

CURRÍCULUM VITAE



DATOS PERSONALES

Nombre y apellidos: Rocío Ruiz Coronado

Lugar y fecha de nacimiento: Villa de Arista, S.L.P. 24 de abril 1985

Estado civil: Casada

Dirección: Priv. Niños Héroe#11, Villa de Arista, S.L.P.

Teléfono: 4441755458

Correo electrónico: rocioruizcoronado@hotmail.com

FORMACIÓN ACADÉMICA

1997-2000: Certificado de Secundaria obtenido en La Escuela Secundaria Técnica Número 30

2000-2002: Certificado de Bachillerato obtenido en la Preparatoria General Mariano Arista

2013-2016: Carta de Pasante como Contador Público obtenido en la Universidad Tangamanga

EXPERIENCIA LABORAL

2000-2008: Colaboración en la Administración y Ventas en una empresa de Productos Agroquímicos; con domicilio en calle Hidalgo # 128 Centro en Villa de Arista, S. L. P. Carbe Agrícola con Jefe inmediato Ing. Ramón Cruz Moreno y Tel: (486) 8 62 00 40

- Facturación
- Elaboración de pólizas de ingresos
- Elaboración de pólizas de egresos
- Programar pagos a proveedores
- Cobranza a clientes
- Control de inventarios
- Manejo de sistema ADMINPAC

CURRÍCULUM VITAE

2009-2011: Colaboración en la Administración en Estación de Servicios 7470, Gasolinera el Mezquite, ubicada en el Km. 6.5 de carretera Arista a Moctezuma en Villa de Arista, S. L. P. Jefe inmediato Sr. José Antonio Luis Vergara Carrillo Tel: (486) 8 62 01 17

- Control de inventario de combustibles
- Facturación
- Cobranza a clientes
- Manejo de sistema ADMINPAC
- Solicitar combustibles a PEMEX
- Control de cortes y reportes de ventas diarias

2011-2015: Colaboración en la Administración y Ventas en una empresa de Productos Agroquímicos; con domicilio en calle Hidalgo # 128 Centro en Villa de Arista, S. L. P. Carbe Agrícola con Jefe inmediato Ing. Ramón Cruz Moreno y C.P. Caritina Cruz Rocha. Tel: 486 86 2 00 40

- Facturación
- Elaboración de pólizas de ingresos
- Elaboración de pólizas de egresos
- Programar pagos a proveedores
- Cobranza a clientes
- Control de inventarios
- Manejo de sistema ADMINPAC

2015-2016: Auxiliar en Despacho Contable ACFISA. Con domicilio en Av. Adolfo López Mateos # 530 A Col. Rochas, San Luis Potosí, S. L. P. Jefe Inmediato C.P. Rosa Angélica Espinosa Castillo Tel: (444) 8 14 61 83

- Elaboración de pólizas de Diario, Ingresos y Egresos.
- Manejo del programa CONTPAQ
- Elaboración de facturas y timbradas ante el SAT
- Manejo del SUA
- Registros de movimientos ante el IMSS por medio de IDSE
- Presentación de declaraciones provisionales ante el SAT

2016-2017: Auxiliar administrativo en empresa Sintra Rent, SA de CV, con domicilio en Eje 130 # 155, Zona Industrial Rural, San Luis Potosí, S.L.P. Jefes Inmediatos, C.P. Benjamín Romero y C.P. Deyanira Marín, Tel: (444) 8 24 02 39

- Manejo de Expedientes de empleados
- Relación de Cartera de Proveedores
- Programación de pago a proveedores
- Relación de Cartera de Clientes
- Cobranza a clientes
- Elaboración de pólizas de egresos
- Dispersión de nominas

CURRÍCULUM VITAE

2018 a 05 de Octubre 2018: Auxiliar Contable en Despacho C&V Consultores en Administración SA de CV, ubicado en Celaya, Gto. Jefe Inmediato el C.P. Raúl Vallejo. Cel. 473 135 95 84.

- Captura de pólizas de Diario
- Captura de pólizas de Ingresos
- Captura de pólizas de Egresos
- Cierre Mensual
- Calculo de Impuestos

A handwritten signature in red ink, appearing to be 'Raúl Vallejo', is centered on the page.