

VERSIÓN PÚBLICA DEL FORMATO DE LA DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL ORGANISMO INTERMUNICIPAL METROPOLITANO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, SANEAMIENTO Y SERVICIOS CONEXOS DE LOS MUNICIPIOS DE CERRO DE SAN PEDRO, SAN LUIS POTOSÍ Y SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ.

Eliminado 1	Sexo, CURP, RFC y fecha de nacimiento
Eliminado 2	Estado civil y correo electrónico
Eliminado 3	Domicilio y teléfono particular
Eliminado 4	Gastos de Egresos del declarante: pago de adeudos, adquisición y/o construcción de bienes inmuebles, adquisición de bienes muebles, gastos de manutención familiar, variación en inversiones, otros egresos (pensión alimenticia, seguros, etc.)
Eliminado 5	APARTADO A BIENES MUEBLES
Eliminado 6	APARTADO B VEHICULOS
Eliminado 7	APARTADO C BIENES INMUEBLES
Eliminado 8	APARTADO D TRANSACCIONES EN INVERSIONES
Eliminado 9	APARTADO E TRANSACCIONES EN CUENTAS DE AHORRO
Eliminado 10	APARTADO F ENAJENACION DE BIENES MUEBLES
Eliminado 11	APARTADO G ENAJENACIÓN DE VEHÍCULOS
Eliminado 12	APARTADO H ENAJENACIÓN DE BIENES INMUEBLES
Eliminado 13	APARTADO I MODIFICACION DE LOS DATOS DEL CONYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONOMICOS

FUNDAMENTO: ARTICULO 3 FRACCIÓN XI, XVI, XXVIII Y XXXVII, ARTICULO 24 FRACCIÓN VI, ARTÍCULO 82, ARTÍCULO 138 Y TRANSITORIO NOVENO DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ. ASÍ COMO LAS DISPOSICIONES CONTENIDAS EN EL CAPITULO VI DE LOS LINAMIENTOS GENERALES EN MATERIA DE CLASIFICACIÓN Y DESCLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN, ASÍ COMO PARA LA ELABORACIÓN DE VERSIONES PÚBLICAS.

SE REALIZA LA VERSIÓN PÚBLICA DEL PRESENTE DOCUMENTO POR CONTENER DATOS PERSONALES LOS CUALES SON CLASIFICADOS COMO CONFIDENCIALES, DATOS QUE HACE INDENTIFICABLE AL DECLARANTE Y SU PUBLICIDAD PODRÍA CAUSAR GRAVES PERJUICIOS EN SU VIDA FAMILIAR, ÍNTIMA Y PRIVADA.



**Organismo Intermunicipal Metropolitano de Agua Potable Alcantarillado,
Saneamiento y Servicios Conexos de Cerro de San Pedro, San Luis Potosí y Soledad
de Graciano Sánchez
INTERAPAS**



Declaración de Situación Patrimonial



SITUACION AL INICIO DEL ENCARGO

Organismo Intermunicipal Metropolitano de Agua Potable Alcantarillado, Saneamiento y Servicios Conexos de Cerro de San Pedro, San Luis Potosí y Soledad de Graciano Sánchez

INSTRUCCIONES PARA EL LLENADO DE LA DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL AL INICIAR EL ENCARGO

La Declaración de Inicial de Situación Patrimonial del Servidor Público, deberá ser presentada dentro de los 60 (sesenta) días naturales siguientes a la toma de posesión, de acuerdo a lo establecido por el artículo 104 fracción I de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios de San Luis Potosí.

Se deberá declarar la situación patrimonial del Servidor Público a la fecha que inicia su encargo.

DEPENDIENTE ECONÓMICO son las personas familiares o no, cuya manutención depende principalmente de los ingresos del Servidor Público.

DEPENDIENTE ECONÓMICO Dependiente económico son las personas familiares o no, cuya manutención depende principalmente de los ingresos del Servidor Público.

