

**Segundo  
Informe  
ANUAL  
de  
Actividades  
CEGAI**

**Nov. 2006**

**INDICE**

I.- MENSAJE DEL COMISIONADO PRESIDENTE

II.- INTRODUCCION.

III.- INFORME DE ACTIVIDADES

**3.1 LA CEGAI**

**3.2 IMPUGNACIONES RECIBIDAS**

**3.3 DIRECCION ADMINISTRATIVA**

3.3.1 NÓMINA

3.3.1.1 TABULADOR SALARIAL

3.3.2 INFORMES AL CONGRESO Y A FINANZAS.

3.3.3. INFORME DE GOBIERNO

3.3.4 PAGINA DE TRANSPARENCIA DE LA CEGAI.

3.3.5 PRESUPUESTO 2007.

3.3.6 AUDITORIA DEL CONGRESO

3.3.7 COMITÉ DE ADQUISICIONES

3.3.8 MANUALES DE ORGANIZACIÓN

3.3.9 CONTROL INTERNO

3.3.10 SECRETARIA DE SALUD

3.3.11 BALANCE GENERAL

3.3.12 ESTADOS DE RESULTADOS

3.3.13 ORGANIGRAMA

**3.4 DIRECCION JURIDICA**

3.4.1 ACTIVIDADES

3.4.2 PROYECTOS

3.4.3 INVESTIGACIONES

3.4.4 ANALISIS

3.4.5 ÁREAS DE OPORTUNIDAD

**3.5 DIRECCION DE CAPACITACION, DIFUSION Y VINCULACION.**

- 3.5.1 ACTIVIDADES EN CAPACITACION.
- 3.5.2 VINCULACION Y ENLACES.
- 3.5.3 AREAS DE OPORTUNIDAD.

**3.6 ARMANDO TRANSPARENCIA.**

**3.7 DIFUSIÓN EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN**

**IV.-METAS**

- 4.1 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
- 4.2 DIRECCION JURIDICA
- 4.3 DIRECCION DE CAPACITACION Y VINCULACION

**V.- CONCLUSIONES.**

**VI.- APENDICE**

- 6.1 DESGLOSE DE ACTIVIDADES
  - 6.1.1 SECRETARÍA DE ACTAS.
    - 6.1.1.1 GRÁFICAS

**I.- MENSAJE DEL COMISIONADO PRESIDENTE**

Al finalizar el Segundo Año de labores de la CEGAI, es inevitable reflexionar sobre los fundamentos filosóficos que han hecho encumbrar el tema de la Transparencia, y convertirlo más allá del debate nacional en un asunto de importancia mundial, pero también es necesario dar importancia a la rendición de cuentas como un asunto garantizado por la Ley en esta materia.

La corrupción, reconocida como una de las epidemias sociales más devastadoras del capital social que merma no sólo el patrimonio monetario del país, sino además ataca la cohesión del tejido social al provocar serias diferencias en las posibilidades del progreso de la población.

Reconocer el mal es sólo el principio, llevar a cabo acciones es resolverlo.

La cultura de la Transparencia, el acceso a la Información y la rendición de cuentas, resultan ser las herramientas idóneas y el punto de partida para cualquier plan, programa y actividad encaminada a este debate.

Hablar de cultura de la transparencia permite, que a través de la interacción del solicitante y autoridad mediante la pregunta-respuesta, se puedan reconstruir los puentes de comunicación perdidos. Sin lugar a dudas, esto generará confianza entre sociedad y gobierno, coadyuvará además a legitimar las acciones de las autoridades en cualquiera de sus esferas.

La CEGAI, más allá de lo que establece la Ley de Transparencia, envía a los Tres Poderes del Estado, un informe mensual de sus actividades y estados financieros, como parte de la rendición de cuentas.

ce ai

Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información

Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información

El principal reto que ofrece hoy nuestro trabajo, es hacer posible la sociabilización del derecho de acceso a la información. Llevar a cabo las acciones que motiven a generar una sociedad más dinámica en el conocimiento y uso de la Ley de Transparencia Administrativa y Acceso a la Información Pública.

Es indispensable agradecer el apoyo recibido de la sociedad, de los medios de comunicación, universidades, escuelas, clubes, cámaras del sector comercio e industrial. Así como el respeto y apoyo de las autoridades.

**C.P. JOSE EDUARDO LOMELI ROBLES**

## II.- INTRODUCCION.

Es deber de la Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información rendir un informe de las actividades realizadas en el último año, y cumplir con ello las disposiciones de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información en su artículo 47 del Título Quinto, además informar a la población potosina el número de asuntos atendidos, las actividades que se llevaron a cabo, las dificultades y las metas que se tienen para el año 2007.

La CEGAI en el segundo año de actividades, trabajó en una campaña de promoción cara a cara con los ciudadanos, en la que se llegó a 987 estudiantes de nivel superior.

Implementó el Programa "Armando Transparencia" y llegó a 4 mil 156 niños y niñas de 4 a 14 años, ganando sobre el tiempo, e iniciar con una cultura de la transparencia enfocada a largo plazo, para que dentro de por lo menos una década, los niños y las niñas se transformen en ciudadanos que le pongan un freno a la corrupción con solicitudes de información, con exigencias a la autoridad para que de cuentas claras de sus actuaciones.

De Noviembre del año 2005 a Octubre del 2006, la CEGAI recibió 57 medios de impugnación, en los que ciudadanos se inconformaron con las autoridades al no proporcionarles la información que solicitaron. Se resolvieron 68 asuntos y 9 se enviaron para que se aplique la Ley de responsabilidades de los Servidores Públicos.

Se emprendió un exhorto a los partidos políticos para que hicieran pública la información sobre los recursos que ejercerían durante las campañas electorales, sus datos sobre posesión de bienes, así como sus propuestas de gobierno.

La CEGAI organizó el primer Taller de Transparencia, en coordinación con la Universidad Autónoma de San Luis Potosí, además ofreció 57 actividades entre talleres y cursos, para alcanzar a 2 mil 649 personas capacitadas con el "Curso Básico de Transparencia", se organizó el segundo Concurso de Dibujo y Pintura Infantil "La Caja de Cristal", así como el Primer Concurso de Experiencias Educativas para docentes "Construyendo la Transparencia".

Así mismo la CEGAI a través de sus Comisionados ha estado representada en diversos eventos, entre ellos, "Encuentro Nacional para la Transparencia y la Apertura Gubernamental", en la Ciudad de Zacatecas; "Semana Nacional de la Transparencia 2005", en la Ciudad de México "V Asamblea Nacional Conferencia Mexicana de Acceso a la Información Pública", en Guanajuato; "Jornadas de Acceso a la Información y Transparencia", en Querétaro.

### III.- INFORME DE ACTIVIDADES

#### 3.1 LA CEGAI

La Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información, integrada como lo establece el artículo 43, Título Quinto, cuenta con tres comisionados que cumplen lo dispuesto en el artículo 44 del Título Quinto de Ley de Transparencia Administrativa y de Acceso a la Información Pública, siendo ratificado como Comisionado Presidente para este año el C.P. José Eduardo Lomelí Robles, y los comisionados Vocales, Lic. Jaime Humberto Berrones Romero y el Lic. Walter Stahl Leija.



### **3.2 IMPUGNACIONES RECIBIDAS**

#### **SECRETARIA DE ACTAS**

La Secretaría de Actas, que de acuerdo con el Reglamento Interior de la CEGAI, es el área encargada de dar trámite a los recursos, peticiones y quejas interpuestas ante la Comisión y desahogar las actuaciones y diligencias necesarias para su prosecución, recibió durante el año que transcurrió 57 medios de impugnación.

Se resolvieron 68 asuntos, se enviaron 9 para que se aplique la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos y Municipios de San Luis Potosí, y se tienen tres amparos en contra de resoluciones emitidas por la CEGAI. A la Comisión llegaron 5 solicitudes de Información, mismas que se contestaron en tiempo y forma.

A continuación se detalla las actividades de la Secretaría de Actas en el marco de la Ley de Transparencia Administrativa y Acceso a la Información Pública:

Se recibieron 57 asuntos, de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 41 de la Ley de Transparencia Administrativa y Acceso a la Información Pública del Estado, que establece que cuando la solicitud de información no se hubiese satisfecho o la respuesta fuese ambigua o parcial, se podrá acudir a la Comisión, así mismo con lo establecido por el artículo 48 de la Ley los afectados por los actos y resoluciones de las autoridades que negaren o limitaren el acceso a la información, podrán interponer el recurso de revisión ante la Comisión.

Los Asuntos resueltos fueron 68, llevándolo a cabo de acuerdo con lo establecido por el artículo 56 de la Ley de Transparencia que dice que la resolución final deberá emitirse por escrito, y estar fundada y motivada.

Se brindaron 25 Asesorías o consultas por teléfono, de diferentes sujetos obligados que lo solicitaron.

El Pleno de la Comisión formado por el Comisionado Presidente y los dos Comisionados Vocales, tuvieron 28 Sesiones Ordinarias que de acuerdo con lo establecido por el artículo 22 del Reglamento Interior de este Órgano Colegiado, se llevan a efecto para analizar, discutir, además de acordar o resolver los diversos asuntos que se presenten a la Comisión. Se realizaron tres Sesiones Extraordinarias.

Se han enviado constancias certificadas al Superior Jerárquico de los Sujetos Obligados en 9 asuntos para que se aplique la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios de San Luis Potosí, en virtud del incumplimiento de las resoluciones pronunciadas por esta Comisión, como se establece en el artículo 58 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado.

Actualmente están en trámite tres Amparos en contra de resoluciones emitidas por esta Comisión.

Se recibieron cinco solicitudes de información a esta Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información, las que se otorgaron favorablemente y contestaron en tiempo.

## Medios de impugnación 2005

Recurrente	Fecha presentación	Autoridad Responsable	Contenido de la información solicitada	Tipo de impugnación	Sentido Resolución	Fecha de Resolución y de Aprobación	Observaciones	Ponente
71. ANA MARIA FRAGA ARROYOS	21-NOV-05	Contralor Interno del H. Ayuntamiento de Zaragoza, S.L.P.	Copias fotostáticas certificadas por el síndico municipal de las pólizas de egresos y otra información.	REQ-071/05-1	Se INSTRUYE a la autoridad a dar respuesta a la solicitud de información de la recurrente	Resolución 10-ene-06 Aprobación 12-ene-06	Auto se gira oficio al congreso para que aplique la Ley de responsabilidades 20- febrero-06	C.P. JOSÉ EDUARDO LOMELI ROBLES
72. RAUL LEIVA CONTRERAS	29-NOV-05	Presidente Municipal de Moctezuma, S.L.P.	Nómina del personal de la última quincena de septiembre de 2005 y otra información.	REQ-072/05-2	Se INSTRUYE a la autoridad a liberar la información	Resolución 10-ene-06 Aprobación 12-ene-06	Se liberó la información (archivado)	LIC. JAIME HUMBERTO BERRONES ROMERO
73. DAVID LEON ARDO CASTRO GARCÍA	30-NOV-05	Pleno del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado	Copias simples de la resolución de 06 de octubre de 2005, pronunciada en el Toca 31J-2005.	REV-073/05-3	Se REVOCA e INSTRUYE a la autoridad a liberar la información	Resolución 15-dic-05 Aprobación 16-dic-05	Se liberó la información (archivado)	LIC. WALTER STAHL LEJIA
74. ORALI A GUZMÁN MENDOZA	01-DIC-05	Oficial Mayor de Hacienda de Gobierno del Estado.	Copia simple del contrato celebrado entre en Gobierno Estatal y la empresa Aerolíneas Ejecutivas y otra información.	REV-074/05-1	Se declara la INEXISTENCIA del acto reclamado	Resolución 19-ene-06 Aprobación 20-ene-06	Archivado	C.P. JOSÉ EDUARDO LOMELI ROBLES
75. JOSÉ DE JESÚS RAZO BARCENAS	07-DIC-05	Director General de los Servicios de Salud en el Estado.	Cambios de plazas administrativas y otra información.	REV-075/05-2	Se REVOCA parcialmente e INSTRUYE a la autoridad a liberar la información	Resolución 20-ene-06 Aprobación 20-ene-06	Se liberó parte de la información (archivado)	LIC. JAIME HUMBERTO BERRONES ROMERO

## Medios de impugnación 2006

1. LUIS FERNANDO LEAL BELTRÁN	16-DIC-05	Subdirección jurídica de la Dirección General de Seguridad Pública del Estado.	Si las personas que menciona en su escrito son elementos de la corporación, y otra información.	REV-001/06-3	Se REVOCA e INSTRUYE a la autoridad a liberar la información	Resolución 25-ene-06 Aprobación 27-ene-06	Auto se gira oficio al Srto. Gral. de Gob. para que aplique la Ley de Responsabilidad des 20-abril-06	LIC. WALTER STAHL LEJA
2. GUSTAVO CABREIRO HERNÁNDEZ	05-ENE-06	H. Congreso del Estado.	Copias certificadas de la minuta de la sesión del 29 de abril de 1993 de la LIII Legislatura.	REQ-002/06-1	Se SOBRESEE por no cumplir con los requisitos de Ley	Resolución 19-ene-06 Aprobación 20-ene-06	Archivado	C.P. JOSÉ EDUARDO LOMELI ROBLES
3. ARIEL JOSUÉ CHÁVEZ REYNA	09-ENE-06	Presidente Municipal de Matchuala, S.L.P.	Copia de nómina mensual de febrero de 2004 y de septiembre de 2005, del Ayuntamiento de Matchuala, S.L.P.	REV-003/06-2	Se REVOCA e INSTRUYE a la autoridad a liberar la información	Resolución 01-feb-06 Aprobación 02-feb-06	Auto se gira oficio al congreso para que aplique la Ley de responsabilidad des 02-mar-06	LIC. JAIME HUMBERTO BERRONES ROMERO
4. HERNÁN EDGAR MURGUÍA MANILA	11-ENE-06	Patronato Pro Administración y Regularización Jurídica y Administración del Centro de Abastos	Copia de los estados financieros de las cuotas de renta de baños y estacionamientos, correspondientes a enero de 2003 a la fecha y otra información.	REV-004/06-3	Se CONFIRMA el acto impugnado	Resolución 08-mar-06 Aprobación 09-mar-06	Archivado	LIC. WALTER STAHL LEJA
5. JORGE ALBERTO PÉREZ VILET	19-ENE-06	Junta Local de Conciliación y arbitraje del Estado.	Copia certificada de las sesiones celebradas los días 20 de octubre y 01 de diciembre de 2005, por el Pleno de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje del Estado.	REQ-005/06-1	Se INSTRUYE a la autoridad a liberar la información	Resolución 07-feb-06 Aprobación 09-feb-06	Se liberó información (archivado)	C.P. JOSÉ EDUARDO LOMELI ROBLES
6. PEDRO MANUEL GARCÍA MENDOZA	19-ENE-06	La Contratoría General de Gobierno del Estado.	Copia simples de las auditorías externas realizadas a diversas dependencias de Gobierno del Estado.	REQ-006/06-2	Se declara la IMPROCEDENCIA del acto reclamado	Resolución 16-feb-06 Aprobación 24-feb-06	Archivado	LIC. JAIME HUMBERTO BERRONES ROMERO
7. LUIS FERNANDO LEAL BELTRÁN	19-ENE-06	Director General de Seguridad Pública del Estado.	Si Carlos Ariel del Pozo Segura es elemento activo de esa corporación y otra información.	REV-007/06-3	Se SOBRESEE por haberse modificado el acto reclamado	Resolución 15-feb-06 Aprobación 17-feb-06	Se liberó la información (archivado)	LIC. WALTER STAHL LEJA
8. ARIEL JOSUÉ CHÁVEZ REYNA	27-ENE-06	Presidente Municipal de Matchuala, S.L.P.	Copia del expediente de la obra de remodelación del parque Vicente Guerrero y otra información.	REQ-008/06-1	Se INSTRUYE a la autoridad a liberar la información	Resolución 15-may-06 Aprobación 19-may-06	Auto se gira oficio al congreso para que aplique la Ley de responsabilidad des 01-sep-06	C.P. JOSÉ EDUARDO LOMELI ROBLES
9. JORGE	31-ENE-	La Junta Local de Conciliación	Copia certificada de las actas de sesiones celebradas los días	REQ-009/06-2	No se admite por interponerse	Fecha de auto donde no se admite	Archivado	LIC. JAIME HUMBERTO

## Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información

ALBERTO PÉREZ VILET	06	y Arbitraje del Estado.	06, 13 y 15 de diciembre de 2005.		fuera de tiempo	el requerimiento 02-feb-06		O BERRONES ROMERO
10. RAÚL LEIVA CONTRERAS	31-ENE-06	Presidente Municipal de Moctezuma, S.L.P.	Expediente técnico de la obra de ampliación de la red de drenaje en la colonia Cristo Rey y otra información.	REQ-010/06-1	Se INSTRUYE a la autoridad a liberar la información	Resolución 22-feb-06 Aprobación 24-feb-06	Auto se gira oficio al congreso para que aplique la Ley de responsabilidades 25-may-06	C.P. JOSÉ EDUARDO LOMELI ROBLES
11. GERARDO JAVIER TORRES JUÁREZ	16-FEB-06	Dirección General de Prevención y Readaptación Social de Gobierno del Estado.	Servicios personales con servicios básicos y otra información.	REQ-011/06-3	Se declara sin MATERIA el acto reclamado	Resolución 15-abril-06 Aprobación 23-mar-06	Archivado	LIC. WALTER STAHL LEJA
12. JESÚS FEDERICO PIÑA FRAGA	20-FEB-06	Secretaría de Educación Pública de Gobierno del Estado.	Conciliaciones llevadas a cabo en la SEGE con la Comisión Estatal de Derechos Humanos y padres de familia y otra información.	REV-012/06-3	Se REVOCA e INSTRUYE a la autoridad a liberar la información	Resolución 06-mar-06 Aprobación 09-mar-06	Se liberó la información (archivado)	LIC. WALTER STAHL LEJA
13. LUIS GONZÁLEZ LOZANO.	22-FEB-06	Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado	Copias certificadas de los libros de Gobierno de los juzgados 1°, 2°, 3°, 4°, 5°, 6°, 7°, y 8°, del ramo penal y otra información.	REV-013/06-1	Se CONFIRMA el acto impugnado	Resolución 20-abril-06 Aprobación 21-abril-06	(Archivado)	C.P. JOSÉ EDUARDO LOMELI ROBLES
14. GUSTAVO CABREIRO HERNÁNDEZ	23-FEB-06	Director del Periódico Oficial del Estado	Copia certificada de la minuta de la Sesión celebrada el 29 de abril de 1993 por la 53 Legislatura	REQ-014/06-2	Se SOBREE por haberse liberado la información	Resolución 15-mar-06 Aprobación 23-mar-06	Se liberó la información (archivado)	LIC. JAIME HUMBERTO BERRONES ROMERO
15. RODOLFO URESTI PUENTE	23-FEB-06	Presidente Municipal de San Luis Potosí, S.L.P.	Información sobre la construcción de una torre de comunicación.	REQ-015/06-3	Se declara sin MATERIA el presente asunto	Resolución 15-abril-06 Aprobación 23-mar-06	Archivado	LIC. WALTER STAHL LEJA
16. PEDRO MANUEL GARCÍA MENDOZA	23-FEB-06	Instituto de Vivienda del Estado de San Luis Potosí.	Contrato de compraventa suerito por el Gobierno del Estado, de los terrenos en los que se construirá el proyecto llamado Ciudad Satélite.	REV-016/06-1	Se REVOCA e INSTRUYE a la autoridad a liberar la información	Resolución 16-may-06 Aprobación 19-may-06	Se liberó la información (Archivado)	C.P. JOSÉ EDUARDO LOMELI ROBLES
17. ROSA ELENA ESPINOSA DÍAZ DE LEÓN.	06-MAR-06	Presidente Municipal de Ríoverde, S.L.P.	Directorio de Servidores Públicos del Ayuntamiento y otra información	REQ-017/06-2	Se SOBREE por haberse liberado la información	Resolución 09-jun-06 Aprobación 22-jun-06	Se liberó la información (archivado)	LIC. JAIME HUMBERTO BERRONES ROMERO
18. JOSÉ	07-MAR	Secretario de Educación de Gobierno del	Información de los lugares en todo el Estado de las plazas	REV-018/06-3	Se REVOCA e INSTRUYE a la autoridad	Resolución 10-abril-06 Aprobación	Se liberó la información (Archivado)	LIC. WALTER

## Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información

ANTONIO PÉREZ LOREDO	-06	Estado.	E0221 por prejubilación y jubilación en el ciclo escolar 2005-2006 y otra información.		a liberar la información	21-abril-06		STAHL LELIA
19. GERARDO JAVIER TORRES JUÁREZ.	20-MAR-06	Dirección General de Prevención y Readaptación Social del Estado.	Servicios personales con servicios básicos y otra información.	REV-019/06-3	Se REVOCAR e INSTRUYE a la autoridad a liberar la información	Resolución 16-may-06 Aprobación 19-may-06	Se liberó la información (Archivado)	LIC. WALTER STAHL LELIA
20. JOSÉ FEDERICO PIÑA FRAGA	07-ABR-06	Secretaría de Educación del Gobierno del Estado	Copias de las facturas de construcciones y remodelaciones de las primarias y secundarias del Estado.	REQ-020/06-1	Se SOBRESEE por haberse liberado al información	Resolución 29-may-06 Aprobación 05-jun-06	Pendiente de archivar	C.P. JOSÉ EDUARDO LOMELI ROBLES
21. JOSE ANTONIO PÉREZ LOREDO	07-ABR-06	Secretaría de Educación del Gobierno del Estado	Información de las filiales, nombres y lugares de las asignaciones que se otorgaron del año 2006 a la fecha.	REQ-021/06-2	Se INSTRUYE a la autoridad a liberar la información	Resolución 24-may-06 Aprobación 26-may-06	Se liberó la información (Archivado)	LIC. JAIME HUMBERTO BERRONES ROMERO
22. JUAN MARTÍN RODRÍGUEZ HERNÁNDEZ	11-ABR-06	Secretaría de Comunicaciones y Transportes del Gobierno del Estado	Controles de operadores de transporte público en la modalidad de taxis y otra información.	REV-022/06-1	Se CONFIRMA el acto impugnado	Resolución 28-jun-06 Aprobación 30-jun-06	Archivado	C.P. JOSÉ EDUARDO LOMELI ROBLES
23. MARÍA DE JESÚS RAMÍREZ SERNA Y OTROS	27-ABR-06	Presidente Municipal de San Luis Potosí, S.L.P.	Copia certificada del tabulador de salarios de puestos de base y otra información.	REV-023/06-2	Se CONFIRMA el acto impugnado	Resolución 28-jun-06 Aprobación 30-jun-06	Archivado	LIC. JAIME HUMBERTO BERRONES ROMERO
24. HERMÁN EDGAR MURGUÍA MANILLA	03-MAY-06	Dirección de Comercio municipal	Copia de renovación de licencias de funcionamiento de la Clínica Diez Infante y otros.	REQ-024/06-3	Se declara sin materia	Resolución 25-may-06 Aprobación 26-may-06	Archivado	LIC. WALTER STAHL LELIA
25. HERMÁN EDGAR MURGUÍA MANILLA	03-MAY-06	Dirección de Comercio municipal	Copia simple de todas y cada una de las licencias de venta de cerveza expedidas a partir del 01 de enero de 2002 a la fecha.	REQ-025/06-1	Se SOBRESEE por haberse liberado la información	Resolución 25-may-06 Aprobación 26-may-06	Se liberó la información (Archivado)	C.P. JOSÉ EDUARDO LOMELI ROBLES
26. HERMÁN EDGAR MURGUÍA	09-MAY-06	Dirección de desarrollo urbano de San Luis Potosí.	Copia simple de la autorización para modificación de banqueta del local comercial de Av. Carranza #2103 y	REQ-026/06-2	Se SOBRESEE por haberse liberado la información	Resolución 01-jun-06 Aprobación 05-jun-06	Se liberó la información (Archivado)	LIC. JAIME HUMBERTO BERRONES

## Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información

UÍA MANIL LA			otra información					ROMERO
27. HERMAN EDGAR MURG UÍA MANIL LA	09-MAY-06	Dirección de Comercio municipal	Copia simple de la renovación de licencia de funcionamiento y número de cajones de estacionamiento del local comercial ubicado en el #1415 de Av. Carranza y otra información.	REQ-027/06-3	Se declara sin MATERIA Por haberse liberado la información	Resolución 14-jun-06 Aprobación 22-jun-06	Archivado	LIC. WALTER STAHL LEJIA
28. JOSÉ MARTÍN FAZ MORA	11-MAY-06	Secretaría de Finanzas de Gobierno del Edo.	Copias fotostáticas de los distintos oficios en que se hayan otorgado estímulos fiscales a personas morales en el 2004 y 2005.	REV-028/06-1	Se CONFIRMA el acto impugnado	Resolución 12-jun-06 Aprobación 30-jun-06	Auto se notificó resolución de juicio de Amparo, término para interponer recurso de revisión 07-nov-06 Amparo en trámite	C.P. JOSÉ EDUARDO LOMELI ROBLES
29. JESÚS FEDÉRICO PIÑA FRAGA	11-MAY-06	Secretario de Educación de Gobierno del Edo.	Copias de las facturas de construcciones y remodelaciones de primarias y otra información.	REV-029/06-1	Se REVOCA e INSTRUYE a la autoridad a liberar la información	Resolución 20-jun-06 Aprobación 22-jun-06	Se liberó la información (archivado)	C.P. JOSÉ EDUARDO LOMELI ROBLES
30. ARACELI GUERRERO PONCE	11-MAY-06	Presidente Municipal de San Luis Potosí, S.L.P.	Copia de investigación de extensión o teléfonos donde se realizan llamadas a la requirente	REQ-030/06-2	Se SOBRESEE por haberse liberado la información	Resolución 01-jun-06 Aprobación 05-jun-06	Se liberó la información (archivado)	LIC. JAIME HUMBERTO BERRONES ROMERO
31. JUAN MARTÍN RODRÍGUEZ HERNÁNDEZ	15-MAY-06	Secretaría de Comunicaciones y Transportes del Edo.	Copia de contralores de operadores de transporte público en la modalidad de taxi y otra información.	REV-031/06-1	Se CONFIRMA el acto impugnado	Resolución 28-jun-06 Aprobación 05-jul-06	Archivado	C.P. JOSÉ EDUARDO LOMELI ROBLES
32. HERMAN EDGAR MURG UÍA MANIL LA	17-MAY-06	Dirección de Desarrollo Urbano mpal.	Copia simple de la licencia de uso de suelo del local comercial ubicado en Av. Carranza #2280 y otra información.	REQ-032/06-3	Se declara sin MATERIA por haberse liberado la información	Resolución 08-jun-06 Aprobación 22jun-06	Se liberó la información (archivado)	LIC. WALTER STAHL LEJIA
33. JESÚS FEDÉRICO PIÑA FRAGA	23-MAY-06	Sistema Educativo Estatal Regular.	Documento contable de las ganancias obtenidas en las cooperativas y otra información.	REV-033/06-2	Se REVOCA e INSTRUYE a la autoridad a liberar la información	Resolución 03-jul-06 Aprobación 13-jul-06	No se liberó información, porque no la posee el sujeto obligado (Archivado)	LIC. JAIME HUMBERTO BERRONES ROMERO
34. HERMAN EDGAR MURG UÍA	07-JUN-06	Dirección de Comercio Municipal de San Luis Potosí	Copias de licencias de venta de cerveza en botella cerrada. Expedidas a partir del 01 de enero del 2002 a la fecha	REV-034/06-1	Se DESECHA por no cumplir con los requisitos de Ley	Auto de fecha 03-ago-06	Archivado	C.P. JOSÉ EDUARDO LOMELI ROBLES



MANILA								
35-HERM AN EDGAR MURGUIA MANILA	07-JUN-06	Dirección de Comercio Municipal de San Luis Potosí.	Copias de la renovación de licencias de cajones de estacionamiento en diversos locales comerciales de la Avenida Carranza de esta ciudad	REV-035/06-2	Se DESECHA de plano por ser extemporáneo	Auto de fecha 30-jun-06	Archivado	LIC. JAIME HUBERT O BERRONES ROMERO
36-HERM AN EDGAR MURGUIA MANILA	07-JUN-06	Dirección de Comercio Municipal de San Luis Potosí	Copias de la renovación de licencias de funcionamiento de Instituciones médicas	REV-036/06-3	Se DESECHA de plano por ser extemporáneo	Auto de fecha 03-jul-06	Archivado	LIC. WALTER STAHL LEJIA
37-HERM AN EDGAR MURGUIA MANILA	07-JUN-06	Dirección de Desarrollo Urbano Municipal de San Luis Potosí	Copia simple de la licencia de uso de suelo del local comercial ubicado en Av. Carranza #2280 y otra información.	REV-037/06-1	Se DESECHA por improcedente	Auto de fecha 19-jun-06	Archivado	C. P. JOSÉ EDUARDO LOMELI ROBLES
38-HERM AN EDGAR MURGUIA MANILA	07-JUN-06	Dirección de Desarrollo Urbano Municipal de San Luis Potosí		REV-038/06-2	Se DESECHA por improcedente	Auto de fecha 19-jun-06	Archivado	LIC. JAIME HUBERT O BERRONES ROMERO
39-VICTOR HUGO VITAL MATILDE	12-JUN-06	Director General del Instituto de Bellas Artes	Copias del nomina del mes de abril de 2006 y otra información	REV-039-06-3	Se REVOCA e INSTRUYE a la autoridad a liberar la información	Resolución 29-jun-06 Aprobación 06-jul-06	Se liberó la información (archivado)	LIC. WALTER STAHL LEJIA
40-JESUS FEDERICO PIÑA FRAGA	19-JUN-06	Director del Sistema Educativo Estatal Regular	Planteles Públicos Oficiales Educativos que encuentran registrados que proporcionan educación preescolar y otra información	REQ-040/06-1	Se SOBRESSEE por haberse liberado la información	Resolución 05-sep-06 Aprobación 07-sep-06	Se liberó la información (Archivado)	C. P. JOSÉ EDUARDO LOMELI ROBLES
41-HERM AN EDGAR MURGUIA MANILA	22-JUN-06	Director de Desarrollo Urbano Municipal de San Luis Potosí.	Copia de autorización de modificación de banqueta del local comercial ubicado en Av. V. Carranza de esta Ciudad	REV-041/06-2	Se DESECHA por no cumplir con los requisitos de Ley	Auto de fecha 03-ago-06	Archivado	LIC. JAIME HUBERT O BERRONES ROMERO
42-ARACELI GUERRERO PONCE	23-JUN-06	Coordinador General Administrativo con atención al Presidente Mpal. de San Luis Potosí.	Copia de investigación de extensión o teléfonos donde se realizan llamadas a la requirente	REV-042/06-2	Se CONFIRMA el acto impugnado	Resolución 05-sep-06 Aprobación 07-sep-06	Archivado	LIC. JAIME HUBERT O BERRONES ROMERO
43-JULIO CÉSAR PÉREZ AYALA	30-JUN-06	Director de Administración de la SEGE.	Copia certificada de pagos efectuados por quincena desde el 15 de marzo de 1996 al 31 de octubre de	REV-043/06-1	Se REVOCA e INSTRUYE a la autoridad a liberar la información	Resolución 08-ago-06 Aprobación 11-ago-06	Auto se da vista al recurrente para que en 3 días manifieste	C. P. JOSÉ EDUARDO LOMELI ROBLES



Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información

			2005 y otra información.				lo que a su derecho convenga. Notificado 26-oct-06 Término 31-oct-06	
44.- MA. EUGEN IA LÓPEZ RAMÍR EZ	30- JUN- 06	Director de Administración de la SEGE.	Copia certificada de los ingresos, rendimientos, egresos, destino y saldos en moneda nacional del fideicomiso #1499 MN y otra información.	REV-044/06-2	Se REVOCAN e INSTRUYE a la autoridad a liberar la información	Se REVOCAN e INSTRUYE a la autoridad a liberar la información	Auto se gira oficio al Srío. de la SEGE para que aplique la Ley de responsabilidades 14-sep-06	LIC. JAIME HUMBERT O BERRONE S ROMERO
45.- RAÚL SÁNCHEZ BALDE RAS	09- AGO- 06	Director del Registro de Transporte Público de la Secretaría de Comunicaciones del Edo.	Copias certificadas de la concesión de taxi con el número económico 1411 y otra información.	REV-045/06-3	Se REVOCAN e INSTRUYE a la autoridad a liberar la información	Resolución 11-sep-06 Aprobación 21-sep-06	Auto se da vista al recurrente para que en 3 días manifieste lo que a su derecho convenga Notificado 17-oct-06 Término 29-oct-06	LIC. WALTER STAHL LEJIA
46.- RURIK GUILLERMO POSSE LT LÓPEZ	11- AGO- 06	Presidente Municipal de Xilitla, S.L.P.	Nombre de los encargados de las obras de construcción de la escuela primaria María Concepción Villegas y otra información.	REQ-046/06-1	Se INSTRUYE a la autoridad a liberar la información	Resolución 18-sep-06 Aprobación 05-oct-06	Resolución notificada por correo 09-oct-06 Esperar acuse de recibo	C. P. JOSÉ EDUARDO LOMELI ROBLES
47.- JESÚS FEDÉRIC ICO PIÑA FRAGA	28- AGO- 06	Director Gral. del SEER	Del actuar, operar y funcionar de las asociaciones de padres de familia de educación de básica y otra información.	REQ-047/06-2	Se SOBRESERVA por haberse liberado la información	Resolución 13-sep-06 Aprobación 21-sep-06	Se liberó la información (Archivado)	LIC. JAIME HUMBERT O BERRONE S ROMERO
48.- JESÚS FEDÉRIC ICO PIÑA FRAGA	08- SEP- 06	Srío. de la SEGE	Matrícula o cantidad total de alumnos inscritos en la educación básica estatal en el ciclo escolar 2006-2007.	REV-048/06-03	Se CONFIRMA el acto impugnado	Resolución 26-sep-06 Aprobación 05-oct-06	Resolución notificada el 09-oct-06 Término para interponer amparo 31-oct-06	LIC. WALTER STAHL LEJIA
49.- IRAÍSA VALEN CIANO CALVI LLO	11- OCT- 06	Oficial Mayor del H. Congreso del Estado.	Nómina completa del Congreso del Edo. Y otra información.	REV-049/06-1			Auto se cita para resolver 25-oct-06	C. P. JOSÉ EDUARDO LOMELI ROBLES
50.- JOSÉ ANTONIO GARCÍA GÓMEZ	18- OCT- 06	Rector de la UASLP	Solicitud efectuada por el C.P. Héctor Adolfo Díaz Pedroza al Srío. Gral. de la UASLP y otra información.	REV-050/06-3			Auto se da vista al recurrente para que en 3 días manifieste lo que a su derecho convenga 31-oct-06	LIC. WALTER STAHL LEJIA
51.- JESÚS FEDÉRIC	18- OCT- 06	Director del Sistema Educativo	Información documental de cómo se constituyó, formó,	REV-051/06-2			Auto se da vista al recurrente para que en 3	LIC. JAIME HUMBERT O

ICO PIÑA FRAGA		Estatut Regular	designó e integró la unidad administrativa que tiene a cargo la supervisión de las cooperativas escolares de SEER.				días manifieste los que a su derecho convenga Notificado 30-oct-06 Término 06-oct-06	BERRONE S ROMERO
----------------------	--	--------------------	--	--	--	--	---	------------------------

**NOTA:**

Total de impugnaciones recibidas en el 2004: 30

Total de impugnaciones recibidas en el 2005: 75

Impugnaciones Resueltas en el 2005: 85

Impugnaciones recibidas en el 2006 hasta el momento: 51

Impugnaciones Resueltas en el 2006: 55

### 3.3 DIRECCION ADMINISTRATIVA

La Dirección Administrativa realizó adecuaciones al interior de la CEGAI, incorporando mejoras al sistema de Nómina del Personal, además se dio seguimiento a las observaciones de la Auditoría Fiscal del ejercicio 2005 que realizó la Contaduría Mayor de Hacienda del Congreso del Estado.

