



Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia
del Municipio de Matehuala, S.L.P.

OFICIO: COMSOC/004/2019.

ASUNTO: INFORME DE ACTIVIDADES
Matehuala, S.L.P. a 10 de Enero del 2019.

LEM. EDUARDO ANTONIO RODRIGUEZ GARCÍA
COORDINADOR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
PRESENTE.-

INFORME DE ACTIVIDADES

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	OBJETIVO
1 DE DICIEMBRE DEL 2018	PLAZA 5 DE MAYO AURRERA WALMART SORIANA AUDITORIO MPAL.	Rodada de sensibilización de los derechos de las personas con Discapacidad, repartición de folletos en los estacionamientos de las tiendas departamentales. Juego de exhibición de basquetbol en sillas de ruedas. conducción del evento. Elaboración de mensaje del Presidente Municipal y elaboración de mensaje de la Presidente del SMDIF. cubrimos el evento.	Lograr la sensibilización del respeto de los derechos de la personas con Discapacidad.
3 DE DICIEMBRE DEL 2018	USAER'A DIF MUNICIPAL	Monitoreo en los diferentes medios de comunicación. Conmemoración del día internacional de personas con discapacidad por parte de la USAER'A. Elaboración del Mensaje de la Presidenta del SMDIF y elaboración de mensaje del Presidente Municipal. Entrevistas con personal de DIF para envío de boletines. Subir notas informativas a la página de SMDIF de Matehuala.	Control de la información, mantener informada a la ciudadanía de las actividades y servicio que se ofrecen, cubrir los eventos y actividades de ésta institución.
4 DE DICIEMBRE DEL 2018	CABILDO PRESIDENCIA MPAL. DIF MPAL.	Monitoreo de los medios de comunicación impreso y digital. Sesión de instalación y primera ordinaria del consejo municipal de transporte 2018-2021. elaboración y envío de información.	Exponer temas sobre el trato de las personas con discapacidad en el transporte público. Informar a la ciudadanía de los acuerdos.

5 DE DICIEMBRE DEL 2018	DIF MUNICIPAL ES.SEC. PONCIANO ARRIAGA	Monitoreo de los medios de comunicación. Conformación de agenda de actividades. entrevistas con personal de DIF. toma de evidencia para su documentación en archivo. Elaboración y envío de boletines. agregar información en la pagina del SMDIF.	Control de la información, mantener informada a la ciudadanía de las actividades y servicio que se ofrecen, cubrir los eventos y actividades de ésta institución.
6 DE DICIEMBRE DEL 2018	DIF MUNICIPAL SALÓN TLALOCAN	Monitoreo de medios de comunicación. JUNTA DE GOBIERNO. Revisión de agenda de actividades. entrevista con personal de DIF. elaboración y envío de boletines a los diferentes medios de comunicación. agregar información a la pagina del SMDIF. Subir notas de información a la pagina del SMDIF de Matehuala.	Control de la información, mantener informada a la ciudadanía de las actividades y servicio que se ofrecen, cubrir los eventos y actividades de ésta institución.
7 DE DICIEMBRE DEL 2018	DIF MUNICIPAL EMPRESAS: BENEBIÓN EMBUTIDOS MENDOZA POLICIA FEDERAL	Monitoreo de los medios de comunicación, impresos y digitales. revisión de agenda de actividades. entrevista con personal de DIF. Gestión de apoyo para el juguétón. Elaboración y envío de boletines a los diferentes medios de comunicación. Subir notas a la pagina del SMDIF.	Control de la información, mantener informada a la ciudadanía , lograr apoyo de empresarios para el juguétón.
8 DE DICIEMBRE DEL 2018	DIF MUNICIPAL	"Arranque del Juguétón DIF" recaudación de juguetes.. conducción. Subir a la pagina del SMDIF Matehuala de Facebook, información invitando a apoyar. entrevista en la página de Ogarrio.	Invitar a la ciudadanía en general para que apoyen con la recaudación de juguetes.
10 DE DICIEMBRE DEL 2018	DIF MUNICIPAL CENTROS	Monitoreo de los medios de comunicación. Revisión de agenda de actividades. Entrevista con personal del DIF, elaboración y envío de boletines a los medios de comunicación.	Control de la información, mantener informada a la ciudadanía de las actividades y servicio que se ofrecen, cubrir los eventos y actividades de ésta institución.
11 DE DICIEMBRE DEL 2018	DIF MUNICIPAL	Monitoreo de los medios de comunicación. Revisión de agenda de actividades. Entrevista con personal del DIF. Elaboración y envío de boletines a los medios de comunicación.	Control de la información, mantener informada a la ciudadanía de las actividades y servicio que se ofrecen, cubrir los eventos y actividades de ésta institución.
12 DE DICIEMBRE DEL 2018	DIF MUNICIPAL	Monitoreo de los medios de comunicación. Revisión de agenda de actividades. Entrevista con personal del DIF, elaboración y envío de boletines a los medios de comunicación.	Control de la información, mantener informada a la ciudadanía de las actividades y servicio que se ofrecen.