SEMOVIENTES Se dice de los bienes o propiedades que consisten en cualquier tipo de ganado.

MANEJE DE CASA se entenderá por menaje de casa, los enseres y artículos del hogar nuevo o usado, en cantidades y características que permitan determinar que serán destinados para uso doméstico

La declaración deberá ser llenada con bolígrafo, letra clara y legible, mayúsculas y de molde, o a máquina, sin corrector, ni tachaduras ni enmendaduras, siendo obligatoria la presentación de la fotografía reciente del declarante

Las cantidades deberán ser expresadas en **MONEDA NACIONAL SIN CENTAVOS**. Si fuere en moneda extranjera ó manifestarlo así, especificando la denominación correspondiente.

NO ABREVIAR apellidos ni nombre. Si los espacios de alguna sección son insuficientes se podrá utilizar fotocopia de la misma y anexarla a esta declaración. Si no hay nada que declarar sólo marque la opción **NINGUNO** y cancele los espacios que no ocupe. Cerciórese de firmar cada hoja debidamente.

Deberán ser declarados **TODOS** los **BIENES** muebles e inmuebles (incluyendo valores, inversiones y cuentas bancarias) que sean propiedad del Servidor Público, cónyuge y/o dependientes económicos; así como los que estando a nombre de otra persona hayan sido adquiridos con una participación significativa de los ingresos del declarante.

Los **BIENES** muebles e inmuebles adquiridos a crédito se declararán según corresponda la operación, anotando la fecha y el valor de ésta. Asimismo, deberá completar la información en el apartado de gravámenes y adeudos que afecten el patrimonio.

En el caso de que se adquieran bienes o servicios a través de un **CRÉDITO PERSONAL** o **TARJETA DE CRÉDITO** con un valor igual o superior a seis veces su remuneración



mensual neta como servidor público, deberá especificarla en el apartado de gravámenes y adeudos que afecten el patrimonio.

En el caso de que posea **SEMOVIENTES** deberán reportarse en el apartado correspondiente anotando las cantidades totales y género o especie que posea al momento de iniciar su encargo.

Cuando existan bienes patrimoniales distintos a los que se especifican en el formato deberá reportarlos en el apartado correspondiente a **OTROS**.

Si desea aclarar o ampliar la información sobre cualquier asunto referido a su patrimonio, se recomienda utilizar el espacio de **ACLARACIONES Y OBSERVACIONES**

Si el Servidor Público **NO PRESENTA** la Declaración Inicial de forma oportuna y sin causa justificada, se aplicarán las sanciones previstas en el artículo 75 de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios de San Luis Potosí, previa substanciación del procedimiento administrativo disciplinario correspondiente.

Si al contestar su Declaración Patrimonial, el Servidor Público **FALTARE A LA VERDAD**, además de ser sancionado administrativamente conforme a la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios de San Luis Potosí, será denunciado ante el Ministerio Público (Artículo 103).

Una vez que haya llenado el Formato de la Respectiva Declaración recibirá un Acuse de Recibo, el cuál será su **ÚNICO** comprobante que acredita el envío, más **NO LO EXIME** de las responsabilidades de presentarla con oportunidad, veracidad y ante el órgano competente en los términos que señala la Ley.

Para solicitar copia de cualquiera de sus Declaraciones presentadas, deberá hacerlo **POR ESCRITO** y ésta le será entregada (en un plazo no mayor de 5 días hábiles) **ÚNICAMENTE** al Servidor Público interesado, quien deberá presentarse e identificarse con documento oficial con fotografía o en su defecto y por escrito facultar a quien el interesado considere y de igual forma con documento oficial con el fin de observar la confidencialidad necesaria.

En caso de requerir mayor orientación o de aclaraciones adicionales sobre el llenado y de los formatos de la Declaración Inicial de encargo. Los servidores públicos de la Contraloría Interna del INTERAPAS lo atenderán en el domicilio legal y fiscal de INTERAPAS, en horario de lunes a viernes de 8:00 a 15:00 hrs. Teléfono 8-11-62-30 al 32 ext. 141.