Se fortalecieron los esquemas de adquisiciones y viáticos para mejorar el control sobre los gastos.

#### 3.3.1 NÓMINA

A partir de Enero de 2006 se reestructuró la Nómina de la CEGAI, cambiándola con base a un acuerdo del Pleno de la Comisión de adoptar el Tabulador de sueldos y salarios de la Oficialía Mayor del Gobierno del Estado.

Se cumplió cabalmente con las obligaciones de IMSS, SAR e INFONAVIT y retención y enteros del ISR.

3.3.1.1 PLANTILLA DE PERSONAL

COMISION ESTATAL DE GARANTIA DE ACCESO A LA INFORMACION	
DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI	
PLANTILLA DE PERSONAL	
Comisionado Presidente	MCA. José Eduardo Lomelí Robles
Comisionado Vocal	Lic. Jaime Humberto Berrones Romero
Comisionado Vocal	Lic. Walter Stahl Leija
Secretario de Actas	Lic. Vicente A. Rocha Turrubiates
Dirección Administrativa	C.P. José Guillermo Morales
Dir. Capacitación y Vinculación	MAP. Yolanda E. Camacho Zapata
Dirección Jurídica	Lic. Rosa María Motilla García
Oficiala Partes-Notificador	Lic. Aram Ezael Rentería Gómez
Dir. Informática y Comunicación	MCE y MCI Gloria Serrato Sánchez
Coordinación de Vinculación	Lic. Jessica Carreón Carrizales
Coordinación de Investigación	MD. Mauricio V. Barberena Sánchez
Asistente A	C. Ana María Valle Levinson
Asistente B	Lic. Lizbeth González Bravo
Asistente C	Lic. Jazmín A. Cervantes Gómez
Asistente Administrativo	C.P. Amelia Salazar González
Asistente Secretaría de Actas	Lic. Erika Berenice Rodríguez Leija
Recepción	Lic. Karla N. Gutiérrez Barrios

3.3.1.2 TABULADOR

COMISION ESTATAL DE GARANTIA DE ACCESO A LA INFORMACION DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI	
SUELDOS EJERCICIO 2006 15 OCTUBRE 2006.	
CARGO	NETO
Comisionado Presidente	57,264.00
Comisionado Vocal	56,665.00
Comisionado Vocal	56,665.00
Secretario de Actas	21,261.00
Dirección Administrativa	27,521.00
Dir. Capacitación y Vinculación	20,761.00
Dirección Jurídica	20,761.00
Oficialía Partes - Notificador	15,740.00
Dir. Informática y Comunicación	20,761.00
Coordinación de Vinculación	14,431.00
Coordinación de Investigación	14,431.00
Asistente A	13,340.00
Asistente B	13,324.00
Asistente C	13,324.00
Asistente Administrativo	13,324.00
Asistente Secretaría de Actas	13,324.00
Recepción	8,124.00

3.3.2 INFORMES AL EJECUTIVO, LEGISLATIVO Y JUDICIAL.

Se elaboraron puntualmente Estados de Ingresos y Egresos, así como el Estado de la Situación Financiera y de Resultados, mismos que se incorporaron al informe mensual que publica la Comisión, y que se le remite además a la Secretaría de Finanzas.

### 3.3.3 INFORME DE GOBIERNO

Atendiendo la solicitud del Poder Ejecutivo, se participó en reuniones de capacitación para el Informe Anual del Gobierno del Estado, en donde se entregó a la Secretaría de Finanzas un informe financiero del 1° de Octubre de 2005 al 30 de Septiembre de 2006 y fichas informativas de las diferentes Direcciones de la CEGAI.

### 3.3.4 PRESUPUESTO 2007.

Se entregó a la Secretaría de Finanzas el Programa Operativo Anual Integral 2007 por un monto de \$9,756,364 y el programa Operativo Anual Integral 2007 (Adicionales) por \$6,510,663, con la participación de todas las Áreas de esta Comisión. Mismo que se capturó en el Programa Operativo Anual en INTRANET del Gobierno del Estado.

### 3.3.5 AUDITORIA DEL CONGRESO

Con la orden de Auditoría No. A-01/05-12 notificada el 17 de Noviembre de 2005 se recibió a personal de la Contaduría Mayor de Hacienda del Congreso del Estado en esta Comisión, iniciando una Auditoría del ejercicio fiscal de 2005, se les proporcionó la información solicitada y se les dio respuesta a las aclaraciones correspondientes.

Derivado de dicha Auditoría se recibieron las Observaciones preliminares mediante Oficio No. CMH-SG-132/2006 el 30 de Mayo de 2006, mismo que fue contestado el 13 de Junio de 2006 por el C.P. José Eduardo Lomelí Robles, Comisionado Presidente de la CEGAI, mediante OFICIO No. CEGAI/177/2006 el 13 de Junio de 2006.

Posteriormente se recibió de la Contraloría General del Estado el Informe de las observaciones derivadas de la revisión, evaluación y fiscalización de la Cuenta Pública Estatal del ejercicio fiscal 2005, mediante Oficio No. CGE/DT-

3086/2006 fechado el 02 de Agosto de 2006, fue deshogado mediante el Oficio No. CEGAI/225/2006 del 02 de Agosto de 2006.

### 3.3.6 MANUALES DE ORGANIZACIÓN

Concluyó la elaboración de los Manuales de Organización y de procedimientos de las diferentes Áreas de la Comisión cuyo trabajo se realizó en Coordinación con la Oficialía Mayor del Gobierno del Estado.

### 3.3.7 CONTROL INTERNO

#### 3.3.7.1 Viáticos

Con la finalidad de cumplir con una normatividad congruente a la del Gobierno del Estado y con la autorización del Pleno de la Comisión se adoptó el esquema de viáticos propuesto por el ejecutivo en base a la Circular No. CGF-01/2004, fechada el 22 de Septiembre de 2006 para sus dependencias.

Con lo anterior se homologó el control sobre los gastos por concepto de viáticos erogados y comprobados, para facilitar posteriores revisiones de la Contaduría Mayor del Congreso del Estado

#### 3.3.7.2 Adquisiciones

Se fortaleció el sistema de compras de bienes y servicios, logrando con esto mejorar el Control Interno sobre las compras de esta Comisión.

#### 3.3.7.3 Expedientes de personal

Se actualizaron los expedientes laborales de los trabajadores y los Comisionados.

#### 3.3.7.4 Activos fijos.

Se revisó y mejoró el sistema de resguardo definitivo y temporal de activos fijos.

3.3.11 BALANCE GENERAL AL 31 DE OCTUBRE DE 2006

**ACTIVO**

**ACTIVO CIRCULANTE**

CAJA	7,500
BANCOS	1,202,387
DEUDORES DIVERSOS	25,747
FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS	227,890

TOTAL DE ACTIVO CIRCULANTE \$ 1,463,524

**ACTIVO FIJO**

MOBILIARIO Y EQUIPO	425,674
MAQUINARIA Y EQUIPO	368,733
VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE	302,000

TOTAL DE ACTIVO NO CIRCULANTE \$ 1,096,407

**TOTAL DE ACTIVO \$ 2,559,931**



3.3.11 BALANCE GENERAL AL 31 DE OCTUBRE DE 2006.

**PASIVO Y CAPITAL**

**PASIVO CORTO PLAZO**

IMPUESTOS POR PAGAR		53,580
TOTAL DE PASIVO A CORTO PLAZO	\$	53,580

**CAPITAL**

RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES		1,100,914
RESULTADO DEL EJERCICIO		1,405,437
TOTAL DE CAPITAL	\$	2,506,351

<b>TOTAL DE PASIVO Y CAPITAL</b>	<b>\$</b>	<b>2,559,931</b>
----------------------------------	-----------	------------------

3.3.12 ESTADOS DE RESULTADOS

**ESTADO DE RESULTADOS  
 AL 31 DE OCTUBRE DE 2006**

	ACUMULADO AL 31 OCTUBRE 2006	%
<b>INGRESOS</b>		
INGRESOS	8,250,060	100 %
TOTAL DE INGRESOS	8,250,060	100 %
<b>GASTOS DE OPERACIÓN:</b>		
<b>EGRESOS</b>		
SERVICIOS PERSONALES	5,067,049	
MATERIALES Y SUMINISTROS	231,715	
SERVICIOS GENERALES	1,545,859	
TOTAL GASTOS DE OPERACIÓN	\$ 6,844,623	83 %
<b>RESULTADO DEL EJERCICIO</b>	<b>\$ 1,405,437</b>	<b>17 %</b>

**INFORME ANUAL****DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2005 AL 31 DE OCTUBRE DE 2006****INGRESOS**

		%
INGRESOS	9,662,289	100
TOTAL DE INGRESOS	9,662,289	100

**GASTOS DE OPERACIÓN:****EGRESOS**

SERVICIOS PERSONALES	6,771,745	70.10
MATERIALES Y SUMINISTROS	298,193	3.10
SERVICIOS GENERALES	1,797,522	18.60
TOTAL GASTOS DE OPERACIÓN	\$ 8,867,460	91.80
<b>RESULTADO DEL EJERCICIO</b>	<b>\$ 794,829</b>	<b>8.20</b>

3.3.13. Organigrama



### 3.4 DIRECCION JURIDICA

La Dirección Jurídica desarrolló 63 proyectos de resolución, además brindó orientaciones a sujetos obligados y particulares en la tramitación de medios de impugnación. En materia de Investigación jurídica se realizaron cuatro proyectos de reforma legal. Se realizaron cuatro trabajos sobre el comportamiento de la transparencia en el Estado.

Se llevó a cabo el Exhorto a Partidos Políticos, para que durante la Jornada Electoral hicieran transparente la información relativa a sus campañas políticas; está por concluir el proyecto para transparentar la Entrega-Recepción de los Ayuntamientos.

Se trabaja en tres proyectos de investigación sobre el acceso a la información. En lo que se refiere a Proyectos internos, la Dirección Jurídica está implementando la uniformidad de los archivos con que cuenta la CEGAI y ampliando la Biblioteca.

Así mismo, la Dirección Jurídica, ha proporcionado actualizaciones jurídicas a 16 ayuntamientos, y a los 58 que próximamente asumirán el cargo de Presidentes Municipales. Asistieron a 5 cursos de actualización en materia de transparencia y se participó activamente en las diferentes reuniones de la COMAIP

### 3.4.1 ACTIVIDADES

La Ley de Transparencia Administrativa y Acceso a la Información Pública enmarca diversas obligaciones que en relación con las facultades y actividades encomendadas a la Dirección Jurídica serían las siguientes:

ARTICULO de la LTAAP	TEXTO RELATIVO	CUMPLIMIENTO
2°	En la interpretación de esta Ley se deberá favorecer el principio de publicidad de la información	En diversas resoluciones se ha aplicado este precepto, convirtiéndose en el criterio general de los Ponentes.
6°	Quienes produzcan, administren, manejen, archiven o conserven información pública serán responsables de la misma en los términos de esta Ley.	Organización de archivos CEGAI.
6°	Toda la información en poder de las entidades públicas estará a disposición de las personas, salvo aquella que se considere como reservada o confidencial.	Disposición de información pública perteneciente a la Dirección Jurídica
7°	Las entidades públicas están obligadas a realizar actualizaciones periódicas de la información a que se refiere en este Capítulo. Para tal efecto, la Comisión expedirá las normas de operación y lineamientos pertinentes, con el propósito de establecer formatos sencillos, entendibles y claros para la consulta expedita de la información difundida de oficio por las entidades públicas.	Expedición de lineamientos
15	Los sujetos obligados deberán hacer pública la información y cualquier otra que consideren relevante, de manera tal que facilite su uso y comprensión por los gobernados, y que permita asegurar su calidad, veracidad, oportunidad y confiabilidad.	Resoluciones en página web
46	I. Vigilar el cumplimiento de la presente Ley;	Dentro del ámbito de las funciones de la Dirección.
La Comisión tendrá las siguientes atribuciones	II. Conocer y resolver los recursos que se interpongan contra los actos y resoluciones dictados por las entidades públicas, con relación a las solicitudes de acceso a la información;	Proyectos de resolución presentados a cada uno de los ponentes.
	IV. Llevar a cabo, a petición de parte, investigaciones en relación a quejas sobre el incumplimiento de la presente Ley;	Colaboración conjunta con la Secretaría de Actas.
	V. Ordenar a las entidades públicas que proporcionen información a los solicitantes en los términos de la presente Ley;	Mediante el desarrollo de las resoluciones.
	VII. Realizar los estudios e investigaciones necesarios para el buen desempeño de sus atribuciones;	A través de la Coordinación de Investigación.
	VIII. Elaborar y publicar manuales, estudios e investigaciones, para socializar y ampliar el conocimiento sobre la materia de esta Ley;	A través de la Coordinación de Investigación.
XI. Expedir su Reglamento Interior y demás normas internas de funcionamiento.	Proyecto de reforma al reglamento y lineamientos.	

### **3.4.2.1 ASESORÍA A PARTICULARES Y A SUJETOS OBLIGADOS.**

A efecto de orientar tanto a Particulares como a Sujetos Obligados en la tramitación de los medios de impugnación establecidos en la LTAAIP, esta Dirección ha orientado principalmente en los siguientes temas:

- a) Solicitudes de información entregadas a los Sujetos Obligados
- b) Inconformidad Innominada por requerimiento.
- c) Recursos de Revisión.

La orientación ha sido personalizada, y a través de medios electrónicos (Internet), así como orientación telefónica, documental y personal.

Así mismo a petición de ciudadanos se les orientó sobre el uso del SISIE Sistema de Solicitudes de Información del Instituto Federal de Acceso a la Información (IFAI), para obtener a través de ese medio, respuestas a sus inquietudes.

### **3.4.2.2 ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE RESOLUCIÓN.**

A partir del auto dictado por esta Comisión en el que citan para resolver los asuntos aquí tramitados, la Dirección Jurídica ha elaborado un total de 63 proyectos de resolución.

Para llevar a cabo esta encomienda, se estudian las constancias que integran los medios de impugnación, así como los agravios vertidos por el recurrente, y las pruebas presentadas ante la CEGAI, además de lo contemplado en la Ley de Transparencia Administrativa y Acceso a la Información Pública del Estado, aplicables al caso en estudio.