13 DE DICIEMBRE DEL 2018	DIF MUNICIPAL CRI SALON TLALOCAN	Monitoreo de los medios de comunicación. Revisión de agenda de actividades. Elaboración y envío de boletines a los medios de comunicación.	Control de la información, mantener informada a la ciudadanía de las actividades y servicio que se ofrecen, cubrir los eventos y actividades de ésta institución.
14 DE DICIEMBRE DEL 2018	DIF MUNICIPAL	Monitoreo de los medios de comunicación. Revisión de agenda de actividades.	Control de la información, mantener informada a la ciudadanía, cubrir los eventos y actividades de ésta institución.
17 DE DICIEMBRE DEL 2018	DIF MUNICIPAL POSADA EN EL HERRERO	Posada en la Comunidad del Herrero. Planeación de actividades y organización de entrega de dulces, entrevistas con personal del DIF, elaboración de boletines y envío de información.	Control de la información, mantener informada a la ciudadanía, cubrir los eventos y actividades de ésta institución.
18 DE DICIEMBRE DEL 2018	DIF MUNICIPAL	Monitoreo de los medios de comunicación. Revisión de agenda de actividades. Entrevistas con personal del DIF para elaboración de información y envío a los medios de comunicación.	Cubrir el evento, informar a la ciudadanía de las actividades del SMDIF.
19 DE DICIEMBRE DEL 2018	DIF MUNICIPAL COMUNIDADES	Entrega de Juguetes en comunidades, Maravillas, La Mesa, Buena Vista, Jesús María, Parritas. Elaboración y envío de boletines	Control de la información, Cumplir con el compromiso del JUGUETÓN, cubrir los eventos y actividades de ésta institución.
20 DE DIDIEMBRE DEL 2018	DIF MUNICIPAL CRI ASILO DE ANCIANOS	Recopilación de información, Recaudación de evidencia, gestión de payasos para la posada del CRI, apoyo en la posada del asilo para su realización, elaboración de boletín y distribución a los medios.	mantener informada a la ciudadanía de las actividades y servicio que se ofrecen, cubrir los eventos y actividades de ésta institución.
21 DE DIECIEMBRE DEL 2018	DIF MUNICIPAL CASA DE SALUD MENTAL SORIANA	Posada en Casa de Salud Mental, toma de evidencias y recopilación de evidencias, gestión con la gerente de soriana para apoyos en DIF, Posada del personal del SMDIF, elaboración y envío de boletines.	Recopilación de información para poder darla a conocer a través de los medios de comunicación, gestión de recurso a la empresa Soriana.
24 DE DICIEMBRE DEL 2018	DIF MUNICIPAL CALLES DE MATEHUALA	Monitoreo de los medios de comunicación. Revisión de agenda de actividades. Apoyo en la limpieza de la calle Bustamante, recopilación de información, toma de evidencias,	mantener informada a la ciudadanía de las actividades y servicio que se ofrecen, cubrir

		subir en la página de facebook del SMDIF.	los eventos y actividades de ésta institución.
31 DE DICIEMBRE DEL 2018	DIF MUNICIPAL CALLES DE MATEHUALA	Registro de actividades, Apoyo en la Brigada de limpieza del municipio, calle Bustamante, recopilación de información, elaboración de boletines y envío de información.	Monitoreo de actividades, y distribución de información a la sociedad. Apoyo para mantener la ciudad limpia.

ELABORÓ LCC. JUANA MARIA COSSIO VAZQUEZ
COORDINACION DE COMUNICACIÓN SOCIAL