Organismo Intermunicipal Metropolitano de Agua Potable Alcantarillado, Saneamiento y Servicios Conexos de Cerro de San Pedro, San Luis Potosí y Soledad de Graciano Sánchez

DECLARACION INICIAL DE SITUACION PATRIMONIAL

C. CONTRALOR INTERNO DE INTERAPAS: BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, PRESENTO A USTED LA DECLARACION INICIAL DE SITUACION PATRIMONIAL CONFORME A LO DISPUESTO POR LOS ARTICULOS 2, 56 FRACCION XX, 101, 102, FRACCIONES I, VI Y VIII, 104 FRACCION I Y DEMAS RELATIVOS DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES DE LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL MUNICIPIO DE SAN LUIS POTOSI

DATOS GENERALES

Conzález Cervantes Patricia
APELLIDO PATERNO, MATERNO Y NOMBRE(S) FEMENINO/MASCULINO

ELIMINADO 1
FECHA DE NACIMIENTO C.I.R.P. R.F.C. HOM

ELIMINADO 2
ESTADO CIVIL LUGAR DE NACIMIENTO

DOMICILIO PARTICULAR

ELIMINADO 3
CALLE No. EXT. No. INT. COLONIA /FRACCIONAMIENTO

ELIMINADO 3
C.P. MUNICIPIO TELEFONO CELULAR TELEFONO CASA

Maestría Maestría en Administración de Impuestos
ESTUDIOS TERMINADOS NOMBRE DE LA LICENCIATURA O ESPECIALIDAD

10090038 lucitagoc@hotmail.com
CEDULA PROFESIONAL CORREO ELECTRONICO

Patricia
FIRMA DEL DECLARANTE

CLAVE DE REGISTRO

Organismo Intermunicipal Metropolitano de Agua Potable Alcantarillado, Saneamiento y Servicios Conexos de Cerro de San Pedro, San Luis Potosí y Soledad de Graciano Sánchez

INGRESOS MENSUALES NETOS

	DECLARANTE	CONYUGE O DEPENDIENTE
1 REMUNERACION MENSUAL POR EL CARGO PUBLICO. (Añote la suma de sueldos, honorarios)	\$ 5,800 ⁰⁰	\$ 0
2 SUELDO POR CONCEPTO DE DOCENCIA U OFICIO	\$ 1,500 ⁰⁰	\$ 0
3 ACTIVIDAD EMPRESARIAL PROPIA ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES RAZON SOCIAL Y TIPO DE NEGOCIO	\$ 6,000 ⁰⁰	\$ 0
4 POR ARRENDAMIENTOS ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES	\$ - 0 -	\$ 0
5 INTERESES SOBRE INVERSIONES	\$ - 0 -	\$ 0
6 NEGOCIO EN SOCIEDAD ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES	\$ 0	\$ 0
7 OTROS INGRESOS	\$ 0	\$ 0
TOTAL INGRESOS MENSUALES	\$ 13,300⁰⁰	\$ 0

EGRESOS MENSUALES

	MONTO
1 VIVIENDA (RENTA)	\$ -
2 ALIMENTACION	\$ -
3 VESTIDO	\$ -
4 EDUCACION	\$ -
5 AUTOMÓVIL /TRANSPORTACIÓN COMBUSTIBLE, MANTENIMIENTO, Y/O REPARACIONES, TENENCIA, SEGURO, ETC.	\$ -
6 SERVICIO PUBLICOS (AGUA, LUZ, TELEFONO, GAS, ETC)	\$ -
7 SERVICIO MÉDICO PAGO DE SERVICIO MEDICO DE GASTOS MAYORES Y/O MENORES, MEDICINAS, DEDUCIBLE, SERVICIOS PARTICULARES, ETC.	\$ -
8 DIVERSION, RECREACIÓN Y ESPARCIMIENTO	\$ -
9 PAGO O ABONO A PASIVOS	\$ -
10 OTROS EGRESOS (ESPECIFIQUE) PENSIÓN ALIMENTICIA, ETC	\$ -
TOTAL EGRESOS MENSUALES	\$ -