**TABLA**  
**MEDIOS DE IMPUGNACIÓN AL 31 DE JULIO DE 2006**

	2005	2006	TOTAL
Recibidos	15	51	66
Se Instruyen	8	17	25
Sobreseídos	5	12	17
Confirmados	0	8	8
Desechados	2	11	13
Incompetencia	0	0	0
Pendientes de resolver	0	3	3
Resueltos	15	48	63

### 3.4.3 PROYECTOS

Se trabajó en la elaboración de cuatro proyectos para la modificación de la ley. Uno de ellos para la Reforma a la Constitución Política del Estado de San Luis Potosí, otro para la Ley de Transparencia Administrativa y Acceso a la Información; el siguiente para la modificación del Reglamento Interior de la CEGAI y el relativo a los lineamientos aplicables en la Comisión.

A continuación se enlistan las características de cada proyecto:

#### 3.4.3.1 PROYECTO DE REFORMA CONSTITUCIONAL.

Se modifica el capítulo de organismos de defensoría social de la Constitución del Estado y se incorpora la Comisión como organismo constitucionalmente autónomo.



### **3.4.3.2 PROYECTO DE ESTUDIO Y REFORMA A LA LEY DE TRANSPARENCIA ADMINISTRATIVA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ.**

Se analizó lo relativo a:

- a) Mejorar la calidad de la información de oficio.
- b) Reducir costos para la reproducción de la información.
- c) Mejorar el procedimiento que se lleva a cabo dentro de la comisión.
- d) Obligación de las autoridades para que rindan a esta Comisión un informe acerca de sus solicitudes de información que reciben.
- e) La creación de comités de transparencia en las entidades públicas.

### **3.4.3.3 PROYECTO DE REGLAMENTO INTERIOR DE LA COMISIÓN.**

Se modifica la estructura orgánica, se especifican funciones, se ahonda en la autonomía, se crea un recurso de queja y se aclaran los procedimientos, entre otros temas.

### **3.4.3.4 LINEAMIENTOS APLICABLES EN LA CEGAI.**

a) Lineamientos generales para la clasificación, desclasificación e inspección de la información de las dependencias y entidades de la administración pública estatal.

b) Lineamientos generales para el conteo de plazos, fijación de términos y notificación de autos, acuerdos y resoluciones emitidas por la Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información de San Luis Potosí.

### 3.4.4 ANALISIS

#### 3.4.4.1 TRABAJOS QUE MUESTRAN EL COMPORTAMIENTO DE LA TRANSPARENCIA EN EL ESTADO Y SUS MUNICIPIOS.

- a) **Estudio de comportamiento de las solicitudes de información impugnadas.** Mostrando los índices de impugnación de respuestas por dependencias y municipios de la esta Entidad Federativa, índices de impugnaciones por persona y el incremento o decremento de tales impugnaciones por mes y por sentido de las respuestas.
- b) **Inspecciones.** Se ha inspeccionado la información de las páginas de Internet de los Sujetos Obligados, verificando así el cumplimiento de las obligaciones que les impone la Ley.
- c) **Transparencia de los Sujetos Obligados.** Se evaluaron las obligaciones de transparencia al Poder Ejecutivo, al Ayuntamiento de Soledad de Graciano Sánchez y a la Secretaría de Educación de Gobierno del Estado, tomando como referencia la cantidad de recursos en la Comisión, la calidad de respuestas, la cantidad de solicitudes, y otros elementos que sirvieron para la medición.
- d) **Estudio del resultado de las inspecciones a los módulos de información.** Mostrando los resultados por dependencias y municipios de la esta Entidad Federativa, mostrando las áreas de oportunidad y posibles soluciones.

#### 3.4.4.2 PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.

Estos proyectos se iniciaron recientemente, su finalización será para enero 2007.

- a) **El acceso a la información y el equilibrio de poder. *La transparencia como cuarto poder.*** Tiene como objetivo plantear la inclusión formal de un cuarto Poder al sistema de división de Poderes en México, como solución al rezago burocrático, cura a los vicios de la administración pública y ente contralor de todo funcionario público.
- b) **Propuesta de Ley de Protección de Datos Personales para el Estado y Municipios de San Luis Potosí.** Se pretende constituir una Ley de Protección de Datos Personales para el Estado y Municipios de San Luis Potosí.
- a) **Transparencia y silencio. *Estudio comparativo del acceso a la información.*** Se llevará a cabo en colaboración con estudiantes de la escuela de Bibliotecología. Se pretende demostrar las diferencias en las respuestas a las solicitudes de información, de acuerdo al tipo de persona que hace la pregunta.

#### 3.4.4.3 EXHORTO A PARTIDOS POLÍTICOS

La Dirección jurídica planeó de manera conjunta con la Presidencia de esta Comisión el Exhorto a Partidos Políticos, invitándolos a contribuir con la Transparencia en San Luis Potosí, haciendo públicos no sólo los recursos que aplicarían, sino además las plataformas de sus campañas. Se les señaló que no es una obligación contemplada por la Ley de Transparencia vigente en el

Estado, sin embargo forma parte del derecho de acceso a la información que tiene el ciudadano, y por ende de la rendición de cuentas.

El exhorto se llevó a cabo el día 10 de marzo del año 2006, en el Salón de eventos de la CEGAI y se contó la asistencia de 75 personas entre ellos representantes de diversas entidades públicas, así como del Partido Conciencia Popular y del Partido Acción Nacional.

#### **3.4.4.4 ACCIONES IMPLEMENTADAS PARA EFICIENTAR EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**

##### **PROYECTO "PUBLICIDAD DE LISTADOS ENTREGA-RECEPCIÓN EN LOS AYUNTAMIENTOS"**

El objetivo Principal es exhortar a las Administraciones Municipales a hacer público su listado de entrega-recepción, ya que para el eficaz cumplimiento de la LTAAIP se requiere de aportaciones adicionales que faciliten la publicidad y difusión de los documentos que obran en poder de estas Entidades Municipales. Fecha para su realización 14 al 23 de Noviembre de 2006.

#### **3.4.4.5 PROYECTOS INTERNOS DE ORGANIZACIÓN**

##### **a) ARCHIVOS.**

Actualmente se está implantando al interior de la CEGAI la uniformidad de los archivos que obran en poder de esta Comisión.

##### **b) BIBLIOTECA.**

El proyecto inició en junio de 2005, el objetivo fue crear una biblioteca donde el contenido medular sea el derecho y acceso a la información pública, en el presente año contamos con mayor acervo documental para apoyo en el cumplimiento de las funciones de este Órgano Colegiado y del público en general que lo requiera.

Actualmente se cuenta con un total de 158 textos, así como 22 juegos de discos compactos y dvd's. Estando disponible tanto a los integrantes de la comisión, así como a particulares y Sujetos Obligados que lo requieran.

#### **3.4.4.5 ACTUALIZACIÓN JURIDICA.**

La Dirección Jurídica ha apoyado a las autoridades de diferentes instancias públicas para darles asesoría en términos de la aplicación de la Ley Administrativa y Acceso a la Información Pública de San Luis Potosí. La actualización que ofrece se enfoca a legalidad y procedimientos y principalmente de se tiene en dos vertientes:

##### **a) Actualización Otorgada.**

En la semana del 27 al 31 de Marzo de 2006, se realizó una gira de orientación por 12 municipios de la zona huasteca: Aquismón, San Antonio, Tampacán, Tanquián, Tanlajás, Xilitla, Axtla, Huehuetlán, San Martín Chalchicuautla, San Vicente Tancuayalab, Tampamolón y Ébano; llegando a un total de 178 servidores públicos.

Los días 02 y 03 de mayo del año en curso, se orientó a dos municipios de la zona media del Estado: San Ciro de Acosta y Lagunillas.

Por invitación del Centro de Desarrollo Municipal, se colaboró con ellos en el Curso de Inducción a Autoridades Municipales Electas en los comicios electorales de julio de 2006, explicando la LTAAIP a un total de 509 funcionarios municipales de 58 ayuntamientos del Estado.

De manera conjunta con la Dirección de Capacitación se impartió un curso a los integrantes de los departamentos jurídicos de la SEGE el día 26 de octubre de este año, la labor de esta Dirección se enfocó a las

**b) ACTUALIZACIÓN DEL PERSONAL.**

Asistencia a la Semana Nacional de Transparencia en la Ciudad de México del 28 al 30 de agosto de 2006 en el cual se trabajó en temas de transparencia y protección de datos personales,

Asistencia a la conferencia "Métodos e instrumentos para transmitir al derecho de acceso a la información" por parte del Dr. Fernando de Hoyos Martínez, el día 23 de agosto del año 2006 en Durango, Durango.

Asistencia al taller "Técnicas jurídicas para la elaboración de resoluciones administrativas", impartido por el Magistrado. Dr. Ernesto Galindo Sifuentes, el día 23 de agosto del año 2006 en Durango, Durango.

Taller de Responsabilidades de los Servidores Públicos organizado por la Contraloría General del Estado y la Universidad Autónoma de San Luis Potosí.

Taller de Transparencia organizado por la CEGAI con motivo de su segundo aniversario, en colaboración con la Universidad Autónoma de San Luis Potosí, con una duración de 60 horas.

**c) REUNIONES CON DISTINTAS COMISIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PAÍS (COMAIP)**

CEGAI organizó la primera reunión de jurídicos zona norte el día 11 de mayo del año 2006, tuvo lugar en las instalaciones de esta Comisión en donde los integrantes de las Direcciones Jurídicas de Nuevo León, Chihuahua, Coahuila, Zacatecas, Sonora y Durango, contribuyeron a fijar metas conjuntas para el

avance técnico jurídico del derecho de acceso a la información. Se plantearon los problemas a los que se enfrentan las distintas Comisiones, se dieron intercambios experiencias y planeamos soluciones concretas.

Asistencia al Encuentro Regional de Organismos de Transparencia y Acceso a la Información Pública de la COMAIP en Manzanillo, Colima., el día 02 de junio del año en curso.

Reunión de Direcciones Jurídicas Zona Centro Occidente en Guadalajara, Jalisco el 22 febrero del año 2006, se intercambiaron puntos de vista, criterios y soluciones relativos a la tramitación de los medios de impugnación cuya finalidad es garantizar el derecho de acceso a la información pública. San Luis Potosí asistió como invitado, pues no pertenece a la Zona Centro Occidente, sin embargo tuvo voz para diversas opiniones.

Encuentro Regional de Organismos de Transparencia y Acceso a la Información Pública, celebrado en la ciudad de Durango, Durango el pasado día 23 de agosto de 2006, participando con el tema "Clasificación de información".

#### **d) COLABORACIÓN CON SUJETOS OBLIGADOS PARA DIFUNDIR EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN**

Asistencia a miércoles ciudadano organizado por el Ayuntamiento de la Capital, en donde el objetivo de nuestra presencia fue el de dar a conocer esta Garantía y explicar su debido ejercicio.

#### **3.4.5 ÁREAS DE OPORTUNIDAD**

Buscar un mecanismo para la entrega de la información en soportes diferentes al papel, para agilizar la entrega y la recepción de la información.

Establecer lineamientos que funcionen como método para la interpretación de la ley, para evitar clasificaciones no acordes y posteriormente puedan derivar en cobros indebidos y atribuciones excesivas.

La protección de datos personales es un tema sin legislar, lo que conlleva a que los intereses de los particulares queden sin defensa ante negligencias de la administración pública, habrá que continuar impulsando propuestas para que se legisle en este tema.

Proponer un mecanismo para que los sujetos obligados rindan informes de transparencia a la Comisión.

Proponer una actualización continua de los módulos de transparencia de los diferentes Sujetos Obligados. Así como plantear cobros de reproducción de la información acorde a los peticionarios.

Las atribuciones de la Comisión son pocas y no permiten un desenvolvimiento cómodo al momento de garantizar el derecho a la información de las personas, pues no prevén facultades de sanción o de inspección, por lo que estos temas ocuparán nuestra atención en la propuesta de Reforma a la Ley de Transparencia.

El procedimiento de los medios de impugnación presenta contradicciones, lagunas e inconsistencias, lo que dificulta la impartición pronta y expedita de justicia.



### 3.5 DIRECCION DE CAPACITACION, DIFUSION Y VINCULACION.

Desprendido de la Ley de Transparencia Administrativa y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, la Dirección de Capacitación, Difusión y Vinculación tiene a su cargo velar por el cumplimiento de lo señalado por el Título Tercero, Capítulo Único De la Promoción de la Cultura de la Transparencia.

Es una obligación de la CEGAI capacitar a los sujetos obligados, así como crear y promover la inclusión en planes y programas de estudio de contenidos que versen sobre el Derecho de Acceso a la Información.

Se realizaron 57 actividades de capacitación llegando a 2649 personas capacitadas de 43 organismos diferentes. Se emprendieron cinco actividades tendientes a fortalecer la Cultura de la Transparencia, llegando a 1430 personas.

En su Segunda Edición el concurso de pintura y dibujo infantil "La Caja de Cristal", recibió 869 trabajos de niños y niñas de 3 a 11 años de edad. Y se lanzó el Primer Concurso de Experiencias Educativas "Construyendo la Transparencia", en el que se recibieron 12 trabajos de docentes de preescolar.

En materia de vinculación se mantuvo el contacto con 13 Comités de transparencia de los municipios, 27 enlaces con el ejecutivo, uno con el Poder Judicial. Mediante los informes que remitieron a esta Comisión, el Poder Ejecutivo recibió 1245 solicitudes, 20 el Poder Judicial, y 113 el Consejo Estatal Electoral

### 3.5.1 ACTIVIDADES EN CAPACITACION.

En materia de Capacitación, se realizaron un total de 57 actividades tales como cursos, talleres, diplomado, entre otros, alcanzando así que un total de 2,649 personas estuvieran capacitadas en el tema de transparencia; y se tuvo contacto con 43 diferentes organizaciones. Tabla 1

De igual forma, se realizaron cinco actividades con motivo del Segundo Aniversario de esta Comisión, todas ellas encaminadas a fortalecer la Cultura de la Transparencia; asistiendo un total de 1430 personas.

Sobresale la organización de los concursos "La Caja de Cristal" en su segunda edición, donde se recibieron un total de 869 dibujos elaborados por niños de entre 3 y 12 años de edad del interior del estado; así como el lanzamiento del primer concurso de experiencias educativas "Construyendo la Transparencia", donde 12 trabajos de docentes del nivel preescolar participaron. Tabla 2.

### 3.5.2 VINCULACION Y ENLACES.

En lo que corresponde al área de Vinculación, el trabajo se ha dividido en dos áreas; la primera, vinculación con los sujetos obligados y la segunda vinculación educativa a través del programa "Armando Transparencia", mismo que inició en Junio del 2005.

#### 3.5.2.1 Sujetos Obligados:

Con los Sujetos Obligados continuó la promoción del establecimiento de comités de transparencia con el objeto de hacer más eficiente y participativo el trabajo en materia de transparencia y acceso a la información. El comité se

sugiere pueda ser conformado por un servidor público, el contralor interno y el titular de la unidad de enlace.

Se ha solicitado a los Sujetos Obligados un enlace que funja como representante de su organización ante la CEGAI, y alcanzar una comunicación directa, para que en diversas situaciones que se presenten puedan contar con apoyo técnico, trabajo en colaboración, actualización en temas de transparencia o relacionados con la Ley de Transparencia Administrativa y acceso a la información pública.

Se cuenta con 13 enlaces y/o comités de transparencia en los municipios, así como 27 en el Poder Ejecutivo y uno en el Poder Judicial del Estado, arrojando un total de 41 en el Estado. **Tabla 3.**

### 3.5.2.2 Vinculación Educativa

Con respecto del área de Vinculación Educativa se llevó a cabo la implementación y el primer piloto del Programa "Armando Transparencia", el cual constó de cinco etapas:

Primera Etapa (octubre-noviembre 2005): Práctica introductoria con los educadores para dar a conocer el programa. En el caso de preescolar se comenzó por las jefas de sector de la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado (SEGE), visitándolas en sus centros de trabajo. Las supervisoras y maestras del mismo nivel acudieron a las instalaciones de la CEGAI, llegando a un total de 163 docentes.

En el nivel primara, se llevaron a cabo reuniones con los directivos de las escuelas participantes en las oficinas de la SEGE y posteriormente se visitaron a los docentes en cada uno de sus centros de trabajo. En este caso se sensibilizó a 121 maestros. Al final de cada reunión se entregaron las guías de maestros y los formatos de evaluación.

Segunda Etapa (noviembre-diciembre 2005): Ejecución del programa piloto y supervisión por parte de la CEGAI en cada una de las instituciones educativas, visitando las escuelas participantes.

Tercera Etapa (diciembre de 2005-enero 2006): Entrega de datos y evaluación del programa. En nivel primaria se recibieron cinco evaluaciones. En preescolar se recibieron 167 evaluaciones, concluyendo que el programa resultó altamente efectivo, debiendo ser modificado solo en aspectos didácticos.

#### **Cuadro de Gráficas 1**

Cuarta Etapa (febrero-mayo de 2006): Lanzamiento del concurso de experiencias educativas "Construyendo la Transparencia", dirigido a los maestros que participantes del programa piloto, con la finalidad de fortalecerlo con las ideas de quienes lo implementaron. De igual forma, se inició la retroalimentación del programa en preescolar conforme a los resultados arrojados por la evaluación y como consecuencia se modificaron las guías de maestros.

