



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ



DEFENSORÍA
PÚBLICA

En la Ciudad de San Luis Potosí, Capital del Estado del mismo nombre, siendo las diez horas del día 11 de diciembre de dos mil dieciocho, se reunieron en la sala de juntas de la Defensoría Pública del Estado ubicada en Av. Venustiano Carranza No. 707, 1er piso colonia Moderna, los integrantes del Comité de Transparencia con el objeto de celebrar sesión ordinaria conforme a la convocatoria que les fue previamente enviada, la cual se transcribe a continuación

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia y declaración de quórum legal
2. Aprobación del orden del día.
3. Presentación y, en su caso, aprobación de los manuales de transparencia
4. Informe de las solicitudes de acceso a la información y protección de datos personales del mes de octubre y noviembre de 2018.
5. Asuntos generales.
6. Clausura de la sesión

DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA

1. LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUORUM LEGAL. En cuanto al desahogo del punto número uno del orden del día, **José Alfonso Castillo Cabral**, Secretario Técnico pasó lista de asistencia, encontrándose presentes los tres integrantes del Comité de Transparencia y el invitado permanente, acto seguido el Presidente **Elvis Manuel Flores Salazar**, declara que existe quórum legal en consecuencia instala la sesión y determina como válidos y obligatorios todos y cada uno de los acuerdos aprobados en la misma.

2. LECTURA Y, EN SU CASO, APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. Continuando con el uso de la voz **Elvis Manuel Flores Salazar**, somete a consideración de los presentes el orden del día propuesto, siendo aprobado por unanimidad de votos



PODERE EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ



DEFENSORÍA
PÚBLICA

3. PRESENTACIÓN Y, EN SU CASO, APROBACIÓN DE LOS MANUALES DE TRANSPARENCIA. Respecto al punto número tres, se concede el uso de la voz a **Francisco Javier Salazar Soni**, quien manifiesta: En seguimiento al programa de acciones de mejoramiento de la transparencia 2018, previo a esta sesión puse a consideración de todos Ustedes los manuales de transparencia en vía económica. Por este motivo les solicito que se sirvan aprobarlos o, en su caso, hacer los comentarios respectivos.

Enseguida, se da el uso de la voz a **Elvis Manuel Flores Salazar**, respetuosamente me permito informar a este comité que me aparto de la metodología y sistematización con la que se realizaron los manuales de transparencia. Por este motivo, someto a consideración de los integrantes de este comité se haga una modificación a estos y se posponga su aprobación en una próxima sesión.

Se aprueba por unanimidad de votos que se realicen las modificaciones conducentes a los manuales de transparencia de esta institución y, se posponga su aprobación en una próxima sesión.

4. INFORME MENSUAL DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES RECIBIDAS Y ATENDIDAS POR LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA EN EL MES DE OCTUBRE Y NOVIEMBRE DEL AÑO QUE TRASCURRE. A continuación se da el uso de la voz **Francisco Javier Salazar Soni**, informa: En el mes de octubre se recibió una solicitud de acceso a la información a través del sistema informático, ésta fue atendida. En cuanto a las solicitudes de protección de datos personales no se recibieron solicitudes en el mes que se informa. Respecto al mes noviembre, no se recibieron solicitudes de información, ni de protección de datos personales.



PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ



DEFENSORÍA
PÚBLICA

Una vez que fue leído el informe éste es aprobado de manera unánime por los integrantes del Comité.

5. ASUNTOS GENERALES. Respecto al desahogo del punto número 5 del orden del día, **Elvis Manuel Flores Salazar** pregunta a los asistentes si tienen algún comentario o algún asunto adicional que tratar, no existiendo manifestación alguna se procede al cierre de la reunión

6. CLAUSURA DE LA SESIÓN. En lo referente al punto número 6 del orden del día, consistente en la clausura de la sesión una vez que fueron agotados y aprobados en su totalidad los puntos del orden del día y no habiendo otro asunto que tratar, **Elvis Manuel Flores Salazar** da por concluida la sesión, siendo las 10:45 horas del día de su inicio, firmando el acta al margen y al calce, los que en ella intervinieron para constancia

Elvis Manuel Flores Salazar

Presidente

José Alfonso Castillo Cabral

Secretario Técnico

Francisco Javier Salazar Soni

Responsable de la Unidad
de Transparencia

Guadalupe Jatzabel Sánchez Delgado

Invitada