ELIMINADO 4

Observaciones



Organismo Intermunicipal Metropolitano de Agua Potable Alcantarillado, Saneamiento y Servicios Conexos de Cerro de San Pedro, San Luis Potosí y Soledad de Graciano Sánchez

DATOS IDENTIFICACION PUESTO

Subdirectora de Medición y facturación	Interapas
CARGO QUE DESEMPEÑA	DEPENDENCIA O MUNICIPIO EN QUE LABORA
Medición y Facturación	09/06/2017
OFICINA O AREA DE ADSCRIPCION	FECHA DE INICIO DEL ENCARGO DIA / MES / AÑO

¿DESEMPEÑO ALGUN CARGO PUBLICO ANTERIORMENTE?
SI SU RESPUESTA ANTERIOR ES SI CONTESTE LOS CAMPOS DE CARGO O COMISION, DEPENDENCIA Y LA FECHA DE TERMINO DE ENCARGO, SI SU REPUESTA ES NO, CONTINUE EN LOS CAMPOS DEL APARTADO DE DOMICILIO DE TRABAJO

NO
SI/NO

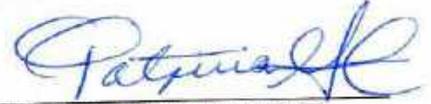
CARGO O COMISION ANTERIOR

DEPENDENCIA O MUNICIPIO DONDE SE PRESTO EL CARGO ANTERIOR

Fecha de termino de encargo
Día / mes/ año

DOMICILIO DEL LUGAR DE TRABAJO

CALLE	No. EXT.	No. INT.	COLONIA /FRACCIONAMIENTO
78210	San Luis Potosí	198 05 23	
CP	MUNICIPIO	TELEFONOS	EXTENSION


FIRMA DEL DECLARANTE

Organismo Intermunicipal Metropolitano de Agua Potable Alcantarillado, Saneamiento y Servicios Conexos de Cerro de San Pedro, San Luis Potosí y Soledad de Graciano Sánchez
APARTADO B

¿POSEEN ACTUALMENTE USTED, SU CONYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONOMICOS VEHÍCULOS?

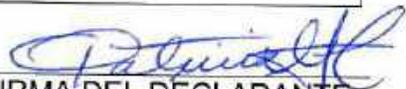
NINGUNO

SI SU RESPUESTA ES "SI", ANOTE LOS VEHÍCULOS A LA FECHA DE POSESIÓN DEL ENCARGO. EN LAS COLUMNAS ANOTE EL NUMERO DE CLAVE QUE LE CORRESPONDA. EN CASO DE MARCAR OPCION "NINGUNO", CANCELAR EN SU TOTALIDAD EL APARTADO:

MODELO	MARCA	NUMERO DE SERIE	PLACAS	FECHA DE ADQUISICION DIA/MES/AÑO	FORMA DE ADQUISICION 1 CONTADO 2 CREDITO PAGADO 3 CREDITO PAGANDOSE 4 DONACION O HERENCIA* 5 OTRO ESPECIFICAR EN OBSERVACIONES	VALOR DE LA ADQUISICION	TITULAR 1 DECLARANTE 2 CONYUGE O DEPENDIENTE E.** 3 OTRO ESPECIFICAR EN OBSERVACIONES
ELIMINADO 6							
VALOR TOTAL EBN VEHICULOS						S	

* INDIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL DEL DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LO ACREDITE
** ESPECIFIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO

Observaciones


FIRMA DEL DECLARANTE

SI LOS ESPACIOS SON INSUFICIENTES SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

Organismo Intermunicipal Metropolitano de Agua Potable Alcantarillado, Saneamiento y Servicios Conexos de Cerro de San Pedro, San Luis Potosí y Soledad de Graciano Sánchez

APARTADO A

¿POSEEN ACTUALMENTE USTED, SU CONYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONOMICOS BIENES MUEBLES?