En total la Dirección de Capacitación, Difusión y Vinculación realizó 154 actividades, promoviendo la cultura de la Transparencia en forma directa a 8,235 personas.

### **3.5.3 AREAS DE OPORTUNIDAD**

Se han realizado actividades tendientes a cumplir con las obligaciones señaladas tanto por la Ley de Transparencia Administrativa y Acceso a la Información Pública (L.T.A.A.I.P), así como por el Reglamento Interior de la CEGAI; y nos hemos encontrado con situaciones que pueden mermar parcialmente el cumplimiento de las mismas.

La Ley de Transparencia no contempla la obligación de los Sujetos Obligados a rendir informes sobre solicitudes de información, por lo que dificultan las labores de Vinculación, es indispensable que cada dependencia del gobierno nombre a un enlace con la CEGAI, para que además pueda promover la capacitación interna de este Derecho.

De igual forma, a los Sujetos Obligados tampoco les exige la ley a informarnos del número de solicitudes de información que reciben, por lo que solamente podemos tener un estimado de este dato; por ello algunas autoridades, de buena fe, lo hacen; lo que complica la formulación de estadísticas.

Tabla 1. Capacitación Noviembre 2005- Octubre 2006.

FECHA	ACTIVIDAD	ASISTENTES
<b>NOVIEMBRE</b>		
08/11/05	Curso en Rioverde	15
18/11/05	Curso en Ciudad Valles	19
25/11/05	Curso en San Luis Potosí	25
03 al 16/11/05	Cursos en la Facultad de Derecho de la UASLP	555
	<b>Subtotal: 4</b>	<b>Subtotal: 614</b>
<b>DICIEMBRE</b>		
01/12/05	Curso con delegados del SUTSGE	55
	<b>Subtotal: 1</b>	<b>Subtotal: 55</b>
<b>ENERO</b>		
16/01/06	Curso en Rayón	7
18/01/06	Curso en Tamuín	49
18/01/06	Curso en Ciudad Valles	36
	<b>Subtotal: 3</b>	<b>Subtotal: 92</b>
<b>FEBRERO</b>		
03/02/06	Curso en la CEDH, San Luis Potosí	24
10/02/06	Taller de Monitoreo Ciudadano	59
17/02/06	Curso en Santa María del Río	62
17/02/06	Curso en Tierra Nueva	15
	<b>Subtotal: 4</b>	<b>Subtotal: 160</b>
<b>MARZO</b>		
08/03/06	Curso para INVIES	7
10/03/06	Curso para PVEM	17
22/03/06	Curso para SEDUVOP	50
23/03/06	Curso para SEDUVOP	67
27/03/06	Curso en Aquismón	16
27/03/06	Curso en Axtla de Terrazas	21
27/03/06	Curso en Huehuetlán	18
27/03/06	Curso en San Antonio	21
28/03/06	Curso en San Martín Chalchicuaútlia	57
28/03/06	Curso en Tampacán	51
28/03/06	Curso en Tanquán	11
29/03/06	Curso en San Vicente Tancuayalab	18
29/03/06	Curso en Tanlajás	15
29/03/06	Curso en Tampamolón	24
30/03/06	Curso en Ébano	40
30/03/06	Curso en Xilitla	43
	<b>Subtotal: 16</b>	<b>Subtotal: 476</b>
<b>ABRIL</b>		
10/04/06	Curso para empleados administrativos del SUTSGE	42
	<b>Subtotal: 1</b>	<b>Subtotal: 42</b>
<b>MAYO</b>		
02/05/06	Curso en Lagunillas	12
02/05/06	Curso en San Ciro de Acosta	10
11/05/06	Reunión COMAIP zona centro	18
19/05/06	Inicio diplomado "Transparencia tema por tema"	78

ce ai

Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información

Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información

23/05/06	Conferencia de Armando Fuentes, "Catón"	179
24/05/06	Segundo curso a municipio Soledad de Graciano Sánchez	32
	<b>Subtotal: 6</b>	<b>Subtotal: 329</b>
<b>JUNIO</b>		
1 al 30/06/06	Organización y realización de eventos del Segundo Aniversario de la Cegai.	
<b>JULIO</b>		
06/07/06	Curso de capacitación al personal del área de capacitación de Diconsa.	2
14/07/06	Taller de 4 horas impartido a personal de Copocyt	9
	<b>Subtotal: 2</b>	<b>Subtotal: 11</b>
<b>AGOSTO</b>		
11/08/06	Capacitación a la Asociación Mexicana de Municipios.	75
24/08/06	Capacitación a grupo de ciudadanos	16
	<b>Subtotal: 2</b>	<b>Subtotal: 91</b>
<b>SEPTIEMBRE</b>		
12/09/06	Programa de inducción para autoridades Electas (Cerro de San Pedro, Mexquitic, San Luis Potosí, Soledad de Graciano Sánchez, Villa de Reyes, Zaragoza)	48
13/09/06	Programa de inducción para autoridades Electas ( Santa María del Río, Tierra Nueva, Villa de Arriaga, Villa Hidalgo, Armadillo, Guadalcázar, San Nicolás Tolentino)	41
14/09/06	Programa de inducción para autoridades Electas (Ahuatlulco, Cerritos, Moctezuma, Salinas, Santo Domingo, Venado, Villa de Ramos)	36
15/09/06	Programa de inducción para autoridades Electas ( Ciudad del Maíz, Charcas, Villa de la Paz, Villa de Guadalupe, Real de Catorce, Vanegas, Cedral, Matehuala)	55
18/09/06	Capacitación a Departamento de Secundarias Generales, Zona Huasteca, Aquismón	58
19/09/06	Programa de inducción para autoridades Electas (Axtla de Terrazas, Huehuetlán, Matlapa, San Martín Chalchicuautla, Tamazunchale, Tampacán, Xilitla)	43
	Capacitación a Departamento de Secundarias Generales, Zona Huasteca, Ciudad Valles	59
20/09/06	Programa de inducción para	36

	autoridades Electas (El Naranjo, Tamuín, Ciudad Valles, San Vicente Tancuayalab, Tanlajás, Ébano) Capacitación a Departamento de Secundarias Generales, Zona Media, Rioverde	32
21/09/06	Programa de inducción para autoridades Electas (Aquismón, Tancanhuitz, Tanquián, Tamasopo, Tampamolón, Coxcatlán, San Antonio)	37
22/09/06	Programa de inducción para autoridades Electas (Cerritos, Villa de Juárez, Rioverde, Cárdenas, Cd. Fernández, Rayón, Lagunillas, Sta Catarina, San Ciro de Acosta)	65
25/09/06	Capacitación a Departamento de Secundarias Generales, Zona Altiplano, San Luis Potosí, Grupo I	23
26/09/06	Capacitación a Departamento de Secundarias Generales, Zona Altiplano, San Luis Potosí, Grupo II	39
28/09/06	Capacitación a Departamento de Secundarias Generales, Zona Altiplano, Matehuala	27
	<b>Subtotal: 14</b>	<b>Subtotal: 599</b>
<b>OCTUBRE</b>		
20/10/06	Capacitación a futuros funcionarios públicos municipales de la Zona Altiplano del Partido Acción Nacional. <i>Comité Directivo Estatal del PAN, S.L.P.</i>	63
26/10/06	Departamento Jurídico de la Secretaría de Educación de Gobierno del Estado	27
28/10/06	Capacitación a futuros funcionarios públicos municipales de la Zona Huasteca del Partido Acción Nacional. <i>Comité Municipal del PAN, Ciudad Valles.</i>	63
29/10/06	Capacitación a Futuros funcionarios públicos municipales de la Zona Media del Partido Acción Nacional. <i>Comité Municipal del PAN, S.L.P.</i>	27
	<b>Subtotal: 4</b>	<b>Subtotal: 180</b>
	<b>TOTAL DE ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN:</b>	<b>TOTAL CAPACITADOS:</b>
	<b>57</b>	<b>2649</b>



**Tabla 2. Otros eventos de Capacitación y Difusión de la Cultura de Transparencia)**

FECHA	ACTIVIDAD	ASISTENTES
<b>JUNIO</b>		
06/06/06	Presentación obra de teatro "El Violín de Matilde"	1060
08/06/06	Publicación del dictamen del segundo concurso de pintura y dibujo infantil "La Caja de Cristal" <i>Total: 869 dibujos recibidos</i> Publicación del dictamen del primer concurso de Experiencias Educativas "Construyendo la Transparencia" <i>Total: 12 trabajos recibidos</i>	
16/06/06	Evento del Segundo Aniversario de la Cegaj: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conferencia Magistral</li> <li>• Premiación del concurso de pintura y dibujo infantil "La Caja de Cristal"</li> <li>• Premiación del concurso para maestros "Construyendo la Transparencia"</li> </ul>	260
21/06/06	Exposición de dibujos de transparencia en el colegio "King's British"	40
30/06/06	Inauguración de la primera exposición "Dentro de la Caja de Cristal" en el Instituto Potosino de Bellas Artes"	70
<b>TOTAL: 6</b>		<b>TOTAL: 1430</b>

TABLA 2-B Pláticas a Universidades.

PLÁTICAS IMPARTIDAS A INSTITUCIONES, ESCUELAS Y FACULTADES DE LA CAPITAL Y DEL INTERIOR DEL ESTADO OCTUBRE 2006		
INSTITUCIÓN	FECHA	PERSONAS
FACULTAD DE CIENCIAS	Jueves 12 de octubre 13:00 a 14:00 hrs. Auditorio "Francisco Mejía Lira"	4
FACULTAD DE ECONOMÍA	Miércoles 11 de octubre 10:00 hrs. Auditorio "Jesús Silva Herzog"	270
FACULTAD DE MEDICINA	Viernes 06 de octubre 14:00 hrs. Aula "B"	90
INSTITUTO DE FÍSICA	Miércoles 01 de noviembre 13:00 hrs. Auditorio "Juan Fernando Cárdenas"	CANCELADA
INSTITUTO DE INVESTIGACIONES HUMANÍSTICAS	Lunes 09 y martes 10 de octubre 17:00 hrs.	17
INSTITUTO DE CIENCIAS EDUCATIVAS	Jueves 12 de octubre 10:00 hrs.	6
FACULTAD DE PSICOLOGÍA	Lunes 16 de octubre 10:00 hrs. Auditorio "Leopoldo Cordero Corona"	61
UNIDAD ACADÉMICA MULTIDISCIPLINARIA ZONA MEDIA	Jueves 12 de octubre 13:00 y 16:00 hrs.	160
TECNOLÓGICO DE MONTERREY	Lunes 9 de octubre 13:00 hrs.	23
TECNOLÓGICO DE MONTERREY	Viernes 13 de octubre 12:00 hrs.	16
FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN	Jueves 19 de octubre 9:00 y 18:00 hrs.	210
INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR (IDEP)	Viernes 13 de octubre 8:00 hrs.	20
UNIVERSIDAD DE TAMAZUNCHALE	Lunes 23 de octubre 11:00 hrs.	60
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE SAN LUIS POTOSÍ	Martes 24 de octubre 9:10 hrs. Jueves 26 de octubre 9:10 hrs	50
TOTAL=		987

**Tabla 3. Enlaces y/ Comités de Transparencia**

SUJETO OBLIGADO	ENLACE Y/O COMITÉ
<b>MUNICIPIOS</b>	
Tierra Nueva	Lic Jesús Ramírez Rostro, Atilano de la Cruz (Contralor) Lino Jesús Dosal Hernández (Enlace)
Villa Juárez	C.P. José Guadalupe Pérez Rodríguez, C.P. Vanesa Martínez (Contralor) Sonia Niño García (Enlace)
Villa de Reyes	José E. López Cano (Presidente Municipal) Ana María Tapia (Regidora de Hacienda) Jesús Joel García (Contralor)
San Nicolás Tolentino	José Monsiváis Hernández (Contralor) Santos Almendárez (Asesor Jurídico) Fabiola Sifuentes (Enlace)
Villa de Arriaga	C.P. Jorge Arturo López Moreno
Santa María del Río	Lic. Octavio Ventura Ramírez (Enlace) Lic. Gisela Covarrubias Camarillo (Sria. General del Ayunt.) Prof. Atanasio Padrón (Contralor)
Villa de Arista	Lic. Juan Rogelio Ramos Mata C.P. Oswaldo López Bobadilla (Contralor) Lic. Gabriela Gonzálz Reyna (Enlace)
Rio Verde	Lic. Abraham Sánchez García (Enlace) Héctor López Ruiz, José Luis López Espiricueta
Venado	Dr. Andrés Sánchez Buenrostro
Aquismón	Hugo René Lárraga (Contralor) Fernando Cecaid Hernández (Tesorero) Victor Hugo Martínez Guerrero (Secretario General)
Soledad de Graciano Sánchez	Elizabeth Loyola Velásquez, María Patricia Martínez
San Luis Potosí	Lic. Manuel Salguero Gómez
Tampamolón Corona	Sergio E. León Yáñez
	<b>Subtotal: 13</b>
<b>PODER EJECUTIVO</b>	
Secretaría de Gestión Ambiental	Lic. Alejandro Nieto Carveo, Biólogo Martín Martínez Olvera, Ing. Grettel Jiménez Silva
Instituto Estatal de Construcción de Escuelas	Ing. Graciela Elías
Junta Estatal de Caminos	Lic. Federico Cadengo Monter
Sistema del Financiamiento para el Desarrollo del Estado	Lic. Susana Humara Santillán
Secretaría de Turismo	Lic. Irma Mendoza Sierra
Secretaría de Comunicaciones y Transportes	Lic. Gabriela Marmolejo
Secretaría de Cultura	C.p. Juan Francisco Orellana Lic. Juan Carlos Díaz Medrano
Secretaría de Educación de	Lic. José Luis Zavala, LAE Sergio Vázquez Duhat

Gobierno del Estado	Lic. María Victoria Ramírez Lara, Prof. Roberto Márquez López, Ing. Valente Beltrán M.
Secretaría del Trabajo y Previsión Social	Lic. Mario Grande
Secretaría de Desarrollo Social y Regional	Lic. Verónica Ortiz Torres
Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia	Lic. Daniel Berrones Zapata, Lic. Armando Velásquez V. C.P. Fernando Lapuente Escalante
Procuraduría General de Justicia	Lic. Baltasar Castañón Gutiérrez
Archivo Histórico del Estado	Lic. Amador Ruiz Núñez
Secretaría Técnica de Gobierno del Estado	LCC Oscar Martínez Álvarez, Evelia Espinoza Gómez,
Secretaría de Finanzas	Lic. Silvia Arellano Vázquez
Comisión Estatal del Agua	Ing. Sergio Delgado Jiménez
Instituto de las Mujeres	Lic. Celia Pesina Meléndz
Dirección General de Seguridad Pública del Estado	Lic. Luis I. Michel Cubas
Secretaría de Desarrollo Urbano, Vivienda y Obras Públicas	Lic. José Israel Contreras Muñoz
Secretaría General de Gobierno	Lic. Martha E. Mancilla Ocejo, Lic. Verónica Anaya Pardo, Lic. Javier Ávila Clavillo
Coordinación General de Comunicación Social	C.P. Manuel Mendoza Gómez
Secretaría de Salud	Dr. Juan Sánchez Ramos
Dirección Estatal de Protección Civil	Lic. Aldo Mauricio Ressa Torres
Secretaría de Desarrollo Económico	Lic. Fernando Dibildox Torres, Ma. Teresa Rodríguez Zúñiga, Ma. Del Rosario Silva Jiménez.
Instituto Potosino de la Juventud	C.P. Javier Azuara Zúñiga, C.P. José A. Zapata Meráz, C.P. Rosendo de León Miramontes.
Consejo Estatal de Población	Emmanuel Rosales Hernández, Lic. José Juan Sánchez Silva, Araceli Altamirano Vargas
Consejo Potosino de Ciencia y Tecnología	Lic. Enrique Alfonso Obregón, Lic. Fabiola Urriza Hernández
<b>PODER JUDICIAL DEL ESTADO</b>	Lic. José Alfredo Villegas Galván
	<b>Subtotal: 27</b>
	<b>Subtotal: 1</b>
	<b>TOTAL DE ENLACES Y/O COMITÉS DE TRANSPARENCIA:</b>
	<b>41</b>

**Solicitudes de Información Recibidas en el Estado de San Luis Potosí.  
Periodo: Noviembre del 2005, Octubre del 2006.**

