMENTE	
SUPERFICIE	Сонзтисском		/				FECTI	
SUPE	eozen Olexhem						AL EI	
UBICACIÓN	САЦЕ, ИЙЖЕРО ЕСТЕЯЮР Е ИПТЕЯОР. СОЦСЛИ, МИМСИРО У СОВІБО РОЗГИ.						MONTO TOTAL EI	
TIPO	BIEN	/						1000

OBSERVACIONES

' ESPECIFIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA



Apartado J

MANIFESTAR LOS DATOS DEL CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES AL CONCLUIR EL ENCARGO

ÚNICAMENTE SE REGISTRARÁ EN ESTE APARTADO SI SE REALIZÓ ALGUNA MODIFICACIÓN DE LOS DATOS PROPORCIONADOS EN LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL DE INICIO DE ENCARGO, SI NO SE REALIZÓ MODIFICACIÓN CANCELAR EL APARTADO.

NOMBRE APELLIDO PATERNO, MATERNO, NOMBRE (S)	PARENTESCO	AÑOS	DOMICILIO

DEBERÁ TOMAR COMO DEPENDIENTES ECONÓMICOS AQUELLOS INDIVIDUOS QUE POR AFINIDAD CONSANGUÍNEA O CIVIL, DEPENDAN TOTAL O PARCIALMENTE EN FORMA ECONÓMICA DEL DECLARANTE, O BIEN EXISTA ALGUNA RELACIÓN DE INTERDEPENDENCIA PATRIMONIAL. AQUELLOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIÓN DE CONCUBINATO, DEBERÁN ASÍ MANIFESTARLO.

OBSERVACIONES
DOCUMENTACIÓN QUE SE ENCUENTRA ANEXA A ESTA DECLARACIÓN: CONSTANCIA DE RETENCIONES POR SALARIOS Y CONCEPTOS ASIMILADOS, DEL PERIODO 2018 SI X NO
Otros.Especifique
C. AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO, RESPETUOSAMENTE SOLICITO SE SIRVATENER POR PRESENTADA ESTA DECLARACIÓN DE CONCLUSIÓN DEL CARGO DE MI SITUACIÓN PATRIMONIAL, PIDIENDO ME SEA OTORGADO EL ACUSE DE RECIBO CORRESPONDIENTE.

PROTESTO LO NECESARIO

Cerritos, S.L.Pa 30 de Octubre de 2018

EIDMA DEL DECLABANTE



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE SAN LLIS POTOSÍ

E PAGOS E E EL GOTOS E

"Con fundamento en los artículos 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56 y 57 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública de San Luis Potosí; disposición trigésima octava de las normas para la protección, tratamiento, seguridad y resguardo de los datos personales en posesión de los entes obligados la información contenida en la Declaración de Situación Patrimonial rendida ante esta Auditoría Superior del Estado, cuenta con la garantía de confidencialidad por tratarse de información de carácter personal que tiene la calidad de confidencial del Servidor Público, razón por la cual no puede hacerse pública dicha información, salvo se otorgue autorización expresa del Servidor Público, o de su representante legal.

Público, razon por la cual no puede hacerse pública dicha informacion, salvo se otorgue autorizacion expresa del Servidor Público, o de su representante legal.

¿ Otorga su consentimiento para hacer público su patrimonio reservando los datos estrictamente confidenciales?

SI NO X

San Luis Potosí, S.L.Pa.30 de Octubre de 2018

BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD.

Trma Nubia Rodri quez Carbara DE DECIR LA VERDAD.