NINGUNO

SI SU RESPUESTA ES "SI", ANOTE LOS BIENES A LA FECHA DE POSESIÓN DEL ENCARGO. EN LAS COLUMNAS ANOTE EL NUMERO DE CLAVE QUE LE CORRESPONDA. EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO", CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO:

TIPO DE BIEN 1 MANEJE DE CAJA 2 JOYAS 3 OBRAS DE ARTE 4 COLECCIONES 5 OTROS	ESPECIFICAR TIPO DE BIEN	FORMA DE ADQUISICION 1 CONTADO 2 CREDITO PAGADO 3 CREDITO PAGÁNDOSE 4 DONACION O HERENCIA* 5 OTRO ESPECIFICAR EN OBSERVACIONES	FECHA DE ADQUISICION DIA/MES/AÑO	VALOR DE LA ADQUISICION	TITULAR 1 DECLARANTE 2 CONYUGE O DEPENDIENTE E.** 3 OTRO ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES
ELIMINADO 5					
VALOR TOTAL EN BIENES MUEBLES					

* INDIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL DEL DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LO ACREDITE
** ESPECIFIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO

Observaciones

Patricia
FIRMA DEL DECLARANTE

SI LOS ESPACIOS SON INSUFICIENTES SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

Organismo Intermunicipal Metropolitano de Agua Potable Alcantarillado, Saneamiento y Servicios Conexos de Cerro de San Pedro, San Luis Potosí y Soledad de Graciano Sánchez

APARTADO C

¿POSEEN ACTUALMENTE USTED, SU CONYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONOMICOS BIENES INMUEBLES?

NINGUNO

SI SU RESPUESTA ES "SI", ANOTE LOS BIENES INMUEBLES CON QUE CUENTA A LA FECHA DE POSESIÓN DEL ENCARGO. EN LAS COLUMNAS MANIFIESTE EL NUMERO DE CLAVE QUE LE CORRESPONDA. EN CASO DE MARCAR OPCION "NINGUNO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO:

TIPO DE BIEN	UBICACION	SUPERFICIE		CLAVE CATASTRAL	FORMA DE ADQUISICION	FECHA DE ADQUISICION	VALOR DE LA ADQUISICION	TITULAR	
		TERRENO METROS CUADRADOS	CONSTRUCCION METROS CUADRADOS						
1 CASA HABITACION 2 DEPARTAMENTO 3 LOCAL 4 TERRENO URBANO 5 TERRENO RURAL 6 RANCHO 7 OTRO ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES	CALLE, NUMERO EXT, NUMERO INTERIOR, COLONIA, MUNICIPIO Y CODIGO POSTAL				1 CONTADO 2 CREDITO PAGADO 3 CREDITO PAGANDOSE 4 DONACION O HERENCIA* 5 OTRO ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES	DIAMENSAO		1 DECLARANTE 2 CONYUGE O DEPENDIENTE E** 3 OTRO ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES	
ELIMINADO 7									
VALOR TOTAL DE LOS BIENES INMUEBLES							\$		

* INDIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL DEL DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JURIDICO QUE LO ACREDITE
** ESPECIFIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONOMICO

Observaciones


FIRMA DEL DECLARANTE

SI LOS ESPACIOS SON INSUFICIENTES SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

Organismo Intermunicipal Metropolitano de Agua Potable Alcantarillado, Saneamiento y Servicios Conexos de Cerro de San Pedro, San Luis Potosí y Soledad de Graciano Sánchez

APARTADO D

Organismo Intermunicipal Metropolitano de Agua Potable Alcantarillado, Saneamiento y Servicios Conexos de Cerro de San Pedro, San Luis Potosí y Soledad de Graciano Sánchez

¿POSEEN ACTUALMENTE USTED, SU CONYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONOMICOS INVERSIONES?