MUNICIPIOS *	No.	EJECUTIVO **	No.	LEGIS-LATIVO	JUDICIAL*	OTROS SUJETOS OBLIGADOS*	No.
Hualulco	1	Secretaría General de Gobierno	91	N/R	20	Comisión Estatal de Derechos Humanos	N/R
Alaquines	N/R	Secretaría Particular del C. Gobernador.	54	N/R		Consejo Estatal Electoral.	113
Aquismón	N/R	Secretaría Técnica de Gabinete	3	N/R		INTERAPAS	0
Armadillo de los Infante	0	Secretaría de Finanzas.	152	N/R		CEGAI	5
Axtla de Terrazas	16	Secretaría de Desarrollo Social y Regional.	16	N/R			
Cárdenas	N/R	Secretaría de Planeación y Desarrollo	5	N/R			
Catorce	0	Secretaría de Desarrollo Urbano, Vivienda y Obras Públicas.	83	N/R			
Cedral	N/R	Secretaría de Desarrollo Económico.	61	N/R			
Cerritos	1	Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Recursos Hidráulicos	13	N/R			
Cerro de San Pedro	0	Secretaría de Ecología y Gestión Ambiental	31	N/R			
Charcas	N/R	Secretaría de Educación del Gobierno del Estado	62	N/R			
Ciudad del Maíz	N/R	Secretaría del Trabajo y Previsión Social	20	N/R			
Ciudad Fernández	0	Secretaría de Comunicaciones y Transportes.	26	N/R			
Ciudad Valles	N/R	Oficialía Mayor.	71	N/R			
Ebano	0	Contraloría General del Estado	19	N/R			
El Naranjo	N/R	Procuraduría General de	37	N/R			52

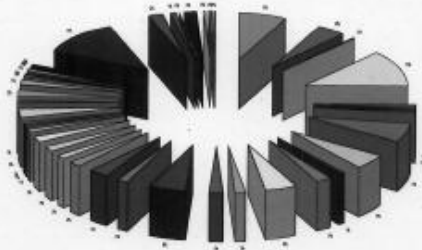
		Justicia del Estado	Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información			
Guadalcázar	N/R	Secretaría de Turismo	23	N/R		
Huehuetlán	N/R	Consejo Estatal de Seguridad Pública.	19	N/R		
Lagunillas	N/R	Secretaría de Cultura	22	N/R		
Matehuala	N/R	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia.	23	N/R		
Matlapa	N/R	Instituto de las Mujeres.	13	N/R		
Mexquitic de Carmona	N/R	Sistema de Financiamiento para el Desarrollo del Estado.	7	N/R		
Moctezuma	N/R	Instituto Estatal de Construcción de Escuelas.	8	N/R		
Rayón	N/R	Secretaría de Salud.	35	N/R		
Río Verde	N/R	Comisión Estatal del Agua.	12	N/R		
Salinas	N/R	Junta Estatal de Caminos.	27	N/R		
San Antonio	N/R	Coordinación General de Comunicación Social.	18	N/R		
San Ciró de Acosta	N/R	Instituto Potosino del Deporte.	8	N/R		
San Luis Potosí	172	Instituto Potosino de la Juventud.	4	N/R		
San Martín Chalchicuahtla	N/R	Promotora del Estado	14	N/R		
San Nicolás Tolentino	0	Centros Estatales de Cultura y Recreación Tangamanga I/II	0	N/R		
San Vicente Tancuayalab	N/R	Coordinación Estatal para el Desarrollo Municipal.	0	N/R		
Santa Catarina	N/R	Dirección General de Pensiones	1	N/R		
Santa María del Río	N/R	Hospital Central "Dr. Ignacio Morones Prieto"	4	N/R		
Santo Domingo	N/R	Clinica Everardo Neumann	0	N/R		
Soledad de Graciano	3	Registro Civil.	150	N/R		

Sánchez							
Tamasopo	N/R	Archivo Histórico del Estado "Lic. Antonio Rocha"	28	N/R			
Tamazunchale	N/R	Consejo Estatal de Población.	11	N/R			
Tampacán	N/R	Consejo Potosino del Café	0	N/R			
Tampamolón Corona	N/R	Museo de Escultura "Federico Silva"	0	N/R			
Tamuín	N/R	Sistema Educativo Estatal Regular	21	N/R			
Tancanhutz de Santos	N/R	Consejo Potosino de Ciencia y Tecnología	6	N/R			
		Coordinación Estatal para la atención de pueblos indígenas					
Tanlajás	N/R		4	N/R			
Tanquián de Escobedo	0	Defensoría Social.	5	N/R			
Tierra Nueva	N/R			N/R			
Valles	N/R			N/R			
Vanegas	N/R			N/R			
Venado	11			N/R			
Villa de Arista	0			N/R			
Villa de Arriaga	2			N/R			
Villa de Guadalupe	0			N/R			
Villa de la Paz	N/R			N/R			
Villa de Ramos	N/R			N/R			
Villa de Reyes	0			N/R			
Villa Hidalgo	0			N/R			
Villa Juárez	0			N/R			
Zaragoza	N/R			N/R			
Xilitla	N/R			N/R			
Coxcatlán	3			N/R			
<b>SUBTOTAL</b>	<b>209</b>		<b>1245</b>	<b>0</b>	<b>20</b>		<b>118</b>
<b>TOTAL</b>							<b>1554</b>

\* Información obtenida mediante contestación a oficio CEGAI No. 319/06.

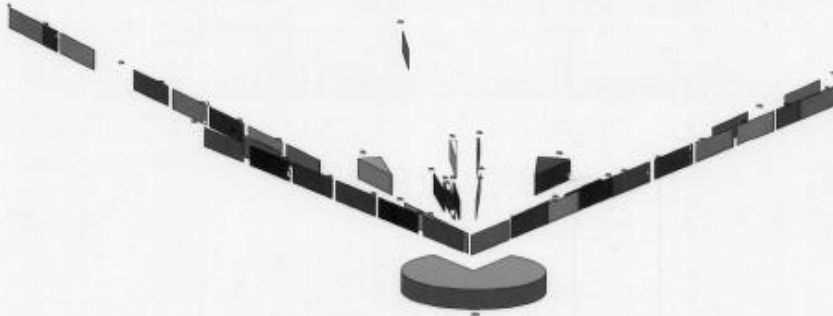
\*\*Información obtenida de Contraloría General del Estado de San Luis Potosí.

Solicitudes de Información.  
Poder Ejecutivo.



Administración	Asesoría de la Presidencia	Asesoría Jurídica	Defensa	Ministerio de Economía	Ministerio de Salud	Ministerio de Turismo y Cultura	Ministerio de Trabajo y Previsión Social
Administración del Poder Judicial	Asesoría de la Presidencia	Defensa	Ministerio de Economía	Ministerio de Salud	Ministerio de Turismo y Cultura	Ministerio de Trabajo y Previsión Social	Ministerio de Trabajo y Previsión Social
Asesoría	Asesoría de la Presidencia	Defensa	Ministerio de Economía	Ministerio de Salud	Ministerio de Turismo y Cultura	Ministerio de Trabajo y Previsión Social	Ministerio de Trabajo y Previsión Social
Asesoría	Asesoría de la Presidencia	Defensa	Ministerio de Economía	Ministerio de Salud	Ministerio de Turismo y Cultura	Ministerio de Trabajo y Previsión Social	Ministerio de Trabajo y Previsión Social
Asesoría	Asesoría de la Presidencia	Defensa	Ministerio de Economía	Ministerio de Salud	Ministerio de Turismo y Cultura	Ministerio de Trabajo y Previsión Social	Ministerio de Trabajo y Previsión Social
Asesoría	Asesoría de la Presidencia	Defensa	Ministerio de Economía	Ministerio de Salud	Ministerio de Turismo y Cultura	Ministerio de Trabajo y Previsión Social	Ministerio de Trabajo y Previsión Social
Asesoría	Asesoría de la Presidencia	Defensa	Ministerio de Economía	Ministerio de Salud	Ministerio de Turismo y Cultura	Ministerio de Trabajo y Previsión Social	Ministerio de Trabajo y Previsión Social
Asesoría	Asesoría de la Presidencia	Defensa	Ministerio de Economía	Ministerio de Salud	Ministerio de Turismo y Cultura	Ministerio de Trabajo y Previsión Social	Ministerio de Trabajo y Previsión Social

Solicitudes de Información.  
Entidades Municipales.



Acapulco	Acapulco	Acapulco	Amecameca	Amecameca	Amecameca
Acapulco	Acapulco	Acapulco	Amecameca	Amecameca	Amecameca
Acapulco	Acapulco	Acapulco	Amecameca	Amecameca	Amecameca
Acapulco	Acapulco	Acapulco	Amecameca	Amecameca	Amecameca
Acapulco	Acapulco	Acapulco	Amecameca	Amecameca	Amecameca
Acapulco	Acapulco	Acapulco	Amecameca	Amecameca	Amecameca
Acapulco	Acapulco	Acapulco	Amecameca	Amecameca	Amecameca
Acapulco	Acapulco	Acapulco	Amecameca	Amecameca	Amecameca
Acapulco	Acapulco	Acapulco	Amecameca	Amecameca	Amecameca
Acapulco	Acapulco	Acapulco	Amecameca	Amecameca	Amecameca



ce ai

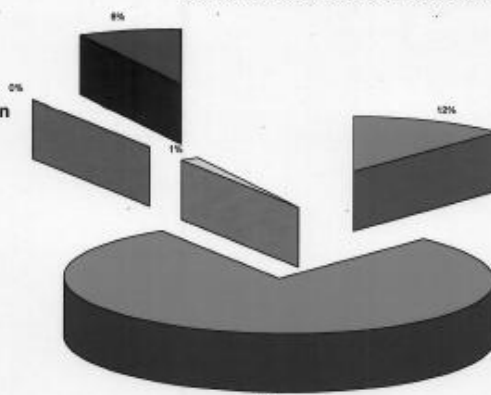
Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información - San Luis Potosí

ce ai

Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información - San Luis Potosí

**Solicitudes de Información Recibidas en el Estado de San Luis Potosí.**

Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información



■ MUNICIPIOS ■ PODER EJECUTIVO ■ P. LEGISLATIVO ■ P. JUDICIAL ■ OTROS SUJETOS OBLIGADOS

### 3.6. PROYECTO ARMANDO TRANSPARENCIA

"Armando Transparencia" es un programa de trabajo en materia de transparencia dirigido a niños y niñas entre 4 y 11 años que atiende a la necesidad de satisfacer su desarrollo integral, sustentado en una educación de calidad, atendiendo al derecho de información.

"Armando Transparencia" propone el fortalecimiento de valores (verdad, libertad, justicia, responsabilidad e igualdad) a partir de cuentos y actividades de apoyo para la creación de una cultura de transparencia.

El programa de transparencia para niños y niñas, se apoya en la obligación de la Ley de Transparencia Administrativa y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, en su artículo 19, título tercero, titulado "De la Promoción de una Cultura de Apertura" que expresa: "la Comisión procurará que los planes y programas de estudio de educación primaria, secundaria y bachillerato y para la formación de profesores en educación preescolar, primaria y secundaria que se imparten en el Estado, del derecho de acceso a la información pública en una sociedad democrática, para tal fin coadyuvará con las autoridades educativas competentes en la preparación de los contenidos y el diseño de los materiales didácticos de dichos planes y programas"<sup>1</sup>

La educación es uno de los medios de transmisión consciente de la cultura, sin embargo, los espacios educativos son limitados por lo que la tarea de implementar un programa de transparencia traducido en términos de valores propone la ambiciosa labor de que niños y niñas de educación preescolar y primaria, prolonguen el camino hacia el conocimiento, otorgando herramientas para el desarrollo humano "en el terreno de la cultura y el conocimiento"<sup>2</sup> en una sociedad democrática.

Partiendo de tal premisa, se considera urgente la ejecución de programas que apoyen la creación de "un tipo de ciudadano, y el tipo de capacidad intelectual imprescindible para participar en una democracia"<sup>3</sup> atendiendo a los valores como instrumento esencial de desarrollo integral de los niños y niñas entendiéndose por valor "un juicio apreciativo que acompaña o prepara los comportamientos; al usarlo en ese sentido se enfatiza su componente intelectual"<sup>4</sup>

<sup>1</sup> Ley de Transparencia Administrativa y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, página 570.

<sup>2</sup> Ornelas, Carlos (2002) "Valores, Calidad y Educación, Memoria del Primer Encuentro Internacional de Educación, México, Ed. Santillana.

<sup>3</sup> Ibid.

<sup>4</sup> Latapí S. Pablo (2002) "La moral regresa a la escuela, Una reflexión sobre la ética laica en la educación mexicana". Mexico. Plaza y Valdez Editores.

### 3.6.1 Primer Pilotaje Del Programa Armando Transparencia.

A partir del mes de Noviembre del 2005 se inició el Primer Pilotaje del programa Armando Transparencia programa "Armando Transparencia" en 14 jardines de niños y 14 primarias de todo el Estado. Este proceso concluyó a mediados del año 2006.

Por lo que toca a este pilotaje, a nivel preescolar se tuvo contacto con un total de

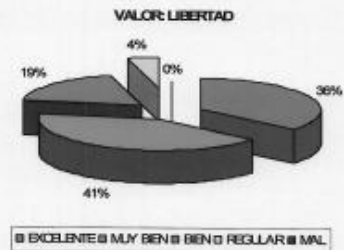
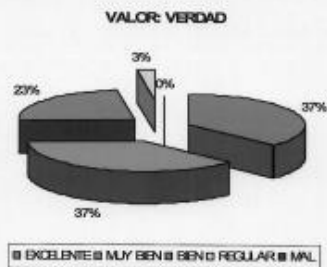
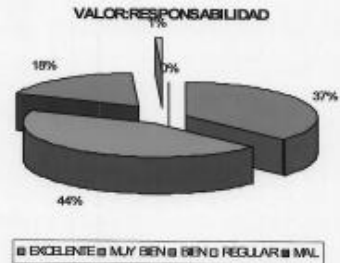
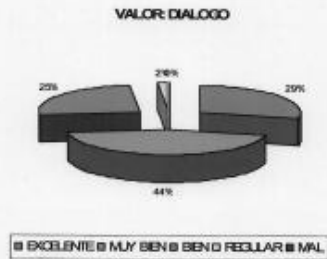
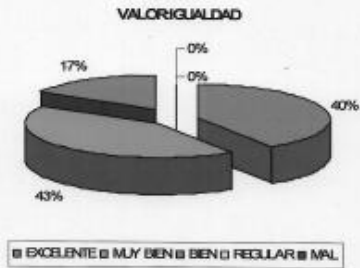
JARDÍN DE NIÑOS	LOCALIDAD
RAFAEL RAMÍREZ	S.L.P.
SOR JUANA INÉS DE LA CRUZ	SOLEDAD DE GRACIANO SÁNCHEZ.
TOMÁS DE IRIARTE.	SALINAS DE HIDALGO.
JAIME TORRES BODET	VILLA HIDALGO
ANTONIO CASO	MEXQUITIC DE CARMONA
JOSÉ MARÍA MORELOS Y PAVÓN.	S.L.P.
PLAN DE AYUTLA	VENADO

2119 niños, obteniendo un total de 164 evaluaciones.

#### Jardines de niños del Primer Pilotaje de Armando Transparencia.

VASCO DE QUIROGA.	VILLA DE REYES
HERCULANO CORTÉS	S.L.P.
IGNACIO ZARAGOZA.	VILLA DE ZARAGOZA.
ESTEFANÍA CASTAÑEDA.	TAMUÍN.
ANA MARÍA GÓMEZ CAMPOS.	S.L.P.
LUZ MARÍA SERRADEL.	S.L.P.
JUAN TENIENTE DE LA BARRERA	TAMAZUNCHALE

Los resultados pueden ser apreciados en las siguientes gráficas:



Por otro lado, en este primer pilotaje, se asignaron por parte de la Secretaría de Educación 14 Escuelas Primarias de todo el Estado, sin embargo se obtuvieron solamente 5 evaluaciones, por lo que no se pudieron obtener datos concluyentes del programa a ese nivel.

**Escuelas Primarias del Primer Pilotaje de Armando Transparencia.**

NOMBRE DE LA ESCUELA	MUNICIPIO
CARMEN SERDÁN	SLP
LEONA VICARIO	SLP
RICARDO FLORES MAGÓN.	SLP
PROF. SALVADOR VARELA RESENDIZ.	SLP
JUANA DE ASBAJE	SLP
SEBASTIÁN LERDO DE TEJADA.	SLP
PLAN DE SAN LUIS.	SLP
PROF. JESÚS M. ISAÍS REYES.	SLP
CARLOS A CARRILLO	SLP
FRANCISCO I. MADERO.	SLP
IGNACIO M. ALTAMIRANO.	MATEHUALA
HERÓCIO COLEGIO MILITAR.	RIO VERDE
REVOLUCIÓN MEXICANA.	TAMUIN
JAIME NUNÓ.	TAMAZUNCHALE

En base a los resultados obtenidos y a las propuestas de las educadoras a partir del primer concurso de experiencias de transparencia "**Construyendo la Transparencia**", se retroalimentó el programa "Armando Transparencia, mediante el Concurso para maestros "Construyendo la Transparencia", además de que se realizó el Segundo concurso de Pintura y Dibujo Infantil "La Caja de Cristal".

### **3.6.1.1 Concurso para maestros "Construyendo la Transparencia"**

Este concurso se desprende del primer pilotaje del programa de transparencia para niños en donde se busca que las maestras y los maestros que implementaron el primer pilotaje, aporten datos significativos para la construcción del programa en términos de desarrollo y acorde con el programa de educación preescolar vigente.