NOMBRE Y FIRMA DEL DECLARANTE



AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI

AVISO DE PRIVACIDAD DIRIGIDO A TITULARES DE DATOS PERSONALES QUE OBRAN EN POSESIÓN DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO

Los datos personales recabados en las Declaraciones de Situación Patrimonial por esta Autoridad, serán protegidos, incorporados y tratados, por la Auditoría Superior del Estado de San Luis Potosí a través del Sistema para el Registro, Control y Evolución de Situación Patrimonial con fundamento en los artículos 3, 101, 104, 105 y 106 de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios de San Luis Potosí; artículo 7 fracción XXVIII, 12 fracción XXIV de la Ley de la Auditoría Superior del Estado de San Luis Potosí y los artículos 44,47 y 49 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, dichos datos personales son recabados para el cumplimiento de la presente declaración patrimonial, y seguimiento de la evolución de la situación patrimonial de los Servidores Públicos, además, se tiene la finalidad de proteger y resguardar la información solicitada, razón por la cual la información aquí contenida, no se podrá entregar a quien la solicite, salvo autorización expresa y escrita de la persona directamente afectada, o de su representante legal; así mismo la información de carácter patrimonial podrá ser transmitida a las Autoridades que lo requieran para el estricto cumplimiento de sus funciones públicas de acuerdo a lo establecido en el artículo 43 de la Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública del Estado de San Luis Potosí. El responsable del sistema de acceso a sus datos personales es el Auditor Especial de Legalidad, quien tiene su domicilio en Pedro Vallejo No.100, Zona Centro, San Luis Potosí, S.L.P., correo electrónico declaracionpatrim@aseslp.gob.mx, teléfono: (444)144.16.00 extensiones 1785 y 1784.

El interesado (a) podrá ejercer sus derechos de Acceso, Rectificación, Corrección y Oposición de sus datos personales, ante la Unidad de Información Pública de la Auditoría Superior del Estado, ubicada en Vicente Guerrero, N° 510, Primer Piso, Zona Centro de esta Ciudad; lo anterior se informa en cumplimiento a la norma Decima Cuarta de las Normas para la Protección, Tratamiento, Seguridad y Resguardo de los Datos Personales en Posesión de los Entes Obligados, publicados, el 16 de agosto de 2008, en el Periódico Oficial del Estado de San Luis Potosí.

Formalmente notificado y expreso mi consentimiento para que mis datos de carácter personal sean utilizados única y exclusicvamete para las finalidades establecidas en la anterior leyenda.

NOMBREY FIRMA DEL PECLARANTE

FECHA DE FIRMA

INFORMACIÓN GENERAL

En caso de reproducción de documentos en copias simples o certificadas se cobrarán cuando proceda, en los términos de la Ley de Hacienda para el Estado de San Luis Potosí. La solicitud de acceso, rectificación, cancelación y oposición podrá hacerse personalmente o por representante en la Unidad de Información de esta dependencia. (Artículo 58 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí) Las solicitudes de acceso, rectificación, cancelación y oposición formuladas por terceros que no acrediten la representación legal en términos, será desechada, sin perjuicio de que el afectado presente una nueva solicitud por sí o por persona que acredite debidamente su representación legal. (Disposición trigésima octava de las Normas para la Protección, Tratamiento, Seguridad y Resguardo de los Datos Personales en Posesión de los Entes Obligados) Por razones de seguridad de sus datos personales, se requiere presentar y anexar una copia de identificación oficial con fotografía tanto para solicitar como para recibir la información solicitada, cuando se omita alguno de los requisitos o no se anexe la documentación correspondiente, la entidad deberá prevenir al afectado para que subsane en un plazo no mayor de cinco días hábiles. (art.48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí y la disposición cuadragésima segunda de las Normas para la Protección, Tratamiento, Seguridad y Resguardo de los Datos Personales en Posesión de los Entes Obligados) Los trámites que se realicen en ejercicio de la acción de protección de datos personales serán gratuitos (Artículos 54 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí). Para sugerencias, dudas o quejas, puede comunicarse al 1.44.16.00 extensión 1746 o bien remitirse al correo transparencia@asesIp.gob.mx

,						
			÷		٠	
				•		
•						
				v		
					•	
	•					
				·		
·						
						-



Auditoria Superior del Estado de San Luis Potosí

O1 800 2273757 : WWW.asesip.gob.mx