No
NINGUNO

SI SU RESPUESTA ES "SI", ANOTE LAS INVERSIONES CON QUE CUENTA A LA FECHA DE POSESIÓN DEL ENCARGO. EN LAS COLUMNAS MANIFIESTE EL NUMERO DE CLAVE QUE LE CORRESPONDA. EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO", CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO:

TIPO DE INVERSIÓN:

1. BANCARIA (CUENTA DE AHORRO, CHEQUES Ó MAESTRA, DÉPOSITOS A PLAZOS, OTROS)
2. VALORES BURSÁTILES (ACCIONES Y DERIVADOS, BONOS GUBERNAMENTALES)
3. FONDOS DE INVERSIÓN
4. ORGANIZACIONES PRIVADAS (EMPRESAS, ACCIONES, CAJAS DE AHORRO, ETC)
5. EN MONEDA Y METALES (CENTENARIOS, ONZAS TROY, MONEDA NACIONAL, DIVISAS, OTROS)
6. OTRAS INVERSIONES FINANCIERAS EN EL EXTRANJERO (ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES)

TIPO DE INVERSIÓN	NO DE CUENTA O CONTRATO	INSTITUCIÓN O RAZÓN SOCIAL	MONTO O SALDO A LA FECHA DE ESTA DECLARACIÓN	TITULAR 1 DECLARANTE 2 CONYUGE O 3 DEPENDIENTE E.** 4 OTRO ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES
VALOR TOTAL DE LOS BIENES INMUEBLES			\$	

** ESPECIFIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO

Observaciones


FIRMA DEL DECLARANTE

SI LOS ESPACIOS SON INSUFICIENTES SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

APARTADO E

¿POSEEN ACTUALMENTE USTED, SU CONYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONOMICOS ADEUDOS QUE AFECTEN SU PATRIMONIO?

No
NINGUNO

SI SU RESPUESTA ES "SI", ANOTE LOS ADEUDOS QUE AFECTEN A SU PATRIMONIO A LA FECHA DE POSESIÓN DEL ENCARGO. EN LAS COLUMNAS MANIFIESTE EL NUMERO DE CLAVE QUE LE CORRESPONDA, EN CASO DE TARJETAS DE CRÉDITO SOLO LLENAR LAS COLUMNAS A, C, D, F, G y H. EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO", CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO:

A) TIPO DE GRAVAMEN O ADEUDO	B) NUMERO DE CUENTA O CONTRATO	C) INSTITUCION O RAZON SOCIAL	D) PLAZO AÑOS	E) FECHA DEL OTORGAMIENTO DEL GRAVAMEN O ADEUDO	F) MONTO ORIGINAL DEL GRAVAMEN	G) SALDO A LA FECHA DE ESTA DECLARACION	H) TITULAR
1 CREDITO HIPOTECARIO 2 PRESTAMO PERSONAL 3 COMPRA A CREDITO 4 EMPEÑOS 5 TARJETAS DE CREDITO 6 OTRO 7 ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES				DIANES/2010			1 DECLARANTE 2 CONYUGE O 3 DEPENDIENTE E.** 4 OTRO 5 ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES

VALOR TOTAL DE LOS GRAVAMENES O ADEUDOS \$

* INDIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL DEL DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA, ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LO ACREDITE
 ** ESPECIFIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO

Observaciones

Patricia R
FIRMA DEL DECLARANTE

* ESPECIFIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL TIPO DE GRAVAMEN O ADEUDO.
 ** ESPECIFIQUE EN EL APARTADO OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO.
 SI LOS ESPACIOS SON INSUFICIENTES SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