La convocatoria lanzada se dirigió únicamente a las maestras (os) que participaron en la implementación del primer pilotaje del programa "Armando Transparencia".

En este primer concurso participaron 14 maestras del Estado de San Luis Potosí, resultando premiadas tres de ellas y se otorgaron 2 menciones honoríficas.

### **3.6.1.2 Concurso de dibujo y pintura infantil "La Caja de Cristal".**

Participaron niñas y niños del Estado de San Luis Potosí, trabajando sobre tres categorías divididas de acuerdo a la edad y nivel de desarrollo en el caso de los participantes con habilidades diferentes.

Este segundo concurso rebasó la cifra de obras recibidas en el primer concurso de dibujo y pintura infantil, en total se recibieron 900 obras, de entre las cuales se premio tres lugares de cada categoría y dos menciones honoríficas por cada una, así mismo se otorgó un reconocimiento especial a los participantes de capacidades diferentes.

### **3.6.1.3 Exposición de obras de arte.**

Realizada la premiación se llevó a cabo una exposición en una galería del Instituto Potosino de Bellas Artes con la finalidad de que el público en general conociera las creaciones artísticas y a partir de ellas, el significado de transparencia.

### **3.6.2 Segundo Pilotaje del Programa Armando Transparencia.**

Con la finalidad de obtener datos significativos que consoliden la implementación total del programa "Armando Transparencia", se lanzó durante el mes de Septiembre del 2006 la el Segundo Pilotaje del mismo.

En esta ocasión se cuenta con el doble de escuelas que en la primera experiencia, al ser asignadas por parte de la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado (SEGE), un total de 26 jardines de niños y 26 escuelas primarias de todo el Estado.

En lo que toca a preescolar, el programa se piloteó durante el mes de Octubre del 2006, empezándose a recoger las evaluaciones durante los primeros días del mes de Noviembre de este año, esperando contar con los resultados a principios del 2007.

Según los datos proporcionados por la Secretaría de Educación, a este nivel se logró llegar a más de 2,500 niños.

Los jardines de niños de este segundo pilotaje son los que a continuación se mencionan:

**Jardines de Niños del Segundo Pilotaje del programa "Armando Transparencia"**

JARDÍN DE NIÑOS	LOCALIDAD
José María Morelos y Pavón	S.L.P.
Herculano Cortes	S.L.P.
Ana María Gómez Campos	S.L.P.
Luz María Serradell	S.L.P.
Instituto Potosino Alegria	S.L.P.
Jardín de Niños "Donald"	S.L.P.
Colegio "Providencia"	S.L.P.
Colegio Pedagógico "Libertad"	S.L.P.
Wendy I	S.L.P.
Andrés Estrada	S.L.P.
Socorro Saenz	S.L.P.
Querubines	S.L.P.
Rafael Ramírez	S.L.P.
Mundo Feliz	S.L.P.
Miguel Ángel	S.L.P.
Mi Colegio	S.L.P.
Creciendo Juntos	S.L.P.
Jean Piaget	S.L.P.
Agnes Gonxha	S.L.P.
México Americano del Centro	S.L.P.
Sor Juana Inés de la Cruz	Soledad de Graciano Sánchez
Antonio Cazo	Mexquitic de Carmona
Plan de Ayutla	Venado
Vasco de Quiroga	Villa de Reyes
Estefanía Castañeda	Tamuín
Ignacio Zaragoza	Villa de Zaragoza

Ahora bien, el trabajo a nivel primaria se inició durante el mes de Octubre del 2006, contando con la participación de 26 escuelas primarias. Los alumnos y maestros trabajarán durante el mes de Noviembre del presente año, para recoger evaluaciones a principios del 2007. En este nivel se espera llegar a más de 11,000 niños de primaria en el Estado.



Las escuelas asignadas a este Segundo Pilotaje, a nivel primaria son las siguientes:

**Escuelas primarias Segundo Pilotaje Armando Transparencia.**

<b>PRIMARIA</b>	<b>LOCALIDAD</b>
Carmen Serdán	S.L.P.
Leona Vicario	S.L.P.
Ricardo Flores Magón	S.L.P.
Prof. Salvador Varela Resendiz	S.L.P.
Juana de Asbaje	S.L.P.
Sebastián Lerdo de Tejada	S.L.P.
Plan de San Luis	S.L.P.
Prof. Jesús M. Isals Reyes	S.L.P.
Carlos A. Carrillo	S.L.P.
Fco. I. Madero	S.L.P.
Moctezuma Ilhuicamina	S.L.P.
1º de Septiembre de 1982	S.L.P.
Jaime Nunó.	Tamazunchale
Benito Juárez	San Martín Ch.
Francisco González Bocanegra.	Tamazunchale
Ponciano Arriaga	Cd. Valles
Josefa Ortiz De Domínguez.	Cd. Valles
Lic. Antero G. González.	Cd. Valles
Revolución Mexicana.	Tamuín
Tierra Y Libertad.	Ebano (Pujalco)
Herócio Colgio Militar.	Río Verde
Casa Del Pueblo	San C. De Acosta
Jaime Nunó	Cd. Fernandez.
Ignacio M. Altamirano.	Cedral.
Educación Y Patria	La Paz.
Ignacio M. Altamirano.	Matehuala
Juan Villerías.	Matehuala.

Para el desglose completo de actividades relacionadas con ambos pilotajes, se puede observar la **TABLA 5:**

FECHA	ACTIVIDAD	ASISTENTES
<b>NOVIEMBRE</b>		
4/11/05	Presentación del Programa Piloto Armando Transparencia ante directores	10
8/11/05	Entrega del material del programa piloto en Rioverde.	2
9/11/05	Presentación del Programa Piloto Armando Transparencia en primaria "Leona Vicario"	13
10/11/05	Presentación del Programa Piloto Armando Transparencia en primaria "Salvador Varela"	10
11/11/05	Presentación del Programa Piloto Armando Transparencia en primaria "Francisco I. Madero"	11
11/11/05	Presentación del Programa Piloto Armando Transparencia en primaria "Ricardo Flores Magón"	16
14/11/05	Presentación del Programa Piloto Armando Transparencia en primaria "Plan de San Luis"	15
15/11/05	Presentación del Programa Piloto Armando Transparencia en primaria "Carlos A. Carrillo"	15
17/11/05	Presentación del Programa Piloto Armando Transparencia en primaria "Jaime Nunó" de Tamazunchale	10
17/11/05	Presentación del Programa Piloto Armando Transparencia en jardín de niños "Juan de la Barrera" de Tamazunchale	9
18/11/05	Presentación del Programa Piloto Armando Transparencia en jardín de niños "Estefanía Castañeda" en Tamuín	16
18/11/05	Presentación del Programa Piloto Armando Transparencia en primaria "Revolución Mexicana" de Tamuín	19
21/11/05	Presentación del Programa Piloto Armando Transparencia en primaria "Carmen Serdán"	10
	<b>Subtotal: 13</b>	<b>Subtotal: 156</b>
<b>DICIEMBRE</b>		
1/12/05	Supervisión del Programa Piloto Armando transparencia en el Jardín de niños "Herculano Cortés"	2
2/12/05	Supervisión del Programa Piloto Armando transparencia en el Jardín de niños "Sor Juana Inés de la Cruz" en Soledad de Graciano Sánchez	2
9/12/05	Supervisión del Programa Piloto Armando transparencia en el Jardín de niños "Rafael Ramírez"	2
13/12/05	Supervisión del Programa Piloto Armando transparencia en el Jardín de niños "Ana Ma. Gómez"	2
14/12/05	Supervisión del Programa Piloto Armando transparencia en el Jardín de niños "Ignacio Zaragoza" en Zaragoza.	2
21/12/05	Supervisión del Programa Piloto Armando transparencia en el Jardín de niños "Jaime Torres Bodet" de Villa de Hidalgo	2
	<b>Subtotal: 6</b>	<b>Subtotal: 12</b>
<b>ENERO</b>		
13/01/06	Reunión con directora de normal Colegio Minerva	2
16/01/06	Presentación del Programa Piloto Armando Transparencia en jardín de niños "Amonario Díaz de León	7
17/01/06	Retroalimentación del Programa Piloto Armando Transparencia del jardín de niños "Juan de la Barrera"	3

	de Tamazunchale	
17/01/06	Retroalimentación del Programa Piloto Armando Transparencia en la primaria "Jaime Nunó" de Tamazunchale	6
18/01/06	Retroalimentación del Programa Piloto Armando Transparencia del jardín de niños "Estefanía Castañeda" de Tamuín	15
18/01/06	Retroalimentación del Programa Piloto Armando Transparencia en la primaria "Revolución Mexicana" de Tamuín	5
20/01/06	Presentación del Programa Piloto Armando Transparencia en jardín de niños "José Nava Sánchez" de Matehuala	5
20/01/06	Presentación del Programa Piloto Armando Transparencia en jardín de niños "Federico Froebel" de Matehuala	6
24/01/06	Presentación del Programa Piloto Armando Transparencia en normal del "Colegio Minerva"	130
	<b>Subtotal: 9</b>	<b>Subtotal: 179</b>
<b>FEBRERO</b>		
14 al 22/02/06	Pláticas a estudiantes del ITESM	375
17/02/06	Lanzamiento del primer concurso "Construyendo la Transparenta"	
27/02/06	Pláticas a estudiantes de la Facultad de Medicina de la UASLP	104
27/02/06	Pláticas a estudiantes de la Escuela de Enfermería de la UASLP	533
28/02/06	Participación a la reunión de la región centro-occidente de la COMAIP en Guadalajara, Jal.	4
	<b>Subtotal: 5</b>	<b>Subtotal: 1016</b>
<b>MARZO</b>		
9 y 10/03/06	Participación en reunión de la Subcomisión de Comunicación región Centro-Occidente en Morelia	2
1 al 31/03/06	Seguimiento de la convocatoria del Primer concurso "Construyendo Transparencia"	
	<b>Subtotal: 2</b>	<b>Subtotal: 2</b>
<b>ABRIL</b>		
03/04/06	Evaluación de trabajos concursantes en "Construyendo la Transparencia"	3
21/04/06	Dictamen el concurso "Construyendo Transparencia"	4
	<b>Subtotal: 2</b>	<b>Subtotal: 7</b>
<b>MAYO</b>		
02/05/06	Lanzamiento de convocatoria del Segundo Concurso de Pintura y Dibujo infantil "La Caja de Cristal"	
11/05/06	Reunión de trabajo con la región Norte de la COMAIP, presentando "Armando Transparencia" en San Luis Potosí	4
05 al 19/05/06	Visita a escuelas y casas de la cultura para promoción de "La caja de Cristal"	24 escuelas 5 casas de la cultura
29 al 31/05/06	Recolección de dibujos de "La Caja de Cristal"	
	<b>Subtotal: 4</b>	<b>Subtotal: 33</b>
<b>JUNIO</b>		
	Organización y realización de Eventos del Segundo Aniversario de la Cegai.	
<b>JULIO</b>		
11/07/06	Presentación del programa "Armando Transparencia" a Unión de Cooperativas y Parcelas Escolares, SEGE	28
12 al 31/07/06	Presentación del programa "Armando Transparencia" a colegios particulares (King's British, Colegio del Real,	

	Jardín de Niños Crecerás)	3
	<b>Subtotal: 2</b>	<b>Subtotal: 31</b>
<b>AGOSTO</b>		
03/08/06	Entrevista Prof. Ma. Del Socorro Carrizales Medina, Subjefe de Educación Preescolar, SEGE. Asignación de Jardines de Niños para Segundo Pilotaje de "Armando Transparencia"	2
07/08/06	Entrevista con Prof. Virgilio Ochoa Arellano, Responsable de la Unidad de Transparencia SEGE. Ofrecer asesoría técnica y jurídica en materia de Transparencia	2
15/08/06	Recoger obras de arte de primera muestra de pintura "La Caja de Cristal" en el IPBA	2
29 y 30/08/06	Promoción del programa "Armando Transparencia" en la delegación de Tamán, en Tamazunchale, S.L.P.	2
	<b>Subtotal: 4</b>	<b>Subtotal: 8</b>
<b>SEPTIEMBRE</b>		
18/09/06	Reunión Lic. Víctor Manuel Preciado, SEGE	3
19/09/06	Capacitación Segundo Pilotaje "Armando Transparencia" Grupo I de Preescolar, Entrega de reconocimientos del primer pilotaje	63
21/09/06	Promoción programa "Armando Transparencia en Colegio Alianza	2
27/09/06	Capacitación segundo pilotaje "Armando Transparencia" Grupo II de Preescolar, Entrega de reconocimientos del primer pilotaje	20
	<b>Subtotal: 4</b>	<b>Subtotal: 88</b>
<b>OCTUBRE</b>		
9/10/06	Supervisión del Segundo Pilotaje "Armando Transparencia" Jardín de Niños "Donald"	58
10/10/06	Supervisión del Segundo Pilotaje "Armando Transparencia" Jardín de Niños "Creciendo Juntos"	41
10/10/06	Capacitación a maestros de Primaria "Carmen Serdán"	10
11/10/06	Supervisión del Segundo Pilotaje "Armando Transparencia" Jardín de Niños "Colegio Providencia"	28
11/10/06	Supervisión del Segundo Pilotaje "Armando Transparencia" Jardín de Niños "Herculano Cortés"	178
11/10/06	Capacitación a maestros de Primaria "Ricardo Flores Magón	15
12/10/06	Supervisión del Segundo Pilotaje "Armando Transparencia" Jardín de Niños " Ana María Gómez Campos"	37
12/10/06	Supervisión del Segundo Pilotaje "Armando Transparencia" Jardín de Niños "Luz María Serradel"	172
12/10/06	Supervisión del Segundo Pilotaje "Armando Transparencia" Jardín de Niños "Mi Colegio"	72
13/10/06	Supervisión del Segundo Pilotaje "Armando Transparencia" Jardín de Niños "Querubines"	55
13/10/06	Capacitación a maestros de jardín de niños "Miguel Angel"	6
16/10/06	Capacitación a maestros de Primaria "Benito Juárez" (San Martín Chalchicuautla)	7
16/10/06	Capacitación a maestros de Primaria "Jaime Nunó" (Tamazunchale)	14
16/10/06	Capacitación a maestros de Primaria "Francisco I. Madero" (Tamazunchale)	13
17/10/06	Capacitación a maestros de Primaria "Josefa Ortiz de Domínguez" (Ciudad Valles)	4
17/10/06	Capacitación a maestros de Primaria "Antero G. González" (Ciudad Valles)	4
17/10/06	Capacitación a maestros de Primaria "Revolución	4

	Mexicana" (Tamuín)	
17/10/06	Capacitación a maestros de Primaria "Francisco I. Madero" (Ebano)	4
17/10/06	Capacitación a maestros de Primaria "Ponciano Arriaga" (Ciudad Valles)	4
18/10/06	Capacitación a maestros de Primaria "Heróico Colegio Militar" (Riverde)	13
18/10/06	Capacitación a maestros de Primaria "Jaime Nunó" (Ciudad Fernández)	3
18/10/06	Capacitación a maestros de Primaria "Casa del Pueblo" (San Ciro de Acosta)	14
19/10/06	Capacitación a maestros de Primaria "Juan Villerías" (Matehuala)	14
19/10/06	Capacitación a maestros de Primaria "Ignacio M. Altamirano" (Matehuala)	23
19/10/06	Capacitación a maestros de Primaria "Educación y Patria" (La Paz)	14
19/10/06	Capacitación a maestros de Primaria "Ignacio M. Altamirano" (Cedral)	18
20/10/06	Supervisión del Segundo Pilotaje "Armando Transparencia" Jardín de Niños "Antonio Cazo" (Mexquitic de Carmona)	101
23/10/06	Supervisión del Segundo Pilotaje "Armando Transparencia" Jardín de Niños "Plan de Ayutla" (Venado)	163
24/10/06	Supervisión del Segundo Pilotaje "Armando Transparencia" Jardín de Niños "Andrés Estrada"	43
24/10/06	Supervisión del Segundo Pilotaje "Armando Transparencia" Jardín de Niños "Socorro Sáenz"	240
24/10/06	Supervisión del Segundo Pilotaje "Armando Transparencia" Jardín de Niños "Instituto Potosino Alegria"	39
26/10/06	Supervisión del Segundo Pilotaje "Armando Transparencia" Jardín de Niños "Agnes Gonxa"	76
26/10/06	Supervisión del Segundo Pilotaje "Armando Transparencia" Jardín de Niños "Wendy"	186
26/10/06	Supervisión del Segundo Pilotaje "Armando Transparencia" Jardín de Niños "Colegio México Americano del Centro"	36
27/10/06	Supervisión del Segundo Pilotaje "Armando Transparencia" Jardín de Niños "Mundo Feliz"	51
27/10/06	Supervisión del Segundo Pilotaje "Armando Transparencia" Jardín de Niños "José Ma. Morelos y Pavón"	152
27/10/06	Supervisión del Segundo Pilotaje "Armando Transparencia" Jardín de Niños "Jean Piaget"	55
30/10/06	Supervisión del Segundo Pilotaje "Armando Transparencia" Jardín de Niños "Vasco de Quiroga" (Villa de Reyes)	223
31/10/06	Supervisión del Segundo Pilotaje "Armando Transparencia" Jardín de Niños "Ignacio Zaragoza" (Zaragoza)	204
31/10/06	Supervisión del Segundo Pilotaje "Armando Transparencia" Jardín de Niños "Rafael Ramírez"	230
	<b>Subtotal: 40</b>	<b>Subtotal: 2624</b>
	<b>TOTAL ACTIVIDADES DE ARMANDO TRANSPARENCIA:</b>	<b>TOTAL 4156</b>
	91	

### **3.7 DIFUSIÓN EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN**

La Difusión de las actividades de la CEGAI se dio por medio de gestión ante los diferentes medios de San Luis Potosí, que derivó en la publicación de 405 textos periodísticos, 54 entrevistas y 35 boletines de prensa.

## **IV.-METAS**

### **4.1 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**

Concluir los manuales de organización y de procedimientos y presentarlos al pleno de la CEGAI para su autorización.

Los Estados Financieros deberán tenerse disponibles a más tardar el quinto día laborable de cada mes. Así como entregar el informe de ingresos y egresos y estados financieros a más tardar el día 10 de cada mes al Congreso del Estado y a la Secretaría de Finanzas.

Controlar y supervisar el manejo del presupuesto de egresos autorizado para la CEGAI para el ejercicio 2007, así como preparar y presentar en la fecha solicitada por la Dirección General de Planeación y Presupuesto de la Secretaría de Finanzas, el proyecto de presupuesto de egresos para el ejercicio 2008.

Cumplir con los pagos de impuestos antes del día 17 de cada mes, tales como el Seguro Social, SAR e INFONAVIT.

Vigilar que se cumplan los controles internos en materia administrativa, así como la normatividad de Gobierno del Estado, y las disposiciones fiscales vigentes.

#### 4.2 DIRECCION JURIDICA.

Trabajar conjuntamente con el Poder Legislativo en un proyecto de mejora y optimización del derecho a la información en el Estado, exponiéndole a la Comisión de Transparencia y la Comisión de Puntos Constitucionales una reforma constitucional, una reforma legal y soluciones a los obstáculos que presenta la transparencia en San Luis Potosí.

Impartir talleres de asesoría para la actualización jurídica en materia de transparencia a todas las unidades, departamentos o direcciones jurídicas de los sujetos obligados previstos en la Ley, así como a las áreas jurídicas de los Ayuntamientos de la Entidad. Además de organizar un Taller para la emisión de resoluciones administrativas.

Llevar a cabo revisiones a los sitios WEB de los sujetos obligados e inspecciones a los módulos de transparencia a fin de calificar el cumplimiento a las obligaciones que le Ley marca.

Revisar la publicidad de los listados de entrega recepción de los sujetos obligados que por disposición deban cumplir con este requisito.

Publicar los artículos de investigación a los que ya ha dado inicio la dirección jurídica durante el año 2006 y hacer la difusión respectiva.

Organizar y llevar a cabo una reunión de Jurídicos de los integrantes de la COMAIP Zona Norte.

Expedir un Reglamento del Servicio Civil de Carrera, que permita garantizar el ingreso, desarrollo y permanencia del personal de la Comisión y que comprenda los procedimientos de reclutamiento, selección, ingreso, evaluación del desempeño, otorgamiento de estímulos y separación.

Crear e implementar un programa para la conservación del material impreso en formato digital, a fin de que los ciudadanos tengan acceso a la información por diferentes vías.

#### **4.3 DIRECCION DE CAPACITACION Y VINCULACION**

Establecer e instrumentar políticas públicas en materia de Derecho de Acceso a la Información, a través de actividades tendientes a fortalecer la Cultura de Transparencia a nivel estatal.

Capacitar con el "Curso básico para servidores públicos en materia de Derecho de Acceso a la información" a aquellos funcionarios municipales y estatales que no lo han tomado. Además promover el "Curso básico para potosinos" dirigido a las personas que estén interesadas en cómo hacer uso del derecho que marca la Ley Transparencia.

Realizar la segunda fase del curso taller "Transparencia tema por Tema" para las zonas media y huasteca.

Así mismo, ya que consideramos crucial fomentar la cultura de la transparencia entre los niños y niñas potosinos, se continuará trabajando en el programa "Armando Transparencia" con la finalidad de lograr su implementación a nivel estatal en los niveles preescolar y primaria.

Se continuarán fomentando las relaciones interinstitucionales con los enlaces y comités de transparencia nombrados por los diversos sujetos obligados, así como invitando a aquellos que aún no lo han hecho, a señalar un enlace con esta Comisión.



## V. CONCLUSIONES

La Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información trabajó este año, en generar que los jóvenes se interesarán por temas relacionados con la transparencia, que determinarán su utilidad a través de casos que han llegado a la CEGAI de solicitudes de información.

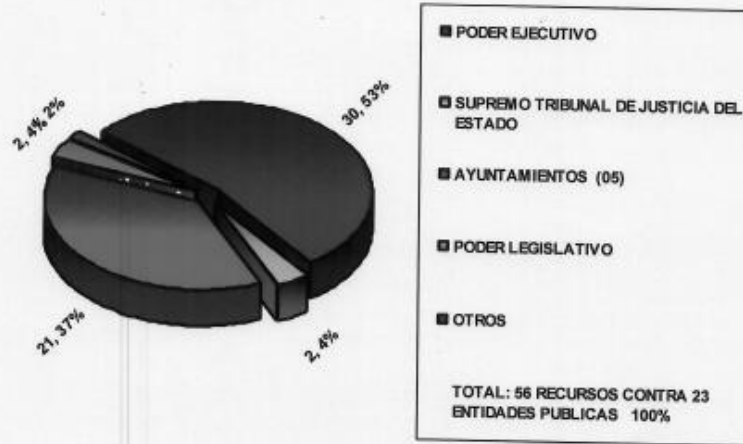
La CEGAI promovió en este año, que hubo proceso electoral, que los Partidos Políticos hicieran públicos los recursos que reciben, pero que además los ciudadanos pudieran cuestionarles el desarrollo de sus actividades de promoción, de plataforma política, etc. Al llamado sólo acudieron dos partidos.

El reto que tiene la Comisión ante si para el futuro es prometedor, pero es indispensable que las autoridades estén conscientes de la importancia que debe tener el tema de la transparencia en sus agendas. Que vean en este derecho más allá de la obligación, la herramienta que permite comunicarse de manera directa con sus gobernados y con ello legitimar sus acciones.

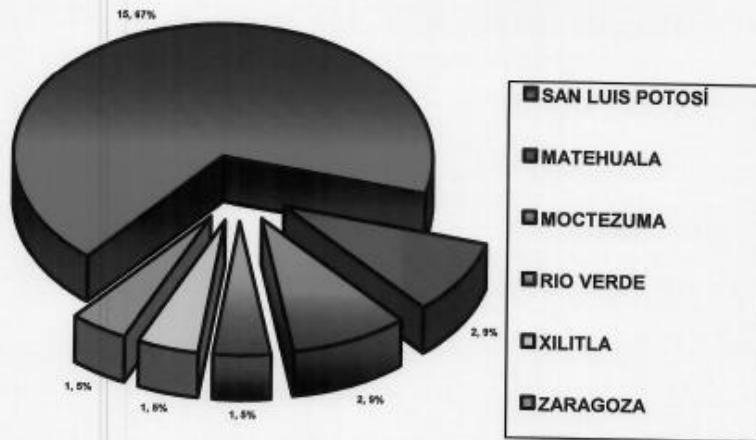
## 6.1 DESGLOSE DE ACTIVIDADES

### 6.1.1 SECRETARÍA DE ACTAS.

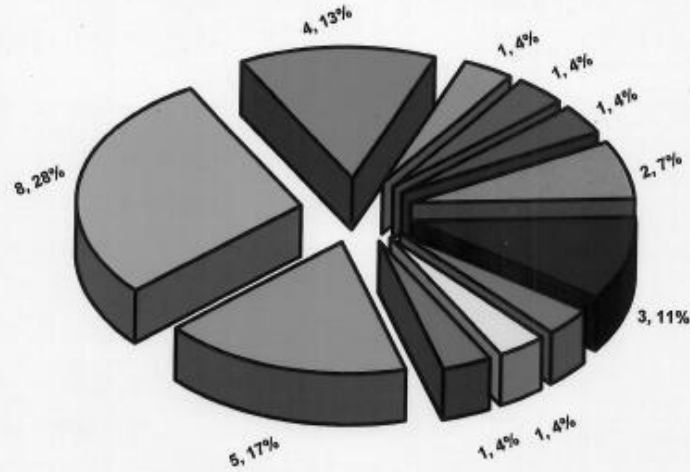
#### 6.1.1.1 GRÁFICAS



Proporción de los Recursos interpuestos contra el Poder Ejecutivo, Poder Judicial, Administración Municipal y Poder Legislativo del Estado.

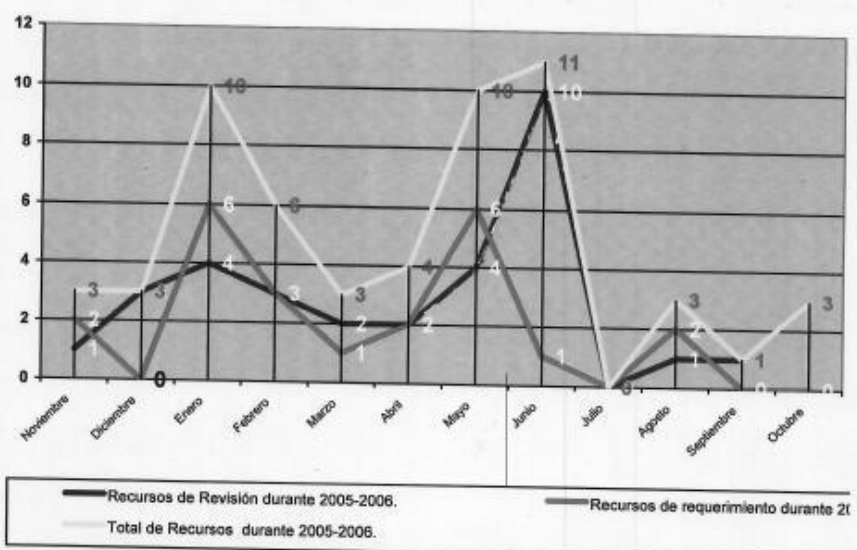


**Proporción de los Recursos interpuestos contra los diversos Ayuntamientos del Estado.**

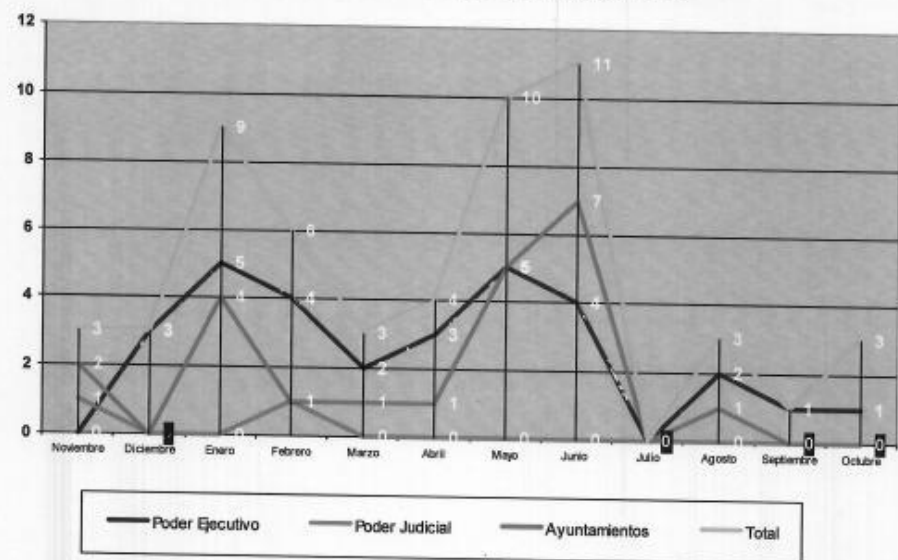


- SECRETARÍA DE FINANZAS
  - SECRETARIA GENERAL
  - SECRETARIA DE EDUCACIÓN
  - SITEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR
  - INSTITUTO DE VIVIENDA DEL ESTADO
  - PERIODICO OFICIAL
  - CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO
  - SECRETARIA DEL TRABAJO Y PREVISION SOCIAL
  - SECRETARIA DE COPMUNICACIONES Y TRANSPORTES
  - OFICIALIA MAYOR
  - SECRETARIA DE SALUD
- TOTAL: 24 RECURSOS CONTRA 10 ENTIDADES DISTINTAS

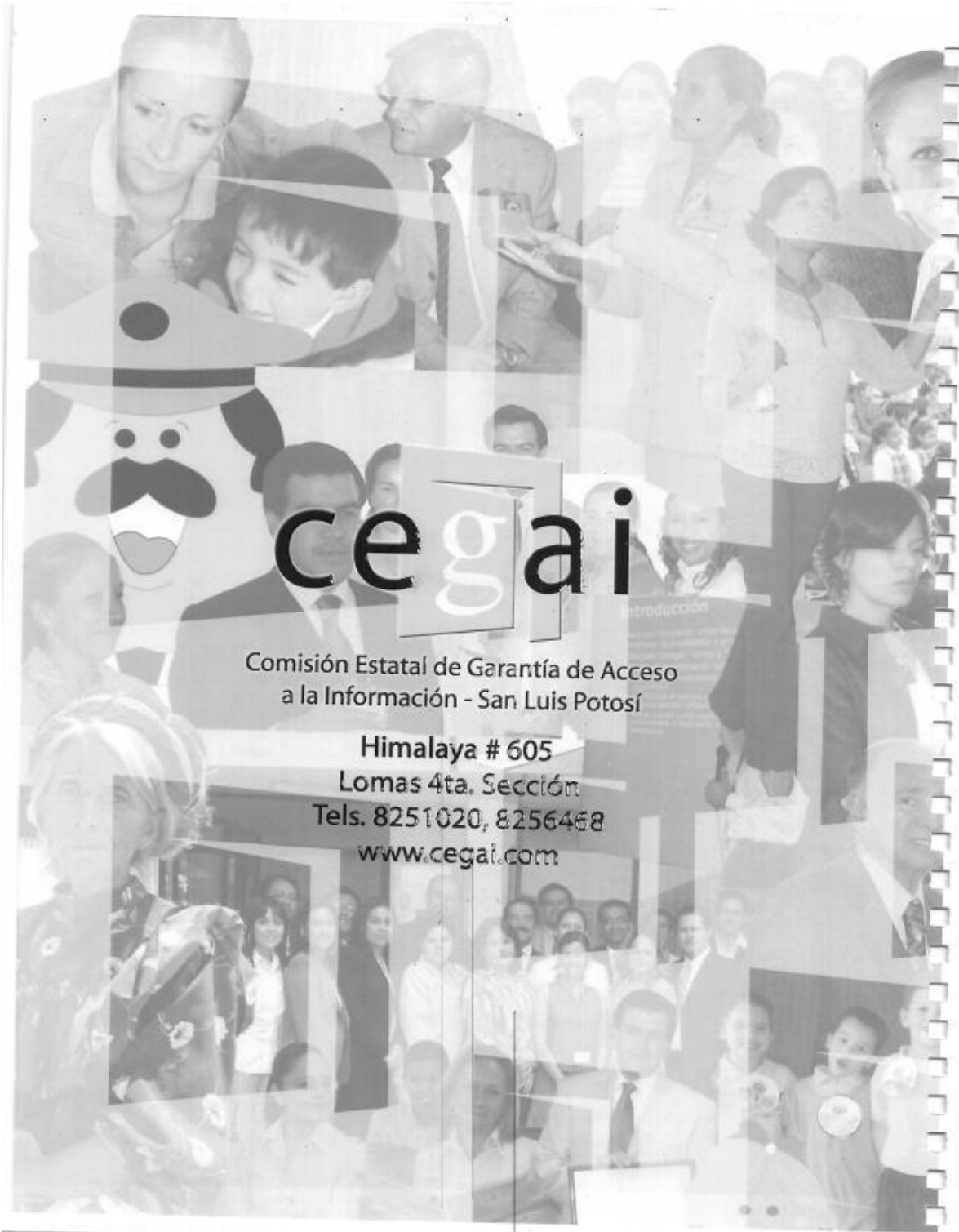
**Proporción de los Recursos interpuestos contra entidades del Poder Ejecutivo del Estado.**



**Evolución de los Recursos interpuestos ante la Comisión.**



**Evolución de los Recursos interpuestos contra los Sujetos Obligados.**



cegai

Comisión Estatal de Garantía de Acceso  
a la Información - San Luis Potosí

Himalaya # 605  
Lomas 4ta. Sección  
Tels. 8251020, 8256468  
[www.cegai.com](http://www.cegai.com)