Organismo Intermunicipal Metropolitano de Agua Potable Alcantarillado, Saneamiento y Servicios Conexos de Cerro de San Pedro, San Luis Potosí y Soledad de Graciano Sánchez

AVISO DE PRIVACIDAD

AVISO DIRIGIDO A TITULARES DE DATOS PERSONALES QUE OBRAN EN POSESIÓN

Los datos personales recabados, serán protegidos y serán incorporados y tratados, por la Auditoría Superior del Estado de San Luis Potosí, con fundamento en los artículos 3, 101, 105 y 106 de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios de San Luis Potosí y los artículos 44,47 y 49 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, dichos datos personales son recabados para el cumplimiento de la presente declaración patrimonial, además, se tiene la finalidad de proteger y resguardar la información solicitada, razón por la cual la información aquí contenida, no se podrá entregar a quien la solicite, salvo autorización expresa de la persona directamente afectada, o de su representante legal. El responsable del sistema de acceso a sus datos personales es:

Lic. Luz Adriana Miranda Tello, Auditor Especial de Legalidad, quien tiene su domicilio en Pedro Vallejo No.100, Zona Centro, San Luis Potosí, S.L.P., correo electrónico declaracionpatrim@aseslp.gob.mx, teléfono: (444)144.16.00 extensiones 1785 y 1784.

El interesado (a) podrá ejercer sus derechos de Acceso, Rectificación, Corrección y Oposición de sus datos personales, ante la Unidad de Información Pública de la Auditoría Superior del Estado, ubicada en Vicente Guerrero, N° 510, Primer Piso, Zona Centro de esta Ciudad; lo anterior se informa en cumplimiento a la norma Decima Cuarta de las Normas para la Protección, Tratamiento, Seguridad y Resguardo de los Datos Personales en Posesión de los Entes Obligados, publicados, el 16 de agosto de 2008, en el Periódico Oficial del Estado de San Luis Potosí".

INFORMACIÓN GENERAL

En caso de reproducción de documentos en copias simples o certificadas se cobrarán cuando proceda, en los términos de la Ley de Hacienda para el Estado de San Luis Potosí.

La solicitud de acceso, rectificación, cancelación y oposición podrá hacerse personalmente o por representante en la Unidad de Información de esta dependencia. (Artículo 58 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí)

Las solicitudes de acceso, rectificación, cancelación y oposición formuladas por terceros que no acrediten la representación legal en términos, será desechada, sin perjuicio de que el afectado presente una nueva solicitud por sí o por persona que acredite debidamente su representación legal. (Disposición trigésima octava de las Normas para la Protección, Tratamiento, Seguridad y Resguardo de los Datos Personales en Posesión de los Entes Obligados). Por razones de seguridad de sus datos personales, se requiere presentar y anexar una copia de identificación oficial con fotografía tanto para solicitar como para recibir la información solicitada, cuando se omita alguno de los requisitos o no se anexe la documentación correspondiente, la entidad deberá prevenir al afectado para que subsane en un plazo no mayor de cinco días hábiles. (art.48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí y la disposición cuadragésima segunda de las Normas para la Protección, Tratamiento, Seguridad y Resguardo de los Datos Personales en Posesión de los Entes Obligados).

Los trámites que se realicen en ejercicio de la acción de protección de datos personales serán gratuitos.(artículos 54 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí) Para sugerencias, dudas o quejas, puede comunicarse al 1.44.16.00 extensión 1746 o bien remitirse al correo consentimiento@aseslp.gob.mx que mis datos personales sean tratados conforme a los términos del presente aviso de privacidad.

Consiento que mis datos personales sean tratados conforme a los términos del presente aviso de privacidad.

NOMBRE Y FIRMA DEL TITULAR

Dear Mr. [Name],

I am writing to you regarding the [Topic]...

The [Topic] is a very important part of our [Organization]...

I hope this information is helpful to you.

Thank you for your interest in [Topic]...

I am sure you will find this information useful.

Yours faithfully,

[Signature]